

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по учебной работе
О.И.Сюняева
2019 г.

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«Информатика и информационные ресурсы в менеджменте»
наименование

для подготовки бакалавров
по профилю Менеджмент организации
Год начала подготовки: 2017

Направление: 38.03.02 Менеджмент

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) Внесены изменения в перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;

Составитель(и) : Мишин П.Н., к.э.н.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«16» мая 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
«Высшая математика и экономическая кибернетика»

протокол № 9 «16» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой

подпись

Мишин П.Н., к.э.н.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической
комиссии по направлению подготовки /специальность

А.А. Овчаренко

подпись (ФИО, ученая степень, ученое звание)

«04» 06 2019 г.

Заведующий выпускающей кафедрой

А.А. Овчаренко

подпись (ФИО, ученая степень, ученое звание)

«04» 06 2019 г.

6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральный портал «Российское образование» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.edu.ru/>
2. Федеральный центр информационно-образовательный ресурсов // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://fcior.edu.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://window.edu.ru/>
4. Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ»//Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <https://intuit.ru/>


УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по учебной работе
О.И.Сюняева
_____ 2018 г.

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«Информатика и информационные ресурсы в менеджменте»
наименование

для подготовки бакалавров
по профилю Менеджмент организации
Год начала подготовки: 2017

Направление: 38.03.02 Менеджмент

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) Внесены изменения в список основной литературы;

Составитель(и) : Мишин П.Н., к.э.н.
(ФИО, ученая степень, ученое звание) «16» мая 2018 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
«Высшая математика и экономическая кибернетика»

протокол № 10 «16» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой _____ Мишин П.Н., к.э.н.
подпись (ФИО, ученая степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической
комиссии по направлению подготовки /специальность

подпись (ФИО, ученая степень, ученое звание)

«21» 05 2018 г.

Заведующий выпускающей кафедрой

подпись (ФИО, ученая степень, ученое звание)

«21» 05 2018 г.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под ред. Г. Е. Кедровой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 439 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01031-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F4CD979A-994E-4E14-A612-75D0929A8A84
2. Чугунов, А. В. Социальная информатика : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Чугунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 259 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-01233-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/83621D88-9D3D-4030-B835-3E2435C85DCB
3. Сети и системы передачи информации: телекоммуникационные сети : учебник и практикум для академического бакалавриата / К. Е. Самуйлов [и др.] ; под ред. К. Е. Самуйлова, И. А. Шалимова, Д. С. Кулябова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 363 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00256-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D02057C8-9C8C-4711-B7D2-E554ACBBE29



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет Экономический
Кафедра Высшей математики и экономической кибернетики



УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
О.И. Сюняева
“ 01 ” _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика и информационные ресурсы в менеджменте
(наименование дисциплины)

для подготовки бакалавров

Направление 38.03.02 Менеджмент
(шифр – название направления подготовки/специальности)
Профиль Менеджмент организации
(название профиля, специализации)

Курс 1

Семестр 1

Калуга, 2017

Составители: Мишин Петр Николаевич, к.э.н

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«28» августа 2017 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» января 2016 г. № 7 и зарегистрированным в Минюсте РФ_«09» февраля 2016 г. № 41028 и учебным планом направления подготовки 38.03.02. «Менеджмент» (год начала подготовки 2017).

Программа обсуждена на заседании кафедры высшей математики и экономической кибернетики

Зав. кафедрой



(название кафедры)

Мишин П.Н., к.э.н., доцент
протокол № 1 «28» августа 2017 г.

Проверено:

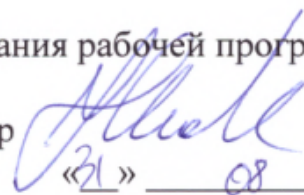
Начальник УМЧ



доцент О.А. Окунева

Лист согласования рабочей программы

Декан Кокорев Н.А., к.э.н., профессор

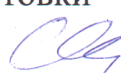

«31» 08 2017 г.

Программа принята учебно-методической комиссией по направлению 38.03.02
«Менеджмент»

подготовки бакалавра, протокол № 1

Председатель учебно-методической
комиссии по направлению подготовки

Овчаренко Я.Э., к.э.н., доцент


«31» 08 2017 г.

Заведующий выпускающей кафедрой
Чаусова Л.А., к.э.н., доцент


«31» 08 2017 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.3. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.4. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	14
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	21
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	21
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	
6.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	21
6.4. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	22
6.5. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	22
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	23
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	26
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ.....	26
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	28
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	32
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	33
(ПРИЛОЖЕНИЕ ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ)	38

Аннотация

Рабочей программы учебной дисциплины «Информатика и информационные ресурсы в менеджменте»

Цель освоения дисциплины:

Целью дисциплины «Информатика и информационные ресурсы в менеджменте» является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков, необходимых для работы на персональном компьютере на уровне пользователя ЭВМ для последующего применения в учебной и профессиональной деятельности.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина Б1.В.03 «Информатика и информационные ресурсы в менеджменте» включена в обязательную часть программы бакалавриата и изучается в 1 семестре

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины формируются компетенции:

- ОПК-7 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;
- ПК-13 - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

Краткое содержание дисциплины:

Дисциплина «Информатика и информационные ресурсы в менеджменте» реализует приобретение студентами базовых навыков в вопросах систематизация приемов и методов работы с аппаратными и программными средствами вычислительной техники.

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Информатика и информационные ресурсы в менеджменте» включена в обязательный перечень ФГОС ВО в вариативную часть дисциплин.

Реализация в дисциплине «Информатика и информационные ресурсы в менеджменте» требований ФГОС ВО, Учебного плана по направлению 38.03.02 Менеджмент должна формировать следующие компетенции:

- ОПК-7 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с

применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;
- ПК-13 - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Предшествующие дисциплины, на которых непосредственно базируется дисциплина «Информатика и информационные ресурсы в менеджменте» - изучаются в школьной программе.

Дисциплина «Информатика и информационные ресурсы в менеджменте» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Информационные технологии в менеджменте», «Управление проектами».

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация студентов – оценка знаний и умений проводится постоянно на практических занятиях с помощью тестовых заданий, выполнения рефератов, опроса, оценки самостоятельной работы студентов, а также на контрольной неделе.

Промежуточная аттестация студента проводится в форме итогового контроля – экзамена.

2. Цели и задачи дисциплины. Требования к результатам освоения дисциплины

Целью дисциплины «Информатика и информационные ресурсы в менеджменте» является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков, необходимых для работы на персональном компьютере на уровне пользователя ЭВМ для последующего применения в учебной и профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные понятия и сущность информации, информационных технологий;
- способы и средства представления данных;
- современное состояние и направления развития средств переработки данных;
- методы и средства защиты информации в вычислительных системах и сетях;
- назначение и технологии применения системного и прикладного программного обеспечения персонального компьютера (ПК);
- состав, функциональные возможности и технику применения пакетов прикладных программ (ППП) в профессиональной сфере.

уметь:

- применять на практике теоретико-методологические положения информатики;
- осуществлять постановку функциональных и вычислительных задач по профилю профессиональной деятельности;
- систематизировать, обобщать и представлять данные в удобном виде для их последующей переработки с использованием современных информационных технологий;
- эффективно управлять ресурсами ПК;
- эффективно использовать системное и прикладное программное обеспечение;
- эффективно использовать сетевые средства поиска и обмена информацией.

владеть:

- способностью к обобщению, анализу, восприятию информации;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации;
- навыками работы с персональным компьютером как средством переработки информации;
- навыками применения средств защиты информации;
- навыками работы в среде информационных сетей.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			1
Итого академических часов по учебному плану	3	108	108
Контактные часы всего, в том числе:	1,5	54	54
Лекции (Л)	0,5	18	18
Практические занятия (ПЗ)	1	36	36
Самостоятельная работа (СР)	0,75	27	27
в том числе:			
консультации	0,25	9	9
реферат	0,25	9	9
самоподготовка к текущему контролю знаний	0,25	9	9
Контроль	0,75	27	27
Вид контроля:			экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Дисциплина «Информатика и информационные ресурсы в менеджменте»	
Раздел 1 «Основные понятия и методы теории информатики и кодирования. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Информационные ресурсы в менеджменте»	Раздел 2 «Технические средства реализации информационных процессов»
Раздел 3 «Программные средства реализации информационных процессов»	Раздел 4 «Базы данных»
Раздел 5 «Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации в сетях»	

Рисунок 1 – Содержание разделов дисциплины «Информатика и информационные ресурсы в менеджменте»

4.2. Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

Таблица 2 - Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на раз- дел/тему	Контактная работа		Внеауди- торная ра- бота (СР)
		Л	ПЗ	
Раздел 1 «Основные понятия и методы теории информатики. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Информационные ресурсы в менеджменте»	12	4		8
Тема 1.1. Понятие информации. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации.	3	1		2
Тема 1.2. Основные единицы измерения количества и объема информации. Определение количества и объема информации.	3	1		2
Тема 1.3. Управление как информационный процесс. Особенности управленческой информации. Циркуляция информации в системе управления.	3	1		2
Тема 1.4. Понятие и виды информационных ресурсов. Законы функционирования информационных ресурсов. Единое	3	1		2

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на раз- дел/тему	Контактная работа		Внеауди- торная ра- бота (СР)
		Л	ПЗ	
информационное пространство, его роль в обществе, основные компоненты.				
Раздел 2 «Технические средства реализации информационных процессов»	12	4		8
Тема 2.1. Основные этапы развития вычислительной техники. Архитектуры ЭВМ. Принципы работы вычислительной системы.	3	1		2
Тема 2.2. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера. Центральный процессор. Системные шины и слоты расширения.	3	1		2
Тема 2.3. Запоминающие устройства: классификация, принцип работы, основные характеристики.	3	1		2
Тема 2.4. Устройства ввода/вывода данных, их разновидности и основные характеристики.	3	1		2
Раздел 3 «Программные средства реализации информационных процессов»	52	4	24	24
Тема 3.1. Классификация программного обеспечения. Виды программного обеспечения и их характеристики.	3	1		2
Тема 3.2. Понятие и назначение операционной системы. Разновидности операционных систем. Служебное (сервисное) программное обеспечение.	3	1		2
Тема 3.3. Файловая структура операционных систем. Операции с файлами.	3	1		2
Тема 3.4. Основы машинной графики.	3	1		2
Тема 3.5. Программное обеспе-	14		10	4

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на раз- дел/тему	Контактная работа		Внеауди- торная ра- бота (СР)
		Л	ПЗ	
чение обработки текстовых данных.				
Тема 3.6. Электронные таблицы.	6		2	4
Тема 3.7. Формулы в MS Excel. Работа со списками в MS Excel.	12		8	4
Тема 3.8. Электронные презентации.	8		4	4
Раздел 4 «Базы данных»	20	4	8	8
Тема 4.1. Общее понятие о базах данных.	3	1		2
Тема 4.2. СУБД. Объекты баз данных.	5	1	2	2
Тема 4.3. Основные операции с данными в СУБД	9	1	6	2
Тема 4.4. Назначение и основы использования систем искусственного интеллекта. Базы знаний. Экспертные системы.	3	1		2
Раздел 5 «Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации в сетях»	12	2	4	6
Тема 5.1. Компоненты вычислительных сетей. Принципы построения сетей.	2,5	0,5		2
Тема 5.2. Сервисы Интернета. Средства использования сетевых сервисов.	4,5	0,5	2	2
Тема 5.3. Защита информации и сведений, составляющих государственную тайну в локальных и глобальных компьютерных сетях.	5	1	2	2
ИТОГО:	108	18	36	54*

** включая контроль*

4.3. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 «Основные понятия и методы теории информатики. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Информационные ресурсы в менеджменте».

Тема 1.1. Понятие информации. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации.

Понятие информации, атрибутивные свойства информации, показатели качества информации, формы представления информации. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Системы передачи информации.

Тема 1.2. Основные единицы измерения количества и объема информации. Определение количества и объема информации.

Основные единицы измерения количества и объема информации. _Определение количества и объема информации.

Тема 1.3. Управление как информационный процесс. Особенности управленческой информации. Циркуляция информации в системе управления.

Управление как информационный процесс. Виды информации. Качества и свойства информации. Критерии значимости информации. Циркуляция информации в системе управления, входы, выходы в системах. Значение информации в управлении. Обмен информацией в управленческом труде. Особенности управленческой информации. Инфопотребность как основа информационных процессов: понятие и основные компоненты. Методика определения организационных инфопотребностей. Основные тенденции развития инфообмена.

Тема 1.4. Понятие и виды информационных ресурсов. Законы функционирования информационных ресурсов. Единое информационное пространство, его роль в обществе, основные компоненты.

Определение информационных ресурсов. Виды информационных ресурсов. Критерии и условия качества информационных ресурсов. Законы функционирования информационных ресурсов. Федеральный закон РФ «Об информации, информатизации и защите информации». Единое информационное пространство, его роль в обществе, основные компоненты. Цели формирования и развития единого информационного пространства России.

Раздел 2 «Технические средства реализации информационных процессов»

Тема 2.1. Основные этапы развития вычислительной техники. Архитектуры ЭВМ. Принципы работы вычислительной системы.

Основные этапы развития вычислительной техники, архитектуры ЭВМ, составляющие вычислительной системы, принципы работы вычислительных систем.

Тема 2.2. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера. Центральный процессор. Системные шины и слоты расширения.

Состав персонального компьютера, назначение и характеристики основных элементов персонального компьютера. Использование компьютера для организации вычислительных процессов.

Тема 2.3. Запоминающие устройства: классификация, принцип работы, основные характеристики.

Виды памяти компьютера, внешние запоминающие устройства, основные характеристики запоминающих устройств. Использование различных запоминающих устройств для хранения информации.

Тема 2.4. Устройства ввода/вывода данных, их разновидности и основные характеристики.

Разновидности устройств ввода/вывода, назначение устройств и их основные характеристики. Применение устройств для ввода/вывода информации различного вида.

Раздел 3 «Программные средства реализации информационных процессов»

Тема 3.1. Классификация программного обеспечения. Виды программного обеспечения и их характеристики.

Классификация, состав и назначение программного обеспечения компьютера, системное, служебное (сервисное), прикладное и инструментальное программное обеспечение.

Тема 3.2. Понятие и назначение операционной системы. Разновидности операционных систем. Служебное (сервисное) программное обеспечение.

Назначение и структура системного программного обеспечения компьютера, понятие операционной системы и ее назначение, классификация операционных систем и их виды, базовые технологии работы в ОС, функции утилит, классификацию компьютерных вирусов по различным признакам и способы защиты от них.

Тема 3.3. Файловая структура операционных систем. Операции с файлами.

Понятие файловой системы и файловой структуры, операции над файлами и папками и основные приемы их выполнения.

Тема 3.4. Основы машинной графики.

Основные способы представления и обработки графической информации (растровый и векторный), форматы графических файлов. Использование графических редакторов для обработки растровой и векторной графики.

Тема 3.5. Программное обеспечение обработки текстовых данных.

Назначение и основные функции текстовых процессоров, приемы ручного ввода, редактирования и форматирования текста в текстовом процессоре.

Тема 3.6. Электронные таблицы.

Назначение, структура и основные функции электронных таблиц, способы ввода данных и их последующего редактирования.

Тема 3.7. Формулы в MS Excel. Работа со списками в MS Excel.

Способы ввода формул и их последующего редактирования, абсолютную и относительную адресацию, работу со списками. Использование формул, вычисления с использованием стандартных функций, работа со списками, возможности фильтрации данных и построения сводных таблиц в MS Excel.

Тема 3.8. Электронные презентации.

Основные возможности MS PowerPoint, основные этапы создания презентаций, структуру презентаций, назначение стиля оформления.

Раздел 4 «Базы данных»

Тема 4.1. Общее понятие о базах данных.

Основные понятия систем управления базами данных и банками знаний. Модели данных в информационных системах. Реляционная модель базы данных.

Тема 4.2. СУБД. Объекты баз данных.

Назначение и способы создания различных объектов базы данных. Создание структуры таблиц баз данных; связи между таблицами с обеспечением целостности данных; заполнение данными таблицы баз данных; создание запросов различных типов, форм для ввода данных, отчеты.

Тема 4.3. Основные операции с данными в СУБД

Способы организации доступа к данным, основные операции с данными в базе данных.

Тема 4.4. Назначение и основы использования систем искусственного интеллекта. Базы знаний. Экспертные системы.

Назначение и основы использования систем искусственного интеллекта.

Раздел 5 «Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации в сетях»

Тема 5.1. Компоненты вычислительных сетей. Принципы построения сетей.

Назначение и краткую характеристику основных компонентов вычислительных сетей, основные требования к вычислительным сетям, модели взаимодействия открытых систем, понятие протокола; топологию и архитектуру сетей, способы подключения компьютеров к сети, сетевые стандарты, принципы адресации компьютеров, пользователей и ресурсов в сети Интернет, назначение и основные положения протоколов TCP/IP.

Тема 5.2. Сервисы Интернета. Средства использования сетевых сервисов.

Назначение и особенности использования службы имен доменов (DNS), удаленного управления компьютером (Telnet), списков рассылки (Mail list), телеконференций, электронной почты (e-mail), службы передачи файлов, служб каталогов, поисковых служб, основные прикладные программы для использования услуг Интернета, основные элементы интерфейса и приемы работы в почтовых программах и браузерах.

Тема 5.3. Защита информации и сведений, составляющих государственную тайну в локальных и глобальных компьютерных сетях.

Электронная подпись. Методы защиты информации. Средства способы защиты информации в компьютерных сетях, основные методы шифрования данных, основные положения симметричных и асимметричных криптосистем, их различия. Применение методы безопасного использования сервисов Интернет.

4.4. Практические занятия

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Раздел 3. «Программные средства реализации информационных процессов»		защита практического задания, тест	24
	Тема 3.5. Программное обеспечение обработки текстовых данных.	Практическая работа № 1. Основные методы работы.	защита практического задания, тест	2
		Практическая работа № 2. Создание таблиц.	защита практического задания, тест, разбор конкретных ситуаций	2
		Практическая работа № 3. Специальные средства оформления.	защита практического задания, тест, разбор конкретных ситуаций	2
		Практическая работа №4. Редактор формул. Вычисления в таблицах.	защита практического задания, тест, разбор конкретных ситуаций	2
		Практическая работа №5. Стили. Шаблоны. Электронная форма.	защита практического задания, тест	2
	Тема 3.6. Электронные таблицы.	Практическая работа №6. Общие сведения о табличном процессоре MS Excel. Ключевые понятия электронных таблиц. Главное окно MS Excel. Активная ячейка и ее режимы работы. Выделение диапазонов. Перемещение по рабочему листу.	защита практического задания, тест, разбор конкретных ситуаций	2
	Тема 3.7. Формулы в MS Excel. Работа со списками в MS Excel.	Практическая работа №7. Автозаполнение ячеек. Понятие формулы в MS Excel. Копирование формулы. Форматирование элементов таблицы.	защита практического задания, тест, разбор конкретных ситуаций	2

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
2.		Понятие функции в MS Excel.		
		Практическая работа № 8. Графические средства MS Excel.	защита практического задания, тест, разбор конкретных ситуаций	2
		Практическая работа № 9. Списки и базы данных MS Excel.	защита практического задания, тест, разбор конкретных ситуаций	2
		Практическая работа №10. Предварительный просмотр документа. Выбор размера и расположение таблицы. Создание колонтитулов. Запуск процесса печати.	защита практического задания, тест	2
	Тема 3.8. Электронные презентации.	Практическая работа №11. Средства электронных презентаций.	защита практического задания, тест	2
		Практическая работа №12. Создание электронных презентаций.	защита практического задания, тест	2
	Раздел 4. «Базы данных»		защита практического задания, тест	8
	Тема 4.2. СУБД. Объекты баз данных.	Практическая работа №13. Основы работы с БД. Компоненты MS Access. Создание таблиц. Структура таблицы. Создание таблицы в режиме Конструктора, Мастера, путем ввода данных. Работа с таблицей	защита практического задания, тест	2
	Тема 4.3. Основные операции с данными в СУБД.	Практическая работа №14. Отбор данных при помощи фильтров.	защита практического задания, тест	2
		Практическая работа №15. Использование запросов. Формы. Создание главной кнопочной формы.	защита практического задания, тест	2
		Практическая работа №16. Отчеты.	защита практического задания, тест	2
3	Раздел 5. «Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации в сетях»		защита практического задания, вопросы к опросу, тест	4

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Тема 5.2. Сервисы Интернета. Средства использования сетевых сервисов.	Практическая работа № 17. Получение и отправка электронной почты. Настройка MS Outlook. Поиск информации в сети Интернет.	защита практического задания, тест, разбор конкретных ситуаций	2
	Тема 5.3. Защита информации и сведений, составляющих государственную тайну в локальных и глобальных компьютерных сетях. Электронная подпись. Методы защиты информации.	Практическая работа № 18. Защита информации.	вопросы к опросу, тест	2
ВСЕГО				36

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 4 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
Раздел 1 «Основные понятия и методы теории информатики и кодирования. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Информационные ресурсы в менеджменте»			8
1	Тема 1.1. Понятие информации. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации.	Показатели качества информации. Системы передачи информации.	2
2	Тема 1.2. Основные единицы измерения количества и объема информации. Определение количества и объема информации.	Единицы хранения информации.	2
3	Тема 1.3. Управление как информационный процесс. Особенности управленческой информации. Цирку-	Информационные барьеры и варианты их классификации. Методы преодоления информационных барьеров.	2

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	ляция информации в системе управления.		
4	Тема 1.4. Понятие и виды информационных ресурсов. Законы функционирования информационных ресурсов. Единое информационное пространство, его роль в обществе, основные компоненты.	Международное единое информационное пространство.	2
Раздел 2 «Технические средства реализации информационных процессов»			8
5	Тема 2.1. Основные этапы развития вычислительной техники. Архитектуры ЭВМ. Принципы работы вычислительной системы.	Основные этапы развития вычислительной техники.	2
6	Тема 2.2. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера. Центральный процессор. Системные шины и слоты расширения.	Системные шины и слоты расширения.	2
7	Тема 2.3. Запоминающие устройства: классификация, принцип работы, основные характеристики.	Принцип работы оптических накопителей	2
8	Тема 2.4. Устройства ввода/вывода данных, их разновидности и основные характеристики.	Устройство ввода-вывода аудио-видео информации. Механизмы конвертации данных.	2
Раздел 3 «Программные средства реализации информационных процессов»			24

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
9	Тема 3.1. Классификация программного обеспечения. Виды программного обеспечения и их характеристики.	Программное обеспечение информационных систем профессиональной сферы	2
10	Тема 3.2. Понятие и назначение операционной системы. Разновидности операционных систем. Служебное (сервисное) программное обеспечение.	Системы архивации и восстановления данных.	2
11	Тема 3.3. Файловая структура операционных систем. Операции с файлами.	Таблица размещения файлов. NTFS	2
12	Тема 3.4. Основы машинной графики.	Фрактальная графика.	2
13	Тема 3.5. Программное обеспечение обработки текстовых данных.	Libre Office Writer	4
14	Тема 3.6. Электронные таблицы.	Libre Office Calc	4
15	Тема 3.7. Формулы в MS Excel. Работа со списками в MS Excel.	Выполнение вычислений и работа с данными в Libre Office Calc	4
16	Тема 3.8. Электронные презентации.	Libre Office Impress	4
Раздел 4 «Базы данных»			8
17	Тема 4.1. Общее понятие о базах данных. Основные понятия систем управления базами данных и банками знаний. Модели данных в информационных системах. Реляционная модель базы данных.	Банки знаний	2

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
18	Тема 4.2. СУБД. Объекты баз данных.	Libre Office Base. Основные объекты	2
19	Тема 4.3. Основные операции с данными в СУБД	Libre Office Base. Основные возможности по выполнению операций с данными	2
20	Тема 4.4. Назначение и основы использования систем искусственного интеллекта. Базы знаний. Экспертные системы.	Примеры экспертных систем	2
Раздел 5 «Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации в сетях»			6
21	Тема 5.1. Компоненты вычислительных сетей. Принципы построения сетей.	История появления сети Интернет	2
22	Тема 5.2. Сервисы Интернета. Средства использования сетевых сервисов.	Сервисы предоставления государственных услуг в сети Интернет	2
23	Тема 5.3. Защита информации и сведений, составляющих государственную тайну в локальных и глобальных компьютерных сетях. Электронная подпись. Методы защиты информации.	Сертификаты SSL	2
ИТОГО			54*

* включая контроль

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Учебным планом не предусмотрено выполнение курсовых проектов (работ) и расчетно-графических работ.

В целях обеспечения соответствующего контроля уровня усвоения теоретических знаний и приобретения практических навыков при решении конкрет-

ных практических ситуаций рабочей программой предусмотрено написание рефератов.

Примерная тематика рефератов:

1. Информация и энтропия.
2. Проблема измерения информации.
3. Ценностный подход к информации.
4. Семантическая информация.
5. Атрибутивная и функциональная концепции информации.
6. Системы счисления древнего мира.
7. Римская систем счисления. Представление в ней чисел и решение арифметических задач.
8. История систем счисления (десятичной, двоичной, восьмеричной, шестнадцатеричной).
9. История кодирования информации.
10. Кодирование и шифрование.
11. Основные результаты теории кодирования.
12. Современные способы кодирования информации в вычислительной технике.
13. Работы Дж. фон Неймана по теории вычислительных машин.
14. История создания и развития ЭВМ. Поколения.
15. Микропроцессоры, история создания, использование в современной технике.
16. Персональные ЭВМ, история создания, место в современном мире.
17. Супер-ЭВМ, назначение, возможности, принципы построения.
18. Многопроцессорные ЭВМ.
19. Системы команд машин различных поколений, адресация памяти.
20. Архитектура процессоров машин 2-го и 3-го поколений.
21. Архитектура микропроцессора семейства PDP.
22. Архитектура микропроцессора семейства Intel.
23. Современные накопители информации, используемые в вычислительной технике.
24. Дисплеи, их эволюция, направления развития.
25. Печатающие устройства, их эволюция, направления развития.
26. Сканеры и программная поддержка их работы.
27. Средства ввода и вывода звуковой информации.
28. История развития, назначение и роль баз данных.
29. Файловые системы и базы данных.
30. Структуры данных и базы данных.
31. Способы хранения информации в базах данных.
32. Способы повышения эффективности обработки данных за счет их организации.
33. Общая характеристика, назначение, возможности, состав и архитектура СУБД.
34. Классификация СУБД.

35. Информационное, лингвистическое, математическое, аппаратное, организационное, правовое обеспечения СУБД.
36. Документальные базы данных. Фактографические базы данных.
37. Гипертекстовые и мультимедийные базы данных.
38. Объектно-ориентированные базы данных.
39. Распределенные базы данных. Коммерческие базы данных.

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических занятий с экзаменационными вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 5.

Таблица 5 - Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и вопросами итогового контроля знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	№ вопроса
ОПК-7	1-23	1-18	1-60
ПК-10	1-23	1-18	1-60
ПК-13	1-23	1-18	1-60

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Борисов, Л.С. Информатика. Базовый курс : учеб. пособие / А.В. Лобан, Л.С. Борисов .— М. : Российская академия правосудия, 2014 .— ISBN 978-5-93916-401-6
2. Мишин, А.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие / Л.Е. Мистров, Д.В. Картавец, А.В. Мишин.— М. : Российская академия правосудия, 2011 .— ISBN 978-5-93916-301-9

6.2. Дополнительная литература

1. Фисун, А.П. Информатика: учебник для вузов. В 3 ч. Ч. 1. Методологические и технологические основы. В 2-х книгах. Книга 2 / В.А. Минаев, Ю.А. Белевская, В.А. Зернов, В.Т. Еременко, И.С. Константинов, С.В. Дворянкин, А.В. Коськин, А.П. Фисун .— Орел : ОрелГТУ, 2009
2. Уткин, В.Б. Математика и информатика : учеб. пособие / К.В. Балдин, А.В. Рукусуев, В.Б. Уткин .— 4-е изд. — М. : ИТК "Дашков и К", 2012 .— Библиогр.: с. 464-469 (93 назв.) .— ISBN 978-5-394-01925-8
3. Чикунов, С.В. Информатика: создание презентаций : методические указания к РГР для СРС для студентов всех направлений дневной формы обучения / Глущенко С.В., С.В. Чикунов .— : Воронеж, 2011

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Белова В.А. Учебное пособие для проведения практических занятий по дисциплине «Информатика» по изучению СУБД MS Access. Методическое руководство. — Калуга: Издательство КФ РГАУ-МСХА, 2010.- 30 с.

2. Белова В.А. Учебное пособие для проведения практических занятий по дисциплине «Информатика» по изучению табличного процессора MS Excel. Методическое руководство.– Калуга: Издательство КФ РГАУ-МСХА, 2010.- 48 с.
3. Белова В.А. Учебное пособие для проведения практических занятий по дисциплине «Информатика» по изучению текстового процессора MS Word. Методическое руководство. – Калуга: Издательство КФ РГАУ-МСХА, 2010.- 42 с.

6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://ecsocman.hse.ru/>
2. Федеральный портал «Российское образование» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.edu.ru/>
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://fcior.edu.ru/>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://window.edu.ru/>
5. Информационно-коммуникационные технологии в образовании // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://ict.edu.ru/>
6. Российский портал открытого образования // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://openet.edu.ru/>

6.5. Программное обеспечение

Таблица 6 - Перечень программного обеспечения

№п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Раздел 3 «Программные средства реализации информационных процессов»	Microsoft Office	Офисное приложение	Microsoft	2007
2	Раздел 4 «Базы данных»	Microsoft Office	Офисное приложение	Microsoft	2007
3	Раздел 5 «Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации в сетях»	Microsoft Edge	Браузер	Microsoft	2015

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущий контроль оценки знаний осуществляется преподавателем в течение всего семестра.

Каждый из видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций, а именно:

- в процессе беседы преподавателя и студента;
- в процессе создания и проверки письменных материалов;
- путем использования компьютерных программ и т.п.

Защита практических работ проводится по мере их выполнения в часы, отведенные для их выполнения. Каждый студент защищает выполненную работу по индивидуальному графику в соответствии со своими возможностями, личностными особенностями, субъектным опытом. Результаты каждого выполненного комплексного задания сохраняются студентом в его личной папке на закрепленном за ним ПК. Под защитой практической работы понимается индивидуальный опрос студента преподавателем в рамках темы практической работы (количество вопросов зависит от уровня подготовки студента по данной теме), воспроизведение на ПК студентом в присутствии преподавателя отдельных алгоритмов необходимых для выполнения задания с целью проверки навыков по его самостоятельному выполнению (без использования методических пособий, конспектов, учебников...).

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, проверить обоснованность оценки и уменьшить степень субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;
- возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;
- формирования и накопления интегральных оценок достижений студентов по всем дисциплинам и разделам образовательной программы;
- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;
- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Оценка тестов проводится по следующей шкале (см. таблица 6):

Таблица 6 – Шкала оценки тестов

Процент правильных ответов	Оценка
91-100	отлично

80-90	хорошо
60-79	удовлетворительно
менее 60	неудовлетворительно

Критерии и показатели, используемые при оценивании рефератов.

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста Макс. - 20 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 15 баллов	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 90 – 100 баллов – «отлично»;

- 80 – 90 баллов – «хорошо»;
- 60 – 80 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 60 баллов – «неудовлетворительно».

Устный ответ оценивается исходя из правильности и полноты изложения материала по заданному вопросу (см. Таблица 7):

Таблица 7 - Критерии выставления оценок на устном опросе и письменной работе

Оценка	Критерий
«ОТЛИЧНО»	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать алгоритмы решения, но, и умеет осознанно и аргументировано применять алгоритм решения в нестандартной ситуации.
«ХОРОШО»	Студент продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала, но и либо умение аргументировано обосновать алгоритмы решения, либо умение решать типовые задачи.
	Студент продемонстрировал либо: а) полное фактологическое усвоение материала; б) умение аргументировано обосновывать алгоритмы решения; в) умение решать типовые задачи.
«УДОВОЛЕТВИТЕЛЬНО»	Студент продемонстрировал либо: а) неполное фактологическое усвоение материала при наличии базовых знаний, б) неполное умение аргументировано обосновывать алгоритмы решения при наличии базового умения, в) неполное умение решать типовые задачи при наличии базового умения.
	Студент на фоне базовых знаний не продемонстрировал либо: а) умение аргументировано обосновать алгоритмы решения при наличии базового умения, б) умение решать типовые задачи при наличии базового умения
«НЕУДОВОЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Студент на фоне базовых (элементарных) знаний продемонстрировал лишь базовое умение решать типовые (элементарные) задачи.
	Студент не имеет базовых (элементарных) знаний и не умеет решать типовые (элементарные) задачи.

Итоговый контроль в виде экзамена по дисциплине «Информатика и информационные ресурсы в менеджменте» проводится в экзаменационную сессию 1 семестра. При отличной успеваемости и 100% посещаемости студенту может быть выставлен экзамен с оценкой по итогам текущей успеваемости. Оценка «ОТЛИЧНО» - выставляется студенту, если он показывает глубокие и всесторонние знания по дисциплине в соответствии с рабочей программой, основной и дополнительной литературой по учебному предмету; самостоятельно,

логически стройно и последовательно излагает материал, демонстрируя умение анализировать научные взгляды, аргументировано отстаивать собственную научную позицию; обладает культурой речи и умеет применять полученные теоретические знания при решении задач и конкретных практических ситуаций. Оценка «ХОРОШО» - выставляется студенту, если он показывает твердые и достаточно полные знания дисциплины в соответствии с рабочей программой, уверенно ориентируется в основной литературе по учебному предмету, самостоятельно и последовательно излагает материал, предпринимает попытки анализировать различные научные взгляды, при этом допускает незначительные ошибки, отличается развитой речью.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - выставляется студенту, если он показал твердые знания дисциплины в соответствии с рабочей программой, ориентируется лишь в некоторых литературных источниках; учебный материал излагает репродуктивно, допускает некоторые ошибки; с трудом умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой, речь не всегда логична и последовательна.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - выставляется студенту, если он демонстрирует незнание основных положений учебной дисциплины; не ориентируется в основных литературных источниках по учебному предмету, не в состоянии дать самостоятельный ответ на учебные вопросы, не умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой.

Виды текущего контроля: опрос, реферат, тестирование, защита практических работ.

Итоговый контроль – экзамен.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения практических занятий по дисциплине «Информатика и информационные ресурсы в менеджменте» имеется лаборатория, оснащенная персональными компьютерами, на которых установлен пакет прикладных программ Microsoft Office.

9. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения

Для лучшего усвоения материала студентами преподавателю рекомендуется в первую очередь ознакомить их с программой курса и кратким изложением материала курса, представленного в образовательной программе дисциплины. Далее на лекционных занятиях преподаватель должен довести до студентов теоретический материал согласно тематике и содержанию лекционных занятий, представленных в рабочей программе.

Лекции являются одним из основных инструментов обучения студентов. Информационный потенциал лекции достаточно высок.

1. Это содержательность, то есть наличие в лекции проверенных сведений;
2. Информативность - степень новизны сведений, преподносимых лекто-

ром;

3. Дифференцированность информации:

- фактическая, раскрывающая новые подходы, разработки, идеи научной мысли;
- оценочная, показывающая, как и каким образом складываются или формируется в науке и практике тот или иной постулат, взгляд, положение;
- рекомендательно-практическая информация - данные о конкретных приемах, методах, процедурах, технологиях, используемых в управлении группами, производством; обществом.

Научный потенциал лекции включает научные сообщения (теоретические обобщения, фактические доказательства, научные обоснования фактических выводов по проблемам управления и менеджмента, расстановка акцентов при использовании нормативно-правовой базы, регулирующей рассматриваемый вид деятельности..

В связи с вышеизложенным, важно научиться правильно конспектировать лекционный материал. Это не означает, что лекции нужно записывать слово в слово, следует записывать самое главное, то есть ключевые слова, положения и определения, делать сноски на нормативные акты. Собственно слово «конспект» происходит от латинского conspectus - обзор, краткое изложение содержания какого-либо сочинения. Кроме того, необходимо отметить, что ведение конспектов, иначе записей, связано с лучшим запоминанием материала как лекционного, так и читаемого. Следуя правилам: «читай и пиши», «слушай и пиши», можно успешно овладеть знаниями, не прибегая к дополнительным усилиям.

Однако, конспектировать лекции необходимо таким образом, чтобы складывалось вполне определенное представление о той или иной проблеме, то есть ее постановке, последствиях и путях решения. Также подлежит работать и с любой литературой. В процессе ознакомления с текстом стоит, да и необходимо обращаться к словарям; и справочникам, выписывая новые слова, термины, словосочетания, интересные мысли и прочее.

Использование новых информационных технологий в цикле лекций и практических занятий по дисциплине позволяют максимально эффективно действовать и использовать информационный, интеллектуальный и временной потенциал, как студентов, так и преподавателей для реализации поставленных учебных задач. Прежде всего, это возможность провести в наглядной форме необходимый поворот основных теоретических вопросов, объяснить методику решения проблемных задач учебной ситуации и активизировать совместный творческий процесс в аудитории. В данном случае также обеспечивается обучающий эффект, поскольку информация на слайдах носит или обобщающий характер уже известного учебного материала, или является для студентов принципиально новой. Основные цели практических занятий:

- интегрировать знания, полученные по другим дисциплинам данной специальности и активизировать их использование, как в случае решения поставленных задач, так и в дальнейшей практической деятельности;
- показать сложность и взаимосвязанность управленческих проблем,

решаемых специалистами разных направлений в целях достижения максимальной эффективности менеджмента организации.

Для закрепления учебного материала на практических занятиях студенты решают конкретные задачи, максимально приближенные к реальным управленческим ситуациям.

В реферате принято рассматривать постановку проблемы, ее актуальность, практическую реализацию с определением известного взгляда на проблему.

Анализ конкретных ситуаций также несет в себе обучающую значимость. Здесь горизонт возможных направлений очень широк. Можно использовать как реальные, так и учебные ситуации. Это события на определенной стадии развития или состояния; явления или процессы, находящиеся в стадии завершения или завершившиеся; источники или причины возникновения, развития или отклонения от нормы каких-либо фактов или явлений; фиксированные результаты или наиболее вероятные последствия изучаемых явлений и процессов; социальные, юридические, экономические или административные решения и оценки; поведение или поступки конкретных лиц, в том числе руководителей. При этом следует помнить, что под конкретной ситуацией следует, понимать конкретное событие, происходившее или происходящее, либо возможное в недалеком будущем.

Завершить изучение дисциплины целесообразно выполнением тестов для проверки усвоения учебного материала. Подобный подход позволит студентам логично и последовательно осваивать материал и успешно пройти промежуточную аттестацию.

Студент, пропустивший занятия, обязан в часы консультаций и отработок прийти на кафедру к преподавателю дисциплины, при себе необходимо иметь лекционные конспекты и выполненные задания по пропущенным занятиям, быть готовым аргументированно ответить на вопросы преподавателя по пропущенной теме.

10. Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе

При изучении курса целесообразно придерживаться следующей последовательности:

1. До посещения первой лекции:

- а) внимательно прочитать основные положения программы курса;
- б) подобрать необходимую литературу и ознакомиться с её содержанием.

2. После посещения лекции:

- а) углублено изучить основные положения темы программы по материалам лекции и рекомендуемым литературным источникам;
- б) дополнить конспект лекции краткими ответами на каждый контрольный вопрос к теме и при возможности выполнить задание для самостоятельной работы;
- в) составить список вопросов для выяснения во время аудиторных занятий;
- г) подготовиться к практическим занятиям.

Задания для самостоятельной работы студентов являются составной частью учебного процесса. Выполнение заданий способствует:

- закреплению и расширению полученных студентами знаний по изучаемым вопросам в рамках учебной дисциплины «Информатика и информационные ресурсы в менеджменте»;
- развитию навыков работы с ПК;
- развитию навыков обобщения и систематизации информации;

Важность самостоятельной работы студентов обусловлена повышением требований к уровню подготовки специалистов в современных условиях, в частности, требованиями к умению использовать ПК в своей деятельности, а также необходимостью приобретения навыков самостоятельно находить любую информацию в различных источниках, её систематизировать; собирать, анализировать исходные данные; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных прикладных задач.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентами во внеаудиторное время.

Общие рекомендации студенту по организации самостоятельной учебной работы:

1. В процессе слушания лекций - создавайте резерв времени. Неумение слушать лекции приводит к тому, что у студента создаются «авральные» периоды умственного труда; в течение нескольких дней до зачётов (или экзаменов) он сидит над конспектами лекции, а во время зачётов спит 2-3 часа в сутки. Вся работа, которая должна выполняться повседневно, изо дня в день – на эти «пожарные дни» откладывается. По подсчётам, таких «пожарных», «авральных» дней набирается в году не меньше пятидесяти, то есть почти четвертая часть всего рабочего времени. Здесь кроется один из главных корней нехватки времени. Надо учиться думать над конспектами уже на лекции и работать над записями ежедневно хотя бы в течение двух часов. Рекомендуется делить конспект на две рубрики: в первую записывать кратко изложение лекции, во вторую – то, над чем надо подумать; сюда нужно заносить узловые, главные вопросы. Придерживайтесь этого требования по всем предметам, и у вас не будет «авральных» дней. Не будет надобности перечитывать и заучивать весь конспект при подготовке к экзамену или зачету. Каркас предмета будет своеобразной программой, на основе которой припоминается весь материал по данному предмету.
2. Ежедневно читайте. Читайте каждый день несколько (4–6) страниц научной литературы, в той или иной мере связанной с учебными дисциплинами. Кроме того, читайте внимательно и вдумчиво ежедневно 10–15 страниц научной и научно-популярной литературы. Всё, что вы читаете, – это интеллектуальный фон вашего учения. Чем богаче этот фон, тем легче учиться. Чем больше читаешь ежедневно, тем больше будет резерв времени. Не откладывайте этой работы на завтра. То, что упущено сегодня, никогда не возместишь завтра.
3. Начинайте рабочий день рано утром. Сделайте зарядку, позавтракайте, полтора часа утреннего умственного труда перед лекциями – это золотое время. В.А. Сухомлинский рекомендует выполнять в утренние часы самый сложный

творческий умственный труд. Если у вас есть работа с элементами исследования – выполняйте её в утреннее время. Тогда вы не будете засиживаться до полуночи. Составьте свой дневной режим так, чтобы не меньше чем за полутора (а то и двух) часов заснуть до двенадцати. Это снимает усталость.

4. Умейте определить систему своего умственного труда. Главное надо уметь распределять во времени так, чтобы оно не отодвигалось на задний план второстепенным. Главным надо заниматься ежедневно. Умейте найти по главным научным проблемам фундаментальные книги, научные труды, первоисточники.
5. Умейте создавать себе внутренние стимулы. Многое в умственном труде не настолько интересно, чтобы выполнять с большим желанием. Часто единственным движущим стимулом является лишь надо. Начинайте умственный труд как раз с этого. Умей сосредоточиться на тонкостях теории по этим вопросам, сосредоточиться настолько, что надо постепенно превращать в хочу. Самое интересное всегда оставляй на конец работы.
6. Учитесь ограничивать круг чтения. Вас окружает море книг и журналов. Хочется прочитать всё, но это неосуществимо.
7. Умейте самому себе сказать: нет. Учитесь проявлять решительность, отказываться от соблазнов, которые могут принести большой вред.
8. Учитесь облегчать свой умственный труд в будущем. Для этого надо привыкнуть к системе записных книжек. Каждая может быть предназначена для записи ярких, хотя бы мимолетных мыслей (которые имеют «привычку» приходить в голову раз и больше не возвращаться) по одной из проблем, над которыми ты думаешь.
9. Для каждой работы ищите наиболее рациональные приёмы умственного труда. Избегай трафарета и шаблона. Не жалей времени на то, чтобы глубоко осмыслить сущность фактов, явлений, закономерностей, с которыми вы имеете дело. Чем глубже вы вдумались, тем прочнее отлежится в памяти. До тех пор, пока не осмыслено, не старайтесь запомнить – это будет напрасная трата времени.
10. В часы сосредоточенного умственного труда каждый должен работать совершенно самостоятельно, не мешая друг другу, если вас в комнате несколько человек. Если есть возможность работать в читальном зале, максимально используйте эту возможность.
11. Умственный труд требует чередования математического и художественного мышления. Чередуйте чтение научной литературы с чтением беллетристики.
12. «Завтра» – самый опасный враг трудолюбия. Никогда не откладывайте какую-то часть работы, которую надо выполнить сегодня, на завтра.
13. Умейте избавиться от дурных привычек, мешающих умственному труду и учению.
14. Не прекращайте умственного труда никогда, ни на один день. Во время каникул не расставайтесь с книгой. Каждый день должен обогащать вас интеллектуальными ценностями.

Важность самостоятельной работы студентов обусловлена повышением требований к уровню подготовки бакалавров в современных условиях, в частности, требованиями к умению использовать нормативно – правовые докумен-

ты в своей деятельности, а также необходимостью приобретения навыков самостоятельно находить информацию в различных источниках, её систематизировать; давать оценку конкретным практическим ситуациям; собирать, анализировать исходные данные, необходимые для расчета необходимых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем в профессиональной сфере.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентами во внеаудиторное время.

Приложение А

Таблица 7 - Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Кол-во часов
1.	Тема 2.2. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера. Центральный процессор. Системные шины и слоты расширения.	Л	Интерактивная лекция	1
2.	Тема 2.3. Запоминающие устройства: классификация, принцип работы, основные характеристики.	Л	Информационные проекты студентов	1
3.	Тема 3.5. Программное обеспечение обработки текстовых данных.	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций	6
4.	Тема 3.6. Электронные таблицы.	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций	2
5.	Тема 3.7. Формулы в MS Excel. Работа со списками в MS Excel.	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций	6
6.	Тема 5.2. Сервисы Интернета. Средства использования сетевых сервисов.	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций	2
Всего				18

Общее количество контактных часов, проведённых с применением активных и интерактивных образовательных технологий составляет 18 часов (33,3% от объёма аудиторных часов по дисциплине)

Приложение Б

Показатели и методы оценки результатов подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» по дисциплине «Информатика и информационные ресурсы в менеджменте»

№ п/п	Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Форма контроля	Разделы дисциплины, темы и их элементы
1	ОПК-7 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	знать: – основные понятия и сущность информации, информационных технологий; – способы и средства представления данных; – современное состояние и направления развития средств переработки данных; – методы и средства защиты информации в вычислительных системах и сетях; – назначение и технологии применения системного и прикладного программного обеспечения персонального компьютера (ПК); – состав, функциональные возможности и технику применения пакетов прикладных программ (ППП) в профессиональной сфере. уметь: – применять на практике теоретико-методологические положения информатики; – осуществлять постановку функциональных и вычислительных задач по профилю профессиональной деятельности; – систематизировать, обобщать и представлять данные в удобном виде для их последующей переработки с использованием современных информационных технологий; – эффективно управлять ресурсами ПК; – эффективно использовать системное и прикладное программное обеспечение; – эффективно использовать сетевые средства поиска и обмена ин-	опрос, реферат, тестирование, защита практических работ, экзамен	№ 1- 5

		формацией. владеть: – способностью к обобщению, анализу, восприятию информации; – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации; – навыками работы с персональным компьютером как средством переработки информации; – навыками применения средств защиты информации; – навыками работы в среде информационных сетей.		
2	ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	знать: – основные понятия и сущность информации, информационных технологий; – способы и средства представления данных; – современное состояние и направления развития средств переработки данных; – методы и средства защиты информации в вычислительных системах и сетях; – назначение и технологии применения системного и прикладного программного обеспечения персонального компьютера (ПК); – состав, функциональные возможности и технику применения пакетов прикладных программ (ППП) в профессиональной сфере. уметь: – применять на практике теоретико-методологические положения информатики; – осуществлять постановку функциональных и вычислительных задач по профилю профессиональной деятельности; – систематизировать, обобщать и представлять данные в удобном виде для их последующей переработки с использованием современных информационных технологий; – эффективно управлять ресурсами ПК; – эффективно использовать системное и прикладное программное обеспечение; – эффективно использовать сетевые средства поиска и обмена ин-	опрос, реферат, тестирование, защита практических работ, экзамен	№ 1- 5

		формацией. владеть: – способностью к обобщению, анализу, восприятию информации; – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации; – навыками работы с персональным компьютером как средством переработки информации; – навыками применения средств защиты информации; – навыками работы в среде информационных сетей.		
	ПК-13 - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	знать: – основные понятия и сущность информации, информационных технологий; – способы и средства представления данных; – современное состояние и направления развития средств переработки данных; – методы и средства защиты информации в вычислительных системах и сетях; – назначение и технологии применения системного и прикладного программного обеспечения персонального компьютера (ПК); – состав, функциональные возможности и технику применения пакетов прикладных программ (ППП) в профессиональной сфере. уметь: – применять на практике теоретико-методологические положения информатики; – осуществлять постановку функциональных и вычислительных задач по профилю профессиональной деятельности; – систематизировать, обобщать и представлять данные в удобном виде для их последующей переработки с использованием современных информационных технологий; – эффективно управлять ресурсами ПК; – эффективно использовать системное и прикладное программное обеспечение; – эффективно использовать сетевые средства поиска и обмена ин-	опрос, реферат, тестирование, защита практических работ, экзамен	№ 1- 5

		формацией. владеть: – способностью к обобщению, анализу, восприятию информации; – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации; – навыками работы с персональным компьютером как средством переработки информации; – навыками применения средств защиты информации; – навыками работы в среде информационных сетей.		
--	--	---	--	--

Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступлений с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимые в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимые в устной форме – не более чем на 20 мин.,
- продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

Университет устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет Экономический
Кафедра Высшей математики и экономической кибернетики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика и информационные ресурсы в менеджменте
(наименование дисциплины)

для подготовки бакалавров

(приложение для заочной формы обучения)

Направление 38.03.02 Менеджмент
(шифр – название направления подготовки/специальности)

Профиль Менеджмент организации
(название профиля, специализации)

Курс 1

Семестр 1

Калуга, 2017

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			1
Итого академических часов по учебному плану	3	108	108
Контактные часы всего, в том числе:	0,39	14	14
Лекции (Л)	0,17	6	6
Практические занятия (ПЗ)	0,22	8	8
Самостоятельная работа (СР)	2,36	85	85
в том числе:			
реферат	0,28	10	10
самоподготовка к текущему контролю знаний	2,08	75	75
Контроль	0,25	9	9
Вид контроля:			экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.2. Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

Таблица 2 - Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на раз- дел/тему	Контактная работа		Внеауди- торная ра- бота (СР)
		Л	ПЗ	
Раздел 1 «Основные понятия и методы теории информатики и кодирования. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации»	16			16
Тема 1.1. Сообщения, данные, сигнал.	4			4
Тема 1.2. Меры и единицы представления, измерения и хранения информации.	4			4
Тема 1.3. Системы счисления.	4			4
Тема 1.4. Кодирование данных	4			4

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на раз- дел/тему	Контактная работа		Внеауди- торная ра- бота (СР)
		Л	ПЗ	
в ЭВМ.				
Раздел 2 «Технические средства реализации информационных процессов»	19	2		17
Тема 2.1. Основные этапы развития вычислительной техники. Архитектуры ЭВМ. Принципы работы вычислительной системы.	6	1		5
Тема 2.2. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера. Центральный процессор. Системные шины и слоты расширения.	5	1		4
Тема 2.3. Запоминающие устройства: классификация, принцип работы, основные характеристики.	4			4
Тема 2.4. Устройства ввода/вывода данных, их разновидности и основные характеристики.	4			4
Раздел 3 «Программные средства реализации информационных процессов»	41	1	8	32
Тема 3.1. Классификация программного обеспечения. Виды программного обеспечения и их характеристики.	5	1		4
Тема 3.2. Понятие и назначение операционной системы. Разновидности операционных систем. Служебное (сервисное) программное обеспечение.	4			4
Тема 3.3. Файловая структура операционных систем. Операции с файлами.	4			4
Тема 3.4. Основы машинной графики.	4			4
Тема 3.5. Программное обеспечение обработки текстовых данных.	4			4

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на раз- дел/тему	Контактная работа		Внеауди- торная ра- бота (СР)
		Л	ПЗ	
Тема 3.6. Электронные табли- цы.	4			4
Тема 3.7. Формулы в MS Excel. Работа со списками в MS Excel.	10		6	4
Тема 3.8. Электронные презен- тации.	6		2	4
Раздел 4 «Базы данных»	16			16
Тема 4.1. Общее понятие о ба- зах данных.	4			4
Тема 4.2. СУБД. Объекты баз данных.	4			4
Тема 4.3. Основные операции с данными в СУБД	4			4
Тема 4.4. Назначение и основы использования систем искус- ственного интеллекта. Базы знаний. Экспертные системы.	4			4
Раздел 5 «Локальные и гло- бальные сети ЭВМ. Защита ин- формации в сетях»	16	3		13
Тема 5.1. Компоненты вычис- лительных сетей. Принципы построения сетей.	4	1		3
Тема 5.2. Сервисы Интернета. Средства использования сете- вых сервисов.	5	1		4
Тема 5.3. Защита информации и сведений, составляющих госу- дарственную тайну в локаль- ных и глобальных компьютер- ных сетях.	7	1		6
ИТОГО:	108	6	8	94*

* включая контроль

4.4. Практические занятия

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол- во часов
1.	Раздел 3. «Программные средства реализации информационных процессов»		защита прак- тического за- дания, тест	8
	Тема 3.7. Формулы	Практическая работа №1.	защита прак-	6

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	в MS Excel. Работа со списками в MS Excel.	Автозаполнение ячеек. Понятие формулы в MS Excel. Копирование формулы. Форматирование элементов таблицы. Понятие функции в MS Excel. Графические средства MS Excel. Списки и базы данных MS Excel.	тического задания, тест	
	Тема 3.8. Электронные презентации.	Практическая работа №2. Средства электронных презентаций. Создание электронных презентаций.	защита практического задания, тест	2
ВСЕГО				8

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 4 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
Раздел 1 «Основные понятия и методы теории информатики и кодирования. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации»			16
1	Тема 1.1. Сообщения, данные, сигнал.	Показатели качества информации. Системы передачи информации.	4
2	Тема 1.2. Меры и единицы представления, измерения и хранения информации.	Единицы хранения информации.	4
3	Тема 1.3. Системы счисления.	История появления различных систем счисления.	4
4	Тема 1.4. Кодирование данных в ЭВМ.	Кодирование целых и действительных чисел. Кодирование текстовой и графической информации.	4
Раздел 2 «Технические средства реализации информационных процессов»			17
5	Тема 2.1. Основные	Основные этапы развития вычисли-	5

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	этапы развития вычислительной техники. Архитектуры ЭВМ. Принципы работы вычислительной системы.	тельной техники.	
6	Тема 2.2. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера. Центральный процессор. Системные шины и слоты расширения.	Системные шины и слоты расширения.	4
7	Тема 2.3. Запоминающие устройства: классификация, принцип работы, основные характеристики.	Принцип работы оптических накопителей	4
8	Тема 2.4. Устройства ввода/вывода данных, их разновидности и основные характеристики.	Устройство ввода-вывода аудио-видео информации. Механизмы конвертации данных.	4
Раздел 3 «Программные средства реализации информационных процессов»			32
9	Тема 3.1. Классификация программного обеспечения. Виды программного обеспечения и их характеристики.	Программное обеспечение информационных систем профессиональной сферы	4
10	Тема 3.2. Понятие и назначение операционной системы. Разновидности операционных систем. Служебное (сервисное) программное обеспечение.	Системы архивации и восстановления данных.	4
11	Тема 3.3. Файловая	Таблица размещения файлов. NTFS	4

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	структура операционных систем. Операции с файлами.		
12	Тема 3.4. Основы машинной графики.	Фрактальная графика.	4
13	Тема 3.5. Программное обеспечение обработки текстовых данных.	Использование колонтитулов	4
14	Тема 3.6. Электронные таблицы.	Форматирование таблиц	4
15	Тема 3.7. Формулы в MS Excel. Работа со списками в MS Excel.	Сводные таблицы	4
16	Тема 3.8. Электронные презентации.	Использование анимации при разработке презентаций	4
Раздел 4 «Базы данных»			16
17	Тема 4.1. Общее понятие о базах данных. Основные понятия систем управления базами данных и банками знаний. Модели данных в информационных системах. Реляционная модель базы данных.	Банки знаний	4
18	Тема 4.2. СУБД. Объекты баз данных.	Структура реляционных баз данных	4
19	Тема 4.3. Основные операции с данными в СУБД	Групповые операции обновления и удаления данных	4
20	Тема 4.4. Назначение и основы использования систем искусственного интеллекта. Базы знаний. Экспертные системы.	Примеры экспертных систем	4
Раздел 5 «Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации в сетях»			13
21	Тема 5.1. Компоненты вычислительных	История появления сети Интернет	3

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	сетей. Принципы построения сетей.		
22	Тема 5.2. Сервисы Интернета. Средства использования сетевых сервисов.	Государственные сервисы в сети Интернет	4
23	Тема 5.3. Защита информации и сведений, составляющих государственную тайну в локальных и глобальных компьютерных сетях. Электронная подпись. Методы защиты информации.	Защита персональных данных	6
ИТОГО			94*

** включая контроль*