

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 29.09.2023 16:07:40
Уникальный программный ключ:
cba47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d

УТВЕРЖДАЮ:
и.о.зам. директора по учебной
работе

Т.Н. Пимкина
2022 г.

Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Организация сельскохозяйственного производства»

для подготовки бакалавров

Направление: 38.03.01. «Экономика»

Направленность: «Экономика предприятий и организаций»

Форма обучения очная (заочная)

Курс 3

Семестр 5-6

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Дополнен список рекомендуемой литературы

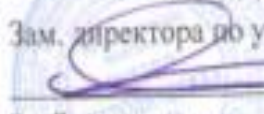
1. Ариничев В.Н., Балашова С.А., Водяников В.Т. и др. Организация сельскохозяйственного производства: Учебник: изд. НИЦ ИНФРА-М, 2022г., с.423
2. Асташов Н.Е. Организация сельскохозяйственного производства: Учебник Изд-во. «Академический проект», 2020г. с.463.

Программа актуализирована для 2019, 2020, года начала подготовки.

Разработчик: Головач Валентина Михайловна

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____
протокол № 1 от 26.09.2022г.

Заведующий кафедрой 

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
 Е.С. Хропов
«12» июня 2021 г.

Лист актуализации рабочей программы дисциплины
**«ОРГАНИЗАЦИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО
ПРОИЗВОДСТВА»**

для подготовки бакалавров / специалистов
Направление: 38.03.01 «Экономика»
Профиль «Экономика предприятий и организаций»
Форма обучения очная, заочная

Год начала подготовки: 2019г.

Курс 4

Семестр 7

1. В рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована для 2019, 2020, 2021 года начала подготовки

Разработчик: Головач В.М. к.э.н., доцент «11» сб 2021г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономики и статистики», протокол № 11 от «11» сб 2021г.

Заведующий кафедрой  Головач В.М.

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей кафедрой «Экономики и статистики»

.....  Головач В.М.
«20» июня 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной
работе С.Д. Малахова
« 20 » 06 2020 г.

Дополнения и изменения в рабочей программе по
дисциплине

«Организация сельскохозяйственного производства»
по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль
«Экономика предприятий и организаций» на 2020/2021 гг.

В рабочую программу внесены следующие изменения:

Дополнен список рекомендуемой литературы:

1. Турчаева И.Н., Головач В.М. Организация производства и предпринимательства в АПК - Учебное пособие М. Издательство ИНФРА М., 2020. 273с.

Составитель: Головач В.М., к.э.н., доцент В.М. Головач «01» «06» 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
«Экономики и статистики» протокол № 11 от «01» «06» 2020 г.

Заведующий кафедрой «Экономики и статистики» В.М. Головач,
к.э.н., доцент

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической комиссии по направлению
подготовки Федотова Е.В., к.э.н., доцент
«22» «06» 2020 г.

Зав. выпускающей кафедрой В.М. Головач, к.э.н., доцент
«01» «06» 2020 г.



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА имени
К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет экономический
Кафедра экономики и статистики

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

О.И. Сюняева

“ 30 ” 08 20 19 г.

**«ОРГАНИЗАЦИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО
ПРОИЗВОДСТВА»**
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Направление 38.03.01 ЭКОНОМИКА
(шифр – название направления подготовки)

Профиль «Экономика предприятий и организаций»
(название профиля)

Курс 3
Семестры 5,6

Калуга, 2019

Составители: Головач В.М., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

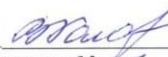


«30» 08 2019 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 1327 от 12.11.2015 года и зарегистрированным в Минюсте РФ «30» ноября 2015 г. № 39906 и учебным планом направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций» (год начала подготовки 2019 г.)

Программа обсуждена на заседании кафедры Экономики и статистики

Зав. кафедрой В.М. Головач к.э.н., доцент



протокол № 1 «30» 08 2019 г.

Проверено:

Начальник УМЧ



доцент О.А. Окунева

Лист согласования рабочей программы

Декан Чаусова Л.А., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

 «30» 08 2019 г.

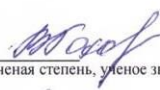
Программа принята учебно-методической комиссией по направлению 38.03.01 «Экономика»
профиль «Экономика предприятий и организаций», протокол № 1 от «30» 08 2019 г.

Председатель учебно-методической
комиссии по направлению подготовки Федотова Е.В., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


«30» 08 2019 г.

Заведующий выпускающей кафедрой Головач В.М., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)


«30» 08 2019 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ	
1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ	
1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.....	
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
4.3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
4.4. /ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ	
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения</i>	
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы.....</i>	
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	
6.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ	
6.4. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ.....	

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
«Организация сельскохозяйственного производства»
для направления 38.03.01 «Экономика»
профиль «Экономика предприятий и организаций»**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: овладение студентами основ современной организационной теории, принципов организации производства, построения и деятельности предприятий различных сфер АПК, закрепление теоретических положений практическим знаниями формирования и эффективного функционирования предприятий как первичного звена хозяйственной системы.

Задачи дисциплины:

- 1) систематизация полученных ранее экономических и технологических знаний применительно к теоретической и прикладной роли науки организации производства;
- 2) формирование системного представления об объекте изучаемой дисциплины – предприятии как самостоятельного хозяйствующего субъекта, созданного для производства коллективным трудом продукции (оказания услуг) на основе оборота материально-технических и финансовых ресурсов, сочетания личных, коллективных и общественных экономических интересов;
- 3) обучение принципам организации производства, навыкам их применения в различных сферах хозяйственной деятельности предприятий;
- 4) усвоение студентами методики обоснования рациональной производственной и организационной структуры предприятия;
- 5) обучение принципам и формам комплектования первичных трудовых коллективов предприятия;
- 6) соединение знаний по технологии производства продукции и процессам его организации;
- 7) приобретение знаний об организации внутрипроизводственных (внутрихозяйственных) и внешних (между сферами агропромышленного комплекса) экономических отношений;
- 8) обучение творческому мышлению, теоретическим обобщениям в постановке и решении практических вопросов организации производства на предприятиях АПК.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Организация сельскохозяйственного производства» является дисциплиной вариативной части Блока 1 по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация в дисциплине «Организация сельскохозяйственного производства» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций» должна формировать следующие компетенции:

Общепрофессиональные:

- ОПК – 2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

- ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

Профессиональные

- ПК – 1 – способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- ПК – 2 – способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

- ПК – 3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

- ПК – 9 - способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы построения расчета и анализа современной системы показателей, - закономерности функционирования современной экономики на макро и микроуровне;

- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро и макроуровне;

Уметь:

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;

-использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

-анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности в отчетности предприятий, различных форм собственности;

-осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

- организовать работу малого коллектива рабочей группы;

- организовать выполнение конкретного порученного этапа работы.

Владеть:

- навыками самостоятельной работы самоорганизации и организации выполнения поручений.

Форма итогового контроля – курсовой проект и экзамен.

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Организация сельскохозяйственного производства» включена в вариативную часть (Б1.В 09).

Внешние требования

Реализация в дисциплине «Организация сельскохозяйственного производства» требований ФГОС ВО, ОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» должна формировать следующие компетенции:

ОПК – 2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК – 4 – способность находить организационно-управленческое решение в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК – 1 – способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК – 2 – способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК – 3 – способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ПК – 9 – способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

1.2. Внутренние требования

В результате освоения дисциплины бакалавр должен:

знать:

- закономерности функционирования современной экономики на макро и микроуровне;

- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро и макроуровне;

уметь:

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности в отчетности предприятий, различных форм собственности;

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

- организовать работу малого коллектива рабочей группы;

- организовать выполнение конкретного порученного этапа работы.

владеть:

- навыками самостоятельной работы самоорганизации и организации выполнения поручений.

1.3. Место дисциплины в учебном процессе

Предшествующими курсами, на которых базируется дисциплина «Организация сельскохозяйственного производства», являются: Микро и Макроэкономика, Экономика труда, Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства, Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства.

Знания по дисциплине «Организация сельскохозяйственного производства» являются необходимыми при изучении таких дисциплин, как Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности, Планирование и прогнозирование в АПК, Техничко-экономическое обоснование инновационной и инвестиционной деятельности.

Предметом изучения является организация производства на предприятии. С целью решения поставленных экономических задач будущий бакалавр экономики должен знать закономерности, принципы, методы, формы рационального построения и осуществления эффективной деятельности сельскохозяйственных предприятий во взаимодействии с предприятиями других сфер агропромышленного комплекса.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация студентов – это оценка знаний и умений, которая проводится постоянно на практических и семинарских занятиях с помощью тестовых заданий, письменных контрольных работ, устного опроса, участия в Интернет - экзаменах, оценки самостоятельной работы студентов, включая рефераты, а также на контрольной неделе.

Промежуточная аттестация студента проводится в форме итогового контроля в виде экзамена.

2. Цели и задачи дисциплины. Требования к результатам освоения дисциплины

Цель дисциплины: овладение студентами основ современной организационной теории, принципов организации производства, построения и деятельности предприятий различных сфер АПК, закрепление теоретических положений практическим знаниями формирования и эффективного функционирования предприятий как первичного звена хозяйственной системы.

Задачи дисциплины:

- систематизация полученных ранее экономических и технологических знаний применительно к теоретической и прикладной роли науки организации производства;
 - формирование системного представления об объекте изучаемой дисциплины – предприятию как самостоятельного хозяйствующего субъекта, созданного для производства коллективным трудом продукции (оказания услуг) на основе оборота материально-технических и финансовых ресурсов, сочетания личных, коллективных и общественных экономических интересов;
 - обучение принципам организации производства, навыкам их применения в различных сферах хозяйственной деятельности предприятий;
 - усвоение студентами методики обоснования рациональной производственной и организационной структуры предприятия;
 - обучение принципам и формам комплектования первичных трудовых коллективов предприятия;
 - соединение знаний по технологии производства продукции и процессам его организации;
 - приобретение знаний об организации внутрипроизводственных (внутрихозяйственных) и внешних (между сферами агропромышленного комплекса) экономических отношений;
- обучение творческому мышлению, теоретическим обобщениям в постановке и решении практических вопросов организации производства на предприятиях АПК

в результате изучения выпускник должен:

уметь:

- обобщать и применять научные положения организации производства в практической деятельности;
 - приобретать новые знания, обобщать достижения науки и практики;
 - оценивать экономические и технические процессы, происходящие на предприятии
 - применять систему методов диагностики и проектирования деятельности предприятия;
 - обосновывать и отстаивать собственные позиции в практической деятельности;
- иметь навыки:
- логического, творческого и системного мышления;
 - работы с литературой, обобщения литературных источников, использования их на практике
 - организации трудовых коллективов, работы с людьми, разрешения противоречий
 - применять в коллективах правила самоорганизации, предприимчивости
 - руководства экономическими службами предприятия и его структурных подразделений

- мобилизации коллективов на достижение цели и решение задач предприятия

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зач. ед. (216 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 5	№ 6
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	6	216	90	126
Аудиторные занятия*	3	108	54	54
Лекции (Л)	1	36	18	18
Практические занятия (ПЗ)	2	72	36	36
Самостоятельная работа (СРС)	2	72	36	36
в том числе:				
курсовой проект	0,25	9		9
консультации	0,25	9		9
контрольные работы				
реферат				
самоподготовка к текущему контролю знаний	0,25	9	4,5	4,5
выполнение домашних заданий				
Вид контроля: зачёт	0,25	9	9	
экзамен	1,0	36		36

* активные и интерактивные формы образовательных технологий представлены в приложении Б.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Дисциплина «Организация сельскохозяйственного производства»
Раздел 1. Научные основы организации производства
Раздел 2. Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях
Раздел 3. Производственно-экономические отношения предприятий и организаций АПК

Рисунок 1 – Содержание дисциплины «Организация сельскохозяйственного производства»

4.2. Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

Таблица 2 - Трудоёмкость дисциплины

Наименование разделов тем	Количество часов			
	Все го	В том числе		
		Лекции	ЛПЗ	Самостоя тельная работа
Раздел 1. Научные основы организации производства				
Тема 1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства» Закономерности и принципы организации сельскохозяйственного производства	12	2	4	6
Тема 2. Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий. Организационно-экономические формы предприятий	12	2	4	6
Раздел 2. Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях				
Тема 3. Специализация и сочетание отраслей сельскохозяйственных предприятий (выездное занятие)	12	2	4	6
Тема 4. Концентрация производства, размеры сельскохозяйственных предприятий и их подразделений	12	2	4	6
Тема 5. Внутрихозяйственное планирование и система ведения хозяйства	12	2	4	6
Тема 6. Формирование земельной территории и организация использования земли	12	2	4	6
Тема 7.Формирование и организация использования средств производства	12	2	4	6
Тема 8. Формирование организация использования трудовых ресурсов	12	2	4	6
Тема 9. Хозрасчет в условиях рынка	12	2	4	6
Тема 10. Организация материального стимулирования работников	12	2	4	6
Тема 11. Организация отраслей растениеводства	17	3	6	8
Тема 12. Организация отраслей животноводства	17	3	6	8
Тема 13. Организация кормопроизводства	12	2	4	6
Раздел 3. Производственно-экономические отношения предприятий и организаций АПК				
Тема 14. Организация материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий	12	2	4	6
Тема 15.Организация производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий	12	2	4	6
Тема 16. Организация хранения переработки и реализации продукции на сельскохозяйственных предприятиях	12	2	4	6
Тема 17. Организация подсобных промышленных производств	12	2	4	4
Итого	216	36	72	108*

* в т.ч. экзамен

4.3. Содержание дисциплины

4.3. Содержание тем дисциплины

1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства

1.1. Предмет, метод и задачи «Организация сельскохозяйственного производства». Особенности сельского хозяйства.

1.2. Закономерности сельскохозяйственного производства. Принципы организации сельскохозяйственного производства и условия их реализации

1.3. Этапы развития организации сельскохозяйственного производства

2. Организационно-экономические основы организации сельскохозяйственного производства. Организационно-правовые формы предприятий

2.1. Сущность и классификация организационных форм предприятий.

2.3. Организационно-экономические основы кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств.

2.4. Организационно-экономические основы товариществ и обществ.

2.5. Организационно-экономические основы унитарных и муниципальных предприятий

3. Специализация и размеры сельскохозяйственных предприятий. Сочетание отраслей.

3.1. Понятие принципы и формы специализации сельскохозяйственных предприятий.

3.2. Показатели специализации и типы сельскохозяйственных предприятий.

3.3. Оптимальные размеры предприятий и методы их установления.

3.4. Обоснование размера первичных производственных предприятий и сочетание отраслей.

4. Концентрация производства, размеры сельскохозяйственных предприятий (объединений) и их подразделения

4.1. Экономическая сущность, значение концентрации производства и размеров предприятий

4.1. Факторы концентрации производства

4.2. Методы установления рациональных размеров предприятий

4.3. Тенденции в изменении численности и размеров сельскохозяйственных предприятий

5. Внутрихозяйственное планирование и система ведения хозяйства.

5.1. Система ведения хозяйства. Система ведения Калужской области

5.2. Принципы и методы внутрихозяйственного планирования и прогнозирования.

5.3. Классификация внутрихозяйственных планов

5.4. Годовое планирование на сельскохозяйственных предприятиях. Оперативное планирование и технологические карты в растениеводстве

6. Формирование земельной территории и организация использования земли на сельскохозяйственных предприятиях

6.1. Понятие, состав и назначение сельскохозяйственных угодий. Современное состояние земельных угодий в РФ и Калужской области.

6.2. Учет земельных угодий, контроль над их охраной и использованием.

6.3. Внутрихозяйственное землеустройство.

6.4. Организация угодий и севооборотов

7. Формирование и организация использования средств производства

7.1. Оснащенность сельскохозяйственных предприятий основными средствами производства. Современное состояние обеспеченности средствами производства в РФ и Калужской области.

7.2. Организационно – экономические основы строительства зданий и сооружений.

7.3. Организация использования машинно-тракторного парка.

7.4. Источники формирования и воспроизводства основных средств

7.5. Лизинг машин и оборудования

8. Формирование и организация использования трудовых ресурсов

8.1. Тенденции в изменении численности и состава трудовых ресурсов

8.2. Формирование рабочей силы, ее движение и эффективность использования.

Современное состояние обеспеченности трудовыми ресурсами в РФ и Калужской области

8.3. Основные принципы и формы организации труда.

9. Хозяйственный расчет сельскохозяйственных предприятий

9.1. Понятие, принципы и цель внедрения хозрасчета.

9.2. Система взаимоотношений сельскохозяйственных предприятий (объединений)

9.3. Материальная заинтересованность и ответственность хозрасчетных коллективов

10. Организация материального стимулирования работников предприятий

10.1. Сущность и элементы системы материального стимулирования.

10.2. Материальное стимулирование на предприятиях разных правовых форм.

10.3. Оплата труда работников.

10.4. Материальное стимулирование руководителей и специалистов предприятий

11. Организация отраслей растениеводства

11.1. Отраслевые особенности полеводства. Современное состояние полеводства в РФ и Калужской области

11.2. Организация трудовых процессов в полеводстве.

11.3. Организация производства зерна.

11.4. Организация производства картофеля.

11.5. Организация производства технических культур (льна).

12. Организация отраслей животноводства

12.1. Организация воспроизводства стада. Современное состояние племенной работы в Калужской области

12.2. Организация скотоводства.

12.3. Организация свиноводства.

12.4. Организация овцеводства.

12.5. Организация птицеводства

13. Организация кормопроизводства

13.1. Понятие и принципы организации кормовой базы. Современное состояние кормовой базы в сельскохозяйственных предприятиях РФ и Калужской области

13.2. Кормовой план и кормовой баланс.

13.3. Организация использования сенокосов и пастбищ.

13.4. Организация заготовки силоса.

13.5. Организация заготовки сенажа.

14. Организация материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий

14.1. Система и задачи материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий. Состояние материально-технического обеспечения сельскохозяйственных организаций в РФ и Калужской области.

14.2. Организация материально-технического снабжения сельскохозяйственных предприятий.

14.3. Основные мероприятия по организации материально-технического снабжения.

14.4. Порядок поставок средств производства.

14.5. Ответственность сторон за нарушение договорных обязательств по материально-техническому снабжению.

15. Организация производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий

15.1. Система и задачи производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий.

15.2. Организация агрохимического обслуживания сельского хозяйства в стране.

15.3. Формы организации производственного агрохимического обслуживания в регионе.

16. Организация хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции на сельскохозяйственных предприятиях

16.1. Хранение, переработка и реализация продукции как виды предпринимательской деятельности

16.2. Организация переработки сельскохозяйственной продукции.

16.3. Организация товарной доработки и промышленной переработки продукции.

16.4. Организация реализации продукции сельскохозяйственными предприятиями.

17. Организация подсобных промышленных производств

17.1. Задача организации подсобных промышленных производств на сельскохозяйственных предприятиях

17.2. Виды, формы и принципы планирования и организации подсобных промышленных производств

17.3. Организация и особенности материального стимулирования труда в подсобных промышленных производств

4.4. Практические занятия

Таблица 3 - Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

№ темы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
Тема 1. «Научные основы организации сельскохозяйственного производства»	1,2. Практическое занятие: Уяснение предмета и объекта, обсуждение задач науки организации производства. Анализ этапов становления и развития науки организации производства	Собеседование в ходе устного опроса	4
Тема 2. «Организационно-экономические основы организации сельскохозяйственного производства. Организационно-правовые формы предприятий»	3,4. Практическое занятие: Типы коммерческих объединений в предпринимательской деятельности сельскохозяйственных организациях	Собеседование в ходе устного опроса	4
Тема 3. Специализация и размеры сельскохозяйственных предприятий. Сочетание отраслей.	5,6. Практическое занятие: Характеристика специализации производства на предприятиях по комплексу показателей	Письменная контрольная работа, проверка индивидуального задания	4

№ темы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
Тема 4. Концентрация производства, размеры сельскохозяйственных предприятий (объединений) и их подразделения	7,8. Практическое занятие: Оценка эффективности размеров сельскохозяйственного предприятия Контрольная работа	Письменная контрольная работа, проверка домашнего задания	4
Тема 5. Внутрихозяйственное планирование и система ведения хозяйства	9,10. Практическое занятие Ознакомление с системой ведения хозяйства Калужской области	1. Оценка выполненных индивидуальных заданий 2. оценка за участие в семинарских занятиях	4
Тема 6. Формирование земельной территории и организация использования земли на сельскохозяйственных предприятиях	11,12. Практическое занятие: Оценка состояния организации использования земельных ресурсов предприятия	собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях	4
Тема 7. Формирование и организация использования средств производства	13,14. Практическое занятие: Расчёт показателей использования и основных средств	Устный опрос, проверка домашнего задания	4
Тема 8. Формирование и организация использования трудовых ресурсов	15,16. Практическое занятие: Расчёт показателей использования трудовых ресурсов	Устный опрос, проверка домашнего задания	4
Тема 9. Хозяйственный расчет сельскохозяйственных предприятий	17,18. Практическое занятие: Расчет показателей деятельности хозрасчетного подразделения предприятия	Устный опрос, проверка домашнего задания	4
Тема 10. Организация материального стимулирования работников предприятий	19,20. Практическое занятие: Расчет размера заработка первичных трудовых коллективов при разных системах оплаты труда	Устный опрос, проверка домашнего задания	4
Тема 11. Организация отраслей растениеводства	21,22. Практическое занятие: Обоснование технологии производства продукции растениеводства. Обоснование затрат на производство продукции растениеводства	1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях и на зачете; 2. письменная контрольная работа 3. проверка домашнего задания	3

№ темы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	22,23.Практическое занятие: Расчет показателей эффективности производства в растениеводстве	4. тестирование	3
Тема 12. Организация отраслей животноводства	24.Практическое занятие: Обоснование технологии производства продукции животноводства	1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях и на зачете; 2.письменная контрольная работа 3. проверка домашнего задания 4. тестирование	2
	25.Практическое занятие: Обоснование затрат на производство продукции животноводства		2
	26.Практическое занятие: Расчет показателей эффективности производства в животноводстве Контрольная работа		2
Тема 13. Организация кормопроизводства	27,28. Практическое занятие: Расчет показателей эффективности производства кормов	Устный опрос, проверка домашнего задания	4
Тема 14. Организация материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий	29,30. Практическое занятие: Система материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий	1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях 2. оценка полученная за знания на итоговом контроле.	4
Тема 15. Организация производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий	31,32. Практическое занятие: Система производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий	1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях 2. оценка полученная за знания на итоговом контроле.	4
Тема 16. Организация хранения, переработки и реализации	33. Практическое занятие: Организация переработки сельскохозяйственной продукции	1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях	2

№ темы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
сельскохозяйственной продукции на сельскохозяйственных предприятиях	34.Практическое занятие: Расчеты по оценке эффективности каналов реализации продукции	2. оценка полученная за знания на итоговом контроле.	2
Тема 17. Организация подсобных промышленных производств	35,36. Практическое занятие: Расчёты по оценке эффективности подсобных производств	1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях и на зачете; 2.письменная контрольная работа 3. проверка домашнего задания 4. тестирование	4
Итого			72

4.5. Самостоятельная работа

4.5.1.Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ темы дисциплины	Рассматриваемые вопросы	Кол-во часов
Тема 1. «Научные основы организации сельскохозяйственного производства»	Уяснение предмета и объекта, обсуждение задач науки организации производства. Анализ этапов становления и развития науки организации производства	6
Тема2. «Организационно-экономические основы организации сельскохозяйственного производства. Организационно-правовые формы предприятий»	Типы коммерческих объединений в предпринимательской деятельности сельскохозяйственных организациях	6
Тема 3. Специализация и размеры сельскохозяйственных предприятий. Сочетание отраслей.	Характеристика специализации производства на предприятиях по комплексу показателей	6
Тема 4. Концентрация производства, размеры сельскохозяйственных предприятий (объединений) и их подразделения	Оценка эффективности размеров сельскохозяйственного предприятия	6
Тема 5. Внутрихозяйственное планирование и система ведения хозяйства	Ознакомление с системой ведения хозяйства Калужской области	6
Тема 6. Формирование земельной территории и организация использования земли на сельскохозяйственных предприятиях	Оценка состояния организации земельных ресурсов предприятия	6

№ темы дисциплины	Рассматриваемые вопросы	Кол-во часов
Тема 7. Формирование и организация использования средств производства	Расчет показателей использования средств производства	6
Тема 8. Формирование и организация использования трудовых ресурсов	Расчет показателей использования трудовых ресурсов	6
Тема 9. Хозяйственный расчет сельскохозяйственных предприятий	Расчет показателей деятельности хозрасчетного подразделения предприятия	6
Тема 10. Организация материального стимулирования работников предприятий	Расчет размера заработка первичных трудовых коллективов при разных системах оплаты труда	6
Тема 11. Организация отраслей растениеводства	Обоснование технологии производства продукции растениеводства. Обоснование затрат на производство продукции растениеводства Расчет показателей эффективности производства в растениеводстве	8
Тема 12. Организация отраслей животноводства	Обоснование технологии производства продукции животноводства Обоснование затрат на производство продукции животноводства Расчет показателей эффективности производства в животноводстве	8
Тема 13. Организация кормопроизводства	Организация кормопроизводства Расчеты по оценке эффективности производства кормов	6
Тема 14. Организация материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий	Система материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий	6
Тема 15. Организация производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий	Система производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий	6
Тема 16. Организация хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции на сельскохозяйственных предприятиях	Организация переработки сельскохозяйственной продукции Расчеты по оценке эффективности каналов реализации продукции	6
Тема 17. Организация подсобных промышленных производств	Организация подсобных промышленных производств Расчеты по оценке эффективности подсобных производств	4

№ темы дисциплины	Рассматриваемые вопросы	Кол-во часов
ИТОГО		108

4.5.2. Учебным планом предусмотрено выполнение курсового проекта.

Примерная тематика курсовых проектов

Ниже приведен перечень тем курсовых проектов, рекомендуемых кафедрой экономики и статистики. Студенту необходимо выбрать одну из них и обосновать на примере базового предприятия решение наиболее актуальной, на его взгляд, задачи производственно-хозяйственной деятельности. При этом следует учитывать особенности функционирования предприятия (отраслевую принадлежность, виды и объемы деятельности, спрос на продукцию (работы и услуги) и др. факторы), тему предстоящего дипломного проекта, а также наличие и возможность получения необходимой информации для анализа и оценки деятельности предприятия и выполнения проектных расчетов.

Курсовой проект выполняется на примере предприятия, в котором студент проходил производственную практику или в соответствии с темой исследования ВКР.

Перечень тем курсовых проектов:

1. Обоснование перспектив организации производства продукции растениеводства
2. Обоснование перспектив организации производства продукции животноводства
3. Обоснование рациональной организации вспомогательных и подсобных промышленных производств сельскохозяйственного предприятия
4. Обоснование рациональной производственной структуры предприятия
5. Организация крестьянского (фермерского) хозяйства
6. Перевод подразделений сельскохозяйственного предприятия на перспективные формы хозяйствования

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических занятий с вопросами к экзамену и формируемыми компетенциями представлена в таблице 6.

Таблица 6 - Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и вопросами
итогового контроля знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	№ вопроса
ОПК – 2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Раздел 1. Тема 2. Раздел 2. Тема 5,6,7	2,5,6	3-40
ОПК – 4 – способность находить организационно-управленческое решение в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Раздел 1. Тема 2. Раздел 2.Тема 9	2, 9	1-3, 40-44
ПК – 1 – способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Раздел 3. Тема 14,15,16	14, 15,16,17	56-75

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	№ вопроса
ПК – 2 – способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Раздел1. Тема 1,2. Раздел 2.Тема 10,16,17. Раздел 2 Тема3,5,6,7,8	2,6,7,9,1 1,12, 13	10-15,70-80
ПК – 3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Раздел 2. Тема3, 4, 6,8,9,11,12,13, 16, 17.	1-36	10-12, 44-65, 1-9, 78-80
ПК – 9 - способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Раздел 2. Тема 4,5,6. Раздел 3 Тема14,15,16	1-36	14-17, 44-49,51, 66- 71

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Организация сельскохозяйственного производства: Учебное пособие / С.И. Грядов и др.; Под ред. М.П. Тушканова, Ф.К. Шакирова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 292 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Организация производства на предприятиях АПК/ под редакцией Ф.К. Шакирова. Учебник.- М.: КолосС.- 2008, 520 с.
2. Грибов В.Д., Грузинов В.Д. Экономика предприятия. Учебник.- М.: Финансы и статистика. – 2008, 336 с.
3. Организация производства на предприятиях АПК/ под редакцией Ф.К. Шакирова. Учебное пособие. – М.: КолосС.- 2003, 223 с.
4. Организация предпринимательской деятельности/ под редакцией С.И. Грядова. Учебник. – М.: КолосС.-2003, 416 с
5. Организация сельскохозяйственного производства и менеджмент/ под. редакцией Ф.К. Шакирова, Ю.Б. Королева. Учебник. – М.: КоосС.-2008, 603 с.
6. Головач В.М. Бункова М.В. Составление технологических карт в растениеводстве Методическое пособие. Калуга 20081. Организация сельскохозяйственного производства/ под редакцией Ф.К. Шакирова. Учебник. – М.: КолосС. – 2002, 504 с.
7. Материально-техническое обеспечение агропромышленного производства/ под редакцией В.Я. Лимарева. Учебное пособие. – М.: Известия. – 2002, 462 с.
8. Шамин А.Е. Экономика и организация переработки сельскохозяйственной продукции. Учебное пособие. – Нижегородский гос. ун-т. – 2002, 165 с.
9. Пырков Н.И., Шамин А.Е.. Экономика, организация заготовок сельскохозяйственной продукции и ее переработка предприятиями потребительской кооперации. Учебное пособие. – Нижегородский гос. ун-т. – 2004, 136 с.
10. Современный экономический словарь. – М.: ИНФРА-М.-2007, 493 с.

11. Шакиров Ф.К., Мизюрева В.В. Обоснование перспектив организации производства продукции. Методические указания к курсовому проектированию. – М.: МСХА.-2006, 33 с.
12. Шакиров Ф.К. Введение в дисциплину «Организация производства на предприятиях АПК». Лекция. – М. – 2004, 60 с.

ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ:
 CD КонсультантПлюс: электронная библиотека студента, 2011

Программное обеспечение

1. СПС Гарант
2. ТЭО «АГРО»

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля - реферат, тестирование, устный опрос, письменная контрольная работа, проверка домашних заданий.

Итоговый контроль – экзамен и курсовой проект.

Текущий контроль оценки знаний осуществляется преподавателем в течение всего семестра путём тестирования, проведения письменных контрольных работ, проверки домашних заданий и устного опроса после изучения каждой темы.

Каждый из видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций, а именно:

- в процессе беседы преподавателя и студента;
- в процессе создания и проверки письменных материалов;
- путем использования компьютерных программ и т.п.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, проверить обоснованность оценки и уменьшить степень субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;
- возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;
- формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и разделам образовательной программы;
- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;
- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Определенные компетенции также приобретаются студентом в процессе написания реферата по данной дисциплине, а контроль над их формированием осуществляется в ходе проверки преподавателем результатов данного вида работ и выставления соответствующей оценки (отметки).

Оценка тестов проводится по следующей шкале:

Таблица – Шкала оценки тестов

Процент правильных ответов	Оценка
----------------------------	--------

90-100	отлично
80-91	хорошо
60-79	удовлетворительно
менее 60	неудовлетворительно

Устный ответ и письменная работа оцениваются исходя из правильности и полноты изложения материала по заданному вопросу:

Таблица - Критерии выставления оценок на устном опросе и письменной контрольной работе

Оцен ка	Критерий
«ОТЛИЧНО»	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но, и умеет осознано и аргументировано применять методические решения для нетривиальных задач.
	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но, и умеет решать нетривиальные задачи.
«ХОРОШО»	Студент продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала, но и либо умение: - аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения; - решать типовые задачи.
	Студент продемонстрировал либо: а) полное фактологическое усвоение материала; б) умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения; с) умение решать типовые задачи.
«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Студент продемонстрировал либо: а) неполное фактологическое усвоение материала при наличии базовых знаний, б) неполное умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, с) неполное умение решать типовые задачи при наличии базового умения.
	Студент на фоне базовых знаний не продемонстрировал либо: а) умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, б) умение решать типовые задачи при наличии базового умения
«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Студент на фоне базовых (элементарных) знаний продемонстрировал лишь базовое умение решать типовые (элементарные) задачи.
	Студент не имеет базовых (элементарных) знаний и не умеет решать типовые (элементарные) задачи.

Итоговый контроль в виде экзамена по дисциплине «Организация сельскохозяйственного производства» проводится в экзаменационную сессию 4 семестра по утвержденным билетам (каждый билет включает по два теоретических вопроса и задачу). При отличной успеваемости и 100% посещаемости студенту может быть выставлен экзамен по итогам текущей успеваемости.

Результаты контроля успеваемости студентов на экзамене определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «ОТЛИЧНО» (5) – выставляется студенту, если он показывает глубокие и всесторонние знания по дисциплине в соответствии с рабочей программой, основной и дополнительной литературой по учебному предмету; самостоятельно, логически стройно и последовательно излагает учебный материал, демонстрируя умение анализировать научные взгляды, аргументировано отстаивать собственную научную позицию; творчески увязывает теоретические положения с юридическими, экономическими и иными аспектами, обладает высокой культурой речи и умеет применять полученные теоретические знания при решении задач и конкретных практических ситуаций.

Оценка «ХОРОШО» (4) – выставляется студенту, если он показывает твёрдые и достаточно полные знания дисциплины в соответствии с рабочей программой, уверенно ориентируется в основной литературе по учебному предмету, самостоятельно и последовательно излагает учебный материал, предпринимает попытки анализировать различные научные взгляды и обосновать собственную теоретическую позицию, при этом допускает незначительные ошибки; умеет увязывать теоретические положения с юридическими, экономическими и иными аспектами, отличается развитой речью, умеет применять полученные теоретические знания при решении задач и конкретных практических ситуаций.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3) – выставляется студенту, если он показывает твёрдые знания дисциплины в соответствии с рабочей программой, ориентируется лишь в некоторых литературных источниках по учебному предмету; учебный материал излагает репродуктивно, допуская некоторые ошибки; предпринимает попытки анализировать различные научные взгляды, обосновывать собственную научную позицию по требованию преподавателя, с трудом умеет установить связь теоретических положений с практикой, речь не всегда логична и последовательна.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2) – выставляется студенту, если он демонстрирует незнание основных положений учебной дисциплины; не ориентируется в основных литературных источниках по учебному предмету; не в состоянии дать самостоятельный ответ на учебные вопросы, обосновать собственную научную позицию; не умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой, речь слабо развита и маловыразительна.

8. Материально-техническое обеспечение лекционных и практических занятий

Мультимедийное оборудование для демонстрации учебных материалов, компьютеры. При рассмотрении отдельных тем практические занятия проводятся в компьютерном классе с использованием «ТЭО АГРО».

9. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения дисциплины

Для лучшего усвоения материала студентами преподавателю рекомендуется в первую очередь ознакомить их с программой курса и кратким изложением материала курса, представленного в образовательной программе дисциплины. Далее на лекционных занятиях преподаватель должен довести до студентов теоретический материал согласно тематике и содержанию лекционных занятий, представленных в рабочей программе.

Лекции являются одним из основных инструментов обучения студентов. Информационный потенциал лекции достаточно высок.

1. Это содержательность, то есть наличие в лекции проверенных сведений.
2. Информативность - степень новизны сведений, преподносимых лектором.

3. Дифференцированность информации:

- фактическая, раскрывающая новые подходы, разработки, идеи научной мысли;
- оценочная, показывающая, как и каким образом складываются или формируются в науке и практике тот или иной постулат, взгляд, положение;
- рекомендательно-практическая информация - данные о конкретных приемах, методах, процедурах, технологиях, используемых в управлении группами, производством, обществом.

Научный потенциал лекции включает научные сообщения (теоретические обобщения, фактические доказательства, научные обоснования фактических выводов по проблемам управления и менеджмента, расстановка акцентов при использовании нормативно-правовой базы, регулирующей рассматриваемый вид деятельности..

В связи с вышеизложенным, важно научиться правильно конспектировать лекционный материал. Это не означает, что лекции нужно записывать слово в слово, следует записывать самое главное, то есть ключевые слова, положения и определения, делать сноски на нормативные акты. Собственно слово «конспект» происходит от латинского conspectus - обзор, краткое изложение содержания какого-либо сочинения. Кроме того, необходимо отметить, что ведение конспектов, иначе записей, связано с лучшим запоминанием материала как лекционного, так и читаемого. Следуя правилам: «читай и пиши», «слушай и пиши», можно успешно овладеть знаниями, не прибегая к дополнительным усилиям.

Однако, конспектировать лекции необходимо таким образом, чтобы складывалось вполне определенное представление о той или иной проблеме, то есть ее постановке, последствиях и путях решения. Также подлежит работать и с любой литературой. В процессе ознакомления с текстом стоит, да и необходимо обращаться к словарям и справочникам, выписывая новые слова, термины, словосочетания, интересные мысли и прочее.

Использование новых информационных технологий в цикле лекций и практических занятий по дисциплине позволяют максимально эффективно задействовать и использовать информационный, интеллектуальный и временной потенциал, как студентов, так и преподавателей для реализации поставленных учебных задач. Прежде всего, это возможность провести в наглядной форме необходимый поворот основных теоретических вопросов, объяснить методику решения проблемных задач учебной ситуации и активизировать совместный творческий процесс в аудитории. В данном случае также обеспечивается обучающий эффект, поскольку информация на слайдах носит или обобщающий характер уже известного учебного материала, или является для студентов принципиально новой.

Основные цели практических занятий:

- интегрировать знания, полученные по другим дисциплинам данной специальности и активизировать их использование, как в случае решения поставленных задач, так и в дальнейшей практической деятельности;
- показать сложность и взаимосвязанность управленческих проблем, решаемых специалистами разных направлений в целях достижения максимальной эффективности менеджмента организации.

Для закрепления учебного материала на семинарских и практических занятиях студенты выступают с докладами, пишут контрольные работы, решают конкретные задачи, максимально приближенные к реальным управленческим ситуациям.

Как в докладе, так и в реферате принято рассматривать постановку проблемы, ее актуальность, практическую реализацию с определением известного взгляда на проблему.

Несколько иное значение имеют контрольные работы. Это также проверка уровня знаний, приобретаемых студентами на лекциях и при самостоятельной работе. Они выполняются письменно и сдаются для проверки преподавателю. Желательно, чтобы в контрольной работе были отражены: актуальность и практическая значимость выбранной

темы, отражение ее в научной литературе, изложена суть и содержание темы, возможные направления развития, а также выводы и предложения.

Анализ конкретных ситуаций также несет в себе обучающую значимость. Здесь горизонт возможных направлений очень широк. Можно использовать как реальные, так и учебные ситуации. Это события на определенной стадии развития или состояния; явления или процессы, находящиеся в стадии завершения или завершившиеся; источники или причины возникновения, развития или отклонения от нормы каких-либо фактов или явлений; фиксированные результаты или наиболее вероятные последствия изучаемых явлений и процессов; социальные, юридические, экономические или административные решения и оценки; поведение или поступки конкретных лиц, в том числе руководителей. При этом следует помнить, что под конкретной ситуацией следует понимать конкретное событие, происходившее или происходящее, либо возможное в недалеком будущем.

Завершить изучение дисциплины целесообразно выполнением тестов для проверки усвоения учебного материала. Подобный подход позволит студентам логично и последовательно осваивать материал и успешно пройти итоговую аттестацию.

10. Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе

При изучении курса целесообразно придерживаться следующей последовательности:

1. До посещения первой лекции:

- а) внимательно прочитать основные положения программы курса;*
- б) подобрать необходимую литературу и ознакомиться с её содержанием.*

2. После посещения лекции:

- а) углублено изучить основные положения темы программы по материалам лекции и рекомендуемым литературным источникам;*
- б) дополнить конспект лекции краткими ответами на каждый контрольный вопрос к теме и при возможности выполнить задание для самостоятельной работы;*
- в) составить список вопросов для выяснения во время аудиторных занятий;*
- г) подготовиться к практическим занятиям.*

Самостоятельная работа студентов по заданию преподавателя должна быть спланирована и организована таким образом, чтобы дать возможность не только выполнять текущие учебные занятия, но и научиться работать самостоятельно. Это позволит студентам углублять свои знания, формировать определенные навыки работы с нормативно-справочной литературой, уметь использовать законодательную базу при решении конкретных задач. Контроль за самостоятельной работой студентов осуществляется преподавателем на практических занятиях.

Самостоятельная работа представляет собой работу с материалами лекций, чтение книг (учебников), изучение нормативных и регламентирующих документов с конспектированием пройденного материала. Такое чтение с конспектированием должно обязательно сопровождаться также выявлением и формулированием неясных вопросов, вопросов, выходящих за рамки темы (для последующего поиска ответа на них). Полезно записывать новые термины, идеи или цитаты (для последующего использования). Желательно проецировать изучаемый материал на свою повседневную или будущую профессиональную деятельность.

В структуру самостоятельной работы входит

1. работа студентов на лекциях и над текстом лекции после нее, в частности, при подготовке к зачету;
2. подготовка к практическим занятиям (подбор литературы к определенной проблеме; работа над источниками; составление реферативного сообщения или доклада и пр.),
3. работа на практических занятиях, проведение которых ориентирует студентов на творческий поиск оптимального решения проблемы, развивает навыки самостоятельного мышления и умения убедительной аргументации собственной позиции.

Студент должен проявить способность самостоятельно разобраться в работе и

выработать свое отношение к ней, используя полученные в рамках данного курса навыки.

Задания для самостоятельной работы студентов являются составной частью учебного процесса. Выполнение заданий способствует:

- ✓ *закреплению и расширению полученных студентами знаний по изучаемым вопросам в рамках учебной дисциплины*
- ✓ *развитию навыков работы с нормативно – правовыми документами, экономической и специальной литературой, СПС «КонсультантПлюс» и «Гарант»;*
- ✓ *развитию навыков обобщения и систематизации информации;*
- ✓ *формированию практических навыков по подготовке письменных заключений по финансовым вопросам и проблемам страхования;*
- ✓ *развитию навыков анализа и интерпретации данных статистики, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.*

Важность самостоятельной работы студентов обусловлена повышением требований к уровню подготовки специалистов в современных условиях, в частности, требованиями к умению использовать нормативно – правовые документы в своей деятельности, а также необходимостью приобретения навыков самостоятельно находить информацию по вопросам страхования в различных источниках, её систематизировать; давать оценку конкретным практическим ситуациям; собирать, анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем в сфере экономики и страхования, в частности.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентами во внеаудиторное время.

Конкретные задания по каждой теме представлены в приложении к рабочей программе.

Программу разработала:

ФИО, ученая степень, ученое звание

Головач В.М. к.э.н., доц.

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Таблица – Применение активных и интерактивных образовательных технологий по дисциплине «Организация сельскохозяйственного производства»

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Количество часов
1	Тема 1. «Научные основы организации сельскохозяйственного производства»	Л	проблемная лекция	2
2	Тема 2. «Организационно-экономические основы организации сельскохозяйственного производства. Организационно-правовые формы предприятий»	Л ЛПЗ	проблемная лекция разбор конкретной ситуации	2 2
3	Тема 3. Специализация и размеры сельскохозяйственных предприятий. Сочетание отраслей.	ЛПЗ	компьютерная симуляция	2
4	Тема 4. Концентрация производства, размеры сельскохозяйственных предприятий (объединений) и их подразделения	Л ЛПЗ	проблемная лекция компьютерная симуляция	2 2
5	Тема 5. Внутрихозяйственное планирование и система ведения хозяйства	ЛПЗ	компьютерная симуляция	2
6	Тема 6. Формирование земельной территории и организация использования земли на сельскохозяйственных предприятиях	Л	проблемная лекция	2
7	Тема 7. Формирование и организация использования средств производства	ЛПЗ	компьютерная симуляция	2
8	Тема 8. Формирование и организация использования трудовых ресурсов	Л ЛПЗ	проблемная лекция разбор конкретной ситуации	2 2
9	Тема 9. Хозяйственный расчет сельскохозяйственных предприятий	Л	проблемная лекция	2
10	Тема 10. Организация материального стимулирования работников предприятий	Л ЛПЗ	проблемная лекция разбор конкретной ситуации	2 2
11	Тема 11. Организация отраслей растениеводства	ЛПЗ	разбор конкретной ситуации	2
12	Тема 12. Организация отраслей животноводства	Л ЛПЗ	проблемная лекция разбор конкретной ситуации	2 1
	ВСЕГО			33

Общее количество часов аудиторных занятий, проведенных с применением активных и интерактивных образовательных технологий, составляет 33 часа (не менее 30% от аудиторных занятий)

Приложение В

Таблица – Показатели и методы оценки результатов подготовки бакалавра по направлению 380301 «Экономика»

шифр, название направления
профиль «Экономика предприятий и организаций»
название профиля

№ п/п	Результаты обучения (освоенные общекультурные и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы, способы и методы оценки/контроля	Разделы дисциплины, темы и их элементы
1	ОПК – 2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знает источники поиска и сбора информации для анализа и обработки данных необходимых для решения профессиональных задач. Уметь осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач. Владеть навыками осуществлять сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях	Раздел 1. Тема 2. Раздел 2. Тема 5,6,7
2	ОПК – 4 – способность находить организационно-управленческое решение в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать методы принятия управленческих решений Уметь находить правильные организационно-управленческие решения и применять их в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность; Владеть навыками поиска организационно-	1. Оценка выполненных индивидуальных заданий 2. оценка за участие в семинарских занятиях 3. оценка полученная за знания на итоговом контроле.	Раздел 1. Тема 2. Раздел 2.Тема 9

		управленческих решений		
3	ПК – 1 – способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчёта экономических и социально- экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знает способы сбора и методы анализа исходных данных необходимые для расчёта экономических и социально- экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; Уметь: анализировать необходимые для расчёта экономических и социально- экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Владеть: навыками сбора и анализа необходимых данных для расчёта необходимых данных для расчёта экономических и социально- экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях 2. оценка полученная за знания на итоговом контроле.	Раздел 3. Тема 14,15,16
4	ПК – 2 – способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально- экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать типовые методики и действующие нормативно- правовые базы для расчета экономических и социально- экономических показателей деятельности организации. Уметь использовать нормативно-правовой базы при их расчетах	1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях и на зачете; 2. письменная контрольная работа 3. проверка домашнего задания 4. тестирование	Раздел1. Тема 1,2. Раздел 2.Тема 10,16,17. Раздел 2 Тема3,5,6,7,8

		социально-экономических показателей; Владеть: типовыми методиками и действующими нормативно-правовыми базами для расчета социально-экономических показателей.		
5	ПК – 3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: экономические разделы планов. Уметь: обосновывать и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Владеть: навыкам составлять оперативные планы по периодам работ на предприятии	1. Оценка выполненных индивидуальных заданий 2. оценка за участие в семинарских занятиях 3. оценка полученная за знания на итоговом контроле.	Раздел 2. Тема 3, 4, 6, 8, 9, 11, 12, 13, 16, 17.
6	ПК – 9 - способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать: формы организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта. Уметь: организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта. Владеть: навыками организации деятельности малой группы созданной для реализации конкретного экономического проекта.	1. Оценка выполненных индивидуальных заданий 2. оценка за участие в семинарских занятиях 3. оценка полученная за знания на итоговом контроле.	Раздел 2. Тема 4, 5, 6. Раздел 3 Тема 14, 15, 16

Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступлений с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимые в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимые в устной форме – не более чем на 20 мин.,
- продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

Университет устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных

видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).