

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебной работе

О.И.Сюняева

2019 г.

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«Информационные технологии в менеджменте»
наименование

для подготовки бакалавров
по профилю Менеджмент организации
Год начала подготовки: 2017

Направление: 38.03.02 Менеджмент

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) Внесены изменения в перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;

Составитель(и) : Мишин П.Н., к.э.н.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«16» мая 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
«Высшая математика и экономическая кибернетика»

протокол № 9 «16» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой

подпись

Мишин П.Н., к.э.н.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической
комиссии по направлению подготовки /специальность

подпись

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«17» 06 2019 г.

Заведующий выпускающей кафедрой

подпись

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«17» 06 2019 г.

6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральный портал «Российское образование» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.edu.ru/>
2. Федеральный центр информационно-образовательный ресурсов // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://fcior.edu.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://window.edu.ru/>
4. Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ»//Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <https://intuit.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://elibrary.ru>
6. Справочная правовая система «Консультант Плюс// Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.consultant.ru>

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебной работе

О.И.Сюняева

« 03 » 09 2018 г.

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«Информационные технологии в менеджменте»
наименование

для подготовки бакалавров
по профилю Менеджмент организации
Год начала подготовки: 2017

Направление: 38.03.02 Менеджмент

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) Внесены изменения в список основной литературы;

Составитель(и) : Мишин П.Н., к.э.н.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 16 » мая 2018 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
«Высшая математика и экономическая кибернетика»

протокол № 10 « 16 » мая 2018 г.

Заведующий кафедрой

подпись

Мишин П.Н., к.э.н.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической
комиссии по направлению подготовки /специальность

подпись

Овчаренко С.И., к.э.н., доцент

« 21 » 05 2018 г.

Заведующий выпускающей кафедрой

подпись

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 21 » 05 2018 г.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://ecsocman.hse.ru/>
2. Федеральный портал «Российское образование» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.edu.ru/>
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://fcior.edu.ru/>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://window.edu.ru/>
5. Информационно-коммуникационные технологии в образовании // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://ict.edu.ru/>
6. Российский портал открытого образования // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://openet.edu.ru/>
7. Государственный научно-исследовательский институт информационных технологий и телекоммуникаций // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.informika.ru>.
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://elibrary.ru>
9. Справочная правовая система «Консультант Плюс» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.consultant.ru>.



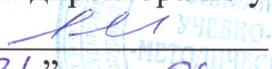
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет Экономический
Кафедра Высшей математики и экономической кибернетики

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе

 О.И. Сюняева
“ 31 ” “ 08 ” 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИН

Информационные технологии в менеджменте
(наименование дисциплины)

для подготовки бакалавров

Направление 38.03.02 Менеджмент
(шифр – название направления подготовки/специальности)

Профиль Менеджмент организации
(название профиля, специализации)

Курс 2

Семестр 1

Калуга, 2017

Составители: Мишин Петр Николаевич, к.э.н

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«28» августа 2017 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» января 2016 г. № 7 и зарегистрированным в Минюсте РФ «09» февраля 2016 г. № 41028 и учебным планом направления подготовки 38.03.02. «Менеджмент» (год начала подготовки 2017).

Программа обсуждена на заседании кафедры высшей математики и экономической кибернетики

Зав. кафедрой



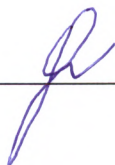
(название кафедры)

Мишин П.Н., к.э.н., доцент

протокол № 1 «28» августа 2017 г.

Проверено:

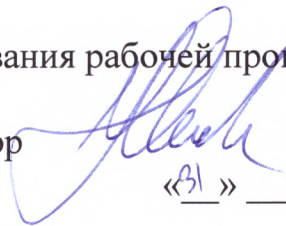
Начальник УМЧ



доцент О.А. Окунева

Лист согласования рабочей программы

Декан Кокорев Н.А., к.э.н., профессор

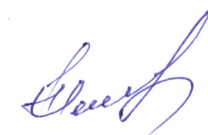

«31» 08 2017 г.

Программа принята учебно-методической комиссией по направлению 38.03.02
«Менеджмент»
подготовки бакалавра, протокол № 1

Председатель учебно-методической
комиссии по направлению подготовки
Овчаренко Я.Э., к.э.н., доцент


«31» 08 2017 г.

Заведующий выпускающей кафедрой
Чаусова Л.А., к.э.н., доцент


«31» 08 2017 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ	6
1.1. Внешние и внутренние требования	6
1.2. Место дисциплины в учебном процессе	6
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1. Структура дисциплины	8
4.2. Трудоёмкость разделов и тем дисциплины	9
4.3. Содержание разделов дисциплины	10
4.4. Практические занятия	12
4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины.....	15
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	18
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18
6.1. Основная литература.....	18
6.2. Дополнительная литература	19
6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям	19
6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	19
6.5. Программное обеспечение	20
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	20
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	24
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ	24
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ.....	26
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	29

Аннотация

Рабочей программы учебной дисциплины «Информационные технологии в менеджменте».

Цель освоения дисциплины:

Целью дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» является изучение студентами основ организации современных информационных технологий и их применение в экономической и управленческой деятельности предприятий, рассмотрение основных принципов построения, внедрения и ведения специализированных информационных систем, создание у студентов целостного представления о процессах формирования информационного общества, а также формирование у студентов знаний и умений в области экономической и компьютерной подготовки, необходимых для успешного применения современных информационных технологий в сфере своей профессиональной деятельности на практике.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина Б1.Б.09 «Информационные технологии в менеджменте» включена в вариативную часть программы бакалавриата и изучается в 1 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины формируются компетенции:

- ОПК-7 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

Краткое содержание дисциплины:

Тема 1. Введение. Предмет, цель, методы и средства курса.

Тема 2. Информационные процессы в управлении организацией.

Тема 3. Определение и задачи информационных технологий.

Тема 4. Автоматизированные технологии формирования управленческих решений.

Тема 5. Технологии аналитического моделирования в системах поддержки принятия решений.

Тема 6. Основы технологии экспертных систем.

Тема 7. Проектирование и организация информационных систем менеджмента.

Тема 8. Автоматизация процесса проектирования автоматизированных информационных систем.

Тема 9. Информационное обеспечение информационных технологий управления организацией.

Тема 10. Техническое и программное обеспечение информационных технологий управления организацией.

Тема 11. Компьютерные сети и коммуникации.

Тема 12. Глобальная сеть Интернет и Интернет-технологии.

Тема 13. Применение технологии мультимедиа в системах интеллектуальной поддержки управленческих решений.

Тема 14. Информационные технологии бизнес-планирования.

Тема 15. Корпоративные информационные системы (КИС).

Тема 16. Защита информации в экономических информационных системах.

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» включена в обязательный перечень ФГОС ВО в базовую часть дисциплин.

Реализация в дисциплине «Информационные технологии в менеджменте» требований ФГОС ВО, Учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент» должна формировать следующие компетенции:

- ОПК-7 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» являются «Математика», «Информатика и информационные ресурсы в менеджменте».

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Моделирование социально-экономических процессов», «Управление проектами».

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация студентов – оценка знаний и умений проводится постоянно на практических занятиях с помощью тестовых заданий, выполнения рефератов, практических работ, опроса, оценки самостоятельной работы студентов, а также на контрольной неделе.

Промежуточная аттестация студента проводится в форме итогового контроля – экзамена.

2. Цели и задачи дисциплины. Требования к результатам освоения дисциплины

Целью дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» является изучение студентами основ организации современных информационных технологий и их применение в экономической и управленческой деятельности предприятий, рассмотрение основных принципов построения, внедрения и ведения специализированных информационных систем, создание у студентов целостного представления о процессах формирования информационного общества, а также формирование у студентов знаний и умений в области экономической и компьютерной подготовки, необходимых для успешного применения современных информационных технологий в сфере своей профессиональной деятельности на практике.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, опасности и угрозы, возникающих в современном информационном обществе;
- основные понятия и современные принципы работы с управленческой информацией;
- иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;

Уметь:

- выбрать инструментальные средства для обработки информации в соответствии с поставленной задачей;
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- использовать информационные технологии для решения управленческих задач на предприятии;

Владеть:

- программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами интернет-технологий;
- методами использования современных технических средств и информационных технологий для решения управленческих задач.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			3
Итого академических часов по учебному плану	3	108	108
Контактные часы всего, в том числе:	1,5	54	54
Лекции (Л)	0,5	18	18
Практические занятия (ПЗ)	1	36	36
Самостоятельная работа (СР)	0,75	27	27
в том числе:			
консультации	0,25	9	9
реферат	0,25	9	9
самоподготовка к текущему контролю знаний	0,25	9	9
Контроль	0,75	27	27
Вид контроля:			экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте»	
Тема 1. Введение. Предмет, цель, методы и средства курса	Тема 9. Информационное обеспечение информационных технологий управления организацией
Тема 2. Информационные процессы в управлении организацией	Тема 10. Техническое и программное обеспечение информационных технологий управления организацией
Тема 3. Определение и задачи информационных технологий	Тема 11. Компьютерные сети и коммуникации
Тема 4. Автоматизированные технологии формирования управленческих решений	Тема 12. Глобальная сеть Интернет и Интернет-технологии
Тема 5. Технологии аналитического моделирования в системах поддержки принятия решений	Тема 13. Применение технологии мультимедиа в системах интеллектуальной поддержки управленческих решений
Тема 6. Основы технологии экспертных систем	Тема 14. Информационные технологии бизнес-планирования
Тема 7. Проектирование и организация информационных систем менеджмента	Тема 15. Корпоративные информационные системы
Тема 8. Автоматизация процесса проектирования автоматизированных информационных систем	Тема 16. Защита информации в экономических информационных системах

Рисунок 1 – Содержание разделов дисциплины «Информационные технологии в менеджменте»

4.2. Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

Таблица 2 - Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на раздел/тему	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СР)
		Л	ПЗ	
Тема 1. Введение. Предмет, цель, методы и средства курса	5	1	2	2
Тема 2. Информационные процессы в управлении организацией	7	1	2	4
Тема 3. Определение и задачи информационных технологий	5	1	2	2
Тема 4. Автоматизированные технологии формирования управленческих решений	7	1	2	4
Тема 5. Технологии аналитического моделирования в системах поддержки принятия решений	9	2	3	4
Тема 6. Основы технологии экспертных систем	5	1	2	2
Тема 7. Проектирование и организация информационных систем менеджмента	7	1	2	4
Тема 8. Автоматизация процесса проектирования автоматизированных информационных систем	9	2	3	4
Тема 9. Информационное обеспечение информационных технологий управления организацией	7	1	2	4
Тема 10. Техническое и программное обеспечение информационных технологий управления организацией	8	1	3	4
Тема 11. Компьютерные сети и коммуникации	5	1	2	2
Тема 12. Глобальная сеть Интернет и Интернет-технологии	7	1	2	4
Тема 13. Применение технологии мультимедиа в системах интеллектуальной поддержки управленческих решений	7	1	2	4
Тема 14. Информационные технологии бизнес-планирования	8	1	3	4
Тема 15. Корпоративные информационные системы	5	1	2	2
Тема 16. Защита информации в экономических информационных системах	7	1	2	4
ИТОГО	108	18	36	54*

* включая контроль

4.3. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Введение. Предмет, цель, методы и средства курса.

Тема 2. Информационные процессы в управлении организацией.

2.1. Сущность информационных систем менеджмента.

2.2. Информационная технология как инструмент формирования управленческих решений.

Тема 3. Определение и задачи информационных технологий.

3.1. Информационная технология как система.

3.2. Этапы развития информационных технологий.

3.3. Классификация информационных технологий.

3.4. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий.

Тема 4. Автоматизированные технологии формирования управленческих решений.

4.1. Понятие системы поддержки принятия решений (СППР).

4.2. Характеристика и назначение.

4.3. Основные компоненты.

4.4. Функции систем поддержки принятия решений

4.5. Основные виды СППР.

4.6. Классы систем поддержки принятия решений.

4.7. Примеры задач, решаемых с привлечением СППР.

Тема 5. Технологии аналитического моделирования в системах поддержки принятия решений.

5.1. Универсальные и специализированные генераторы поддержки принятия управленческих решений.

Тема 6. Основы технологии экспертных систем.

6.2. Определение и структура системы искусственного интеллекта.

6.3. Определение, свойства и применение экспертных систем в технологии принятия управленческих решений.

Тема 7. Проектирование и организация информационных систем менеджмента.

7.1. Основы системной методологии.

7.2. Технология проектирования АИС.

7.3. Особенности АИС.

7.4. Цикл развития АИС, этапы цикла и целевая продукция этапов.

7.5. Роль заказчика в создании АИС и постановке задач.

Тема 8. Автоматизация процесса проектирования автоматизированных информационных систем.

8.1. Методология быстрой разработки приложений.

- 8.2.Современные методы системной и программной инженерии.
- 8.3.CASE-технологии как самостоятельное направление в проектировании информационных систем и новых информационных технологий.
- 8.4.Обзор современных CASE-пакетов.

Тема 9. Информационное обеспечение информационных технологий управления организацией.

- 9.1.Понятие информационного обеспечения, его структура.
- 9.2.Внемашинное и внутримашинное информационное обеспечение.

Тема 10. Техническое и программное обеспечение информационных технологий управления организацией.

- 10.1. Классификация аппаратных средств информационных технологий.
- 10.2. Состав технического обеспечения ИТ управления организацией.
- 10.3. Критерии выбора средств технического обеспечения.
- 10.4. Классификация программного обеспечения.
- 10.5. Прикладное программное обеспечение.

Тема 11. Компьютерные сети и коммуникации.

- 11.1. Сетевая операционная система и архитектура сети.
- 11.2. Распределенная обработка данных.

Тема 12. Глобальная сеть Интернет и Интернет-технологии.

- 12.1. Направления использования Интернета как новой среды делового общения.
- 12.2. Маркетинг в Интернет.
- 12.3. Понятие компьютерной информационной гиперсреды, ее возможности: интерактивность, эффект присутствия, возможность получения информации от клиента, активная роль потребителя, получение заказов, информации о конкурентах.
- 12.4. Электронная коммерция.

Тема 13. Применение технологии мультимедиа в системах интеллектуальной поддержки управленческих решений.

- 13.1. Основные сведения о мультимедийных технологиях.
- 13.2. Становление систем мультимедиа.
- 13.3. Электронные каталоги.
- 13.4. Гипертекстовая технология.
- 13.5. Язык гипертекстовой разметки HTML.
- 13.6. Гипермедиа технологии.
- 13.7. Представление о мультимедийных продуктах.

Тема 14. Информационные технологии бизнес-планирования.

- 14.1.Информационные технологии бизнес-планирования.

14.2. Уровни и свойства информационных технологий бизнес-планирования.

14.3. Информационные технологии на основе программы Project Expert.

14.4. Программные приложения Project Expert.

Тема 15. Корпоративные информационные системы (КИС).

15.1. Особенности КИС, требования, тенденции.

15.2. КИС и менеджмент.

15.3. Современное состояние рынка КИС.

Тема 16. Защита информации в экономических информационных системах.

16.1. Виды угроз безопасности.

16.2. Методы и средства защиты информации в экономических ИС.

16.3. Обеспечение информационной безопасности в сети Интернет.

4.4. Практические занятия

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	Тема 1. Введение. Предмет, цель, методы и средства курса	1. Понятие информационных технологий и их роль в жизни современного общества. Предмет, цели и задачи курса.	Опрос	2
2	Тема 2. Информационные процессы в управлении организацией	2. Сущность информационных систем менеджмента. Информационная технология как инструмент формирования управленческих решений.	Опрос, тест, реферат	2
3	Тема 3. Определение и задачи информационных технологий	3. Информационная технология как система. Этапы развития информационных технологий. Классификация информационных технологий. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий.	Опрос, тест	2
4	Тема 4. Автоматизированные технологии формирования управленческих решений.	4. Технологии анализа и прогнозирования на основе трендов. Использование универсальной компьютерной технологии для решения задач выявления тенденций и прогнозирования развития процесса на основе моделирования рядов динамики (с помощью табличного	Опрос, тест, защита практической работы, разбор конкретных ситуаций	2

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		процессора Excel). Инструментальные средства MS Excel для работы с трендами. Технология построения трендов. Анализ полученных трендов и прогнозирование. Технология решения задач линейной оптимизации с помощью специального инструментария MS Excel для решения оптимизационных задач Поиск решения. Типы задач оптимизации. Введение в оптимизатор. Постановка задачи. Технология решения.		
5	Тема 5. Технологии аналитического моделирования в системах поддержки принятия решений	5.Универсальные и специализированные генераторы поддержки принятия управленческих решений.	Опрос	3
6	Тема 6. Основы технологии экспертных систем	6.Определение и структура системы искусственного интеллекта. Определение, свойства и применение экспертных систем в технологии принятия управленческих решений.	Опрос, тест	2
7	Тема 7. Проектирование и организация информационных систем менеджмента	7.Основы системной методологии. Технология проектирования АИС. Особенности АИС. Цикл развития АИС, этапы цикла и целевая продукция этапов. Роль заказчика в создании АИС и постановке задач.	Опрос, тест, разбор конкретных ситуаций	2
8	Тема 8. Автоматизация процесса проектирования автоматизированных информационных систем	8.Методология быстрой разработки приложений. Современные методы системной и программной инженерии. CASE-технологии как самостоятельное направление в проектировании информационных систем и новых информационных технологий. Обзор современных CASE-пакетов.	Опрос, тест, разбор конкретных ситуаций	3
9	Тема 9. Информационное обеспечение информационных технологий	9.Понятие информационного обеспечения, его структура. Внемашинное и внутримашинное информационное обеспечение.	Опрос, реферат, тест	2

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	управления организацией			
10	Тема 10. Техническое и программное обеспечение информационных технологий управления организацией.	Классификация аппаратных средств информационных технологий. Состав технического обеспечения ИТ управления организацией. Критерии выбора средств технического обеспечения. Классификация программного обеспечения. Прикладное программное обеспечение.	Опрос, реферат, тест, разбор конкретных ситуаций	3
11	Тема 11. Компьютерные сети и коммуникации.	11.Сетевая операционная система и архитектура сети. Распределенная обработка данных.	Опрос, реферат, тест, разбор конкретных ситуаций	2
12	Тема 12. Глобальная сеть Интернет и Интернет-технологии.	12. Поиск и выборка информации в метапоисковых системах с помощью браузера, рассмотрение и анализ способов формирования покупательской корзины, различных возможностей оплаты товаров и услуг в Internet.	Опрос, тест	2
13	Тема 13. Применение технологии мультимедиа в системах интеллектуальной поддержки управленческих решений.	13. Основные сведения о мультимедийных технологиях. Становление систем мультимедиа. Электронные каталоги. Гипертекстовая технология. Язык гипертекстовой разметки HTML. Гипермедиа технологии. Представление о мультимедийных продуктах.	Опрос, тест	2
14	Тема 14. Информационные технологии бизнес-планирования.	14. Типовая последовательность работ с программой Project Expert: построение модели, определение планов и потребностей, разработка стратегии, анализ результатов, формирование и печать отчетов. Рабочие инструменты программы: основное меню, панель инструментов. Расчет и анализ бизнес-плана предприятия. Анализ эффективности инвестиционных вложений и комплексный сравнительный анализ объектов капиталовложений.	Опрос, защита практической работы	3
15	Тема 15. Корпоративные информационные технологии	15. Тематический поиск в сети Internet в метапоисковых	Опрос, тест	2

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	тивные информационные системы (КИС).	системах. Рассмотрение и анализ существующих КИС на российском рынке.		
16	Тема 16. Защита информации в экономических информационных системах	16.Виды угроз безопасности. Методы и средства защиты информации в экономических ИС. Обеспечение информационной безопасности в сети Интернет.	Опрос, тест	2

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 4 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Тема 1. Введение. Предмет, цель, методы и средства курса	Введение. Предмет, цель, методы и средства курса	2
2	Тема 2. Информационные процессы в управлении организацией	Сущность информационных систем менеджмента. Информационная технология как инструмент формирования управленческих решений.	4
3	Тема 3. Определение и задачи информационных технологий	Информационная технология как система. Этапы развития информационных технологий. Классификация информационных технологий.	2
4	Тема 4. Автоматизированные технологии формирования управленческих решений	Понятие системы поддержки принятия решений (СППР). Характеристика и назначение. Основные компоненты. Функции систем поддержки принятия решений. Основные виды СППР. Классы систем поддержки принятия решений. Примеры задач, решаемых с привлечением СППР.	4
5	Тема 5. Технологии аналитического моделирования в системах поддержки принятия решений	Универсальные и специализированные генераторы поддержки принятия управленческих решений.	4
6	Тема 6. Основы технологии экспертных систем	Определение и структура системы искусственного интеллекта. Определение, свойства и применение экспертных систем в технологии принятия управленческих решений.	2
7	Тема 7. Проектирование и организация информационных систем ме-	Основы системной методологии. Технология проектирования АИС. Особенности АИС. Цикл развития АИС, этапы цикла и целевая	4

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	неджмента	продукция этапов. Роль заказчика в создании АИС и постановке задач.	
8	Тема 8. Автоматизация процесса проектирования автоматизированных информационных систем	Методология быстрой разработки приложений. Современные методы системной и программной инженерии. CASE-технологии как самостоятельное направление в проектировании информационных систем и новых информационных технологий. Обзор современных CASE-пакетов.	4
9	Тема 9. Информационное обеспечение информационных технологий управления организацией	Понятие информационного обеспечения, его структура. Внемашинное и внутримашинное информационное обеспечение.	4
10	Тема 10. Техническое и программное обеспечение информационных технологий управления организацией	Классификация аппаратных средств информационных технологий. Состав технического обеспечения ИТ управления организацией. Критерии выбора средств технического обеспечения. Классификация программного обеспечения. Прикладное программное обеспечение.	4
11	Тема 11. Компьютерные сети и коммуникации	Сетевая операционная система и архитектура сети. Распределенная обработка данных.	2
12	Тема 12. Глобальная сеть Интернет и Интернет-технологии	Направления использования Интернета как новой среды делового общения. Маркетинг в Интернет. Понятие компьютерной информационной гиперсреды, ее возможности: интерактивность, эффект присутствия, возможность получения информации от клиента, активная роль потребителя, получение заказов, информации о конкурентах. Электронная коммерция.	4
13	Тема 13. Применение технологии мультимедиа в системах интеллектуальной поддержки управленческих решений	Основные сведения о мультимедийных технологиях. Становление систем мультимедиа. Электронные каталоги. Гипертекстовая технология. Язык гипертекстовой разметки HTML. Гипермедиа технологии. Представление о мультимедийных продуктах.	4
14	Тема 14. Информационные технологии бизнес-планирования	Информационные технологии бизнес-планирования. Уровни и свойства информационных технологий бизнес-планирования. Информационные технологии на основе программы Project Expert. Программные приложения Project Expert.	4
15	Тема 15. Корпоративные информационные системы	Особенности КИС, требования, тенденции. КИС и менеджмент. Современное состояние рынка КИС.	2

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
16	Тема 16. Защита информации в экономических информационных системах	Виды угроз безопасности. Методы и средства защиты информации в экономических ИС. Обеспечение информационной безопасности в сети Интернет.	4
	ИТОГО		54*

** включая контроль*

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Учебным планом не предусмотрено выполнение курсовых проектов (работ) и расчетно-графических работ.

В целях обеспечения соответствующего контроля уровня усвоения теоретических знаний и приобретения практических навыков при решении конкретных практических ситуаций рабочей программой предусмотрено написание студентами рефератов.

Темы рефератов

1. Вопросы построения информационного общества. Индикаторы (измерители) уровня развития информационных технологий.
2. Новые тенденции в развитии информационных технологий. Мобильные и настольные системы. Электронная коммерция.
3. Концепция новой информационной технологии.
4. Структура и состав информационных систем. Функциональные компоненты информационных систем.
5. Информационная система. Компоненты системы обработки данных.
6. Тенденции развития информационных систем.
7. Информационное обеспечение автоматизированных рабочих мест.
8. Логические структуры управленческой информации.
9. Унифицированная система документации и организация документопотоков.
10. Банк данных, его состав, модели баз данных.
11. Хранилища данных и базы знаний.
12. Технические средства информационных систем.
13. Средства хранения, поиска и транспортировки данных.
14. Периферийные технические средства информационных систем.
15. Устройства для автоматизации денежных расчетов.
16. Программное обеспечение приложений пользователя.
17. Прикладное программное обеспечение.
18. Информационное обеспечение автоматизированных рабочих мест.
19. Глобальные вычислительные сети. Использование Internet в финансово-экономической сфере.

20. Электронная коммерция. Развитие электронной коммерции в Европе и России.
21. Классы систем электронной коммерции. Системы класса "Бизнес-Бизнес" и "Бизнес-Потребитель". Электронные магазины.
22. Платежные системы, используемые в Интернет.
23. Использование Интернет в маркетинговых исследованиях. Реклама в Интернет.
24. Использование сетей Интранет в управлении фирмами и корпорациями.

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических занятий с экзаменационными вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 5.

Таблица 5 - Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и вопросами итогового контроля знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	№ вопроса
ОПК-7	1-3, 9-12	1-3, 9-12	1-3, 15-27
ПК-10	4-8, 13-16	4-8, 13-16	4-14, 27-40

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Д. Романова [и др.] ; под общ. ред. Ю. Д. Романовой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 478 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01135-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F293BFB1-C447-4AD2-B8A3-56F85FE5C980
2. Информационные системы в экономике : учебник для академического бакалавриата / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под ред. В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 402 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-1358-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1BE316A7-234B-432E-A2F5-D7A0CC512290
3. Чугунов, А. В. Социальная информатика : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Чугунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 259 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-01233-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/83621D88-9D3D-4030-B835-3E2435C85DCB
4. Сети и системы передачи информации: телекоммуникационные сети : учебник и практикум для академического бакалавриата / К. Е. Самуйлов [и др.] ; под ред. К. Е. Самуйлова, И. А. Шалимова, Д. С. Кулябова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 363 с. — (Серия : Бакалавр. Ака-

демический курс). — ISBN 978-5-534-00256-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D02057C8-9C8C-4711-B7D2-E554ACBBE29

6.2. Дополнительная литература

1. Поляков, В. П. Информатика для экономистов : учебник для академического бакалавриата / В. П. Поляков, В. П. Косарев ; отв. ред. В. П. Поляков. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 524 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4367-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8F1A6C34-4C52-44E7-B8C7-16BC40452D20
2. Поляков, В. П. Информатика для экономистов. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / В. П. Поляков, В. П. Косарев ; под ред. В. П. Полякова, В. П. Косарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 271 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03029-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FB1F6466-040B-498F-B168-AB6B73CEBCDF

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Белова В.А. Учебное пособие для проведения практических занятий по дисциплине «Информатика» по изучению табличного процессора MS Excel. Методическое руководство.— Калуга: Издательство КФ РГАУ-МСХА, 2010.- 48 с.

6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://ecsocman.hse.ru/>
2. Федеральный портал «Российское образование» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.edu.ru/>
3. Федеральный центр информационно-образовательный ресурсов // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://fcior.edu.ru/>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://window.edu.ru/>
5. Информационно-коммуникационные технологии в образовании // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://ict.edu.ru/>
6. Российский портал открытого образования // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://openet.edu.ru/>

6.5. Программное обеспечение

Таблица 6 - Перечень программного обеспечения

№п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Автоматизированные технологии формирования управленческих решений.	Microsoft Excel	Офисное приложение	Microsoft	2007
2	Информационные технологии бизнес-планирования	Project Expert	Программа для разработки бизнес-планов и оценки инвестиционных проектов	Expert Systems	2007

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля опрос, реферат, тестирование, защита практических работ.

Итоговый контроль — экзамен.

Текущий контроль оценки знаний осуществляется преподавателем в течение всего семестра.

Каждый из видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций, а именно:

- в процессе беседы преподавателя и студента;
- в процессе создания и проверки письменных материалов;
- путем использования компьютерных программ и т.п.

Защита практических работ проводится по мере их выполнения в часы, отведенные для их выполнения. Каждый студент защищает выполненную работу по индивидуальному графику в соответствии со своими возможностями, личностными особенностями, субъектным опытом. Результаты каждого выполненного комплексного задания сохраняются студентом в его личной папке на закрепленном за ним ПК. Под защитой практической работы понимается индивидуальный опрос студента преподавателем в рамках темы практической работы (количество вопросов зависит от уровня подготовки студента по данной теме), воспроизведение на ПК студентом в присутствии преподавателя отдельных алгоритмов необходимых для выполнения задания с целью проверки навыков по его самостоятельному выполнению (без использования методических пособий, конспектов, учебников...).

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, проверить обоснованность оценки и уменьшить степень субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;
- возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;
- формирования и накопления интегральных оценок достижений студентов по всем дисциплинам и разделам образовательной программы;
- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;
- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Оценка тестов проводится по следующей шкале (см. таблица 6):

Таблица 6 – Шкала оценки тестов

Процент правильных ответов	Оценка
91-100	отлично
80-90	хорошо
60-79	удовлетворительно
менее 60	неудовлетворительно

Критерии и показатели, используемые при оценивании рефератов.

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста Макс. - 20 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.

3. Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 15 баллов	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 90 – 100 баллов – «отлично»;
- 80 – 90 баллов – «хорошо»;
- 60 – 80 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 60 баллов – «неудовлетворительно».

Устный ответ оцениваются исходя из правильности и полноты изложения материала по заданному вопросу (см. Таблица 7):

Таблица 7 - Критерии выставления оценок на устном опросе

Оценка	Критерий
«ОТЛИЧНО»	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать алгоритмы решения, но, и умеет осознанно и аргументировано применять алгоритм решения в нестандартной ситуации.
«ХОРОШО»	Студент продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала, но и либо умение аргументировано обосновать алгоритмы решения, либо умение решать типовые задачи.
	Студент продемонстрировал либо: а) полное фактологическое усвоение материала; б) умение аргументировано обосновывать алгоритмы решения; в) умение решать типовые задачи.
«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Студент продемонстрировал либо: а) неполное фактологическое усвоение материала при наличии базовых знаний,

Оценка	Критерий
	б) неполное умение аргументировано обосновывать алгоритмы решения при наличии базового умения, с) неполное умение решать типовые задачи при наличии базового умения.
	Студент на фоне базовых знаний не продемонстрировал либо: а) умение аргументировано обосновать алгоритмы решения при наличии базового умения, б) умение решать типовые задачи при наличии базового умения
«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Студент на фоне базовых (элементарных) знаний продемонстрировал лишь базовое умение решать типовые (элементарные) задачи.
	Студент не имеет базовых (элементарных) знаний и не умеет решать типовые (элементарные) задачи.

Итоговый контроль в виде экзамена по дисциплине «Информационные технологии в менеджменте» проводится в экзаменационную сессию 3 семестра по утвержденным билетам (каждый билет включает по два теоретических вопроса). При отличной успеваемости и 100% посещаемости студенту может быть выставлен экзамен по итогам текущей успеваемости.

Оценка «ОТЛИЧНО» - выставляется студенту, если он показывает глубокие и всесторонние знания по дисциплине в соответствии с рабочей программой, основной и дополнительной литературой по учебному предмету; самостоятельно, логически стройно и последовательно излагает материал, демонстрируя умение анализировать научные взгляды, аргументировано отстаивать собственную научную позицию; обладает культурой речи и умеет применять полученные теоретические знания при решении задач и конкретных практических ситуаций.

Оценка «ХОРОШО» - выставляется студенту, если он показывает твердые и достаточно полные знания дисциплины в соответствии с рабочей программой, уверенно ориентируется в основной литературе по учебному предмету, самостоятельно и последовательно излагает материал, предпринимает попытки анализировать различные научные взгляды, при этом допускает незначительные ошибки, отличается развитой речью.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - выставляется студенту, если он показал твердые знания дисциплины в соответствии с рабочей программой, ориентируется лишь в некоторых литературных источниках; учебный материал излагает репродуктивно, допускает некоторые ошибки; с трудом умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой, речь не всегда логична и последовательна.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - выставляется студенту, если он демонстрирует незнание основных положений учебной дисциплины; не ориентируется в основных литературных источниках по учебному предмету, не в состоянии дать самостоятельный ответ на учебные вопросы, не умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные и практические занятия проводятся в лекционных аудиториях и аудиториях для проведения ПЗ. В случаях использования презентационного материала лекционные занятия проводятся в специализированных лекционных аудиториях оснащенных средствами мультимедиа. При рассмотрении отдельных тем практические занятия проводятся в компьютерном классе с использованием программных продуктов Microsoft Excel, Project Expert.

9. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения

Для лучшего усвоения материала студентами преподавателю рекомендуется в первую очередь ознакомить их с программой курса и кратким изложением материала курса, представленного в образовательной программе дисциплины. Далее на лекционных занятиях преподаватель должен довести до студентов теоретический материал согласно тематике и содержанию лекционных занятий, представленных в рабочей программе.

Лекции являются одним из основных инструментов обучения студентов. Информационный потенциал лекции достаточно высок.

1. Это содержательность, то есть наличие в лекции проверенных сведений;
2. Информативность - степень новизны сведений, преподносимых лектором;
3. Дифференцированность информации:
 - фактическая, раскрывающая новые подходы, разработки, идеи научной мысли;
 - оценочная, показывающая, как и каким образом складываются или формируется в науке и практике тот или иной постулат, взгляд, положение;
 - рекомендательно-практическая информация - данные о конкретных приемах, методах, процедурах, технологиях, используемых в управлении группами, производством; обществом.

Научный потенциал лекции включает научные сообщения (теоретические обобщения, фактические доказательства, научные обоснования фактических выводов по проблемам управления и менеджмента, расстановка акцентов при использовании нормативно-правовой базы, регулирующей рассматриваемый вид деятельности..

В связи с вышеизложенным, важно научиться правильно конспектировать лекционный материал. Это не означает, что лекции нужно записывать слово в слово, следует записывать самое главное, то есть ключевые слова, положения и определения, делать сноски на нормативные акты. Собственно слово «конспект» происходит от латинского conspectus - обзор, краткое изложение содержания какого-либо сочинения. Кроме того, необходимо отметить, что ведение конспектов, иначе записей, связано с лучшим запоминанием материала как лекционного, так и читаемого. Следуя правилам: «читай и пиши», «слушай и пиши», можно успешно овладеть знаниями, не прибегая к дополнительным усилиям.

Однако, конспектировать лекции необходимо таким образом, чтобы складывалось вполне определенное представление о той или иной проблеме, то есть ее постановке, последствиях и путях решения. Также подлежит работать и с любой литературой. В процессе ознакомления с текстом стоит, да и необходимо обращаться к словарям; и справочникам, выписывая новые слова, термины, словосочетания, интересные мысли и прочее.

Использование новых информационных технологий в цикле лекций и практических занятий по дисциплине позволяют максимально эффективно задействовать и использовать информационный, интеллектуальный и временной потенциал, как студентов, так и преподавателей для реализации поставленных учебных задач. Прежде всего, это возможность провести в наглядной форме необходимый поворот основных теоретических вопросов, объяснить методику решения проблемных задач учебной ситуации и активизировать совместный творческий процесс в аудитории. В данном случае также обеспечивается обучающий эффект, поскольку информация на слайдах носит или обобщающий характер уже известного учебного материала, или является для студентов принципиально новой. Основные цели практических занятий:

- интегрировать знания, полученные по другим дисциплинам данной специальности и активизировать их использование, как в случае решения поставленных задач, так и в дальнейшей практической деятельности;
- показать сложность и взаимосвязанность управленческих проблем, решаемых специалистами разных направлений в целях достижения максимальной эффективности менеджмента организации.

Для закрепления учебного материала на семинарских и фактических занятиях студенты выступают с докладами, решают конкретные задачи, максимально приближенные к реальным управленческим ситуациям.

В реферате принято рассматривать постановку проблемы, ее актуальность, практическую реализацию с определением известного взгляда на проблему.

Анализ конкретных ситуаций также несет в себе обучающую значимость. Здесь горизонт возможных направлений очень широк. Можно использовать как реальные, так и учебные ситуации. Это события на определенной стадии развития или состояния; явления или процессы, находящиеся в стадии завершения или завершившиеся; источники или причины возникновения, развития или отклонения от нормы каких-либо фактов или явлений; фиксированные результаты или наиболее вероятные последствия изучаемых явлений и процессов; социальные, юридические, экономические или административные решения и оценки; поведение или поступки конкретных лиц, в том числе руководителей. При этом следует помнить, что под конкретной ситуацией следует понимать конкретное событие, происходившее или происходящее, либо возможное в недалеком будущем.

Завершить изучение дисциплины целесообразно выполнением тестов для проверки усвоения учебного материала. Подобный подход позволит студентам логично и последовательно осваивать материал и успешно пройти итоговую аттестацию.

Студент, пропустивший занятия, обязан в часы консультаций и отработок прийти на кафедру к преподавателю дисциплины, при себе необходимо иметь

лекционные конспекты и выполненные задания по пропущенным занятиям, быть готовым аргументированно ответить на вопросы преподавателя по пропущенной теме.

10. Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе

При изучении курса целесообразно придерживаться следующей последовательности:

1. До посещения первой лекции:

- а) внимательно прочитать основные положения программы курса;
- б) подобрать необходимую литературу и ознакомиться с её содержанием.

2. После посещения лекции:

а) углублено изучить основные положения темы программы по материалам лекции и рекомендуемым литературным источникам;

б) дополнить конспект лекции краткими ответами на каждый контрольный вопрос к теме и при возможности выполнить задание для самостоятельной работы;

в) составить список вопросов для выяснения во время аудиторных занятий;

г) подготовиться к практическим занятиям.

Задания для самостоятельной работы студентов являются составной частью учебного процесса. Выполнение заданий способствует:

- закреплению и расширению полученных студентами знаний по изучаемым вопросам в рамках учебной дисциплины «Информационные технологии в менеджменте»;
- развитию навыков работы с ПК;
- развитию навыков обобщения и систематизации информации;

Важность самостоятельной работы студентов обусловлена повышением требований к уровню подготовки специалистов в современных условиях, в частности, требованиями к умению использовать ПК в своей деятельности, а также необходимостью приобретения навыков самостоятельно находить любую информацию в различных источниках, её систематизировать; собирать, анализировать исходные данные; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных прикладных задач.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентами во внеаудиторное время.

Общие рекомендации студенту по организации самостоятельной учебной работы:

1. В процессе слушания лекций - создавайте резерв времени. Неумение слушать лекции приводит к тому, что у студента создаются «авральные» периоды умственного труда; в течение нескольких дней до зачётов (или экзаменов) он сидит над конспектами лекции, а во время зачётов спит 2-3 часа в сутки. Вся работа, которая должна выполняться повседневно, изо дня в день – на эти «пожарные дни» откладывается. По подсчётам, таких «пожарных», «ав-

ральных» дней набирается в году не меньше пятидесяти, то есть почти четвертая часть всего рабочего времени. Здесь кроется один из главных корней нехватки времени. Надо учиться думать над конспектами уже на лекции и работать над записями ежедневно хотя бы в течение двух часов. Рекомендуется делить конспект на две рубрики: в первую записывать кратко изложение лекции, во вторую – то, над чем надо подумать; сюда нужно заносить узловые, главные вопросы. Придерживайтесь этого требования по всем предметам, и у вас не будет «авральных» дней. Не будет надобности перечитывать и заучивать весь конспект при подготовке к экзамену или зачету. Каркас предмета будет своеобразной программой, на основе которой припоминается весь материал по данному предмету.

2. Ежедневно читайте. Читайте каждый день несколько (4–6) страниц научной литературы, в той или иной мере связанной с учебными дисциплинами. Кроме того, читайте внимательно и вдумчиво ежедневно 10–15 страниц научной и научно-популярной литературы. Всё, что вы читаете, – это интеллектуальный фон вашего учения. Чем богаче этот фон, тем легче учиться. Чем больше читаешь ежедневно, тем больше будет резерв времени. Не откладывайте этой работы на завтра. То, что упущено сегодня, никогда не возместишь завтра.
3. Начинайте рабочий день рано утром. Сделайте зарядку, позавтракайте, полтора часа утреннего умственного труда перед лекциями – это золотое время. В.А. Сухомлинский рекомендует выполнять в утренние часы самый сложный творческий умственный труд. Если у вас есть работа с элементами исследования – выполняйте её в утреннее время. Тогда вы не будете засиживаться до полуночи. Составьте свой дневной режим так, чтобы не меньше чем за полтора (а то и двух) часов заснуть до двенадцати. Это снимает усталость.
4. Умейте определить систему своего умственного труда. Главное надо уметь распределять во времени так, чтобы оно не отодвигалось на задний план второстепенным. Главным надо заниматься ежедневно. Умейте найти по главным научным проблемам фундаментальные книги, научные труды, первоисточники.
5. Умейте создавать себе внутренние стимулы. Многое в умственном труде не настолько интересно, чтобы выполнять с большим желанием. Часто единственным движущим стимулом является лишь надо. Начинайте умственный труд как раз с этого. Умей сосредоточиться на тонкостях теории по этим вопросам, сосредоточиться настолько, что надо постепенно превращать в хочу. Самое интересное всегда оставляй на конец работы.
6. Учитесь ограничивать круг чтения. Вас окружает море книг и журналов. Хочется прочитать всё, но это неосуществимо.
7. Умейте самому себе сказать: нет. Учитесь проявлять решительность, отказываться от соблазнов, которые могут принести большой вред.
8. Учитесь облегчать свой умственный труд в будущем. Для этого надо привыкнуть к системе записных книжек. Каждая может быть предназначена для записи ярких, хотя бы мимолетных мыслей (которые имеют «привычку» приходить в голову раз и больше не возвращаться) по одной из проблем, над которыми ты думаешь.

9. Для каждой работы ищите наиболее рациональные приёмы умственного труда. Избегайте трафарета и шаблона. Не жалейте времени на то, чтобы глубоко осмыслить сущность фактов, явлений, закономерностей, с которыми вы имеете дело. Чем глубже вы вдумались, тем прочнее отлежится в памяти. До тех пор, пока не осмыслено, не старайтесь запомнить – это будет напрасная трата времени.
10. В часы сосредоточенного умственного труда каждый должен работать совершенно самостоятельно, не мешая друг другу, если вас в комнате несколько человек. Если есть возможность работать в читальном зале, максимально используйте эту возможность.
11. Умственный труд требует чередования математического и художественного мышления. Чередуйте чтение научной литературы с чтением беллетристики.
12. «Завтра» – самый опасный враг трудолюбия. Никогда не откладывайте какую-то часть работы, которую надо выполнить сегодня, на завтра.
13. Умейте избавиться от дурных привычек, мешающих умственному труду и учению.
14. Не прекращайте умственного труда никогда, ни на один день. Во время каникул не расставайтесь с книгой. Каждый день должен обогащать вас интеллектуальными ценностями.

Важность самостоятельной работы студентов обусловлена повышением требований к уровню подготовки бакалавров в современных условиях, в частности, требованиями к умению использовать нормативно – правовые документы в своей деятельности, а также необходимостью приобретения навыков самостоятельно находить информацию в различных источниках, её систематизировать; давать оценку конкретным практическим ситуациям; собирать, анализировать исходные данные, необходимые для расчета необходимых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем в профессиональной сфере.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентами во внеаудиторное время.

Приложение А

Таблица 7 - Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Кол-во часов
1	Информационные процессы в управлении организацией	Л	Проблемная лекция	1
2	Автоматизированные технологии формирования управленческих решений	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций	2
3	Технологии аналитического моделирования в системах поддержки принятия решений	Л	Проблемная лекция	2
4	Основы технологии экспертных систем	Л	Проблемная лекция	1
5	Проектирование и организация информационных систем менеджмента	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций	2
6	Автоматизация процесса проектирования автоматизированных информационных систем	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций	3
7	Информационное обеспечение информационных технологий управления организацией	Л	Проблемная лекция	1
8	Техническое и программное обеспечение информационных технологий управления организацией	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций	3
9	Компьютерные сети и коммуникации	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций	2
10	Информационные технологии бизнес-планирования	Л	Проблемная лекция	1
Всего				18

Общее количество контактных часов, проведённых с применением активных и интерактивных образовательных технологий составляет 18 часов (33,3% от объёма аудиторных часов по дисциплине)

Приложение Б

Показатели и методы оценки результатов подготовки бакалавра 38.03.02 «Менеджмент» по дисциплине «Информационные технологии в менеджменте»

№ п/п	Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Форма контроля	Разделы дисциплины, темы и их элементы
1	ОПК-7 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать основные понятия и современные принципы работы с управленческой информацией. Уметь работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; использовать информационные технологии для решения управленческих задач на предприятии. Владеть программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами интернет-технологий.	Собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях, на экзамене; письменная контрольная работа; обсуждение рефератов и докладов; тестирование.	1-3, 9-12
2	ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Знать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, опасности и угрозы, возникающих в современном информационном обществе; иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных. Уметь выбрать инструментальные средства для обработки информации в соответствии с поставленной задачей; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные. Владеть методами использования современных технических средств и информационных технологий для решения управленческих задач.	Собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях, на экзамене; письменная контрольная работа; обсуждение рефератов и докладов; тестирование.	4-8,13-16

Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступлений с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимые в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимые в устной форме – не более чем на 20 мин.,
- продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

Университет устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет Экономический
Кафедра Высшей математики и экономической кибернетики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в менеджменте
(наименование дисциплины)

для подготовки бакалавров
(заочная форма обучения)

Направление 38.03.02 Менеджмент
(шифр – название направления подготовки/специальности)

Профиль Менеджмент организации
(название профиля, специализации)

Курс 2

Семестр 1

Калуга, 2017

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			3
Итого академических часов по учебному плану	3	108	108
Контактные часы всего, в том числе:	0,28	10	10
Лекции (Л)	0,11	4	4
Практические занятия (ПЗ)	0,17	6	6
Самостоятельная работа (СР)	2,47	89	89
в том числе:			
реферат	0,25	9	9
самоподготовка к текущему контролю знаний	2,22	80	80
Контроль	0,25	9	9
Вид контроля:			экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.2. Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

Таблица 2 - Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на раз- дел/тему	Контактная работа		Внеауди- торная ра- бота (СР)
		Л	ПЗ	
Тема 1. Введение. Предмет, цель, методы и средства курса	6			6
Тема 2. Информационные процессы в управлении организацией	6,5	0,5		6
Тема 3. Определение и задачи информационных технологий	6			6
Тема 4. Автоматизированные технологии формирования управленческих решений	6,5	0,5		6
Тема 5. Технологии аналитического моделирования в системах поддержки принятия решений	6			6
Тема 6. Основы технологии экспертных систем	6			6
Тема 7. Проектирование и организация информационных систем ме-	6			6

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на раз-	Контактная работа		Внеауди- торная ра-
неджмента				
Тема 8. Автоматизация процесса проектирования автоматизированных информационных систем	6			6
Тема 9. Информационное обеспечение информационных технологий управления организацией	6,5	0,5		6
Тема 10. Техническое и программное обеспечение информационных технологий управления организацией	8,5	0,5	2	6
Тема 11. Компьютерные сети и коммуникации	7,5	0,5	1	6
Тема 12. Глобальная сеть Интернет и Интернет-технологии	7		1	6
Тема 13. Применение технологии мультимедиа в системах интеллектуальной поддержки управленческих решений	6			6
Тема 14. Информационные технологии бизнес-планирования	8,5	0,5	2	6
Тема 15. Корпоративные информационные системы	8,5	0,5		8
Тема 16. Защита информации в экономических информационных системах	6,5	0,5		6
ИТОГО	108	4	6	98*

* включая контроль

4.4. Практические занятия

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол- во часов
1	Тема 10. Техническое и программное обеспечение информационных технологий управления организацией.	10. Классификация аппаратных средств информационных технологий. Состав технического обеспечения ИТ управления организацией. Критерии выбора средств технического обеспечения. Классификация программного обеспечения. Прикладное программное обеспечение.	Опрос, реферат, тест, разбор конкретных ситуаций	2
	Тема 11. Компьютерные сети и коммуникации.	11. Сетевая операционная система и архитектура сети. Распределенная обработка данных.	Опрос, реферат, тест, разбор конкретных ситуаций	1

2	Тема 12. Глобальная сеть Интернет и Интернет-технологии.	12. Поиск и выборка информации в метапоисковых системах с помощью браузера Internet Explorer, рассмотрение и анализ способов формирования покупательской корзины, различных возможностей оплаты товаров и услуг в Internet.	Опрос, тест	1
3	Тема 14. Информационные технологии бизнес-планирования.	14. Типовая последовательность работ с программой Project Expert: построение модели, определение планов и потребностей, разработка стратегии, анализ результатов, формирование и печать отчетов. Рабочие инструменты программы: основное меню, панель инструментов. Расчет и анализ бизнес-плана предприятия. Анализ эффективности инвестиционных вложений и комплексный сравнительный анализ объектов капиталовложений.	Опрос, защита практической работы	2
Итого				6

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 4 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Тема 1. Введение. Предмет, цель, методы и средства курса	Введение. Предмет, цель, методы и средства курса	6
2	Тема 2. Информационные процессы в управлении организацией	Сущность информационных систем менеджмента. Информационная технология как инструмент формирования управленческих решений.	6
3	Тема 3. Определение и задачи информационных технологий	Информационная технология как система. Этапы развития информационных технологий. Классификация информационных технологий.	6

4	Тема 4. Автоматизированные технологии формирования управленческих решений	Понятие системы поддержки принятия решений (СППР). Характеристика и назначение. Основные компоненты. Функции систем поддержки принятия решений. Основные виды СППР. Классы систем поддержки принятия решений. Примеры задач, решаемых с привлечением СППР.	6
5	Тема 5. Технологии аналитического моделирования в системах поддержки принятия решений	Универсальные и специализированные генераторы поддержки принятия управленческих решений.	6
6	Тема 6. Основы технологии экспертных систем	Определение и структура системы искусственного интеллекта. Определение, свойства и применение экспертных систем в технологии принятия управленческих решений.	6
7	Тема 7. Проектирование и организация информационных систем менеджмента	Основы системной методологии. Технология проектирования АИС. Особенности АИС. Цикл развития АИС, этапы цикла и целевая продукция этапов. Роль заказчика в создании АИС и постановке задач.	6
8	Тема 8. Автоматизация процесса проектирования автоматизированных информационных систем	Методология быстрой разработки приложений. Современные методы системной и программной инженерии. CASE-технологии как самостоятельное направление в проектировании информационных систем и новых информационных технологий. Обзор современных CASE-пакетов.	6
9	Тема 9. Информационное обеспечение информационных технологий управления организацией	Понятие информационного обеспечения, его структура. Внешнее и внутримашинное информационное обеспечение.	6
10	Тема 10. Техническое и программное обеспечение информационных технологий управления организацией	Классификация аппаратных средств информационных технологий. Состав технического обеспечения ИТ управления организацией. Критерии выбора средств технического обеспечения. Классификация программного обеспечения. Прикладное программное обеспечение.	6
11	Тема 11. Компьютерные сети и коммуникации	Сетевая операционная система и архитектура сети. Распределенная обработка данных.	6
12	Тема 12. Глобальная сеть Интернет и Интернет-технологии	Направления использования Интернета как новой среды делового общения. Маркетинг в Интернет. Понятие компьютерной информационной гиперсреды, ее возможности: интерактивность, эффект присутствия, возможность получения информации от клиента, активная роль потребителя, получение заказов, информации о конкурентах. Электронная коммерция.	6

13	Тема 13. Применение технологии мультимедиа в системах интеллектуальной поддержки управленческих решений	Основные сведения о мультимедийных технологиях. Становление систем мультимедиа. Электронные каталоги. Гипертекстовая технология. Язык гипертекстовой разметки HTML. Гипермедиа технологии. Представление о мультимедийных продуктах.	6
14	Тема 14. Информационные технологии бизнес-планирования	Информационные технологии бизнес-планирования. Уровни и свойства информационных технологий бизнес-планирования. Информационные технологии на основе программы Project Expert. Программные приложения Project Expert.	6
15	Тема 15. Корпоративные информационные системы	Особенности КИС, требования, тенденции. КИС и менеджмент. Современное состояние рынка КИС.	8
16	Тема 16. Защита информации в экономических информационных системах	Виды угроз безопасности. Методы и средства защиты информации в экономических ИС. Обеспечение информационной безопасности в сети Интернет.	6
	ИТОГО		98*

* включая контроль