



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ -**  
**МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**  
**(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)**  
**КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

**ПРИНЯТО**

на Учёном совете Калужского филиала  
Федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Российский государственный аграрный  
университет – МСХА имени К.А.  
Тимирязева»

Протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.  
№ \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Врио директора  
Калужского филиала Федерального  
государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Российский государственный  
аграрный университет – МСХА имени К.А.  
Тимирязева»

\_\_\_\_\_ А.А. Слипец  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель первичной профсоюзной  
организации Калужского филиала  
Федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Российский государственный аграрный  
университет – МСХА имени К.А.  
Тимирязева»

\_\_\_\_\_ Н.С. Петракова  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о выборах декана факультета**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок выдвижения и проведения выборов на должность декана факультета в Калужском филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Филиал), оформление с ним трудовых отношений на срок до 5 лет.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций", Положения о филиале, Устава Университета, иными нормативными актами.

1.3. Должность декана факультета относится к профессорско-преподавательскому составу.

1.4. Должность декана факультета является выборной.

1.5. Декан факультета избирается тайным голосованием Учёного совета Филиала.

1.6. Заключение трудового договора на замещение должности декана факультета, а также переводу на должность декана факультета предшествуют выборы. С избранным деканом факультета заключается срочный трудовой договор.

## **2. Квалификационные и иные требования, предъявляемые к претендентам на должность декана факультета**

2.1 Декан избирается из числа высококвалифицированных специалистов соответствующего профиля, имеющих высшее профессиональное образование, наличие ученой степени или ученого звания, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

2.2 Претендент на должность декана должен обладать соответствующими компетенциями, необходимыми для эффективного руководства факультетом, обладать высокими морально-этическими качествами.

## **3. Условия проведения выборов, порядок выдвижения кандидатов**

3.1. Обеспечение подготовки к проведению выборов и выдвижению кандидатов на должность декана возлагается на Комиссию по выборам декана факультета (далее - Комиссия), состав которой утверждается приказом директора Филиала.

3.2. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года приказом директора объявляются фамилии деканов, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения на официальном сайте Калужского филиала ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт Филиала). При наличии вакантной должности декан факультета выборы в установленном порядке объявляются в период учебного года.

При наличии вакантной должности декана факультета руководство соответствующим структурным подразделением осуществляется лицом из числа профессорско-преподавательского состава, назначаемым приказом директора временно для исполнения обязанностей декана до проведения выборов.

3.3. Директор Филиала издает приказ об объявлении конкурса по выборам декана факультета. Приказ размещается на официальном сайте Филиала не менее чем за два месяца до даты его проведения.

3.4. В объявлении о проведении выборов на официальном сайте Филиала указывается:

- перечень факультетов, на которые объявляются выборы на должность декана факультета;
- квалификационные требования по должностям;
- проект трудового договора с указанием периода, на который избирается декан факультета;
- место (адрес) приема заявления для участия в выборах;
- срок приема заявления для участия в выборах;
- время и место проведения расширенного заседания Совета факультета по выдвижению кандидатур на должность декана факультета;
- порядок обжалования решения Комиссии по выборам декана о возвращении заявления кандидата на должность декана с поданными им документами, либо решения расширенного заседания Совета факультета об отклонении кандидатуры претендента на должность декана факультета;
- время и место проведения расширенного заседания Совета факультета по рассмотрению кандидатур на должность декана факультета;
- место и дата проведения выборов на Учёном совете Филиала.

В Филиале создаются условия для ознакомления всех работников с информацией о проведении выборов.

3.5. Выдвижение кандидатов на должность декана факультета и подача ими документов в Комиссию по выборам декана начинается на следующий день после объявления о выборах декана факультета, длится в течение 30 календарных дней со дня объявления о выборах; заканчивается в

15 часов последнего рабочего дня, по истечению 30-дневного срока со дня его установления. Исчисление срока начинается со дня, следующего за днем опубликования объявления о выборах. В случае, если последний 30-дневный срок выпадает на праздничный, либо выходной день, последним днем для подачи заявления считается первый рабочий день, следующий за праздничным либо выходным днем.

3.6. Кандидаты на должность декана факультета могут быть выдвинуты:

– директором, заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по научной работе;

- членами Ученого совета Филиала или факультета;
- собранием членов кафедры, соответствующего факультета;
- путем подачи личного заявления на выборы (самовыдвижение).

3.7. Заявление претендента (Приложение 1) для участия в выборах должно поступить в Филиал не позднее окончательной даты приема заявлений, указанной в объявлении о проведении выборов.

3.8. К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами:

– заявление на имя директора Филиала о намерении принять участие в выборах на должность декана;

- автобиография;
- личный листок по учёту кадров;
- копии документов о высшем образовании, ученой степени, ученом звании;
- копия трудовой книжки;
- согласие на обработку персональных данных;

– копии документов о прохождении повышения квалификации за последние 3 года (документы государственного образца, документы установленного образца – удостоверение о краткосрочном повышении квалификации, свидетельство о повышении квалификации, диплом о дополнительном (к высшему) образовании, диплом о профессиональной переподготовке, сертификаты о прохождении стажировок);

- список научных и учебно-методических трудов (при наличии);
- оригинал или копию наиболее значимой работы из списка публикаций;
- справку об отсутствии судимости установленного образца;
- справку из учреждения здравоохранения установленного образца.
- программа деятельности по развитию факультета на пятилетний срок;
- предложение одного или группы лиц, указанных в п.3.6., обладающих правом на выдвижение кандидата на должность декана факультета.

3.9. Заявление претендента на должность декана регистрируется в журнале регистрации кандидатов (Приложение 2). Указанный журнал ведется Комиссией по выборам декана факультета.

В журнале отмечается время и дата передачи документов, Ф.И.О. претендента, подавшего документы и, ставятся подписи лица, принявшего заявление и лица, передавшего их.

3.10. Комиссия по выборам декана факультета при приемке документов обязана проверить представленные претендентами на должность декана документы и, в случаях:

– отсутствия либо не соответствия каких-либо подтверждающих документов (либо не предоставления надлежащим образом заверенных их копий, либо оригиналов (для сверки)),

– несоответствия кандидата каким-либо квалификационным требованиям, установленным в объявлении о выборах декана;

–выявления недостоверности представленных кандидатом сведений, либо предоставление подложных документов - вернуть их кандидату в деканы факультета и, в письменном виде, со ссылкой на выявленные факты,

–отказать во внесении указанного претендента в списки кандидатов на должность декана.

Решение Комиссии об отказе включить претендента в списки кандидатов на должность декана может быть обжаловано в течение 7 календарных дней с момента отказа в Кадровую комиссию Учёного Совета Филиала.

Кадровая комиссия Учёного совета Филиала рассматривает поступившую жалобу в 7-дневный срок. Решение Кадровой комиссии по жалобе является окончательным.

3.11. Комиссия по выборам передает в деканаты утвержденный список зарегистрированных кандидатов на должность декана факультета не позднее, чем за 5 календарных дней до расширенного заседания Совета факультета и предоставляет на заседание совета копии полученных от кандидата документов.

Совет факультета обязан в письменном виде уведомлять зарегистрированных кандидатов на должность декана об изменениях времени либо места проведения заседания совета по выдвижению кандидатур на должность декана факультета на рассмотрение на Ученом совете Филиала.

На заседании Совета факультета обсуждаются кандидаты, внесенные Комиссией по выборам декана факультета в списки кандидатов на должность декана.

3.12. В состав заседания Совета факультета входят члены Совета факультета, заведующие кафедрами факультета, по одному уполномоченному представителю профкома сотрудников и студенческого совета факультета. Заседание считается правомочным, если в нем приняло участие не менее 2/3 состава расширенного Совета факультета.

Кандидаты на должность декана факультета обязаны присутствовать на заседаниях расширенного Совета факультета лично (либо через уполномоченного представителя (в случае не возможности личного присутствия) действующего на основании доверенности, заверенной либо в нотариальном порядке, либо у председателя Комиссии по приемке документов). Кандидат на должность декана факультета при не возможности личного присутствия вправе также передать видео обращение Совету факультета, подлежащее просмотру в обязательном порядке, либо заявить о принятии участия с использованием видеоконференции. При этом заявление о видеоконференции должно быть подано не менее чем за 10 дней до заседания. Неявка кандидата на заседание Совета факультета не является основанием для отмены заседания и его переноса. Совет ограничивается заслушиванием представленных кандидатом документов.

3.13. На заседании Совета факультета действующий декан (либо ио декана) отчитывается о работе факультета, а каждый из кандидатов выступает с программой предполагаемой деятельности в должности декана.

3.14. После обсуждения кандидатур на заседании Совета факультета принимается одно из следующих решений путем тайного голосования:

–рекомендовать для избрания;

–отказать в предоставлении рекомендации.

–Решение заседания Совета факультета оформляется протоколом. Выписка из протокола передается в Комиссию по выборам декана в трехдневный срок со дня проведения расширенного заседания Совета факультета.

3.15. Кандидат на должность декана вправе снять свою кандидатуру до начала тайного голосования как на Совете факультета, либо на Учёном совете Филиала по письменному заявлению либо устному заявлению в ходе заседания Учёного совета.

3.16. Список кандидатов на должность декана факультета с указанием занимаемой должности, места работы, ученых степеней и ученых званий размещается на официальном сайте Филиала не позднее 5 дней до выборов на Учёном совете Филиала.

## 4. Порядок проведения выборов

4.1. Проведение выборов на Ученом совете Филиала организуется Учёным секретарем совета Филиала, который по представлению Комиссии утверждает список кандидатов и форму бюллетеня для голосования.

4.2. Кандидат на должность декана присутствует на Учёном совете Филиала, где обсуждается его кандидатура. Неявка кандидата не является препятствием для проведения выборов.

4.3. На заседании Учёного совета Филиала каждый претендент представляет свою программу деятельности и развития факультета, а действующий декан дополнительно представляет отчет о своей работе за предшествующий период.

4.4. Решение об избрании претендента на должность декана принимается Учёным советом Филиала путем тайного голосования.

4.5. Избранным считается претендент, за которого проголосовало более 50% голосов Ученого совета Филиала при наличии на заседании Ученого совета не менее 2/3 списочного состава. Если ни один из претендентов не получит необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимися.

4.6. Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, выборы также признаются несостоявшимися.

4.7. Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов вновь не набрал более половины голосов, выборы признаются несостоявшимися.

4.8. Повторные выборы проводятся в соответствии с процедурой, установленной настоящим Положением с изданием нового приказа директора о повторных выборах декана факультета.

4.9. Если на выборы не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к выборам, выборы признаются несостоявшимися.

4.10. Подсчет голосов на заседании Ученого совета осуществляется Счетной комиссией.

4.11. Счетная комиссия избирается Учёным советом из числа присутствующих членов Учёного совета. Количественный и персональный состав членов Счетной комиссии определяется по усмотрению Учёного совета Филиала путем открытого голосования списочно либо индивидуально по каждой выдвинутой кандидатуре.

4.12. Счетная комиссия избирает из своего состава Председателя, что оформляется соответствующим протоколом.

4.13. Счетная комиссия:

а) актуализирует, при необходимости, перечень кандидатов на должность декана факультета, внесенных в бюллетень: вносит кандидатов, ранее не включенных в список кандидатов Комиссией по выборам декана, либо не рекомендованных расширенным заседанием Совета факультета

б) выдает голосующим бланки бюллетеней;

в) наблюдает за ходом голосования;

г) составляет акты о нарушениях, допущенных в ходе голосования;

д) ведет подсчет голосов;

е) объявляет итоги голосования.

4.14. Итоги голосования оформляются протоколом Счетной комиссии, который подписывается всеми членами Счетной комиссии.

4.15. Протокол должен содержать:

а) число членов Учёного совета;

б) число зарегистрированных для участия в заседании членов Учёного совета;

в) число выданных бюллетеней;

г) число бюллетеней оказавшихся в урне;

д) число недействительных бюллетеней;

е) число голосов, поданных за каждого кандидата (в случае если в выборах участвовал единственный кандидата – в протоколе Счетной комиссии указывается число голосов, поданных "за" и "против" данного кандидата).

Об итогах голосования на заседании Ученого совета Филиала докладывает председатель Счетной комиссии.

Протокол Счетной комиссии с результатами голосования утверждается Учёным советом открытым голосованием простым большинством голосов.

4.16. Для проведения тайного голосования используются бюллетени установленной формы (Приложение № 3).

4.17. Все кандидаты вносятся в один бюллетень для тайного голосования. Выдача бюллетеней проводится членами Счетной комиссии лицам, имеющим право голоса в соответствии с настоящим Положением, под роспись в листе регистрации выдачи бюллетеней для тайного голосования.

Результаты голосования выражаются оставлением одного из кандидатов и вычеркиванием фамилии (-ий) других кандидатов. Голосующие опускают бюллетени в урну, которая проверяется и опечатывается Счетной комиссией перед голосованием.

После окончания голосования Счетная комиссия вскрывает урну. При подсчете голосов учитываются только действительные бюллетени.

Недействительными считаются бюллетени, в которых не вычеркнута ни одна из фамилий, в случае участия в выборах двух и более кандидатов на одну должность, имеющие исправления, дописки. Решение о признании бюллетеней недействительными принимает Счетная комиссия.

4.18. Решение Ученого совета Филиала об избрании или не избрании на должность декана факультета оформляется протоколом заседания Ученого совета Филиала, на основании которого издается приказ директора Калужского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева» о назначении избранного лица деканом факультета.

4.19. Решение Учёного совета Филиала об избрании декана факультета и соответствующий приказ директора вступают в силу с даты проведения заседания Учёного совета Филиала.

## **5. Порядок заключения трудового договора**

5.1. С лицом, избранным на должность декана факультета, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации и на условиях, указанных в проекте трудового договора, опубликованного в объявлении об избрании декана факультета.

5.2. Трудовой договор на замещение должности декана факультета является срочным и заключается на срок не более пяти лет.

5.3. Должность декана объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия соответствующего решения Ученым советом лицо, впервые успешно избранное на замещение данной должности в Филиале, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

## **6 Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее Положение действует с момента рассмотрения и принятия его на Учёном совете Филиала и утверждения приказом директора Филиала.