

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 12.10.2023 17:22:10
Уникальный программный ключ:
c3a47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. зам. директора по учебной работе
Т.Н. Пимкина
" 22 " _____ 2023г.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Бухгалтерская отчетность»**

для подготовки специалистов
Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
Форма обучения очная, заочная

Курс 4
Семестр 7

В рабочую программу вносятся следующие изменения: дополнением списка литературы в части нормативно-правового обеспечения:

1. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 14.04.2023, с изм. от 16.05.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.04.2023) (СПС «КонсультантПлюс»)
2. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 05.12.2022) "О бухгалтерском учете" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023) (СПС «КонсультантПлюс»)
3. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 28.12.2022 N 562-ФЗ, от 14.04.2023 N 128-ФЗ) (СПС «КонсультантПлюс»)

Разработчик: к.э.н., доцент Негода В.А.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры информационных технологий, учета и экономической безопасности
протокол № 10 от « 18 » мая 2023г

Заведующий кафедрой _____ Н.А. Кокорев

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
 Т.Н. Пимкина
"22" апреля 2022 г.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Бухгалтерская отчетность»**


для подготовки специалистов
Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
Форма обучения очная, заочная

Курс 3
Семестр 5

В рабочую программу вносятся следующие изменения: дополнением списка литературы в части нормативно-правового обеспечения:

1. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022 N 20-ФЗ,) (СПС «КонсультантПлюс»)
2. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об аудиторской деятельности" (СПС «КонсультантПлюс»)
3. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "О бухгалтерском учете"
4. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 16.04.2022 N 101-ФЗ, от 16.04.2022 N 102-ФЗ)

Программа актуализирована для 2018, 2019, 2020, 2021 года начала подготовки.

Разработчик: к.э.н., доцент Негода В.А. 

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета протокол № 8 от «22» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой  Н.А. Кокорев

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе

Е.С. Хропов
"1" сентября 2021 г.



Лист актуализации рабочей программы дисциплины «Бухгалтерская отчетность»

для подготовки специалистов

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Направленность: **специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»**

Форма обучения очная, заочная

Год начала подготовки: 2017

Курс 3

Семестр 5

1. В рабочую программу вносятся изменения. Программа актуализирована (для 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 года начала подготовки) дополнением списка периодической литературы и литературы в части нормативно-правового обеспечения:

1.1 Федеральный закон от 28.12.2010 N 390-ФЗ (ред. от 09.11.2020)

"О безопасности" (СПС «КонсультантПлюс»)

1.2 "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 28.06.2021, с изм. от 26.10.2021) (СПС «КонсультантПлюс»)

1.3 Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 11.06.2021) "Об аудиторской деятельности" (СПС «КонсультантПлюс»);


1.4 Глущенко А.В., Самедова Э.Н., Темников В.А. Методика идентификации и оценки финансовых рисков в системе управленческого учета компании // Международный бухгалтерский учет, 2020, N 5 (СПС «КонсультантПлюс»):

Разработчик: Негода В.А., к.э.н., доцент «30» июня 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета
протокол № 1 от «31» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой  (Кокорев Н.А., к.э.н., доцент)

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей кафедрой бухгалтерского учета  (Кокорев Н.А., к.э.н., доцент)

« 01 » 09 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по учебной работе
С.Д.Малахова
2020 г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«Бухгалтерская отчетность»**

для подготовки специалистов по специализации: «Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности»

Год начала подготовки: 2017

Специальность: 38.05.01 «Экономическая безопасность»

В рабочую программу вносятся следующие дополнения и изменения:

1. Дополнен список литературы в части нормативно-правового и методологического обеспечения:

1.1 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 16.12.2019, с изм. от 12.05.2020) (СПС «КонсультантПлюс»)

1.2 .Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 26.11.2019, с изм. от 01.04.2020) "Об аудиторской деятельности" (СПС «КонсультантПлюс»)

1.3 Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О бухгалтерском учете" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2020)

1.4 Чернов, В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / В. А. Чернов ; под редакцией М. И. Баканова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 127 с. — ISBN 978-5-238-01137-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81744.html> (дата обращения: 19.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Составитель: Кокорев Н.А., к.э.н.  «11» июня 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета
протокол № 9 от «16» июня 2020 г.

Заведующий кафедрой  /Кокорев Н.А., к.э.н., доцент/
подпись

Председатель учебно-методической комиссии по специальности


Матчинов В.А., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«29» июня 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедрой  Кокорев Н.А, к. э. н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«16» июня 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по учебной работе
 О.И. Суняева
« 24 » 06 2019 г.

**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«Бухгалтерская отчетность»**

для подготовки специалистов
по специализации Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Год начала подготовки: 2017

Направление: 38.05.01 «Экономическая безопасность»

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Дополнен список литературы в части нормативно-правового и методологического обеспечения организации составления бухгалтерской отчетности

- 1) Федеральный закон от 06.12.2011 № 402 – ФЗ (ред. от 26.07.2019) «О бухгалтерском учете»;
- 2) Домбровская Е.Н. Бухгалтерский учет и отчетность [Электронный ресурс]]: учебно-методическое пособие / Домбровская Е.Н. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 148 с. — ISBN 978-5-4487-0292-1 (ч. 1), 978-5-4487-0291-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS

Составитель(и) : Матчинов В.А., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


подпись

«16» июня 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета протокол № 12 «24» июня 2019-г.

Заведующий кафедрой


подпись

Кокорев Н.А.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической комиссии по специальности

Матчинов В.А., к.э.н. доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


подпись

протокол № 10 от «16» июня 2019 г.

Заведующий выпускающей кафедрой


подпись

Кокорев Н.А.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«24» июня 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по учебной работе



О.И. Сюняева

2018 г.

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«Бухгалтерская отчетность»
(наименование)

для подготовки специалистов по специализации Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Год начала подготовки: 2018

Направление: {шифр – название} 38.05.01 «Экономическая безопасность»

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Дополнен список литературы в части нормативно-правового и методологического обеспечения организации управленческого учета

- 1) Федеральный закон от 06.12.2011 № 402 – ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О бухгалтерском учете»;
- 2) Каверина Э.Ю. Нормативное регулирование электронного документооборота в бухгалтерском и налоговом учете.// «Финансовый вестник: финансы, налоги, страхование, бухгалтерский учет», 2016, №9;
- 3) Ковалева В.Д. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева В.Д.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 153 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72534.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Составитель(и) : Матчинов В.А., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


подпись

«30» августа 2018 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета протокол № 1 «31» августа 2018 г.

Заведующий кафедрой


подпись

Кокорев Н.А.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической комиссии по специальности

Матчинов В.А., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


подпись

«31» августа 2018 г.

Заведующий выпускающей кафедрой


подпись

Кокорев Н.А.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«31» августа 2018 г.

Учебно-методическая часть
Калужский филиал
РГАУ-МСХА

№

20-55

Ф.И.О.

Л



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет экономический
Кафедра бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
О.И. Сюняева
“07” 09 2017г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

(наименование дисциплины)

для подготовки специалистов

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность
(шифр – название направления подготовки/специальности)

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
(название профиля, специализации)

Курс 4

Семестры 7

Калуга, 2017

Учебно-методическая часть
Калужский филиал
РГАУ-МСХА
№ 2/3-55
У

Составители: Матчинов В.А., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«30» августа 2017 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «16» января 2017 г. № 20 (зарегистрирован) в Минюсте РФ «10» февраля 2017 г. № 45596 и учебным планом специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (год начала подготовки 2017).

Программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета
(название кафедры)

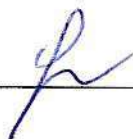
Зав. кафедрой Кокорев Н.А., к.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



протокол № 1 от «31» августа 2017 г.

Проверено:

Начальник УМЧ



доцент О.А. Окунева

Лист согласования рабочей программы

Декан Кокорев Н.А., к.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«31» августа 2017 г.

Программа принята учебно-методической комиссией по специальности 38.05.01
«Экономическая безопасность», протокол № 10 от 31 августа 2017 года
(специальность)

Председатель учебно-методической комиссии по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Матчинов В.А., к.э.н., доцент



«31» августа 2017 г.

Заведующий выпускающей
кафедрой

Кокорев Н.А., к.э.н., профессор



«31» августа 2017 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ	6
1.1. Внешние и внутренние требования	6
1.2. Место дисциплины в учебном процессе	6
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.3. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	10
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения</i>	11
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы</i>	11
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	12
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	13
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
6.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	14
6.5. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	14
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	14
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ	16
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	19
ПРИЛОЖЕНИЯ	25

Аннотация

Рабочей программы учебной дисциплины «Бухгалтерская отчетность»

Цель освоения дисциплины: призвана формировать у студентов знания основ и принципов существующей методики ведения учета и составления отчетности принятой в Российской Федерации.

Место дисциплины в учебном плане: 7 семестр четвертого курса.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются компетенции:

ПК 5 - способен осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ;

ПК 6 - способен осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности;

ПК 33 – способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.

Краткое содержание дисциплины:

В соответствии с учебным планом специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация №1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», разработанного на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 января 2017 года № 20) дисциплина Б1.В.09 «Бухгалтерская отчетность» включена в вариативную часть профессионального цикла программы специалитета и изучается в 7 семестре

Данная рабочая программа предназначена для рациональной организации учебного процесса по данному курсу

Цель освоения дисциплины по данной программе усвоение профессиональных знаний, приобретение практических умений и навыков в области нормативного регулирования, методики и организации составления бухгалтерской отчетности, что позволит студентам осознать место и роль бухгалтерской отчетности в обеспечении экономической безопасности общества, государства и личности, субъектов экономической деятельности, что необходимо в последующей профессиональной деятельности специалиста.

Результатом освоения дисциплины является формирование компетенций изложенных в разделе 1 данной рабочей программы.

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Бухгалтерская отчетность» включена в вариативную часть профессионального цикла дисциплин.

Реализация в дисциплине «Бухгалтерская отчетность» требований ФГОС ВО, ООП ВО и Учебного плана по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» должна формировать следующие компетенции:

ПК 5 - способен осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ;

ПК 6 - способен осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности;

ПК 33 – способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Предшествующими курсами, на которых базируется дисциплина «Бухгалтерская отчетность» являются «Бухгалтерский учет», «Экономический анализ».

Знания по дисциплине «Бухгалтерская отчетность» являются необходимыми при изучении таких дисциплин, как «Учёт, отчётность и анализ в условиях антикризисного управления», «Бухгалтерский учет и отчетность в банках».

Дисциплина предполагает освоение студентами теоретических знаний о постановке бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности в организациях Российской Федерации, использование полученных знаний в самостоятельной практической деятельности.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация студентов – это оценка знаний и умений, которая проводится постоянно на практических и семинарских занятиях с помощью тестовых заданий, письменных контрольных работ, устного опроса, участия в Интернет - экзаменах, оценки самостоятельной работы студентов, включая рефераты, а также на контрольной неделе.

Промежуточная аттестация студента проводится в форме итогового контроля в виде экзамена.

2. Цели и задачи дисциплины. Требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов знаний в области ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в организациях Российской Федерации.

Преподавание дисциплины обеспечивает подготовку квалифицированных специалистов, обладающих современными знаниями и навыками в получении профессии, способных применять полученные знания в процессе принятия управленческих решений.

Данная дисциплина дает возможность обеспечить правильное отражение операций по счетам бухгалтерского учета, позволяет приобрести навыки предварительного анализа последствий конкретных операций, их влияние на структуру и величину баланса организации.

В определенной степени учетная дисциплина предусматривает завершение и систематизацию полученных профессиональных знаний, комплексное их закрепление на основе составления и анализа баланса организации и соответствующих бухгалтерских и финансовых отчетов.

В результате изучения данной дисциплины и ряда смежных базовых дисциплин студент должен:

Знать:

- принципы ведения бухгалтерского учета и положения по бухгалтерскому учету, определяющие организацию и методику осуществления бухгалтерского учета и последующего составления отчетности в организациях;
- каким образом осуществлять контроль за соблюдением порядка оформления первичных и бухгалтерских документов, законность совершения хозяйственных операций, правильностью ведения бухгалтерского учёта и составления отчётности;

Уметь:

- использовать современные знания и методы в профессиональной деятельности, связанной с организацией подготовки отчетности;
- выявлять сущность проблем, возникающих при реализации профессиональной деятельности в условиях реформирования бухгалтерского учета в аграрном секторе России;
- понимать идеи и мысли международной гармонизации финансовой (бухгалтерской) отчетности, использовать их и доносить их содержание до окружающих в практической работе и учебном процессе;
- с большой степенью самостоятельности приобретать новые знания с использованием современных образовательных и информационных технологий о предпосылках, проблемах и перспективах развития бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в АПК России.

Владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономической информации, включая использование бухгалтерской отчетности.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 7
Итого академических часов по учебному плану	4	144	144
Контактные часы всего, в том числе:	1,5	54	54
Лекции (Л)	0,5	18	18
Практические занятия (ПЗ)	1,0	36	36
Самостоятельная работа (СР)	1,75	63	63
в том числе:			
консультации	0,35	12.6	12.6
контрольные работы	0,35	12.6	12.6
реферат	0,35	12.6	12.6
самоподготовка к текущему контролю знаний др. виды	0,35	12.6	12.6
выполнение домашних заданий	0,35	12.6	12.6
Контроль	0.75	27	27
Вид контроля:			экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Дисциплина «Бухгалтерская отчетность»	
Тема 1. Сущность бухгалтерской отчетности и её нормативное регулирование	Тема 6. Пояснения к бухгалтерской отчетности
Тема 2. Подготовительная работа, предшествующая составлению бухгалтерской отчетности	Тема 7. Консолидированная отчетность
Тема 3. Бухгалтерский баланс	Тема 8. Искажения бухгалтерской отчетности, способы выявления и исправления ошибок
Тема 4 Отчет о финансовых результатах	
Тема 5. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	

4.2. Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

Таблица 2 - Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на тему	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Тема 1. Сущность бухгалтерской отчетности и её нормативное регулирование	14,5	4	4	5
Тема 2. Подготовительная работа предшествующая составлению бухгалтерской отчетности	14,5	2	6	5
Тема 3. Бухгалтерский баланс	13,5	2	6	9
Тема 4 Отчет о финансовых результатах	13,5	2	6	9
Тема 5. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	13,5	2	6	9
Тема 6. Пояснения к бухгалтерской отчетности	13,5	2	4	9
Тема 7. Консолидированная отчетность	13,5	2	2	9
Тема 8. Искажения бухгалтерской отчетности, способы выявления и исправления ошибок	13,5	2	2	8
Итого, включая контроль (27 час.)	144	18	36	90

4.3. Содержание дисциплины

Тема 1. «Сущность бухгалтерской отчетности и её нормативное регулирование»

- 1.1 Сущность виды и назначение бухгалтерской финансовой отчетности.
- 1.2 Состав и структура финансовой отчетности
- 1.3 Требования, предъявляемые к финансовой отчетности
- 1.4 Пользователи бухгалтерской отчетности
- 1.5 Информационная база показателей финансовой отчетности

Тема 2. «Подготовительная работа, предшествующая составлению бухгалтерской отчетности»

- 2.1 Понятие бухгалтерского баланса, его виды и модели построения.
- 2.2 Особенности оценки статей баланса в условиях гиперинфляции.
- 2.3 Состав годового баланса и порядок его составления.
- 2.4 Особенности составления квартального баланса.
- 2.5 Информационные возможности бухгалтерского баланса.

Тема 3. «Бухгалтерский баланс»

- 3.1 «Содержание и оценка формы «Отчёт о финансовых результатах».
- 3.2 Схемы построения в отечественных и международных стандартах.
- 3.3 Взаимосвязь с налоговыми расчётами.
- 3.4 Содержание и составление квартального отчёта о финансовых результатах.
- 3.5 Информационные возможности отчёта о финансовых результатах.

Тема 4 «Отчет о финансовых результатах»

- 4.1 Понятие и назначение отчёта об изменениях капитала.
- 4.2 Содержание и составление годового отчёта об изменениях капитала.

4.3 Информационные возможности отчёта

Тема 5. «Содержание и оценка формы «Отчёт о движении денежных средств»

5.1 Понятие и назначение отчёта о движении денежных средств.

5.2 Модели его составления.

5.3 Информационные возможности отчёта о движении денежных средств.

Тема 6. «Приложение к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах. Пояснительная записка»

6.1 Понятие и назначение приложения к бухгалтерскому балансу

6.2 Содержание и составление приложений к бухгалтерскому балансу

6.3 Информационные возможности приложения.

6.4 Содержание пояснительной записки.

Тема 7 «Понятие и назначение консолидированной отчетности, объекты и формы консолидирования»

7.1 Составление консолидированной бухгалтерской отчетности.

7.2 Особенности формирования отчетности при реорганизации предприятия.

7.3 Порядок составления и содержание отчетности при ликвидации предприятия.

Тема 8 «Специализированная и сегментарная отчетность»

8.1 Порядок составления ведомственных форм отчетности (организаций АПК).

8.2 Статистическая отчетность сельскохозяйственных организаций.

8.3 Налоговая отчетность

8.4 Сегментарная отчетность организации

8.5 Цели, состав и методы составления сегментной отчетности

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 3 - Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

№ темы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
Тема 1. «Понятие, значение и принципы формирования бухгалтерской отчетности в условиях рыночной экономики»	Практическое занятие 1 «Общие принципы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности»	Письменная контрольная работа Устный опрос	4
Тема 2. «Содержание и оценка формы «Бухгалтерский баланс»	Практическое занятие 2 «Содержание и оценка формы «Бухгалтерский баланс»	Устный опрос	6
Тема 3. «Содержание и оценка формы «Отчёт о финансовых результатах»	Практическое занятие 3 «Содержание и оценка формы «Отчёт о финансовых результатах»	Устный опрос, письменная контрольная работа, проверка домашнего задания	6
Тема 4 «Содержание и	Практическое занятие 4 «Содер-	Письменная кон-	6

№ темы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
оценка формы «Отчёт об изменениях капитала»	жание и оценка формы «Отчёт об изменениях капитала»	тровая работа	
Тема 5. «Содержание и оценка формы «Отчёт о движении денежных средств»	Практическое занятие 5 «Содержание и оценка формы «Отчёт о движении денежных средств»	Устный опрос, проверка домашнего задания	6
Тема 6. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках. Пояснительная записка.	Практическое занятие 6 «Приложение к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках. Пояснительная записка»	Тестирование	4
Тема 7. Понятие и назначение консолидированной отчетности, объекты и формы консолидирования	Практическое занятие 7 Понятие и назначение консолидированной отчетности, объекты и формы консолидирования	Устный опрос, письменная контрольная работа, проверка домашнего задания	2
Тема 8. Специализированная и сегментарная отчётность	Практическое занятие 8 «Специализированная и сегментарная отчётность»	Устный опрос, проверка домашнего задания	2
ИТОГО			36

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 4 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№п/п	№ темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Тема 1. «Понятие, значение и принципы формирования бухгалтерской отчетности в условиях рыночной экономики»	<ul style="list-style-type: none"> - Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России. - Значение и виды отчетности. - Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности. - Трансформация бухгалтерской отчетности российских организаций в отчетность, составленную по международным стандартам. - Состав, требования к бухгалтерской отчетности - Порядок и сроки её представления - Пользователи бухгалтерской отчетности, её публичность 	11
2	Тема 2. «Содержание и оценка формы «Бухгалтерский баланс»	<ul style="list-style-type: none"> - Понятие бухгалтерского баланса, его виды и модели построения - Особенности оценки статей баланса в условиях гиперинфляции - Состав годового баланса и порядок его составления - Особенности составления квартального баланса 	13

№п/п	№ темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
		- Информационные возможности бухгалтерского баланса	
3	Тема 3. «Содержание и оценка формы «Отчёт о финансовых результатах»	- Содержание и оценка отчёта о финансовых результатах - Схемы построения в отечественных и международных стандартах - Взаимосвязь с налоговыми расчётами - Содержание и составление квартального отчёта о прибылях и убытках - Информационные возможности отчёта о финансовых результатах	11
4	Тема 4 «Содержание и оценка формы «Отчёт об изменениях капитала»	- Понятие и назначение отчёта об изменениях капитала - Содержание и составление годового отчёта об изменениях капитала - Информационные возможности отчёта	11
5	Тема 5. «Содержание и оценка формы «Отчёт о движении денежных средств»	- Понятие и назначение отчёта о движении денежных средств - Информационные возможности отчёта о движении денежных средств	11
6	Тема 6. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках. Пояснительная записка.	- Понятие и назначение приложения к бухгалтерскому балансу - Содержание и составление приложения к бухгалтерскому балансу - Информационные возможности приложения - Содержание пояснительной записки	11
7	Тема 7. Понятие и назначение консолидированной отчетности, объекты и формы консолидирования	- Составление консолидированной бухгалтерской отчетности. - Особенности формирования отчетности при реорганизации предприятия. - Порядок составления и содержание отчетности при ликвидации предприятия.	11
8	Тема 8. Специализированная и сегментарная отчётность	- Порядок составления ведомственных форм отчетности (организаций АПК) - Статистическая отчётность сельскохозяйственных организаций - Налоговая отчетность - Сегментарная отчётность организации - Цели, состав и методы составления сегментарной отчетности	11
Итого, включая контроль (27 час.)			90

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Учебным планом не предусмотрено выполнение курсовых проектов (работ) и расчетно-графических работ.

В целях обеспечения соответствующего контроля уровня усвоения теоретических знаний и приобретения практических навыков при решении конкретных практических ситуаций рабочей программой предусмотрено выполнение студен-

тами письменных контрольных работ, выполнения домашних заданий, написания рефератов.

Задачи для решения на практических занятиях и задания для выполнения контрольных работ представлены в приложении к рабочей программе.

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических занятий с вопросами к экзамену и формируемыми компетенциями представлена в таблице 6.

Таблица 6 - Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и вопросами итогового контроля знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	№ вопроса
ПК 5 - способен осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	1,7	1,7	1,36,7
ПК 6 - способен осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	2,3,4,5,6, 7,8	2,3,4,5,6, 7,8	6,7,11,13,15,1 7,24
ПК 33 – способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	2,3,4,5,6, 7,8	2,3,4,5,6, 7,8	6,7,11,13,15,1 7,24

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Натеева Т. Я. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / Т. Я. Натеева, О.В. Трубицына ЭБС biblioclub
2. Чернов В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие ЭБС biblioclub

6.2. Дополнительная литература

1. Анализ финансовой отчетности» / Ильшева Н.Н., Крылов С.И. Москва Издательство Финансы и статистика», 2011 г., 480 с.
2. Закон РФ «О бухгалтерском учёте» от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ
3. Положение о ведении бухгалтерского учёта и отчетности в РФ, утверждённое приказом Минфина РФ от 29 июля 1998г. №34-н.
4. (ПБУ 1/2008) Положение по бухгалтерскому учёту «Учётная политика организации» утверждённое приказом Минфина РФ от 06.10.2008г. №106н.
5. Положение по бухгалтерскому учёту «Бухгалтерская отчётность организаций», утверждённое приказом Минфина РФ от 6 июля 1999г. №43 ПБУ 4/99).
6. Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчетности организаций» от 02.07.2010г. № 66н.

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям
Матчинов В.А., Макунина И.В., Ливанова Р.В. Электронный практикум по бухгалтерскому учёту и отчетности М.:Издательство РГАУ-МСХА. – 2015. 122с.

6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» - <http://biblioclub.ru>

Научная электронная библиотека elibrary.ru - http://elibrary.ru/project_authors.asp?

Информационно технологическое сопровождение 1С - <http://www.its.1c.ru>

Сервис 1С:Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений - <https://edu.1cfresh.com>

6.5. Программное обеспечение

Таблица 6 - Перечень программного обеспечения

№п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Тема 1-8	1С:Бухгалтерия предприятия 3.0	Прикладное ПО общего назначения	1С	2012
2	Тема 1 - Тема 8	Информационно – аналитические системы «Консультант Плюс»	Поисковые системы	ООО «Земля – сервис»	1993

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля - реферат, тестирование, устный опрос, письменная контрольная работа, проверка домашних заданий

Итоговый контроль – экзамен

Текущий контроль оценки знаний осуществляется преподавателем в течение всего семестра путём тестирования, проведения письменных контрольных работ, проверки домашних заданий и устного опроса после изучения каждой темы.

Каждый из видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций, а именно:

- в процессе беседы преподавателя и студента;
- в процессе создания и проверки письменных материалов;
- путем использования компьютерных программ и т.п.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, проверить обоснованность оценки и уменьшить степень субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;

- возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;

- формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и разделам образовательной программы;

- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;

- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Определенные компетенции также приобретаются студентом в процессе написания реферата по данной дисциплине, а контроль над их формированием осуществляется в ходе проверки преподавателем результатов данного вида работ и выставления соответствующей оценки (отметки).

Оценка тестов проводится по следующей шкале:

Таблица – Шкала оценки тестов

Процент правильных ответов	Оценка
91-100	отлично
80-90	хорошо
60-70	удовлетворительно
менее 60	неудовлетворительно

Устный ответ и письменная работа оцениваются исходя из правильности и полноты изложения материала по заданному вопросу:

Таблица - Критерии выставления оценок на устном опросе и письменной контрольной работе

Оценка	Критерий
«ОТЛИЧНО»	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но, и умеет осознано и аргументировано применять методические решения для нетривиальных задач задач.
	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но, и умеет решать нетривиальные задачи.
«ХОРОШО»	Студент продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала, но и либо умение: - аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения; - решать типовые задачи.
	Студент продемонстрировал либо: а) полное фактологическое усвоение материала; б) умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения; в) умение решать типовые задачи.
«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Студент продемонстрировал либо: а) неполное фактологическое усвоение материала при наличии базовых знаний, б) неполное умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, в) неполное умение решать типовые задачи при наличии базового умения.
	Студент на фоне базовых знаний не продемонстрировал либо: а) умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, б) умение решать типовые задачи при наличии базового умения
«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Студент на фоне базовых (элементарных) знаний продемонстрировал лишь базовое умение решать типовые (элементарные) задачи.
	Студент не имеет базовых (элементарных) знаний и не умеет решать типовые (элементарные) задачи.

Итоговый контроль в виде экзамена по дисциплине «Бухгалтерская отчетность» проводится в экзаменационную сессию 8 семестра по разработанным вопросам.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные и практические занятия проводятся в лекционных аудиториях и аудиториях для проведения ПЗ. В случаях использования презентационного материала лекционные занятия проводятся в специализированных лекционных аудиториях оснащенных средствами мультимедиа. Для практических занятий используется специальный класс «Автоматизированные и компьютерные технологии в бухгалтерском учете и аудите», аудитория № 418 (20 рабочих мест с сервером). Ауд. №418 подключена к локальной сети КФ РГАУ-МСХА, Интернет – ресурсам, полной базе ИСС «Консультант Плюс» с ежедневным обновлением и пополнением.

Для решения ситуационных и расчетных задач по отдельным разделам дисциплины «Бухгалтерская отчетность» студентами используются калькуляторы.

9. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения

Для лучшего усвоения материала студентами преподавателю рекомендуется в первую очередь ознакомить их с программой курса и кратким изложением материала курса, представленного в образовательной программе дисциплины. Далее на лекционных занятиях преподаватель должен довести до студентов теоретический материал согласно тематике и содержанию лекционных занятий, представленных в рабочей программе. При проведении практических занятий полученные теоретические знания необходимо закрепить решением задач по каждой отдельной теме (например, по расчету балансовых уравнений, по определению к какому элементу финансовой отчетности относится приведенная формулировка, по составлению пробного баланса и т.п.). После изучения на лекциях каждой темы закрепления и лучшего усвоения материала на практических занятиях рекомендуется провести опрос студентов по представленным вопросам для самопроверки. Завершить изучение дисциплины целесообразно выполнением тестов для проверки усвоения учебного материала. Подобный подход позволит студентам логично и последовательно осваивать материал и успешно пройти итоговую аттестацию в виде экзамена.

Методические советы (рекомендации) к каждой теме лекционного курса:

При рассмотрении темы 1 **«Понятие, значение и принципы формирования бухгалтерской отчетности в условиях рыночной экономики»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекции. При изложении темы лектор должен изложить предпосылки и развитие стандартизации бухгалтерского учета и отчетности, дать определение Бухгалтерской отчетности, определить качественные характеристики учетной информации, назвать элементы финансовой отчетности, раскрыть нормативно-правовое регулирование Бухгалтерской отчетности. Преподаватель также должен кратко раскрыть суть и содержание основных терминов и понятий дисциплины. При необходимости по отдельным терминам и понятиям рекомендуется приводить конкретные примеры.

При рассмотрении темы 2 **«Содержание и оценка формы «Бухгалтерский баланс»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекции. В первом вопросе лектор должен дать характеристику бухгалтерского баланса, определить его виды и модели построения. Этот вопрос плавно переходит к рассмотрению особенностей оценки статей баланса условиях гиперинфляции. При рассмотрении следующих вопросов лектор акцентирует внимание студентов на составе годового и квартального баланса и порядке их составления. При рассмотрении вопросов необходимо дать определение бухгалтерскому балансу, продемонстрировать классификацию балансов. Кроме того, важно пояснить студентам, какими информационными возможностями обладает бухгалтерский баланс.

По теме 3 **«Содержание и оценка формы «Отчёт о финансовых результатах»** преподаватель должен обстоятельно изложить студентам понятие и назначение отчёта о финансовых результатах, а также продемонстрировать схемы его построения в отечественных и международных стандартах. Важно акцентировать внимание на взаимосвязи данной формы с налоговыми расчётами при составлении

годового и квартального отчёта о финансовых результатах. Целесообразно изложить информационные возможности отчёта о финансовых результатах.

При рассмотрении темы **4 «Содержание и оценка формы «Отчёт об изменениях капитала»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекции. При рассмотрении теоретического материала необходимо дать студентам определение и назначение отчета об изменениях капитала. Необходимо разъяснить содержание и особенности составления годового отчёта об изменениях капитала. Важно продемонстрировать информационные возможности отчёта об изменениях капитала.

При рассмотрении темы **5 «Содержание и оценка формы «Отчёт о движении денежных средств»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекции. При рассмотрении данной темы лектор должен разъяснить студентам, в чем заключается понятие и назначение отчета о движении денежных средств. Обстоятельно изложить его модели составления, а также определить информационные возможности отчета о движении денежных средств.

При рассмотрении темы **6 «Приложение к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах. Пояснительная записка»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекции. В первом вопросе лектор должен указать понятие и назначение приложения к бухгалтерскому балансу. При рассмотрении следующих вопросов лектор акцентирует внимание студентов на содержании и порядке составления формы № 5, а также указывает на её информационные возможности. В завершении необходимо акцентировать внимание на содержании пояснительной записки.

При рассмотрении темы **7 «Понятие и назначение консолидированной отчетности, объекты и формы консолидирования»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекции. При рассмотрении вопросов необходимо раскрыть особенности составления консолидированной бухгалтерской отчетности, а также отчетности при реорганизации предприятия. Кроме того, важно пояснить студентам, особенности составления и содержания отчетности при ликвидации предприятия.

При рассмотрении темы **8 «Специализированная и сегментарная отчетность»** преподаватель должен особое внимание уделить порядку составления ведомственных форм отчетности (организаций АПК). Необходимо раскрыть понятие и содержание статистической отчетности сельскохозяйственных организаций. Целесообразно акцентировать внимание на налоговых формах отчетности. В завершении лекции важно изложить цель, состав и методы составления сегментарной отчетности организации.

На практических занятиях преподаватель в начале пары должен провести проверку присутствия студентов на занятии, назвать тему практического занятия и согласно плану (табл. 3 п. 4.4) провести проверку выполнения домашнего задания, осуществить текущий контроль усвоения пройденного материала путем устного опроса, либо письменной контрольной работы, либо тестирования. И далее в зави-

симости от темы перейти к решению практических задач или обсуждению рефератов.

В конце семестра на последнем практическом занятии рекомендуется провести тестирование студентов по всему пройденному материалу.

Студент пропустивший занятия обязан переписать пропущенный материал, отработать (ответить пропущенные темы, написать реферат, решить тесты).

10. Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе

При изучении курса целесообразно придерживаться следующей последовательности:

1. До посещения первой лекции:

- а) внимательно прочитать основные положения программы курса;
- б) подобрать необходимую литературу и ознакомиться с её содержанием.

2. После посещения лекции:

- а) углублено изучить основные положения темы программы по материалам лекции и рекомендуемым литературным источникам;
- б) дополнить конспект лекции краткими ответами на каждый контрольный вопрос к теме и при возможности выполнить задание для самостоятельной работы;
- в) составить список вопросов для выяснения во время аудиторных занятий;
- г) подготовиться к практическим занятиям.

Задания для самостоятельной работы студентов являются составной частью учебного процесса. Выполнение заданий способствует:

- ✓ закреплению и расширению полученных студентами знаний по изучаемым вопросам в рамках учебной дисциплины «Бухгалтерская отчетность»
- ✓ развитию навыков работы с нормативно – правовыми документами, экономической и специальной литературой, СПС «КонсультантПлюс» и «Гарант»;
- ✓ развитию навыков обобщения и систематизации информации.

Важность самостоятельной работы студентов обусловлена повышением требований к уровню подготовки специалистов в современных условиях, в частности, требованиями к умению использовать нормативно – правовые документы в своей деятельности, а также необходимостью приобретения навыков самостоятельно находить информацию по вопросам составления Бухгалтерской отчетности в различных источниках, её систематизировать; давать оценку конкретным практическим ситуациям; собирать, анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем в сфере экономики и бухгалтерского учета и отчетности по международным стандартам, в частности.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентами во внеаудиторное время.

В процессе самостоятельного изучения по каждой теме студенту необходимо:

По теме 1 «Понятие, значение и принципы формирования бухгалтерской отчетности в условиях рыночной экономики» (8 часов)

1. Охарактеризовать значение бухгалтерской отчетности в условиях рыночной экономики.
2. Дать определение бухгалтерской финансовой отчетности.
3. Перечислить основные принципы формирования бухгалтерской отчетности.
4. Определить состав бухгалтерской финансовой отчетности
5. Выявить из скольких уровней состоит система нормативного регулирования бухгалтерской отчетности?
6. Определить какие нормативные документы устанавливают общие принципы формирования бухгалтерской отчетности?
7. Перечислить нормативные документы конкретизируют порядок раскрытия в отчетности информации о различных группах имущества и обязательств?
8. Определить место и роль рабочих документов организации в формировании бухгалтерской отчетности?
9. Перечислить основные группы пользователей бухгалтерской отчетности.
10. Выявить в чем заключается интерес в информации основных групп пользователей бухгалтерской отчетности?
11. Перечислить основные требования, предъявляемые к составлению бухгалтерской отчетности?
12. Указать в каких случаях отчетность считается опубликованной?
13. Показать каков порядок предоставления бухгалтерской отчетности пользователям?
14. Определить в каких случаях предприятия обязаны предоставлять в составе годовой бухгалтерской отчетности аудиторское заключение?

Форма контроля – проверка наличия и содержания конспекта; письменная контрольная работа.

Литература:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Учебное пособие Чернов В. А.- М. : Юнити-Дана 2015
2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / Ю.И. Сигидов - М.: ИНФРА-М», 2017 г. – 340 с.
3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / Е.М. Сорокина - М.: Кнорус, 2016 г. – 162 с.
4. Закон РФ «О бухгалтерском учёте» от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ
5. Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчетности организаций» от 02.07.2010г. № 66н.

По теме 2 «Содержание и оценка формы «Бухгалтерский баланс» (4 часа)

1. Охарактеризовать состав актива бухгалтерского баланса
2. Определить каков порядок оценки внеоборотных активов, отражаемых балансе?
3. Рассмотреть каков порядок оценки оборотных активов, отражаемых в балансе?
4. Охарактеризовать состав пассива бухгалтерского баланса?
5. Выявить каков порядок оценки собственного капитала, отражаемого в балансе?
6. Указать каков порядок оценки кредитов и займов, отражаемых в балансе?

7. Продемонстрировать как оценивается кредиторская задолженность, отражаемая в балансе?

Форма контроля – проверка наличия и содержания конспекта; письменная контрольная работа.

Литература:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Учебное пособие Чернов В. А.- М. : Юнити-Дана 2015
2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / Ю.И. Сигидов - М.: ИНФРА-М», 2017 г. – 340 с.
3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / Е.М. Сорокина - М.: Кнорус, 2016 г. – 162 с.
4. Закон РФ «О бухгалтерском учёте» от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ
5. Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчётности организаций» от 02.07.2010г. № 66н.

По теме 3 «Содержание и оценка формы «Отчёт о финансовых результатах» (4 часа).

1. Определить какие показатели отражаются в Отчете о финансовых результатах?
2. Охарактеризовать каков порядок отражения различных видов доходов в Отчете о финансовых результатах?
3. Перечислить каков порядок отражения различных видов расходов в Отчете о финансовых результатах?

Форма контроля – проверка наличия и содержания конспекта; письменная контрольная работа, устный опрос, проверка домашнего задания.

Литература:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Учебное пособие Чернов В. А.- М. : Юнити-Дана 2015
 2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / Ю.И. Сигидов - М.: ИНФРА-М», 2017 г. – 340 с.
 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / Е.М. Сорокина - М.: Кнорус, 2016 г. – 162 с.
 4. Закон РФ «О бухгалтерском учёте» от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ
- Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчётности организаций» от 02.07.2010г. № 66н.

По теме 4 «Содержание и оценка формы «Отчёт об изменениях капитала» (4 часа).

1. Перечислить какие показатели отражаются в Отчете об изменениях капитала?
2. Охарактеризовать порядок отражения в Отчете об изменениях капитала средств уставного капитала.
3. Охарактеризовать порядок отражения в Отчете об изменениях капитала средств добавочного капитала.
4. Выявить какие виды резервов отражаются в отчете об изменениях капитала?

Форма контроля – проверка наличия и содержания конспекта; письменная контрольная работа

Литература:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Учебное пособие Чернов В. А.- М. : Юнити-Дана 2015
 2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / Ю.И. Сигидов - М.: ИНФРА-М», 2017 г. – 340 с.
 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / Е.М. Сорокина - М.: Кнорус, 2016 г. – 162 с.
 4. Закон РФ «О бухгалтерском учёте» от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ
- Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчётности организаций» от 02.07.2010г. № 66н.

По теме 5 «Содержание и оценка формы «Отчёт о движении денежных средств» (4 часа).

1. Охарактеризовать какая деятельность предприятия считается текущей в целях формирования Отчета о движении денежных средств?
2. Определить какая деятельность предприятия относится к финансовой в целях формирования Отчета о движении денежных средств?
3. Выявить какая деятельность предприятия является инвестиционной в целях формирования Отчета о движении денежных средств?
4. Указать каков порядок построения Отчета о движении денежных средств?

Форма контроля – проверка наличия и содержания конспекта; устный опрос, проверка домашнего задания

Литература:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Учебное пособие Чернов В. А.- М. : Юнити-Дана 2015
2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / Ю.И. Сигидов - М.: ИНФРА-М», 2017 г. – 340 с.
3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / Е.М. Сорокина - М.: Кнорус, 2016 г. – 162 с.
4. Закон РФ «О бухгалтерском учёте» от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ
Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчётности организаций» от 02.07.2010г. № 66н.

По теме 6 «Приложение к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах. Пояснительная записка» (4 часа).

1. Охарактеризовать какие разделы входят в состав Приложения к бухгалтерскому балансу?
2. Определить какие организации в обязательном порядке предоставляют Приложения к бухгалтерскому балансу?
3. Перечислить какая информация должна быть отражена в Приложениях к бухгалтерскому балансу?
4. Указать какая информация подлежит отражению в пояснительной записке?

Форма контроля – проверка наличия и содержания конспекта; тестирование

Литература:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Учебное пособие Чернов В. А.- М. : Юнити-Дана 2015
2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / Ю.И. Сигидов - М.: ИНФРА-М», 2017 г. – 340 с.
3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / Е.М. Сорокина - М.: Кнорус, 2016 г. – 162 с.
4. Закон РФ «О бухгалтерском учёте» от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ
Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчётности организаций» от 02.07.2010г. № 66н.

По теме 7 «Понятие и назначение консолидированной отчетности, объекты и формы консолидирования» (4 часа).

1. Дать понятие сводной отчетности.
2. Охарактеризовать основные объекты консолидирования?
3. Определить в каких случаях сводная отчетность может не составляться?
4. Перечислить основные требования к сводной отчетности?
5. Объяснить, почему данные сводной отчетности не могут быть использованы в целях налогообложения?
6. Указать в чем состоят различия между сводной отчетности федеральных органов исполнительной власти и сводной отчетности группы взаимосвязанных организаций?

7. Определить каков порядок формирования разделительного баланса?
8. Указать для каких целей формируется ликвидационный баланс?
9. Выявить какая информация должна быть отражена в промежуточном ликвидационном балансе?
10. Перечислить из каких основных этапов состоит процесс формирования ликвидационного баланса?
11. Пояснить какие бухгалтерские проводки составляются при закрытии ликвидационного баланса

Форма контроля – проверка наличия и содержания конспекта; устный опрос, проверка домашнего задания

Литература:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Учебное пособие Чернов В. А.- М. : Юнити-Дана 2015
2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / Ю.И. Сигидов - М.: ИНФРА-М», 2017 г. – 340 с.
3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / Е.М. Сорокина - М.: Кнорус, 2016 г. – 162 с.
4. Закон РФ «О бухгалтерском учёте» от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ
5. Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчётности организаций» от 02.07.2010г. № 66н.

По теме 8 «Специализированная и сегментарная отчётность» (4 часа).

1. Пояснить что такое географический сегмент?
2. Пояснить что такое операционный сегмент?
3. Указать каков порядок определения отчетного сегмента?
4. Охарактеризовать понятие «события после отчетной даты».
5. Дать определение понятие (аффилированные лица»)
6. Определить какие операции могут совершаться между аффилированными лицами?
7. Указать в каких случаях в отчетности необходимо отразить информацию по прекращаемой деятельности?
8. Определить какая дата считается датой прекращения деятельности?
9. Пояснить каков порядок формирования резервов под прекращение деятельности?
10. Перечислить какими способами может быть осуществлено прекращение деятельности?
11. Выявить в каких формах осуществляется ведение совместной деятельности?

Форма контроля – проверка наличия и содержания конспекта; устный опрос, проверка домашнего задания

Литература:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Учебное пособие Чернов В. А.- М. : Юнити-Дана 2015
2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / Ю.И. Сигидов - М.: ИНФРА-М», 2017 г. – 340 с.
3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / Е.М. Сорокина - М.: Кнорус, 2016 г. – 162 с.
4. Закон РФ «О бухгалтерском учёте» от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ
5. Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчётности организаций» от 02.07.2010г. № 66н.

Программу разработал:

Матчинов В.А., к.э.н., доцент



Таблица 7 - Применение активных и интерактивных технологий по дисциплине «Бухгалтерская отчетность»

№ п/п	Тема и форма контроля		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Количество часов
1	Сущность бухгалтерской отчетности и её нормативное регулирование	Л	Проблемная лекция	2
		ПЗ	Круглый стол в виде дискуссии	2
2	Подготовительная работа, предшествующая составлению бухгалтерской отчетности	ПЗ	Творческое задание	2
3	Бухгалтерский баланс	ПЗ	Анализ конкретных ситуаций	2
		Л	Проблемная лекция	2
4	Отчет о финансовых результатах	Л	Проблемная лекция	2
		ПЗ	Анализ конкретных ситуаций	2
5	Пояснения к бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах	Л	Проблемная лекция	2
6	Пояснения к бухгалтерской отчетности	ПЗ	Анализ конкретных ситуаций	2
7	Консолидированная отчетность	ПЗ	Анализ конкретных ситуаций	2
8	Искажения бухгалтерской отчетности, способы выявления и исправления ошибок	ПЗ	Анализ конкретных ситуаций	2
		Л	Проблемная лекция	2
			ВСЕГО	24

Общее количество часов аудиторных занятий, проведенных с применением активных и интерактивных образовательных технологий, составляет 24 часа

Таблица 7 – Показатели и методы оценки результатов подготовки специалиста по специальности
38.05.01 «Экономическая безопасность» по дисциплине «Бухгалтерская отчетность»

№ п/п	Результаты обучения (освоенные общекультурные и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Форма контроля	Разделы дисциплины, темы и их элементы
1	ПК 5 - способен осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	Знать - понятие, значение и принципы формирования бухгалтерской отчетности Уметь - выбирать способы, методы, приёмы при разработке учтено – отчетной документации Владеть – оновными навыками работы с компьютером как средством управления информацией при подготовке отчетности	1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях и на экзамене; 2. письменная контрольная работа 3. проверка домашнего задания 4. Обсуждение рефератов и докладов	Тема 1. Понятие, значение и принципы формирования бухгалтерской отчетности в условиях рыночной экономики Тема 7. Специализированная и сегментарная отчётность
2	ПК 6 - способен осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности;	Знать - методики финансовых расчетов, анализа устойчивости государственных и муниципальных финансов, финансового прогнозирования и финансового планирования, методику анализа финансовой отчетности Уметь – применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового и бюджетного учетов, формирования бухгалтерской отчетно-	1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях и на экзамене; 2. письменная контрольная работа 3. проверка домашнего задания 4. тестирование	Тема 2. Содержание и оценка формы «Бухгалтерский баланс» Тема 3. Содержание и оценка формы «Отчёт о финансовых результатах» Тема 4 Содержание и оценка формы «Отчёт об изменениях капитала» Тема 5. Содержание и оценка формы «Отчёт о движении денежных средств» Тема 6. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках. Поясни-

		сти. Владеть – описывать полученные в бухгалтерской отчетности данные интерпретировать по заданным или определённым критериям		тельная записка Тема 7. Специализированная и сегментарная отчётность Тема 8 Искажения бухгалтерской отчетности, способы выявления и исправления ошибок
3	ПК 33 – способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	Знать - методики анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности Уметь – выдвигать гипотезы о причинах возникновения той или иной ситуации по данным бухгалтерской отчетности Владеть - интерпретировать полученные результаты в бухгалтерской отчетности	1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях и на экзамене; 2. письменная контрольная работа 3. проверка домашнего задания 4. тестирование	Тема 2. Содержание и оценка формы «Бухгалтерский баланс» Тема 3. Содержание и оценка формы «Отчёт о финансовых результатах» Тема 4 Содержание и оценка формы «Отчёт об изменениях капитала» Тема 5. Содержание и оценка формы «Отчёт о движении денежных средств» Тема 6. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках. Пояснительная записка Тема 7. Специализированная и сегментарная отчётность Тема 8 Искажения бухгалтерской отчетности, способы выявления и исправления ошибок

Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступлений с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимые в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимые в устной форме – не более чем на 20 мин.,

- продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

Университет устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий)