МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Калужский филиал
Факультет зооинженерный
Кафедра «Зоотехнии»

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
_____ О.И. Сюняева
«30» ____08____ 2019 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.01.01 КИНОЛОГИЯ
индекс и название дисциплины по учебному плану

для подготовки бакалавров

Направление: 36.03.02 «Зоотехния»

Направленность: «Кинология»
Курс 3
Семестр 5

Форма обучения – очная; заочная

Калуга, 2019

2

Разработчик Бузина О.В., к.б.н. _____
(ФИО составителей, ученая степень, ученое звание)

«28» июня 2019 г.

Рецензент Черемуха Е.Г., к.б.н. _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«28» июня 2019 г.

Методические указания обсуждены на заседании кафедры «Зоотехнии»

«28» июня 2019 г., протокол № 13

Зав. кафедрой _____ Ермошина Е.В
(подпись) (ФИО)

Согласовано:

Начальник УМЧ _____ О.А.Окунева

«28» июня 2019 г.

Декан зооинженерного факультета _____ Т.Н. Пимкина

«28» июня 2019 г.

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки _____ О.В. Зеленина

«28» июня 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация 4

1. Цель и задачи курсовой работы 4

2. Перечень планируемых результатов выполнения курсовой работы по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

3. Структура курсовой работы 7

4. Порядок выполнения курсовой работы 7

5. Требования к оформлению курсовой работы 11

6. Порядок защиты курсовой работы 20

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение курсовой работы 22

8. Методическое, программное обеспечение курсовой работы .. 23

Приложения 24

АННОТАЦИЯ

курсовой работы/проекта учебной дисциплины
«Б1.В.ДВ.04.01.01 КИНОЛОГИЯ»
для подготовки бакалавра по направлению 36.03.02 «Зоотехния»
направленности «Кинология»

Роль курсовой работы в освоении дисциплины «Кинология» для направления подготовки 36.03.02 «Зоотехния» заключается в углублении и закреплении знаний в области кинологии, биологических и хозяйственно полезных качеств собак, разведения, выращивания и использования собак для различных целей. Направленность курсовой работы носит теоретической характер.

1. Цель и задачи курсовой работы/проекта

Выполнение курсовой работы по дисциплине «Кинология» для направления подготовки 36.03.02 «Зоотехния» направленности «Кинология» проводится с целью закрепления и расширения имеющихся знаний о структуре, принципах функционирования, задачах кинологических организаций РФ и других стран, разнообразии и использовании различных пород собак, биологических и хозяйственно полезных качеств собак, разведения, выращивания и использования собак для различных целей.

Курсовая работа позволяет решить следующие задачи:

1. подготовить информационный обзор конкретной предметной области;
2. осуществить анализ конкретной предметной области;
3. выделить основные ключевые моменты в предметной области.

2. Перечень планируемых результатов выполнения курсовой работы по дисциплине «Кинология», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Реализация в курсовой работе по дисциплине «Кинология» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 36.03.02 «Зоотехния» направленности «Кинология» должна формировать следующие компетенции, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Требования к результатам выполнения курсовой работы по учебной дисциплине

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикатор компетенций	В результате выполнения курсовой работы/проекта по учебной дисциплине обучающиеся должны:		
				знать	Уметь	Владеть
1.	ПКО-4	Способен осуществлять контроль и координацию работ по содержанию, кормлению и разведению животных	ПКО-4.1 Демонстрирует знание принципов контроля и координации работ по содержанию, кормлению и разведению животных	знание принципов контроля и координации работ по содержанию, кормлению и разведению животных	использовать принципы контроля и координации работ по содержанию, кормлению и разведению животных	принципами контроля и координации работ по содержанию, кормлению и разведению животных
2.			ПКО-4.2 Определяет точки контроля технологии содержания, кормления и разведения животных	точки контроля технологии содержания, кормления и разведения животных	Определять точки контроля технологии содержания, кормления и разведения животных	Определением точками контроля технологии содержания, кормления и разведения животных
3.			ПКО-4.3 Владеет основами проведения технологического аудита	основы проведения технологического аудита в кинологии	проводить технологический аудит в кинологии	основами проведения технологического аудита
5.	ПКО-7	Способен планировать и организовать эффективное использование животных, материалов и	ПКО-7.1 Знает принципы эффективного использования животных, материалов и оборудования.	принципы эффективного использования животных, материалов и оборудования.	применять принципы эффективного использования животных, материалов и оборудования.	принципами эффективного использования животных, материалов и оборудования.

		оборудования				
			ПКО-7.2 Планирует эффективное использование племенных животных и материалов.	эффективное использование племенных животных и материалов.	планировать эффективное использование племенных животных и материалов.	Методами эффективного использования племенных животных и материалов
			ПКО-7.3 Владеет навыками организации эффективного использования животных, материалов и оборудования.	навыки организации эффективного использования животных, материалов и оборудования.	использовать навыки организации эффективного использования животных, материалов и оборудования.	навыками организации эффективного использования животных, материалов и оборудования.

3. Структура курсовой работы

По объему курсовая работа должна быть **не менее 30 страниц** печатного текста.

Примерная структура курсовой работы представлена в таблице 2.

Таблица 2 – Структура курсовой работы и объем отдельных разделов

№ п/п	Элемент структуры курсовой работы/проекта	Объем (примерный) страниц
1	Титульный лист *(Приложение А)*	1
2	Задание	1
3	Аннотация	1
4	Содержание	1-2
5	Обозначения и сокращения (при наличии)	1
6	Введение	1-2
7	Основная часть	20-25
8	Заключение	1-2
9	Предложения и рекомендации по теме исследования с обоснованием их целесообразности и эффективности	по необходимости
10	Библиографический список	не менее 15 источников
11	Приложения (включают примеры входных и выходных данных)	по необходимости

Методические указания по выполнению курсовой работы дисциплины «Кинология» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Примечание: *В таблице 2 представлена типовая структура курсовой работы. Все части курсовой работы должны быть изложены в строгой логической последовательности, вытекать одна из другой и быть взаимосвязанными.*

Любая курсовая работа имеет свои отличительные особенности, вытекающие из своеобразия объекта исследования, наличия и полноты источников информации, глубины знаний обучающихся, их умений и навыков самостоятельной работы. Вместе с тем, каждая курсовая работа должна быть построена по общей схеме на основе данных методических указаний, отражающих современный уровень требований ФГОС ВО.

Требование единства относится к форме построения структуры курсовой работы, но не к ее содержанию.

4. Порядок выполнения курсовой работы/проекта

4.1 Выбор темы

Обучающийся самостоятельно выбирает тему курсовой работы из предлагаемого списка тем (таблица 3), или может предложить свою тему при

условии обоснования им её целесообразности. Тема может быть уточнена по согласованию с руководителем курсовой работы.

Таблица 3 – Примерная тематика курсовых работ/проектов по дисциплине «Кинология»

№ п/п	Тема курсовой работы
1	Особенности строения скелета собаки.
2	Отличительные особенности собаки в степени развития различных групп мышц в связи с особенностями движения.
3	Покровная система собаки.
4	Пищеварительная система собаки.
5	Строение зубной системы собаки.
6	Строение и функции половой системы кобеля и суки.
7	Типы высшей нервной деятельности.
8	Особенности биологии размножения собак.
9	Принципы кормления собак.
10	Оценка собак по экстерьеру.
11	Стати собак и их оценка.
12	Стати собак в норме и отклонения от нормы.
13	Системы содержания собак в разных условиях.
14	Генетический контроль важнейших селекционируемых признаков собак.
15	Генетика наследственных аномалий собак.
16	Систематическое положение *Canis familiaris*.
17	Классификация пород собак.
18	Особенности и классификация одной из десяти групп пород собак.
19	Практическое использование и правила испытаний ___ группы пород охотничьих собак.
20	Правила племенной работы с собаками.
21	Цели и задачи общего курса дрессировки собак.
22	Специальные виды дрессировки собак
23	История развития собаководства в России.
24	Основные этапы развития собаководства.
25	Происхождение и эволюция собаки.

Примечание:

Тематика курсовых работ должна отвечать учебным задачам дисциплины и наряду с этим соответствовать реальным задачам будущей профессиональной деятельности. Тематика должна основываться на фактическом материале кинологических организаций, на материале, собранном обучающимися в ходе производственных практик, на результатах научных исследований сотрудников кафедры, аспирантов и обучающихся и должна охватывать наиболее важные разделы дисциплины, соответствовать примерным темам, указанным в рабочей программе дисциплины.

Тема курсовой работы должна соответствовать содержанию дисциплины, быть комплексной, направленной на решение взаимосвязанных задач, объединенных общностью

объекта. Вместе с тем один из частных вопросов темы должен быть разработан более подробно. Тема курсовой работы/проекта может быть предложена обучающимся при условии обоснования им её целесообразности.

Выбор темы курсовой работы регистрируется в журнале регистрации курсовых работ/проектов на кафедре.

С целью исключения возможности написания курсовой работы по одной теме большим числом обучающихся устанавливается, что преподаватель должен сформировать не менее двадцати пяти тем курсовой работы по учебной дисциплине. В зависимости от специфики учебной дисциплины название темы курсовой работы/проекта может быть одинаковым у обучающихся группы. В этом случае курсовые работы должны отличаться объектами или базами исследования.

4.2 Получение индивидуального задания

Задание на выполнение курсовой работы (Приложение Б) выдаётся за подписью руководителя, датируется днём выдачи и регистрируется на кафедре в журнале. Факт получения задания удостоверяется подписью обучающегося в указанном журнале.

4.3 Составление плана выполнения курсовой работы

Выбрав тему, определив цель, задачи, структуру и содержание курсовой работы/проекта необходимо совместно с руководителем составить план-график выполнения курсовой работы/проекта с учетом графика учебного процесса (таблица 4).

Таблица 4 – Примерный план-график выполнения курсовой работы/проекта

№	Наименование действий	Сроки, № недели семестра
1	Выбор темы	1
2	Получение задания по курсовой работе	1
3	Уточнение темы и содержания курсовой работы	2
4	Составление библиографического списка	3
5	Изучение научной и методической литературы	4
6	Сбор материалов, подготовка плана курсовой работы	5-6
7	Анализ собранного материала	7-8
8	Предварительное консультирование	9
9	Написание теоретической части	10-12
10	Представление руководителю первого варианта курсовой работы и обсуждение представленного материала и результатов	13
11	Составление окончательного варианта курсовой работы	14
12	Заключительное консультирование	14
13	Рецензирование курсовой работы/проекта	15
14	Защита курсовой работы	16

4.4 Требования к разработке структурных элементов курсовой работы

4.4.1 Разработка введения

Актуальность курсовой работы в освоении дисциплины «Кинология» заключается в дополнении базовых знаний студентов о структуре, принципах функционирования, задачах кинологических организаций РФ и других стран, разнообразии и использовании различных пород собак, биологических и хозяйственно полезных качеств собак, разведения, выращивания и использования собак для различных целей.

Цель выполнения курсовой работы по дисциплине «Кинология» состоит в закреплении и расширении имеющихся знаний о породном разнообразии, принципах функционирования и использования, перспективах развития и применения собак.

Курсовая работа позволяет решить следующие задачи:

1. подготовить информационный обзор конкретной предметной области;
2. осуществить анализ конкретной предметной области;
3. выделить основные ключевые моменты в предметной области.

4.4.2 Разработка основной части курсовой работы

Основная часть курсовой работы обычно состоит из нескольких разделов, в которых последовательно излагаются теоретические основы темы: раскрывается история вопроса (предпосылки, причины и история возникновения разных пород собак, использование собак, основы кормления и т.д.), уровень разработанности вопроса темы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы.

Излагая содержание публикаций других авторов, необходимо обязательно давать ссылки на них. Далее необходимо привести характеристику конкретного объекта исследования (интерьер, экстерьер собак, методы разведения, породы собак, дрессировка собак и т.д.), его особенности (направления использования, особенности поведения), оценить его современное состояние, проблемы и перспективы развития.

4.4.3 Разработка заключения

Основное назначение заключения – резюмировать содержание курсовой работы, подвести итоги проведенных исследований, соотнеся их с целью и задачами исследования, сформулированными во введении.

4.4.4 Оформление библиографического списка

В библиографический список включаются источники, на которые есть ссылки в тексте курсовой работы (не менее 15-ти источников).

Обязательно присутствие источников, опубликованных в течение последних 5-х лет и желательно использование зарубежных источников.

4.4.5 Оформление Приложения

Приложения являются самостоятельной частью работы. В приложениях курсовой работы помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата,
- статистические данные;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/или их фрагменты, а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в основной работе и т.д.

5. Требования к оформлению курсовой работы/проекта

5.1 Оформление текстового материала (*ГОСТ 7.0.11 – 2011)*

1. Курсовая работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А 4 (210х297 мм).
2. Поля: с левой стороны - 25 мм; с правой - 10 мм; в верхней части - 20 мм; в нижней - 20 мм.
3. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr.* Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов (глав): полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Цвет шрифта должен быть черным. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см.
4. Страницы должны быть пронумерованы. Порядковый номер ставится в **середине верхнего поля**. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется. Рецензия - страница 2, затем 3 и т.д.
5. Главы имеют **сквозную нумерацию** в пределах работы и обозначаются арабскими цифрами. **В конце заголовка точка не ставится**. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. **Переносы слов в заголовках не допускаются.**
6. Номер подраздела (параграфа) включает номер раздела (главы) и порядковый номер подраздела (параграфа), разделенные точкой. Пример – 1.1, 1.2 и т.д.
7. Главы работы по объему должны быть пропорциональными. Каждая глава начинается с новой страницы.
8. В работе необходимо чётко и логично излагать свои мысли, следует избегать повторений и отступлений от основной темы. Не следует загромождать текст длинными описательными материалами.
9. На последней странице курсовой работы/проекта ставятся дата окончания работы и подпись автора.
10. Законченную работу следует переплести в папку.

Написанную и оформленную в соответствии с требованиями курсовую работу/проект обучающийся регистрирует на кафедре. Срок рецензирования – не более 7 дней.

5.2 Оформление ссылок *(ГОСТР 7.0.5)*

При написании курсовой работы/проекта необходимо давать краткие внутритекстовые библиографические ссылки. Если делается ссылка на источник в целом, то необходимо после упоминания автора или авторского коллектива, а также после приведенной цитаты работы, указать в квадратных скобках номер этого источника в библиографическом списке. Например: По мнению Ван Штраалена, существуют по крайней мере три случая, когда биоиндикация становится незаменимой [7].

Допускается внутритекстовую библиографическую ссылку заключать в круглые скобки, с указанием авторов и года издания объекта ссылки. Например, (Черников, Соколов 2018).

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в ней указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой, заключая в квадратные скобки. Например, [10, с. 81]. Допускается оправданное сокращение цитаты. В данном случае пропущенные слова заменяются многоточием.

5.3 Оформление иллюстраций *(ГОСТ 2.105-95)*

На все рисунки в тексте должны быть даны ссылки. Рисунки должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки нумеруются арабскими цифрами, при этом нумерация сквозная, но допускается нумеровать и в пределах раздела (главы). В последнем случае, номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой (*например*: Рисунок 1.1).

Подпись к рисунку располагается под ним посередине строки. Слово «Рисунок» пишется полностью. В этом случае подпись должна выглядеть так: Рисунок 2 - Жизненные формы растений

Точка в конце названия не ставится.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рис. 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рис. 1.2» при нумерации в пределах раздела.

Независимо от того, какая представлена иллюстрация - в виде схемы, графика, диаграммы - подпись всегда должна быть «Рисунок». Подписи типа «Схема 1.2», «Диагр. 1.5» не допускаются.

Схемы, графики, диаграммы (если они не внесены в приложения) должны размещаться сразу после ссылки на них в тексте курсовой работы/проекта. Допускается размещение иллюстраций через определенный промежуток текста в том случае, если размещение иллюстрации

непосредственно после ссылки на нее приведет к разрыву и переносу ее на следующую страницу.

Если в тексте документа имеется иллюстрация, на которой изображены составные части изделия, то на этой иллюстрации должны быть указаны номера позиций этих составных частей в пределах данной иллюстрации, которые располагают в возрастающем порядке, за исключением повторяющихся позиций, а для электро- и радиоэлементов - позиционные обозначения, установленные в схемах данного изделия.

Исключение составляют электро- и радиоэлементы, являющиеся органами регулировки или настройки, для которых (кроме номера позиции) дополнительно указывают в подрисуночном тексте назначение каждой регулировки и настройки, позиционное обозначение и надписи на соответствующей планке или панели.

Допускается, при необходимости, номер, присвоенный составной части изделия на иллюстрации, сохранять в пределах документа.

Для схем расположения элементов конструкций и архитектурно-строительных чертежей зданий (сооружений) указывают марки элементов. При ссылке в тексте на отдельные элементы деталей (отверстия, пазы, канавки, буртики и др.) их обозначают прописными буквами русского алфавита.

5.4 Общие правила представления формул *(ГОСТ 2.105-95)*

Формулы должны быть оформлены в редакторе формул *Equation Editor* и вставлены в документ как объект.

Большие, длинные и громоздкие формулы, которые имеют в составе знаки суммы, произведения, дифференцирования, интегрирования, размещают на отдельных строках. Это касается также и всех нумеруемых формул. Для экономии места несколько коротких однотипных формул, отделенных от текста, можно подать в одной строке, а не одну под одною. Небольшие и несложные формулы, которые не имеют самостоятельного значения, вписывают внутри строк текста.

Объяснение значений символов и числовых коэффициентов нужно подавать непосредственно под формулой в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента нужно подавать с новой строки. Первую строку объяснения начинают со слова «где» без двоеточия.

Уравнения и формулы нужно выделять из текста свободными строками. Выше и ниже каждой формулы нужно оставить не меньше одной свободной строки. Если уравнение не вмещается в одну строку, его следует перенести после знака равенства (=), или после знаков плюс (+), минус (-), умножение.

Нумеровать следует лишь те формулы, на которые есть ссылка в следующем тексте.

Порядковые номера помечают арабскими цифрами в круглых скобках около правого поля страницы без точек от формулы к ее номеру. Формулы должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой (Например, 4.2). Номер, который не вмещается в строке с формулой, переносят ниже формулы. Номер формулы при ее перенесении вмещают на уровне последней строки. Если формула взята в рамку, то номер такой формулы записывают снаружи рамки с правой стороны напротив основной строки формулы. Номер формулы-дроби подают на уровне основной горизонтальной черточки формулы.

Номер группы формул, размещенных на отдельных строках и объединенных фигурной скобкой, помещается справа от острия парантеза, которое находится в середине группы формул и направлено в сторону номера.

Общее правило пунктуации в тексте с формулами такое: формула входит в предложение как его равноправный элемент. Поэтому в конце формул и в тексте перед ними знаки препинания ставят в соответствии с правилами пунктуации.

Двоеточие перед формулой ставят лишь в случаях, предусмотренных правилами пунктуации: а) в тексте перед формулой обобщающее слово; б) этого требует построение текста, который предшествует формуле.

Знаками препинания между формулами, которые идут одна под одной и не отделены текстом, могут быть запятая или точка с запятой непосредственно за формулой к ее номеру.

Пример: Влажность почвы *W* в % вычисляется по формуле:

$$W = \frac{(m_1 - m_0)\times 100}{(m_0 - m)}, \qquad (4.2)$$

где

m_1, - масса влажной почвы со стаканчиком, г;

m_0 - масса высушенной почвы со стаканчиком, г;

m - масса стаканчика, г.

При ссылке на формулу в тексте ее номер ставят в круглых скобках.

Например: Из формулы (4.2) следует…

5.5 Оформление таблиц *(ГОСТ 2.105-95)*

На все таблицы в тексте должны быть ссылки. Таблица должна располагаться непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Все таблицы нумеруются (нумерация сквозная, либо в пределах раздела – в последнем случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера внутри раздела, разделенных точкой (*например*: Таблица

1.2). Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением обозначения приложения (*например*: Приложение 2, табл. 2).

Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире (*например*: Таблица 3 – Аккумуляция углерода в продукции агроценозов за 1981-2015 гг.).

При переносе таблицы на следующую страницу название помещают только над первой частью. Над другими частями также слева пишут слово «Продолжение» или «Окончание» и указывают номер таблицы (например: Продолжение таблицы 3).

Таблицы, занимающие страницу и более, обычно помещают в приложение. Таблицу с большим количеством столбцов допускается размещать в альбомной ориентации. В таблице допускается применять размер шрифта 12, интервал 1,0.

Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки столбцов – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков столбцов и строк точки не ставят.

Разделять заголовки и подзаголовки боковых столбцов диагональными линиями не допускается. Заголовки столбцов, как правило, записывают параллельно строкам таблицы, но при необходимости допускается их перпендикулярное расположение.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей. Но заголовок столбцов и строк таблицы должны быть отделены линией от остальной части таблицы.

При заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок.

Пример:

Таблица 3 – Аккумуляция углерода в продукции агроценозов за 1981-2019 гг., тыс. т С·год$^{-1}$

Ландшафтно-климатическая зона	га	ANP	BNP	NPP
1	2	3	4	5
Лесостепь	42054	84,52	61,85	146,37
Степь	150201	221,70	246,72	468,42

----------*разрыв страницы*----------

Продолжение таблицы 3

1	2	3	4	5
Сухостепь	52524	79,05	71,14	150,19
Итого	244779	385,27	379,71	764,98

5.6 Оформление библиографического списка *(ГОСТ 7.1)*

Оформление книг

с 1 автором

Орлов, Д.С. Химия почв / Д.С. Орлов. – М.: Изд-во МГУ, 1985. – 376 с.

с 2-3 авторами

Жуланова, В.Н. Агропочвы Тувы: свойства и особенности функционирования / В.Н. Жуланова, В.В. Чупрова. – Красноярск: Изд-во КрасГАУ, 2010. – 155 с.

с 4 и более авторами

Коробкин, М.В. Современная экономика/ М.В. Коробкин [и д.р.] – СПб.: Питер, 2014. – 325 с.

Оформление учебников и учебных пособий

Наумов, В.Д. География почв. Почвы тропиков и субтропиков: учебник / В.Д. Наумов – М.: «ИНФРА-М», 2014. – 282 с.

Оформление учебников и учебных пособий под редакцией

Использование дистанционных методов исследования при проектировании адаптивно-ландшафтных систем земледелия: уч. пособие / И.Ю. Савин, В.И.Савич, Е.Ю. Прудникова, А.А. Устюжанин; под ред. В.И. Кирюшина. – М.: Изд-во РГАУ-МСХА, 2014. – 180 с.

Для многотомных книг

Боков, А.Н. Экономика Т.2. Микроэкономика / А.Н. Боков. – М.: Норма, 2014. – 532 с.

Словари и энциклопедии

Ожегов, С.И. Толковый словарь русского языка / С.И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. – М.: Азбуковник, 2000. – 940 с.

Экономическая энциклопедия / Е.И. Александрова [и др.]. – М.: Экономика, 1999. – 1055 с.

Оформление статей из журналов и периодических сборников

1. Яковлев, П.А. Продуктивность яровых зерновых культур в условиях воздействия абиотических стрессовых факторов при обработке семян селеном, кремнием и цинком / П.А. Яковлев // Агрохимический вестник. – 2014. – № 4. – С. 38–40.

2. Krylova, V.V. Hypoxic stress and the transport systems of the peribacteroid membrane of bean root nodules / V.V. Krylova, S.F. Izmailov // Applied Biochemistry and Microbiology, 2011. – Vol. 47. – №1. – P.12-17.

3. Сергеев, В.С. Динамика минерального азота в черноземе выщелоченном под яровой пшеницей при различных приемах основной обработки почвы / В.С. Сергеев // Научное обеспечение устойчивого функционирования и развития АПК: материалы Всероссийской научно-практической конференции. – Уфа, 2009. – С. 58-62.

4. Shumakova, K.B. The development of rational drip irrigation schedule for growing nursery apple trees (*Malus domestica* Borkh.) in the Moscow region/ K.B. Shumakova, A.Yu. Burmistrova // European science and technology: materials of

the IV international research and practice conference. Vol. 1. Publishing office Vela Verlag Waldkraiburg – Munich – Germany, 2013. – P. 452–458.

Диссертация

Жуланова, В.Н. Гумусное состояние почв и продуктивность агроценозов Тувы // В.Н. Жуланова. – Дисс. … канд.биол.наук. Красноярск, 2005. – 150 с.

Автореферат диссертации

Козеичева, Е.С. Влияние агрохимических свойств почв центрального нечерноземья на эффективность азотных удобрений: Автореф. дис. канд. биол. наук: 06.01.04 – М.: 2011. – 23с.

Описание нормативно-технических и технических документов

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» – Введ. 2009-01-01. – М.: Стандартинформ, 2008. – 23 с.

2. Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК7 H 04 B 1/38, H 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В.И.; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. – № 2000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с.

Описание официальных изданий

Конституция Российской Федерации : принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года. – М.: Эксмо, 2013. – 63 с.

Депонированные научные работы

1. Крылов, А.В. Гетерофазная кристаллизация бромида серебра / А.В. Крылов, В.В. Бабкин; Редкол. «Журн. прикладной химии». – Л., 1982. – 11 с. – Деп. в ВИНИТИ 24.03.82; № 1286-82.

2. Кузнецов, Ю.С. Изменение скорости звука в холодильных расплавах / Ю.С. Кузнецов; Моск. хим.-технол. ун-т. – М., 1982. – 10 с. – Деп. в ВИНИТИ 27.05.82; № 2641.

Электронные ресурсы

1. Суров, В.В. Продуктивность звена полевого севооборота / В.В. Суров, О.В. Чухина // Молочнохозяйственный вестник. – 2012. – №4(8) [Электронный журнал]. – С.18-23. – Режим доступа: URL molochnoe.ru/journal.

2. Защита персональных данных пользователей и сотрудников библиотеки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nbrkomi.ru. – Заглавие с экрана. – (Дата обращения: 14.04.2014).

5.7 Оформление графических материалов

Графическая часть выполняется на одной стороне белой чертёжной бумаги в соответствии с требованиями ГОСТ 2.301-68 формата А1 (594х841). В обоснованных случаях для отдельных листов допускается применение других форматов.

Требования к оформлению графической части изложены в стандартах ЕСКД: ГОСТ 2.302-68* «Масштабы»; ГОСТ 2.303-68* «Линии»; ГОСТ 2.304-

81* «Шрифты», ГОСТ 2.305-68** «Изображения – виды, разрезы, сечения» и т. д. Основная надпись на чертежах выполняется по ГОСТ 2.104-68*. Оформления основной надписи графической части выполняется в соответствии с ГОСТ Р 21.1101-2013 СПДС.

Чертежи должны быть оформлены в полном соответствии с государственными стандартами: «Единой системы конструкторской документации» (ЕСКД); «Системы проектной документации для строительства» (СПДС (ГОСТ 21)) и других нормативных документов. На каждом листе тонкими линиями отмечается внешняя рамка по размеру формата листа, причем вдоль короткой стороны слева оставляется поле шириной 25 мм для подшивки листа. В правом нижнем углу располагается основная подпись установленной формы, приложение Г.

5.8 Оформление приложений *(ГОСТ 2.105-95)*

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова "Приложение" и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Допускается использование для обозначения приложений арабских цифр. После слова "Приложение" следует буква (или цифра), обозначающая его последовательность.

Приложения, как правило, оформляют на листах формата А4. Допускается оформлять приложения на листах формата А3, А2, А1 по ГОСТ 2.301.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

5.9 Требования к лингвистическому оформлению курсовой работы

Курсовая работа должна быть написана логически последовательно, литературным языком. Повторное употребление одного и того же слова, если это возможно, допустимо через 50 – 100 слов. Не должны употребляться как излишне пространные и сложно построенные предложения, так и чрезмерно краткие лаконичные фразы, слабо между собой связанные, допускающие двойные толкования и т. д.

При написании курсовой работы не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа: «я наблюдал», «я считаю», «по моему мнению» и т.д. Корректнее использовать местоимение «мы». Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых исключается местоимение «мы», то есть фразы строятся с употреблением слов «наблюдаем», «устанавливаем», «имеем». Можно использовать выражения «на наш взгляд», «по нашему мнению», однако предпочтительнее выражать ту же мысль в безличной форме, например:

– *изучение педагогического опыта свидетельствует о том, что …,*
– *на основе выполненного анализа можно утверждать …,*
– *проведенные исследования подтвердили…;*
– *представляется целесообразным отметить;*
– *установлено, что;*
– *делается вывод о…;*
– *следует подчеркнуть, выделить;*
– *можно сделать вывод о том, что;*
– *необходимо рассмотреть, изучить, дополнить;*
– *в работе рассматриваются, анализируются...*

При написании курсовой работы необходимо пользоваться языком научного изложения. Здесь могут быть использованы следующие слова и выражения:

▪ для указания на последовательность развития мысли и временную соотнесенность:
– *прежде всего, сначала, в первую очередь;*
– *во – первых, во – вторых и т. д.;*
– *затем, далее, в заключение, итак, наконец;*
– *до сих пор, ранее, в предыдущих исследованиях, до настоящего времени;*
– *в последние годы, десятилетия;*
▪ для сопоставления и противопоставления:
– *однако, в то время как, тем не менее, но, вместе с тем;*
– *как…, так и…;*
– *с одной стороны…, с другой стороны, не только…, но и;*
– *по сравнению, в отличие, в противоположность;*
▪ для указания на следствие, причинность:
– *таким образом, следовательно, итак, в связи с этим;*
– *отсюда следует, понятно, ясно;*
– *это позволяет сделать вывод, заключение;*
– *свидетельствует, говорит, дает возможность;*
– *в результате;*
▪ для дополнения и уточнения:
– *помимо этого, кроме того, также и, наряду с…, в частности;*
– *главным образом, особенно, именно;*
▪ для иллюстрации сказанного:
– *например, так;*
– *проиллюстрируем сказанное следующим примером, приведем пример;*
– *подтверждением выше сказанного является;*
▪ для ссылки на предыдущие высказывания, мнения, исследования и т.д.:
– *было установлено, рассмотрено, выявлено, проанализировано;*
– *как говорилось, отмечалось, подчеркивалось;*
– *аналогичный, подобный, идентичный анализ, результат;*
– *по мнению X, как отмечает X, согласно теории X;*
▪ для введения новой информации:

– *рассмотрим следующие случаи, дополнительные примеры;*
– *перейдем к рассмотрению, анализу, описанию;*
– *остановимся более детально на…;*
– *следующим вопросом является…;*
– *еще одним важнейшим аспектом изучаемой проблемы является…;*
▪ для выражения логических связей между частями высказывания:
– *как показал анализ, как было сказано выше;*
– *на основании полученных данных;*
– *проведенное исследование позволяет сделать вывод;*
– *резюмируя сказанное;*
– *дальнейшие перспективы исследования связаны с….*

Письменная речь требует использования в тексте большого числа развернутых предложений, включающих придаточные предложения, причастные и деепричастные обороты. В связи с этим часто употребляются составные подчинительные союзы и клише:

– *поскольку, благодаря тому что, в соответствии с…;*
– *в связи, в результате;*
– *при условии, что, несмотря на…;*
– *наряду с…, в течение, в ходе, по мере.*

Необходимо определить основные понятия по теме исследования, чтобы использование их в тексте курсовой работы/проекта было однозначным. Это означает: то или иное понятие, которое разными учеными может трактоваться по-разному, должно во всем тексте данной работы от начала до конца иметь лишь одно, четко определенное автором курсовой работы значение.

В курсовой работе должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

6. Порядок защиты курсовой работы/проекта

Ответственность за организацию и проведение защиты курсовой работы возлагается на заведующего кафедрой и руководителя выполнения курсовой работы. Заведующий кафедрой формирует состав комиссии по защите курсовых работ, утвержденный протоколом заседания кафедры. Руководитель информирует обучающихся о дне и месте проведения защиты курсовых работ, обеспечивает работу комиссии необходимым оборудованием, проверяет соответствие тем представленных курсовых работ примерной тематике, готовит к заседанию комиссии экзаменационную ведомость с включением в нее тем курсовых работ обучающихся, дает краткую информацию о порядке проведения защиты курсовых работ, обобщает информацию об итогах проведения защиты курсовых работ на заседание кафедры.

К защите могут быть представлены только работы, которые получили положительную рецензию. Не зачтённая работа должна быть доработана в

соответствии с замечаниями руководителя в установленные сроки и сдана на проверку повторно.

Защита курсовых работ проводится до начала экзаменационной сессии. Защита курсовой работы включает:

- краткое сообщение автора продолжительностью 5-7 минут об актуальности работы, целях, объекте исследования, результатах и рекомендациях по совершенствованию деятельности анализируемой организации в рамках темы исследования;
- вопросы к автору работы и ответы на них;
- отзыв руководителя.

Защита курсовой работы производится публично (в присутствии обучающихся, защищающих работы/проекты в этот день) членам комиссии.

Если при проверке курсовой работы или защите выяснится, что обучающийся не является ее автором, то защита прекращается. Обучающийся будет обязан написать курсовую работу по другой теме.

При оценке курсовой работы учитывается:

- степень самостоятельности выполнения работы;
- актуальность и новизна работы;
- сложность и глубина разработки темы;
- знание современных подходов на исследуемую проблему;
- использование периодических изданий по теме;
- качество оформления;
- четкость изложения доклада на защите;
- правильность ответов на вопросы.

В соответствии с установленными правилами курсовая работа/проект оценивается по следующей шкале:

- на «отлично» оценивается работа, в которой в полной мере раскрыта тематика исследования, проанализировано большое количество библиографических источников (в том числе на иностранных языках) (15-25 шт.), оформление текста работы, дополнительных материалов (рисунков, таблиц, приложений) и библиографического списка соответствует настоящим требованиям, автор в полной мере владеет материалом и четко и грамотно отвечает на вопросы.
- на «хорошо» оценивается работа, в которой раскрыта тематика исследования, проанализировано достаточное количество (не менее 20 шт.) библиографических источников (в том числе на иностранных языках), оформление текста работы, дополнительных материалов (рисунков, таблиц, приложений) и библиографического списка в целом соответствует настоящим требованиям, однако в ходе проверки курсовой работы руководителем были выявлены отдельные недочеты и замечания. Автор в целом владеет материалом и четко и грамотно отвечает на вопросы.
- на «удовлетворительно» оценивается работа, в которой раскрыта тематика исследования, проанализировано минимальное количество (не менее 15 шт.) библиографических источников, оформление текста работы,

дополнительных материалов (рисунков, таблиц, приложений) и библиографического списка в целом соответствует настоящим требованиям, однако в ходе проверки курсовой работы руководителем были выявлены недочеты и замечания. Автор в целом владеет материалом и отвечает на вопросы.

- на «неудовлетворительно» оценивается работа, в которой не раскрыта тематика исследования, проанализировано недостаточное количество (менее 15 шт.) библиографических источников, оформление текста работы, дополнительных материалов (рисунков, таблиц, приложений) и библиографического списка не соответствует настоящим требованиям, в ходе проверки курсовой работы руководителем были выявлены существенные недостатки. Автор не владеет материалом и не способен ответить на вопросы.

По итогам защиты за курсовую работу выставляется оценка на титульный лист работы, в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение курсовой работы

7.1 Основная литература

1. Кинология / Г.И. Блохин и др.- СПб.: Лань, 2017.- 376 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Кинология. Учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Блохин Г.И. и др. - М.: Скрипторий, 2001 -432 с, ил.
2. Кинология. Учебное пособие для экспертов и владельцев племенных собак. / Гусев В., Гусева Е. М.: ООСГАквариум принт", 2006.- 232, с,ил.
3. Соколов В., Шубкина А., Букварева Е. Собаки мира / В. Соколов, А. Шубкина, Е. Букварева - М.: Астрель, 2001, 607 с, ил
4. Марканов Н.А. Охотничьи собаки / Н.А. Марканов. - Ташкент-Мехнат, 1990
5. Матыченко А.С. Служебные собаки / А.С. Матыченко. - М.: ООО "Издательство АСТ"; ООО "Издательство Астрель", 2002.-144, с: ил.
6. Бойтлер-Демель С. Йоркширский терьер. Красота & дружелюбие / С. Бойтлер-Демель. - М.: ООО"Аквариум принт", 2006.-128, с,ил.
7. Высоцкий В. Среднеазиатская овчарка / В. Высоцкий. - М.:ООО "Издательство АСТ" 2004.- 47с: ил
8. Головина Е.В. Московская сторожевая. В прошлом и настоящем / Е.В. Головина. - М.: ООО "Аквариум принт", 2004.- 80 с., ил.
9. Гудыма А.В. Мастино неаполетано / А.В. Гудыма. - М.: ООО "Аквариум принт", 2004.-560 сил.
10. Джимов М. Боксёр / М. Джимов. - М.: ООО «Издательство АСТ» 2004. -363 с: ил
11. Джимов М. Колли и шелти. Собака компаньон / М. Джимов. - Донецк: Сталкер, 1999-368 с., ил.
12. Дубров М. Немецкая овчарка / М. Дубов. - М.: ЗАО Центрополиграф, 2005. -159 с.

13.Дубров М. Чау-чау / М. Дубов. - М.: ЗАО Центрополиграф, 2005,143 с.
14.Конькова Е.Ю. Русский охотничий спаниель /Е.Ю. Конькова. - М.: ООО "Аквариум принт", 2004.-80с.,илл.
15.Муромцева М.А. Ягдтерьер / М.А. Муромцева.- М.: ООО"Аквариум принт", 2005.-368 с, с ил.
16.Муромцева М. Такса / М. Муромцева. - М.: Диамант, 1994,-528 с, илл.
17.Потеина Н.Ю. Ньюфаундленд / Н.Ю. Потеина. - М.: ООО"Аквариум принт", 2004.-304 с., илл.
18.Ткаченко И. Ризеншнауцер. Темперамент&ум / И. Ткаченко. - М.: ООО "Аквариум принт", 2006.-144 с., илл.
19.Гриценко, В.В. Словарь дрессировщика / В.В. Гриценко. – М.: Лань. – 2018 г. – 272 с.

8. Методическое, программное обеспечение курсовой работы

8.1 Методические указания и методические материалы к курсовым работам

1. Бузина, О.В. Методические указания к написанию курсовой работы дисциплины «Кинология». – Калуга: Калужский филиал РГАУ-МСХА, 2019.

8.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) для выполнения курсовой работы/проекта

1. Кинологический центр Служебная собака, официальный сайт www.dognet.ru . – Электрон. текстовые дан. (1 файл). – Москва, 2010 – Режим доступа: file:///F:/литература / с сайта кц служебная собака/posts.xml.htm, свободный.
2. Оффициальный сайт Российской Кинологической Федерации www.rkf.ru
3. 2. Оффициальный сайт Международной Кинологической Федерации www.fci.be
4. Официальный сайт Росохотрыболовсоюза. https://rors-os.ru/
5. Выдержки из книги «FCI Michele De Saint Fuscien» Режим доступа: http://labrador-retriver.ru/rus/stkom4.html

Методические указания разработали:

Бузина О.В., к.б.н. _____

(подпись)

Приложение А

Пример оформления титульного листа курсовой работы/проекта

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»

(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Калужский филиал

Факультет зооинженерный

Кафедра «Зоотехнии»

Кинология

КУРСОВАЯ РАБОТА

на тему:

_____

Выполнил
обучающийся ___ курса ___ группы

_____
ФИО

Дата регистрации КР на кафедре
_____ _____ 20____ г.

Допущен(а) к защите

Руководитель:

_____
ученая степень, ученое звание, ФИО

Члены комиссии:

_____ _____
ученая степень, ученое звание, ФИО подпись

_____ _____
ученая степень, ученое звание, ФИО подпись

_____ _____
ученая степень, ученое звание, ФИО подпись

Оценка _____

Дата защиты ____ _____ 20__г.

Калуга, 20__

Приложение Б

Примерная форма задания

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Российский государственный аграрный университет – МСХА
имени К.А. Тимирязева

Факультет зооинженерный
Кафедра «Зоотехнии»

ЗАДАНИЕ
НА КУРСОВУЮ РАБОТУ/ПРОЕКТ (КР/КП)

Обучающийся_____
Тема КР/КП _____
_____

Исходные данные к работе_____
_____
_____
_____

Перечень подлежащих разработке в работе вопросов:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Перечень дополнительного материала_____
_____
_____
_____

Дата выдачи задания «___»_____201__г.

Руководитель (подпись, ФИО) _____

Задание принял к исполнению (подпись обучающегося) _____

«___»_____201__г.

Приложение В
Примерная форма рецензии на курсовую работу

РЕЦЕНЗИЯ

на курсовую работу обучающегося
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
Российский государственный аграрный университет – МСХА
имени К.А. Тимирязева
Калужский филиал

Обучающийся_____
Учебная дисциплина_____
Тема курсовой работы
_____
_____

Полнота раскрытия темы:
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Оформление:_____
_____
_____

Замечания:_____
_____
_____
_____
_____
_____

Курсовая работа/проект отвечает предъявляемым к ней требованиям и заслуживает_____ оценки.
(отличной, хорошей, удовлетворительной, не удовлетворительной)

Рецензент _____
(фамилия, имя, отчество, уч.степень, уч.звание, должность, место работы)

Дата: «____» _____ 20___ г. Подпись: _____