

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 04.2024 17:09:57
Уникальный идентификатор документа:
Уникальный ключ:
cba47a2f4b71caeb734bef5354c4938c4a04716d



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, УЧЕТА И
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ



УТВЕРЖДАЮ
И.о. зам. директора по учебной работе
Т.Н. Пимкина
«29» марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

ФГОС СПО

Специальность 21.02.019 Землеустройство
Профиль подготовки: технический
Квалификация: специалист по землеустройству

Курс 1
Семестр 2

Форма обучения: очная
Год начала подготовки: 2024

Калуга, 2024

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 18.05.2022 № 399 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.06.2022 N 68941)

Программа обсуждена на заседании кафедры землеустройства и кадастров протокол № 6 от «22» апреля 2024 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии

Сихарулидзе Т.Д., к.с.-х.н., доцент



№40 «22» апреля 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности** является обязательной частью общепрофессионального цикла ООП в соответствии с ФГОС СПО по специальности **21.02.19 Землеустройство**.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций ОК 02, ОК 03, ПК 1.6.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ОК 02	Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию	Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология
ПК 1.6	У 1.6.01	строить цифровую модель контуров и рельефа	З 1.6.01	основные правила и приемы работы с геоинформационной системой
	У 1.6.02	осуществлять ввод, обработку, поиск и вывод необходимой информации	З 1.6.02	технологии создания цифровых топографических и кадастровых карт

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Очная форма обучения	
Объем образовательной программы дисциплины	72
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	36
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формирование которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Очная форма обучения				
Раздел 1 Информационные технологии в профессиональной сфере		42/18	ОК 02	Уо 02.06 Уо 02.08 Зо 02.03 Зо 02.04
Тема 1.1 Понятие и сущность информационных систем и технологий	Содержание	8	ОК 03	Уо 03.01 Уо 03.02 Зо 03.01 Зо 03.02
	1. Цели, задачи дисциплины, место в профессиональной деятельности. Техника безопасности и порядок работы в кабинете	2		
	2. Понятия информации, информационной технологии, информационной системы. Классификация и состав информационных систем. Понятие качества информационных процессов. Жизненный цикл информационных систем.	2	ПК 1.6	У 1.6.01 У 1.6.02 З 1.6.01 З 1.6.02
	3. Применение информационных технологий в профессиональной деятельности. Способы обработки, хранения, передачи и накопления информации. Операции обработки информации. Общие положения по техническому и программному обеспечению информационных технологий.	2		
	4. Практическое занятие №1: «Анализ информационных систем и технологий, применяемых в профессиональной деятельности»	2		
Тема 1.2 Техническое обеспечение информационных	Содержание	10	ОК 02	Уо 02.06 Уо 02.08 Зо 02.03 Зо 02.04
	5. Принципы классификации компьютеров. Архитектура персонального компьютера.	2		

ных технологий	6. Основные характеристики системных блоков и мониторов. Классификация печатающих устройств	2	ОК 03	Уо 03.01 Уо 03.02 Зо 03.01 Зо 03.02
	7. Состав периферийных устройств: сканеры, копиры, электронные планшеты, веб-камеры и т.д	2	ПК 1.6	У 1.6.01 У 1.6.02 З 1.6.01 З 1.6.02
	8. Практическое занятие №2: «Персональный компьютер и его составные части. Тестирование устройств персонального компьютера с описанием их назначения».	2		
	9. Практическое занятие №3: «Персональный компьютер и его составные части. Тестирование устройств персонального компьютера с описанием их назначения».	2		
Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий	Содержание	10	ОК 02	Уо 02.06 Уо 02.08 Зо 02.03 Зо 02.04
	10. Понятие платформы программного обеспечения. Сравнительная характеристика используемых платформ	2		
	11. Структура базового программного обеспечения. Классификация и основные характеристики операционной системы. Особенности интерфейса операционной системы. Программы – утилиты.	2	ОК 03	Уо 03.01 Уо 03.02 Зо 03.01 Зо 03.02
	12. Классификация и направления использования прикладного программного обеспечения для решения прикладных задач, перспективы его развития.	2	ПК 1.6	У 1.6.01 У 1.6.02 З 1.6.01 З 1.6.02
	13. Практическое занятие №4: «Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты».	2		
	14. Практическое занятие №5: «Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты».	2		
	Тема 1.4. Компьютерные вирусы.	Содержание	14	ОК 02
15. Понятие компьютерного вируса, защиты информации		2		

Антивирусы. Защита информации в информационных системах	и информационной безопасности.		ОК 03 ПК 1.6	Зо 02.04	
	16. Принципы и способы защиты информации в информационных системах.	2		Уо 03.01 Уо 03.02 Зо 03.01 Зо 03.02	
	17. Характеристика угроз безопасности информации и их источников. Методы обеспечения информационной безопасности.	2		У 1.6.01 У 1.6.02 З 1.6.01 З 1.6.02	
	18. Практическое занятие №6: «Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации».	2			
	19. Практическое занятие №7: «Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации».	2			
	20. Практическое занятие №8: «Организация защиты информации на персональном компьютере»	2			
	21. Практическое занятие №9: «Организация защиты информации на персональном компьютере».	2			
Раздел 2. Телекоммуникационные технологии		16/10	ОК 02	Уо 02.06 Уо 02.08 Зо 02.03 Зо 02.04	
Тема 2.1 Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий	Содержание	16	ОК 03 ПК 1.6	Уо 03.01 Уо 03.02 Зо 03.01 Зо 03.02 У 1.6.01 У 1.6.02 З 1.6.01 З 1.6.02	
	22. . Интернет-технологии. Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Поиск информации с использованием компьютера.	2			
	23. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации.	2			
	24. Комбинации условия поиска. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.	2			

	25. . Практическое занятие №10 «Работа с поисковыми системами, электронной почтой».	2		
	26. . Практическое занятие №11«Создание сайта-визитки средствами онлайн-редактора».	2		
	27. . Практическое занятие №12«Создание сайта-визитки средствами онлайн-редактора».	2		
	28. . Практическое занятие №13«Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами».	2		
	29. . Практическое занятие №14«Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами».	2		
Раздел 3. Информационные системы автоматизации профессиональной деятельности		14/8	ОК 02	Уо 02.06 Уо 02.08 Зо 02.03 Зо 02.04
Тема 3.1	Содержание	14		
Технология работы с программным обеспечением автоматизации проектирования Autodesk AutoCad	30. Знакомство с интерфейсом графической среды AutoCad. Интерфейс. Особенности сохранения чертежей. Виды курсоров. Панели инструментов. Возможности объектной привязки. Маркеры. Строка состояний. Командная строка. Опции командной строки. Режимы ввода. Особенности выбора объектов.	2	ОК 03	Уо 03.01 Уо 03.02 Зо 03.01 Зо 03.02
	31. Средства пространственной ориентации. Динамическая настройка визуального представления объектов. Пользовательские системы координат. Морская система координат. Ввод координат.	2	ПК 1.6	У 1.6.01 У 1.6.02 З 1.6.01 З 1.6.02
	32. Построение примитивов с помощью элементарных команд в графической среде AutoCad. Методы построения углов. Полилинии. Построение сопряжений в	2		

	<p>графической среде AutoCad. Многообразии примитивов графической среды AutoCad, их применение в чертежах. Создание слоев и особенности работы с ними. Объекты-ссылки. Создание и вставка блоков. Файлы-шаблоны.</p>			
	<p>33. Практическое занятие №159 «Работа с примитивами, создание элементарного чертежа: Команды построения элементарных геометрических элементов. Команды редактирования объектов. Простейшие элементы простановки размеров. Коды основных символов. Панель инструментов «Свойства объектов». Веса линий. Типы линий»</p>	2		
	<p>34. Практическое занятие №169 «Работа с примитивами, создание элементарного чертежа: Команды построения элементарных геометрических элементов. Команды редактирования объектов. Простейшие элементы простановки размеров. Коды основных символов. Панель инструментов «Свойства объектов». Веса линий. Типы линий»</p>	2		
	<p>35. Практическое занятие №17 «Использование графической среды AutoCad в профессиональной области»</p>	2		
	<p>36. Практическое занятие №18 «Использование графической среды AutoCad в профессиональной области»</p>	2		
Всего:		72		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами, для обеспечения образовательного процесса.

3.2.1. Основные печатные издания

Печатных изданий нет

3.2.2. Основные электронные издания

1. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0752-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893876>– Режим доступа: по подписке.

2. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995608. - ISBN 978-5-16-014647-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995608> – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Голицына, О. Л. Информационные системы и технологии : учебное пособие / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, И.И. Попов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-592-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2013719>. – Режим доступа: по подписке.

2. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0790-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1905248> – Режим доступа: по подписке.

3. Вестник РГГУ. Серия "Информатика. Информационная безопасность. Математика" : научный журнал. - Москва : РГГУ, 2022. - № 1. - 136 с. - ISSN 2686-679X. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1990968>

4. Справочная правовая система Консультант Плюс.

5. Электронно-библиотечная система издательства «Лань».

6. Электронно-библиотечная система «Znanium.com».

7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знания:		
формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	Обучающийся знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	-текущий опрос - тестирование - промежуточная и итоговая аттестация
порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	Обучающийся знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
содержание актуальной нормативно-правовой документации	Обучающийся знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	
современная научная и профессиональная терминология	Обучающийся знает современную научную и профессиональную терминологию	
основные правила и приемы работы с геоинформационной системой	Обучающийся знает основные правила и приемы работы с геоинформационной системой	
технологии создания цифровых топографических и кадастровых карт	Обучающийся знает технологии создания цифровых топографических и кадастровых карт	
Умения:		
оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	Обучающийся умеет оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	– оценка результатов выполнения практических работ
использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Обучающийся умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	Обучающийся умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	
применять современную	Обучающийся умеет	

научную профессиональную терминологию	применять современную научную профессиональную терминологию	
строить цифровую модель контуров и рельефа	Обучающийся умеет строить цифровую модель контуров и рельефа	
осуществлять ввод, обработку, поиск и вывод необходимой информации	Обучающийся умеет осуществлять ввод, обработку, поиск и вывод необходимой информации	