Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 28.09.2023 20:03:41
Уникальный программный ключ:
cba47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d

УТВЕРЖДАЮ:
и.о. зам. директора по учебной работе
_____ Т.Н. Пимкина
“ 22 ” _____ 2023 г.

Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Производственная практика (научно-исследовательская работа)»

для подготовки бакалавров
Направление: 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль): Землеустройство
Форма обучения очная, заочная
Год начала подготовки: 2019, 2020

Курс 4
Семестр 8

В рабочую программу не вносятся изменения.

Разработчик: _____ Слипец А.А., к.б.н., доцент «19» мая 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров, протокол № 8 от «22» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой _____ Слипец А.А.

УТВЕРЖДАЮ:
и.о. зам. директора по учебной работе
_____Т.Н. Пимкина
“25” мая 2022 г.

Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Производственная практика (научно-исследовательская работа)»

для подготовки бакалавров
Направление: 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль): Землеустройство
Форма обучения очная, заочная
Год начала подготовки: 2018, 2019, 2020

Курс 4
Семестр 8

В рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована для 2018, 2019, 2020 года начала подготовки

Разработчик: _____ Слипец А.А., к.б.н., доцент «18» мая 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров, протокол № 6 от «19» мая 2022 г.

Заведующий кафедрой _____ Слипец А.А.

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
_____ Е.С. Хропов
"30" 06 2021 г.

Лист актуализации рабочей программы практики
«Производственная практика (научно-исследовательская работа)»

для подготовки бакалавров
Направление: 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность: Землеустройство
Форма обучения заочная
Год начала подготовки: 2017

Курс 4
Семестр 8

В рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована для 2018, 2019, 2020 года начала подготовки

Разработчик: Слипец А.А., к.б.н., доцент «25» июня 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров, протокол № 7 от «28» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой _____ Слипец А.А.

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей кафедрой
землеустройства и кадастров _____ Слипец А.А.

«30» 06 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник УМЧ
_____ О.А. Окунева
“ ____ ” _____ 2020 г.

Дополнения и изменения в рабочей программе практики

«Производственная практика (научно-исследовательская работа)»

(наименование)

для подготовки бакалавров
по профилю «Землеустройство»
Год начала подготовки: 2017, 2018, 2019, 2020

Направление: 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Дополнен список основной литературы:

Липски, С. А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебник для бакалавров / С. А. Липски. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 245 с. — ISBN 978-5-4497-0601-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/96268.html

Сулин, М. А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель : учебное пособие / М. А. Сулин, Е. Н. Быкова, В. А. Павлова ; под общей редакцией М. А. Сулина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-2599-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/111209

Авакян, В. В. Прикладная геодезия. Технологии инженерно-геодезических работ : учебник / В. В. Авакян. — 3-е изд. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2019. — 616 с. — ISBN 978-5-9729-0309-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86567.html

Яроцкая, Е. В. Географические информационные системы : учебное пособие / Е. В. Яроцкая, А. В. Матвеева, А. А. Дьяченко. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 146 с. — ISBN 978-5-4497-0033-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85744.html

Липски, С. А. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости : учебник / С. А. Липски. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 306 с. — ISBN 978-5-4497-0036-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86680.html

Липски, С. А. Правовое обеспечение земельного надзора (контроля) и мониторинга земель : учебное пособие / С. А. Липски. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 140 с. — ISBN 978-5-4486-0222-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/73339.html

Дополнен список дополнительной литературы:
Глухих, М. А. Землеустройство с основами геодезии : учебное пособие / М. А. Глухих. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 168 с. — ISBN 978-5-8114-2806-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/101850
Перфильев, А. А. Топография (геодезия) : учебное пособие для бакалавров / А. А. Перфильев, М. А. Бучельников, А. С. Тушина. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 134 с. — ISBN 978-5-4487-0505-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83663.htm
Новиков, Ю. А. Геодезическое обеспечение кадастровой деятельности : учебное пособие / Ю. А. Новиков, В. Н. Щукина, Ю. Е. Голякова. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2018. — 96 с. — ISBN 978-5-9961-1680-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83688.html

Составитель: Слипец А.А., к.б.н., доцент «22» 05 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «Землеустройства и кадастров» протокол № от «**25**» **мая** 20**20** г.

Заведующий кафедрой _____ Слипец А.А., к.б.н., доцент

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической комиссии
по направлению подготовки _____ Сихарулидзе Т.Д., к.с.-х.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Протокол №31 от «25» 05 2020 г.

Зав. выпускающей кафедрой _____ Слипец А.А., к.б.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«25» 05 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник УМЧ
_____ О.А. Окунева
"12" 06 2019 г.

Дополнения и изменения в рабочей программе практики

«Производственная практика (научно-исследовательская работа)»

(наименование)

для подготовки бакалавров
по профилю «Землеустройство»
Год начала подготовки: 2017, 2018, 2019

Направление: 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Дополнен список дополнительной литературы: Землеустройство, кадастр и мониторинг земель (научно-практический ежемесячный журнал); Геодезия и картография (ежемесячный научно-технический и производственный журнал).

Составитель: Слипец А.А., к.б.н., доцент «27» 05 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «Землеустройства и кадастров» протокол № 7 от «**28**» **мая** 20**19**г.

Заведующий кафедрой _____ Слипец А.А., к.б.н., доцент

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической комиссии
по направлению подготовки _____ Сихарулидзе Т.Д., к.с.-х.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Протокол №26 от «27» 05 2019 г.

Зав. выпускающей кафедрой _____ Слипец А.А., к.б.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«28» 05 2019 г.

Учебно-методическая часть
Калужский филиал
РГАУ-МСХА
№ 3К-91

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник УМЧ
_____ О.А. Окунева
“ 30 ” 09 2018 г.

Дополнения и изменения в рабочей программе практики

«Производственная практика (научно-исследовательская работа)»

(наименование)

для подготовки бакалавров
по профилю «Землеустройство»
Год начала подготовки: 2017, 2018

Направление: 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Дополнен список Интернет-ресурсов (электронные библиотеки): «Лань» - http://e.lanbook.com; «Ibooks» - http://ibooks.ru; «IPRbooks» - http://www.iprbookshop.ru.

Составитель: Слипец А.А., к.б.н., доцент «30» 08 2018 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «Землеустройства и кадастров» протокол № **1** от «**31**» **августа** 20**18**г.

Заведующий кафедрой _____ Слипец А.А., к.б.н., доцент

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической комиссии
по направлению подготовки _____ Сихарулидзе Т.Д., к.с.-х.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Протокол №22 от «31» 08 2018 г.

Зав. выпускающей кафедрой _____ Слипец А.А., к.б.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«31» 08 2018г.

Учебно-методическая часть
Калужский филиал
РГАУ-МСХА
№ 3К-77

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

ФАКУЛЬТЕТ АГРОНОМИЧЕСКИЙ

КАФЕДРА ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА И КАДАСТРОВ

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник УМЧ
_____ О.А. Окунева
«30» 02 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

для подготовки бакалавров

Направления **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**
Профиль **«Землеустройство»**

Курс **3 (4*)**
Семестр **6 (8*)**

Учебно-методическая часть
Калужский филиал
РГАУ-МСХА
№ 3К-87

Калуга, 2017

* Для заочной формы обучения, со сроком получения образования 4 г и 6 м.

Составитель: _____Слипец А.А., к.б.н., доцент, зав. кафедрой «Землеустройства и кадастров» Калужского филиала РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева

«30» 06 2017 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 01 октября 2015 №1084, зарегистрированного в Минюсте РФ «21» октября 2015г. № 39407 и учебным планом 2017 года начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры «Землеустройства и кадастров»

Зав. кафедрой _____ Слипец А.А. к.б.н., доцент

протокол № 10 «03» 07 2017 г.

Согласовано:

Декан агрономического факультета _____ Малахова С.Д., к.б.н, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«03» 07 2017 г.

Программа принята учебно-методической комиссией по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», протокол № 16 от «03» 07 2017 г.

Председатель учебно-методической комиссии
по направлению подготовки _____ Сихарулидзе Т.Д., к.с.-х.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«03» 07 2017 г.

Зав. выпускающей кафедрой _____ Слипец А.А., к.б.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«03» 07 2017 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

АННОТАЦИЯ ……5

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАКАЛАВРОВ……6

2. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ……9

3. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ……9

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ……10

5. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА……12

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ……13

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ……14

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ……15

9. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ…… 15

9.1. ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ……15

9.2. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ БАКАЛАВРОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ…… ……16

9.3. ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ……17

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ……18

10.1. ДОКУМЕНТЫ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ……18

10.2. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ДНЕВНИКА……18

10.3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ, СТРУКТУРА ОТЧЕТА И ПРАВИЛА ЕГО ОФОРМЛЕНИЯ……18

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ……20

11.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА……20

11.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА ……21

11.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ……25

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ……27

13. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ)……27

Аннотация
рабочая программы производственной практики
(научно-исследовательская работа)

Цель научно-исследовательской работы состоит в систематизации, расширении и закреплении профессиональных знаний, формировании у бакалавров навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования и эксперимента.

Место практики в учебном плане. Производственно-технологическая практика Б2.В.07(П) включена в вариативную часть блока 2 учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Землеустройство».

Требования к результатам освоения учебной практики. В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Общекультурные (ОК):

- ОК-3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;
- ОК-4 – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;
- ОК-7 –способностью к самоорганизации и самообразованию.

Профессиональные (ПК):

- ПК-3 – способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;
- ПК-5 – способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах;
- ПК-6 – способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок;
- ПК-7 – способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.

Краткое содержание практики. Способ проведения научно-исследовательской работы – выездной. Практика проводится в организациях и на предприятиях, занимающихся выполнением землеустроительных, кадастровых, оценочных работ, а также вопросами мониторинга земель и иной недвижимости.

Научно-исследовательской работы является основополагающей для сбора и систематизации информации для написания отчета по научно-исследовательской работе и будущей ВКР.

Результатом прохождения научно-исследовательской работы является отчет и подготовка тезисов докладов на научную конференцию.

Форма промежуточного контроля по научно-исследовательской работе является зачет с оценкой.

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАКАЛАВРОВ

Область профессиональной деятельности бакалавров

земельно-имущественные отношения;

систему управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;

организацию территории землепользований;

прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рационального использования и охраны земель;

правоприменительную деятельность по установлению права собственности и контролю использования земельных участков и иных объектов недвижимости;

мониторинг земель и иной недвижимости;

налогообложение объектов недвижимости;

риэлтерскую, оценочную и консалтинговую деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса;

учет, кадастровую оценку и регистрацию объектов недвижимости;

проведение землеустройства;

топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров;

позиционирование объектов недвижимости, кадастровые съемки, формирование кадастровых информационных систем;

межевание земель;

формирование земельных участков и иных объектов недвижимости; инвентаризацию земель и объектов недвижимости.

Объекты профессиональной деятельности бакалавров

земельные и другие виды природных ресурсов;

категории земельного фонда;

объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима;

зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования;

земельные угодья;

объекты недвижимости и кадастрового учета;

информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах;

информационные системы и технологии кадастра недвижимости;

геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.

Виды профессиональной деятельности бакалавров

организационно-управленческая;

проектная;

научно-исследовательская;

производственно-технологическая.

Задачи профессиональной деятельности бакалавров

организационно-управленческая деятельность:

составление технической документации и отчетности;

выполнение работ по подготовке к сертификации приборов, оборудования, технических устройств и систем;

организация и планирование работы малых коллективов исполнителей;

обоснование научно-технических и организационных решений;

анализ результатов деятельности коллективов;

определение требований и составление технической документации на выполнение ремонтных работ, приборов и оборудования;

составление заявок на новое оборудование, приемка и освоение нового оборудования и приборов;

обоснование технических и организационных решений;

составление технической документации и отчетности;

выполнение работ по подготовке к сертификации приборов, оборудования, технических устройств;

составление заявок на новое оборудование, приемка и освоение нового оборудования и приборов;

проектная деятельность:

разработка мероприятий по изучению состояния земель (оценке качества, инвентаризации, проведению почвенных, геоботанических и других обследований и изысканий, составлению тематических карт и атласов состояния земель), планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства;

разработка проектов организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации и лицами, относящимися к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, для обеспечения их традиционного образа жизни;

производство землеустроительных работ по установлению на местности границ субъектов Российской Федерации, границ муниципальных образований, границ населенных пунктов, границ территориальных зон, границ зон с особыми условиями использования территорий, границ частей указанных территорий, а также координатному описанию и подготовке карт (планов) данных объектов землеустройства;

установление границ водных объектов на территориях субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов и земельных участков; установление прибрежных полос и водоохранных зон водных объектов;

установление границ территории объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

разработка проектов и схем землеустройства, схем использования и охраны земель, схем территориального планирования, проектов планировки территорий, проектов межевания территорий, составление градостроительных планов и межевых планов земельных участков;

разработка рабочих проектов в землеустройстве;

образование специальных земельных фондов, особо охраняемых природных территорий и территорий традиционного природопользования;

проведение технико-экономического обоснования проектов и схем землеустройства, проектов планировки территорий, схем территориального планирования; проведение мониторинга земель;

разработка проектной и рабочей технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости, оформлению законченных проектных работ;

контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;

научно-исследовательская деятельность:

разработка и апробация автоматизированных систем землеустроительного проектирования, обработки кадастровой и другой информации, их анализ;

разработка новых методик проектирования, технологий выполнения работ при землеустройстве и кадастрах, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости;

проведение экспериментальных исследований в землеустройстве, кадастрах и их внедрение в производство;

изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;

защита объектов интеллектуальной собственности;

производственно-технологическая деятельность:

ведение государственного кадастра недвижимости;

осуществление проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ по землеустройству и государственному кадастру недвижимости;

проверка технического состояния приборов и оборудования;

правовое обеспечение деятельности в области землеустройства и кадастров;

проведение контроля за использованием земель и иной недвижимости, охраной земель и окружающей среды в соответствии с действующим законодательством;

составление тематических карт и атласов состояния и использования земель;

описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства;

использование информационных технологий, моделирования и современной техники в землеустройстве и кадастрах;

проведение технической инвентаризации объектов недвижимости и межевания земель;

проведение оценки земель и иных объектов недвижимости;

работа по реализации проектов и схем землеустройства;

осуществление мониторинга земель и недвижимости;

ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства.

2. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Цель научно-исследовательской работы состоит в систематизации, расширении и закреплении профессиональных знаний, формировании у бакалавров навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования и эксперимента.

3. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачи научно-исследовательской работы:

- изучить нормативно-правовые акты и научную литературу по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении выпускной квалификационной работы;
- изучить информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной деятельности;
- научиться анализировать, систематизировать и обобщать информацию по теме исследования;
- уметь обосновывать достоверность полученных результатов;
- научиться сравнивать полученные результаты с отечественным и зарубежным опытом;
- приобрести навыки формулирования цели и задач научного исследования;
- овладеть навыками оформления результатов научных исследований (оформление отчета, научных статей, тезисов докладов).

В результате прохождения научно-исследовательской работы студент должен:

1. *Знать* методы анализа и обработки экспериментальных данных; информационные и геоинформационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере; методы сбора, обработки и систематизации научно-исследовательской информации, требования к оформлению научно-технической документации.

2. *Уметь* формулировать цель и задачи исследований; составлять план исследования; выбирать необходимые методы и средства исследований; обрабатывать и анализировать результаты исследований; вести библиографическую работу; представлять итоги проделанных научных исследований в форме отчета.

3. *Владеть* навыками составления плана исследования, выбора необходимых методов и средств исследований, обработки и анализа результатов исследований, способами получения профессиональных знаний на основе оригинальных источников.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Требования к результатам освоения по программе практики

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате прохождения практики обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	– методы, в том числе и экономические, применяемые на практике; – как рассчитываются основные экономические показатели организации.	– выбирать методы, в том числе и экономические, которые необходимо использовать в различных сферах деятельности; – описывать экономическими терминами, понятиями и определениями различные сферы деятельности; – выбирать экономические показатели, которыми характеризуются различные явления.	– методами выявления причинно-следственных связей среди объектов; – методами, в том числе и экономическими, освоенными в ходе практики – методами анализа и синтеза новых определений, понятий и терминов для различных сфер деятельности; – методикой исчисления основных показателей.
2.	ОК-4	способность использовать	– виды нормативных актов,	– работать с нормативными	– навыками правильного

		основы правовых знаний в различных сферах деятельности	их иерархию, пределы действия, систему российского законодательства, содержание нормативных актов в сфере земельных отношений.	актами; – понимать законы и другие нормативные правовые акты; – ориентироваться в системе российского законодательства	ориентирования в системе российского законодательства; – навыками сравнительно-правового анализа нормативных актов Российской Федерации и международных правовых актов.
3.	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	– цели и задачи землеустройства и решаемые вопросы. – современные методы и принципы землеустройства и кадастров; – передовые технологии, используемые в землеустройстве и направления их развития.	– грамотно употреблять основные понятия и термины, используемые в земле-устройстве; – найти необходимую литературу по обозначенной проблеме. – демонстрировать навыки работы в коллективе, позволяющие повысить эффективность его работы.	– методикой работы с учебной и научной литературой, в том числе с Интернет-ресурсами; – способностью оценить современное техническое обеспечение землеустройства и направления развития; – навыками критического анализа методов и способов, применяемых в землеустройстве.
4.	ПК-3	способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	- методики разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов (документов) по использованию и охране земельных ресурсов, и объектов недвижимости, экономическому обоснованию - модели, схемы, структуры и алгоритмы, используемые при проектировании.	- описать в общих чертах порядок проводимых расчётов и работ; - выбрать и обосновать используемую методику раз-работки проектных, предпроектных и прогнозных материалов по использованию и охране земельных ресурсов и объектов недвижимости, технико-экономическому обоснованию вариантов проектных решений.	- методикой и приёмами сбора, обобщения, анализа данных, необходимых для разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов; - навыками составления проектных, предпроектных и прогнозных материалов на основе полученных данных, а также навыками оценки получаемых данных.
5.	ПК-5	способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	− методы межевания; − нормативную базу и документальное оформление межевания земель, а также земельно-кадастровых работ;	−формировать межевой план и землеустроительное дело; −выбрать и аргументированно обосновать применение	−навыками подготовки межевого плана и применения современных компьютерных технологий мониторинга земель

			−современные методики и технологий мониторинга земель и недвижимости, в том числе наземные и спутниковые системы; −понятия, термины и определения, используемые в ГИС- технологиях.	современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости; −дать оценку производимым работам и полученным результатам, а также рекомендации по повышению их эффективности.	и недвижимости; −алгоритмами проведения мониторинга земель и объектов недвижимости; −методиками обработки землеустроительной ин- формации и способностью критической их оценки.
6.	ПК-6	способность участия во внедрении результатов исследований и новых разработок	−теоретические основы экономико-математических методов в землеустройстве; −принципы построения моде-лей для анализа.	−применять −разработать концептуальную модель прикладной области; −определять математические модели типовых землеустроительны х задач и находить способы их решений; −интерпретировать профессиональный смысл полученного математического результата решаемой задачи	−приемами формализации и построения прикладных задач; −навыками использования экономико-математических методов в решении прикладных задач; −обобщать, интерпретировать полученные результаты по заданным или определённым критериям; −ставить познавательные задачи и выдвигать гипотезы.
7.	ПК-7	способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	- алгоритмы изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.	- выбирать способы и приемы изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.	- методами научного поиска при изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.

5. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Производственно-технологическая практика базируется на ранее изученных дисциплинах учебного плана по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»: «Земельное право», «Геодезия», «Прикладная геодезия», «Почвоведение и инженерная геология», «Основы кадастра недвижимости», «Основы землеустройства», «Инженерное обустройство территории», «Типология объектов недвижимости», «Кадастр недвижимости и мониторинг земель», «Географические информационные системы» и др.

Практика входит в состав образовательной программы высшего образования и учебного плана подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 Землеустройства и кадастров, профиль «Землеустройство».

Способ проведения научно-исследовательской работы – выездной. Практика проводится в организациях и на предприятиях, занимающихся выполнением землеустроительных, кадастровых, оценочных работ, а также вопросами мониторинга земель и иной недвижимости.

Научно-исследовательской работы является основополагающей для сбора и систематизации информации для написания отчета по научно-исследовательской работе и будущей ВКР.

Результатом прохождения научно-исследовательской работы является отчет и подготовка тезисов докладов на научную конференцию.

Форма промежуточного контроля по научно-исследовательской работе является зачет с оценкой.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость учебной практики по прикладной геодезии составляет 2 зач. ед. (очная форма обучения) и 9 зач. ед. (заочная форма обучения). Распределения по видам представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость практики

Зачетных единиц	**Трудоёмкость, часов**			
	Всего	**Консультации**	**Самостоятельной работы**	**Контроль**
2	72	0,67	71,33	-
9	324	3,0	317,0	4,0

В процессе прохождения научно-исследовательской работы студент раскрывает тему исследования, при этом ставит конкретную цель, обозначает задачи исследования, определяет предмет и объект исследования.

Тема исследования должна быть выбрана с таким направлением, что бы ее можно было реализовать с учетом направления деятельности организации, материально-технического оснащения организации и филиала.

Важно понимать, что реализация темы исследования во многом зависит от базы прохождения производственно-технологической практики и научно-исследовательской работы.

Научные руководители выпускающей кафедры обеспечивают учебно-методическое обеспечение студента с учетом специфики конкретной темы.

Примерное содержание научно-исследовательской работы. В целом содержание практики можно разделить на три этапа: подготовительный, основной и заключительный.

Подготовительный этап, продолжительностью примерно 10% от общего времени научно-исследовательской работы и включает в себя постановки цели и задач исследования, выбора предмета и объекта исследования.

Основной этап, продолжительностью около 70% времени должен быть посвящён анализу, обработке и обобщению имеющихся материалов по теме исследования, а также формирование структурированного текста отчета.

Заключительный этап, продолжительностью 20% времени, включает в себя окончательную подготовку полноценного текста отчета с логичными и конкретными выводами, а также формулирование темы и тезисов доклада на научной конференции.

Результатом прохождения научно-исследовательской работы является **отчет** и **подготовка тезисов доклада для научной конференции.**

Тезисы доклада – это изложенные в краткой форме оригинальные научные идеи и основные результаты исследований по выбранной автором теме. Более значимые научные результаты, которые требуют развернутой аргументации, публикуются в форме научной статьи. Выбор темы является важным этапом, тема должна быть конкретной, посвящённая одной или нескольким проблемам, новому подходу или методу решения задачи, необычному аспекту решения задачи и др. При оформлении тезисов к ним предъявляют требование по информативности, для этого снабжая текстовую часть графическим материалом: цифровыми материалами, графиками и таблицами. По структуре (без их выделения) тезисы должны иметь: введение (постановка научной проблемы, обоснование актуальности ее решения); основную часть (основные пути решения рассматриваемой проблемы, методы и результаты решения); заключение.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

Образовательные технологии, используемые при реализации научно-исследовательской работы представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Образовательные технологии, используемые на практике

№ п/п	Образовательные технологии
1.	Проектные методы обучения
2.	Информационно-коммуникационные технологии
3.	Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ

Для успешного прохождения практики необходимо самостоятельно изучить соответствующие темы, представленные в таблице 4.

Таблица 5 – Самостоятельное изучение тем

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения
1.	Планирование использования земельных ресурсов административно-территориального образования
2.	Особенности кадастровых работ на землях (отдельных категорий земель)
3.	Формирование земельных участков садоводческих товариществ и устройство их территории
4.	Организация кадастровой деятельности при выполнении кадастровых работ на примере предприятия
5.	Подготовка документов на земельные участки для государственного кадастрового учета
6.	Комплекс землеустроительных и кадастровых работ по установлению границ муниципальных образований
7.	Кадастровые работы при формировании земельных участков в счёт права на земельные доли
8.	Инвентаризация земель населённых пунктов муниципального района
9.	Использование ГИС-технологий для управления земельными ресурсами муниципального образования

9. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Научно-исследовательская работа проводится на базе профильной организации, как правило, той в которой студент-практикант проходит производственно-технологическую практику, тем самым обеспечивая наилучшее формирование профессиональных компетенций.

Производственно-технологическая практика и научно-исследовательская работа это два тесно взаимосвязанных звена для подготовки не только отчета по научно-исследовательской работе, но и накопление материалов для выпускной квалификационной работы.

9.1. Обязанности научного руководителя

Научный руководитель отвечает перед заведующим кафедрой, деканом и заместителем директора по учебной работе за организацию и качественное проведение практики по научно-исследовательской работе, выполнение студентами программы.

В обязанности научного руководителя входит:

1. Получить от заведующего кафедрой указания по подготовке и проведению научно-исследовательской работы.

2. Изучить программу и учебно-методическую документацию по научно-исследовательской работе.

3. Провести встречу со студентами, закрепленными за научным руководителем, с целью довести информацию по срокам научно-исследовательской работы, ознакомить студентов с программой, а также сообщить требования к результатам научно-исследовательской работы (отчету) и дате подведения итогов (защиты отчета по научно-исследовательской работе).

4. Выдать индивидуальное задание на научно-исследовательскую работу. В рамках индивидуального задания научный руководитель предварительно формулирует тему исследования*, которая является основой ВКР. От правильной и логической структуры темы исследования зависит эффективность сбора и систематизации информации студентом-практикантом в организации. Примерный перечень тем научно-исследовательской работы представлен методических указаниях.

5. Систематически контролировать студентов за выполнением ими индивидуального задания; консультировать студентов по вопросам выполнения программы.

5. На заключительном этапе руководитель обязан проверить отчеты и оформить отзыв.

6. Принимать участие в работе кафедральной комиссии по приему защиты отчетов у студентов.

9.2. Обязанности студентов бакалавров при прохождении научно-исследовательской работы

На студента возлагаются следующие обязанности:

1. Подробно выяснить и строго соблюдать сроки проведения научно-исследовательской работы.

2. Получить на кафедре (у научного руководителя) индивидуальное задание на научно-исследовательскую работу.

3. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

4. Осуществлять сбор, систематизацию и проводить анализ материала для его включения в отчет и последующую ВКР.

5. Осуществлять периодический контакт с научным руководителем по вопросам реализации поставленной темы исследования.

6. В установленные сроки предоставить на кафедру отчет.

7. Защитить отчет по научно-исследовательской работе в присутствии комиссии в установленные сроки.

---

* Научному руководителю необходимо четко поставить тему исследования, которая является основой ВКР. В процессе прохождения производственно-технологической практики и научно-исследовательской работы из-за наличия или отсутствия соответствующей документации в организации тема исследования может корректироваться. При этом студент должен сообщать научному руководителю о возможности или не возможности реализации поставленной темы в рамках данной организации с целью корректировки темы исследования.

При нарушении студентом обязанностей, предусмотренных данными методическими указаниями, деканат факультета и выпускающая кафедра вправе не допустить студента к защите отчета по научно-исследовательской работе.

9.3. Инструкция по технике безопасности

Все работы должны выполняться с соблюдением действующего законодательства об охране окружающей среды (охрана недр, лесов, водоемов и т.п.).

Каждый студент, заметивший опасность, угрожающую людям, сооружениям и имуществу, обязан немедленно сообщить об этом ведущему преподавателю (руководителю практики).

Руководитель практики обязан принять меры к устранению опасности, при невозможности устранения – прекратить работы, вывести студентов в безопасное место и поставить в известность старшего по должности.

Запрещается проведение полевых топографо-геодезических работ в одиночку или малыми группами менее трех человек.

Запрещается допускать к работе лиц в нетрезвом состоянии.

Каждый исполнитель работ несет ответственность за нарушение норм и правил по охране труда в соответствии с действующим законодательством.

До начала полевых работ в организации решаются вопросы по обеспечению необходимым инструментом и оборудованием для проведения практики, устанавливается календарный график работ и определение сроков завершения полевых работ.

На территории учебного полигона запрещается курить, пользоваться открытым огнем, складирование мусора и пищевых отходов.

За состоянием и безопасной работой оборудования и инструментов устанавливается постоянный контроль должностным лицом (руководителем практики).

При эксплуатации оборудования, приборов, аппаратуры и механизмов запрещается:

1. Применять не по назначению и использовать это оборудование для работ в неисправном состоянии;
2. Работать без ограждений, приспособлений и средств защиты или при неисправном их состоянии;
3. Эксплуатировать без установленных или при неисправных контрольно-измерительных приборах;
4. Оставлять без присмотра работающие оборудование и аппаратуру.

Геодезический инструмент следует ставить так, чтобы он не мог упасть. Прислонять теодолит или нивелир на штативе к стене воспрещается. Геодезические инструменты следует оберегать от резких ударов и сотрясений. Попавшие под дождь инструменты следует высушить, протереть объектив, окуляр и только после этого уложить в упаковочный футляр. Ленту мерных приборов необходимо очистить от грязи и протереть насухо сразу

после окончания работ. Хранить геодезические инструменты следует в сухом, отапливаемом помещении, вдали от источников тепла.

Работы, связанные с использованием геодезических инструментов и принадлежностей, могут вызвать механический травматизм:

1. Уколы об остриё металлических концов штативов.
2. Порезы острыми краями стальных мерных лент и рулеток.
3. Ушибы и ранения от падения оставленной без присмотра у стены нивелирной рейки.

Поэтому при выполнении работ обязательно соблюдение следующих мер предосторожности:

1. Переносить штатив нужно только вертикально, ножками вниз. Категорически запрещается раскладывать ножки штатива на весу, т.к. после откручивания зажимного винта нижняя половинка ножки может резко упасть вниз, травмируя остриём колено или стопу. Поэтому штатив приводится в рабочее положение, удерживая его левой рукой остриями на полу, а правой рукой откручиваем зажимные винты.
2. При перемещении вокруг установленного на штативе прибора проявлять осторожность и не «спотыкаться» о его ножки, что может вызвать повреждение или падение прибора.
3. Категорически запрещено оставлять без присмотра любой геодезический инструмент или оборудование.
4. Наблюдая в зрительную трубу прибора одним глазом, не рекомендуется щурить или закрывать другой глаз, что может ухудшить зрение второго глаза
5. Категорически запрещено смотреть в зрительную трубу на солнце.
6. Производить даже частичную разборку прибора категорически запрещено Разборка оптических приборов может выполняться только в специализированных оптико-механических мастерских квалифицированным мастером.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

10.1. Документы необходимые для аттестации по практике

Во время прохождения практики студент ведет дневник (п. 10.2).

По произведённой практике (научно-исследовательской работе) студент составляет отчет (п. 10.3).

10.2. Правила оформления и ведения дневника

В период практики студент должен вести «Дневник прохождения производственно-технологической практики», то есть производить ежедневные записи о производственной работе, сборе материалов, общественной и научно-исследовательской работе и др. Эти записи позволят

судить о характере и объеме выполненных студентом производственных заданий, об участии студента в общественной работе, возникших проблемах при сборе материалов, полноте использования рабочего времени. Качество представленного дневника учитывается при оценке итогов прохождения практики.

При оформлении дневника записи, которые делает студент-практикант, должны быть конкретными, четкими и аккуратными.

Форма дневника представлена в соответствующих методических указаниях по производственной практике.

10.3. Общие требования, структура отчета и правила его оформления

Структура отчета зависит от темы исследования, базы прохождения практики, направления деятельности организации, собранного материала и др.

Отчет по практике должен включать:

1. Титульный лист (Приложение Ж);
2. Индивидуальное задание;
3. Аннотацию;
4. Перечень сокращений и условных обозначений;
5. Содержание (Приложение И);
6. Введение;
7. Основную часть;
8. Заключение;
9. Список использованных источников;
10. Приложения.
11. Графическая часть (при наличии).

Таблицы, схемы, плановая, учетная, отчетная и другая документация могут быть представлены как по мере изложения вопроса, так и в конце отчета (в виде приложений). Приложения обязательно должны быть пронумерованы, снабжены единообразными подписями и описаны в тексте отчета (с какой целью прилагаются и как используются).

Описание элементов структуры отчета.

Титульный лист. Титульный лист является первым листом отчета по научно-исследовательской работе.

Аннотация. Краткая характеристика отчета, в объеме не более 1 страницы текста, в котором излагается содержание, назначение и результаты.

Перечень сокращений и условных обозначений. Является обязательным структурным элементом отчета, в котором автор указывает сокращения, используемые в тексте отчета.

Содержание. Элемент отчета, в котором излагается структура отчета с нумерацией и наименованием глав и параграфов с указанием страниц.

Введение должно включать актуальность темы исследования, цель и задачи исследования, предмет и объект исследования, краткую структуру отчета.

Основная часть, должна содержать несколько глав и параграфов. **Количество и наименование глав и параграфов зависят от темы исследования и поставленных задач исследования.** Студент самостоятельно формирует основную часть.

Заключение должно содержать основные выводы и результаты исследования, полученные при решении каждой задачи, указанной во введении. В заключении должно быть отражено обоснование авторских решений, практическая значимость полученных результатов. Выводы должны быть аргументированными, вытекать из результатов проведенного исследования и содержания работы с приведением основных показателей эффективности предлагаемых мероприятий.

В конце заключения работа обязательно подписывается студентом с указанием его фамилии и инициалов, проставляется дата завершения работы.

Список использованных источников. Располагается на отдельном листе (листах) и должен включать не менее 25 источников, две трети из которых должны быть за последние 5 лет. **Используемые нормативно-правовые акты должны быть в актуальной редакции**

Приложения. В указанном элементе отчета приводятся дополнительные материалы (схемы, графики, образцы документов и т.п.), раскрывающие и дополняющие содержание разделов отчета.

Графическая часть может содержать картографический (графический) материал визуально обеспечивающий наилучшее раскрытие темы исследования. К таким материалам можно отнести: план внутрихозяйственной организации территории сельскохозяйственной организации; карта (план) размещения земельных участков; почвенная карта; проект внутрихозяйственного землеустройства сельскохозяйственной организации; проект перераспределения земель; проект межевания земельных участков и др.

Технические требования по оформлению отчета должны соответствовать «Требованиям к оформлению курсовых, выпускных квалификационных работ (проектов) и других письменных работ студентов» КФ ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

11.1. Основная литература

1. Курбанов С.А. Почвоведение с основами геологии: учебное пособие : для студентов вузов, обучающихся по агрономическим специальностям. Допущено Министерством сельского хозяйства РФ - СПб.: Лань, 2012.- 288 с.
2. Типология объектов недвижимости: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки

«Землеустройство и кадастры». Допущено УМО/ И.А. Синянский и др. - 2-е изд., стер. -М.: Изд. Центр «Академия», 2014-317, [1] с
3. Геодезия: учебник : для студентов вузов, обучающихся по направлению 120700 –«Землеустройство и кадастры». Рекомендовано УМО вузов РФ по образованию в области землеустройства и кадастров / А.Г. Юнусов и др. .- М.: Академический проект, Гаудеамус, 2011.- 409 с.
4. Практикум по геодезии: учебное пособие : для студентов вузов, обучающихся по направлению 120300 – Землеустройство и земельный кадастр и специальностям: 120301 – Землеустройство, 120302 – Земельный кадастр, 120303 – Городской кадастр. Рекомендовано УМО по образованию в области землеустройства и кадастров /под ред. Г.Г. Поклада. - М.: Академический Проект : Гаудеамус, 2012.- 470 с
5. Раклов В.П. Картография и ГИС: учебное пособие для вузов. Гриф УМО по образованию в области землеустройства и кадастров. - М Академический Проект; Киров: Константа, 2011. – 214 с.
6. Варламов, А. А. Основы кадастра недвижимости : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования. Допущено УМО вузов по образованию в области землеустройства и кадастров / С. А. Гальченко. - М. : Изд. центр "Академия", 2013. - 224 с. - (Бакалавриат)
7. Липски С.А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебник / С.А.Липски, И.И.Гордиенко, К.В.Симонова. – М. : КНОРУС,2016. – 432 с. – (Бакалавриат).
8. Боголюбов С.А. Земельное право: учебник для бакалавров: для студентов вузов по направлению подготовки «Юриспруденция». Допущено УМО по юридическому образованию вузов РФ.- М.: ИД Юрайт, 2013.
9. Широкова, А. А. Планирование и организация выполнения кадастровых работ для целей кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. А. Широкова. — Электрон. текстовые данные. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2017. — 160 c. — 978-5-9961-1512-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83712.html (ЭБС «IPRBooks»)
10. Вершинин, В. И. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров (общая часть) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Вершинин. — Электрон. текстовые данные. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2017. — 155 c. — 978-5-9961-1624-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83717.html (ЭБС «IPRBooks»)
11. Вершинин, В. И. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров (особенная часть) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Вершинин. — Электрон. текстовые данные. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2017. — 113 c. — 978-5-9961-1625-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83718.html (ЭБС «IPRBooks»)

11.2. Дополнительная литература

12. Варламов, А. А. Земельный кадастр: В 6 т. / А. В. Севостьянов. - М. : КолосС Т. 5. Оценка земли и иной недвижимости: учебник. Гриф Министерства сельского хозяйства РФ - 2008. - 265 с.
13. Мельников А.А. Безопасность жизнедеятельности. Топографо-геодезические и землеустроительные работы: учебное пособие : для студентов вузов, обучающихся по направлении. подготовки 120000 «Геодезия и землеустройство». Рекомендовано УМО по образованию в области геодезии и фотограмметрии - М: Академический проект : Трикста, 2012. –332 с.
14. Калиев, А. Ж. Землеустроительное проектирование. Территориальное (межхозяйственное) землеустройство [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А. Ж. Калиев. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 124 с. — 978-5-7410-1875-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78904.html (ЭБС «IPRBooks»)
15. Кузнецов, О. Ф. Основы геодезии и топография местности [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Ф. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Инфра-Инженерия, 2017. — 286 с. — 978-5-9729-0175-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68998.html (ЭБС «IPRBooks»)
16. Груздев, В. М. Основы градостроительства и планировка населенных мест [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. М. Груздев. — Электрон. текстовые данные. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 106 с. — 978-5-528-00247-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80811.html (ЭБС «IPRBooks»)
17. Авакян, В. В. Прикладная геодезия. Геодезическое обеспечение строительного производства [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Авакян. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический проект, 2017. — 588 с. — 978-5-8291-1953-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60143.html (ЭБС «IPRBooks»)
18. Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. А. Шевченко, А. В. Лошаков, С. В. Одинцов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 199 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76053.html (ЭБС «IPRBooks»)

Нормативно-правовые акты

7. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993). [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
8. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ. [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ. [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/
10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001 N 146-ФЗ. [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34154/
11. "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ. [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/
12. "Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ. [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51040/
13. "Водный кодекс Российской Федерации" от 03.06.2006 N 74-ФЗ. [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_60683/
14. "Лесной кодекс Российской Федерации" от 04.12.2006 N 200-ФЗ. [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64299/
15. Закон РФ от 21.02.1992 N 2395-1 "О недрах". [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_343/
16. Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ "О землеустройстве". [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32132/
17. Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости". [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182661/
18. Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности". [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_70088/
19. Федеральный закон от 30.12.2015 N 431-ФЗ "О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации". [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_191496/
20. Федеральный закон от 21.12.2004 N 172-ФЗ "О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую". [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_50874/
21. Федеральный закон от 24.07.2002 N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения". [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37816/
22. Федеральный закон от 10.01.1996 N 4-ФЗ "О мелиорации земель". [Электронный ресурс] – Режим доступа : https://base.garant.ru/10108787/

23. Федеральный закон от 11.06.2003 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве". [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_42662/
24. Федеральный закон от 07.07.2003 N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве". [Электронный ресурс] – Режим доступа : https://base.garant.ru/12131702/
25. Федеральный закон от 15.04.1998 N 66-ФЗ "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан". [Электронный ресурс] – Режим доступа : https://base.garant.ru/12111288/
26. Федеральный закон от 23.11.1995 N 174-ФЗ "Об экологической экспертизе". [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8515/
27. Федеральный закон от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации". [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19586/
28. Федеральный закон от 03.07.2016 N 237-ФЗ "О государственной кадастровой оценке". [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200504/
29. Постановление Правительства РФ от 03.03.2016 N 167 "О порядке информационного взаимодействия федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра недвижимости с иными государственными или муниципальными информационными системами" (вместе с "Правилами информационного взаимодействия федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра недвижимости с иными государственными или муниципальными информационными системами"). [Электронный ресурс] – Режим доступа : https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71245054/
30. Приказ Минэкономразвития России от 24.11.2015 N 877 "Об утверждении порядка кадастрового деления территории Российской Федерации, порядка присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров, номеров регистрации, реестровых номеров границ" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.01.2016 N 40604). [Электронный ресурс] – Режим доступа : https://base.garant.ru/71307884/
31. Приказ Минэкономразвития России от 08.12.2015 N 921 "Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.01.2016 N 40651). [Электронный ресурс] – Режим доступа : https://base.garant.ru/71312176/
32. Приказ Минэкономразвития России от 18.12.2015 N 953 "Об утверждении формы технического плана и требований к его подготовке, состава содержащихся в нем сведений, а также формы декларации об объекте недвижимости, требований к ее подготовке, состава содержащихся в ней сведений" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.03.2016 N 41304). [Электронный ресурс] – Режим доступа : https://base.garant.ru/71345510/

33. Приказ Минэкономразвития России от 21.03.2016 N 157 "Об утверждении формы декларации об объектах недвижимости, в том числе о земельных участках, относящихся к имуществу Вооруженных Сил Российской Федерации и подведомственных Министерству обороны Российской Федерации организаций, имуществу органов федеральной службы безопасности, требований к ее заполнению, состава включаемых в нее сведений" (Зарегистрировано в Минюсте России 16.05.2016 N 42107). [Электронный ресурс] – Режим доступа : http://docs.cntd.ru/document/420347229
34. Приказ Минэкономразвития России от 20.11.2015 N 861 "Об утверждении формы и состава сведений акта обследования, а также требований к его подготовке" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.12.2015 N 40274). [Электронный ресурс] – Режим доступа : https://base.garant.ru/57420292/

11.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение, используется студентом при прохождении практики зависит от конкретной организации и ее оснащённости. Студенты могут использовать программное обеспечение, которое располагает филиал и выпускающая кафедра:

- геоинформационные системы: ArcGIS for Desktop Advanced (ArcInfo) и ГИС «Терра 2.0»;
- Геодезическая программа «Терра.Геодезия» - камеральная обработка наземных и спутниковых геодезических измерений
- CREDO_DAT – камеральная обработка наземных и спутниковых геодезических измерений.
- Sokkia Spectrum Link – программа для обработки данных с электронных тахеометров;
- AutoCAD – программа для проектирования и выпуска документации;
- АРГО – программный комплекс для кадастровых инженеров;
- ПроГео (демо-версия) – программа для формирования межевого плана, технического плана, схемы расположения земельного участка на RGN и др.;
- Magnet Office Tools Adv. Post processing (модули PP, Total Station, RTK, Design) – для обработки ГНСС данных, RTK, тахеометров;
- MAGNET Field – для управления работой электронных и роботизированных тахеометров, цифровых нивелиров, спутникового оборудования;
- серверные операционные системы Windows;
- клиентские операционные системы Windows XP, и Windows 7;
- офисный пакет MicrosoftOffice;
- антивирусные программы с лицензионным обеспечением.

Для подготовки к аттестации, а также для самоподготовки по соответствующим вопросам следует использовать:

а) Интернет-ресурсы:

1. Главный портал Гео Мета, www.geometa.ru;
2. Портал «География – электронная земля», www.webgeo.ru.
3. Сайт «DATA+», www.dataplus.ru;
4. Сайт Британской картографо-геодезической службы, http://www.ordnancesurvey.co.uk;
5. Сайт геологической службы США, http://www.usgs.gov/;
6. Сайт ГИС-Ассоциации России, www.gisa.ru;
7. Сайт инженерно-технологического центра Сканекс, www.scanex.ru/en/;
8. Сайт международного центра геофизических данных, http://www.ngdc.noaa.gov;
9. Сайт Международной картографической Ассоциации, http://icaci.org/;
10. Сайт Национальной картографической службы Австралии, http://www.ga.gov.au/;
11. Сайт национальной топографической системы Канады, http://maps.nrcan.gc.ca/;
12. Сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, http://www.rosreestr.ru
13. http://soilsib.nsc.ru - институт почвоведения и агрохимии со ран.
14. http://www.spr.ru/ pochvenniy-institut-im-v-v-dokuchaeva-rashn.html - почвенный институт им. в. в. докучаева всесоюзный научно-исследовательский российской академии сельскохозяйственных наук.
15. http://www.soil.pu.ru/ - кафедра почвоведения и экологии почв биолого-почвенного факультета санкт-петербургского государственного университета.
16. http://dssac.ru/ - кафедра почвоведения и оценки земельных ресурсов южного федерального университета (ргу).
17. http://www.crimea.edu - записки общества геоэкологов.
18. http://geomod.rsu.ru - геомод - моделирование природных процессов.
19. http://www.glossary.ru/ - служба тематических толковых словарей.
20. http://www.krugosvet.ru - онлайн энциклопедия кругосвет.
21. http://mpr.stavkray.ru/ - министерство природных ресурсов и охраны

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

www.gisa.ru, www.rosreestr.ru, www.mnr.gov.ru, www.mcx.ru, www.consultant.ru, www.ras.ru, www.rsl.ru, www.raen.ru, www.agroacadem.ru, www.meteorf.ru/rgm2.aspx, www.cdml.ru, www.economy.gov.ru/minec/main/

в) электронные библиотеки (сайты):

научная электронная библиотека - http://elibrary.ru/defaultx.asp; электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) - http://elibrary.rsl.ru/.

г) справочно-правовые системы:

«Консультант Плюс», «Гарант», «Закон».

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Студенты направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Землеустройство» имеют возможность использовать современные геодезические приборы и оборудование, которыми располагает филиал и выпускающая кафедра при прохождении производственной практике: комплект приемников GRX2 для RTK с полевым контроллером Archer 2; электронный тахеометр Sokkia SET 530R3; теодолиты электронные VEGA TEO 20B; нивелиры оптические Sokkia B20; планиметры PLANIX EX; дальномер LEICA Disto A3; штативы, рейки для нивелиров, вехи, отражатели, рулетки, принадлежности для хранения и переноски оборудования.

При прохождении практики студенты могут использовать и изучать оборудование, находящееся в наличие и используемое конкретной организацией в которой проходит практику студент.

13. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Основными документами, характеризующими успешность и результативность прохождения студентом производственной практики, являются: **отчет по научно-исследовательской работе и подготовка тезисов доклада на научную конференцию**;

Промежуточный контроль – **зачеты с оценкой**.

Зачет с оценкой выставляются студенту после успешной защиты соответствующего отчета в сроки, установленные графиком учебного процесса. К защите отчета по соответствующей практике допускаются студенты, прошедшие практику и имеющие всю необходимую выше обозначенную документацию.

Отчет по соответствующей практике должен быть представлен научному руководителю выпускающей кафедры в срок, установленный деканатом агрономического факультета в соответствии с графиком учебного процесса. Научный руководитель обязан проверить отчет и оформить отзыв. Если отчет соответствует предъявляемым требованиям, научный руководитель ставит на титульном листе отчета надпись: «Допускается к защите», в противном случае - «На доработку». После доработки студент повторно сдает отчет научному руководителю для проверки.

Защита отчета проводится в заранее назначенное время. Повторная защита назначается только с разрешения деканата и в установленный им срок. Защита отчета проходит публично перед комиссией из преподавателей выпускающей кафедры.

При защите отчета комиссия обращает внимание на:

- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике;

- характеристику непосредственного руководителя практики от организации;
- отзыв научного руководителя на отчет;
- правильное и исчерпывающее обоснование выдвигаемых тезисов и предложений, чёткая и ясная логика рассуждений;
- четкие и грамотные ответы на вопросы, задаваемые на этапе защиты отчета.

По результатам успешной защиты комиссия дает единую оценку полученных навыков («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он:

1) в полном объёме раскрыл все предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием аспекты; грамотно изложена теоретическая и практическая часть; логично и последовательно изложен материал с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

2) при защите отчета студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, владеет современными методами исследования, во время доклада использует наглядный материал, легко отвечает на поставленные вопросы. Отчет имеет положительный отзыв научного руководителя и руководителя практики от организации.

Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, если он:

1) в полном объёме раскрыл все предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием аспекты; грамотно изложена теоретическая и практическая часть; логично и последовательно изложен материал с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

2) при защите отчета студент показывает на хорошем уровне знания вопросов темы, оперирует данными исследования, владеет современными методами исследования, во время доклада использует наглядный материал, на хорошем уровне отвечает на основные поставленные вопросы. Отчет имеет положительный отзыв научного руководителя и руководителя практики от организации.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, если он:

1) в целом раскрыл предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием аспекты; работа имеет теоретическую и практическую часть, однако анализ выполнен поверхностно, в работе просматривается непоследовательность изложения материала;

2) при ее защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. В отзывах научного руководителя и руководителя от организации имеются замечания по содержанию работы и методике анализа.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студент, если он:

1) представил отчет, который не соответствует требованиям, как по содержанию, так и по оформлению, в работе нет выводов, либо они носят декларативный характер;

2) при защите студент плохо ориентируется в материалах отчета; затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает

существенные ошибки. В отзывах научного руководителя и руководителя практики от организации имеются серьезные критические замечания.

Неудовлетворительная оценка за отчет по практике расценивается как академическая задолженность.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, считаются не прошедшими практику.

Приложение

Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

– создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

– создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

– создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

– применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

– применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступлений с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

– применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

– увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимые в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимые в устной форме – не более чем на 20 мин.,

– продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

Университет устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).