

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 04.2024 17:12:06
Уникальный идентификатор документа:
Уникальный ключ:
cba47a2f4b71caef704bef5354c4938c4a04716d



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

ФАКУЛЬТЕТ АГРОТЕХНОЛОГИЙ, ИНЖЕНЕРИИ И ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА
КАФЕДРА ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА И КАДАСТРОВ



УТВЕРЖДАЮ
И.о. зам. директора по учебной работе
Т.Н. Пимкина
«29» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

ФГОС СПО

Специальность 21.02.019 Землеустройство
Профиль подготовки: технический
Квалификация: специалист по землеустройству

Курс 3
Семестр 6

Форма обучения: очная
Год начала подготовки: 2024

Калуга, 2024

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 18.05.2022 № 399 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.06.2022 N 68941)

Программа обсуждена на заседании кафедры землеустройства и кадастров протокол № 6 от «22» апреля 2024 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии

Сихарулидзе Т.Д., к.с.-х.н., доцент



№40 «22» апреля 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.04.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (По профилю специальности)

1.1. Цель и планируемые результаты освоения практики

В результате практики обучающийся должен освоить основной вид деятельности

« **Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель**» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель.
ПК 4.1	Проводить проверки и обследования в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.
ПК 4.2.	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.
ПК 4.3	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.
ПК 4.4.	Разрабатывать природоохранные мероприятия

1.1.3. В результате практики обучающийся должен:

Владеть навыками	Н 4.1.01	проведения проверок и обследований земель
	Н 4.2.01	проведения количественного и качественного учета земель
	Н 4.2.02	участия в инвентаризации и мониторинге земель
	Н 4.3.01	осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов
	Н 4.4.01	разработки природоохранных мероприятий
Уметь	У 4.1.01	проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния

		окружающей среды
	У 4.1.02	оценивать состояние земель
	У 4.2.01	вести земельно-учетную документацию
	У 4.2.02	отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в отчетах
	У 4.3.01	подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии
	У 4.3.02	планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние
	У 4.4.01	разрабатывать меры по защите земель от негативных природных явлений, деградации, загрязнения
	У 4.4.02	разрабатывать проект рационального использования земель
Знать	З 4.1.01	нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды
	З 4.1.02	виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий
	З 4.2.01	технологии землеустроительного проектирования
	З 4.2.02	сущность и правовой режим землевладений и землепользований, порядок их образования
	З 4.3.01	виды недостатков землевладений и землепользований
	З 4.3.02	требования законодательства РФ в области охраны окружающей среды
	З 4.4.01	влияние негативных факторов на использование земель
	З 4.4.02	способы устранения недостатков землепользования

1.2. Количество часов на освоение программы производственной практики -144 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Название этапа практики	Содержание выполняемых работ	Объем, акад. час.	Код ПК, ОК	Код У/З
1	2	3	4	5
Организационный этап	1.Инструктаж по технике безопасности, привила поведения на практике.	2	ОК02, ОК04, ОК07, ОК09	Уо 02.02
	2.Ознакомительная экскурсия по предприятию.	2		Уо 04.02
	3. Распределение по отделам.	2		Уо 07.01 Уо 09.02 Зо 02.02 Зо 04.02 Зо 07.01 Зо 09.02
Основной этап	4.Изучение структуры управления предприятия в целом, с выделением на ней анализируемого подразделения (отдела).	6	ОК02, ОК04, ОК07, ОК09 ПК4.1, ПК4.2, ПК 4.3 ПК4.4	Н 4.1.01
	5.Составление схемы предприятия в целом, с выделением на ней анализируемого подразделения (отдела).	6		Н 4.2.01
	6.Ознакомление с нормативно-правовой документацией регламентирующей деятельность предприятия.	6		У 4.1.01
	7.Оформление перечня нормативно-правовой документации.	6		У 4.1.02
	8.Работа с ПО организации: Осуществление сбора информации, ввод ее в базу данных для последующего использования в профессиональной деятельности;	26		У 4.2.01
	9.Анализ конкретной ситуации в области охраны природных и земельных ресурсов	28		У 4.2.02
	10.Осуществление контроля над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий	26		З 4.1.01
	11.Использование информации предприятий, организаций, учреждений, граждан о состоянии землевладений и землепользовании для осуществления мониторинга земель.	26		З 4.1.02
			З 4.2.01	
			З 4.2.02	
			Уо 02.02	
			Уо 04.02	
			Уо 07.01	
			Уо 09.02	
			Зо 02.02	
			Зо 04.02	
			Зо 07.01	
			Зо 09.02	

Заключительный этап	12.Оформление отчета	6		
	13.Защита отчета	2		
<i>Всего:</i>				144

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы производственной практики должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: Производственная практика проводится на базе производственных предприятий-партнеров.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

Печатных изданий нет

3.2.2. Основные электронные издания

1. Иванова, Т. Е. Экологические проблемы : пути решения. Охрана земельных ресурсов : учебно-методическое пособие для студентов эколого-мелиоративного факультета очной и заочной форм обучения направлений : 05.03.06 «Экология и природопользование», 20.03.02 «КИОВР», 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» / Т. Е. Иванова, И. А. Левченко, А. С. Захарова. - Волгоград : ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2020. - 144 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1289028> – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Мониторинг и прогнозирование социально-экономического развития регионов на основе анализа космических снимков (на примере объектов захоронения твердых бытовых отходов и их влияния на окружающую среду) : монография / М.Л. Казарян, А.А. Рихтер, М.А. Шахраманьян, Р.Д. Недков. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 256 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_5cc2bd80eefd51.15862680. - ISBN 978-5-16-014549-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989807> – Режим доступа: по подписке.

2. Мониторинг земель : его содержание и организация : учебное пособие / Д. А. Шевченко, А. В. Лошаков, Л. В. Трубачева [и др.]. - Ставрополь : СтГАУ, 2017. - 121 с. - ISBN. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/976434>– Режим доступа: по подписке.

3. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» <http://znanium.com/>

4. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>

5. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

<http://www.studentlibrary.ru>

6. Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации	- Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Проверка отчета
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - Владение приемами проектной деятельности	- Наблюдение в процессе практики;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения.	- Наблюдение и анализ деятельности студентов; - Проверка отчета
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Описание выполнения практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работ на основе использования нормативных документов	- Наблюдение и анализ деятельности студентов; - Проверка отчета
ПК 4.1. Проводить проверки и обследования объектов в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	- Демонстрация знаний перечня загрязняющих веществ и требований законодательства в сфере защиты окружающей среды	- Проверка отчета
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	- Демонстрация знаний нормативов качества окружающей среды, нормативов допустимого воздействия на окружающую среду. Определение состава почв.	- Проверка отчета
ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	- Демонстрация знаний по постановке на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду	- Проверка отчета
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия	- Составление плана природоохранных мероприятий на конкретный объект	- Проверка отчета