

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 29.09.2023 16:06:46
Уникальный программный ключ:
cba47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по учебной работе
доцент Малахова С.Д.
«30» 06 2020 г.

**Дополнения и изменения в рабочей программе
по дисциплине «Иностранный язык»**

для подготовки бакалавров
по профилю « Экономика предприятий и организаций»
Направление 38.03.01 Экономика
Год начала подготовки 2019
В рабочую программу внесены следующие изменения:

1. Дополнен список Интернет-ресурсов для развития коммуникативных навыков.
<http://www.english-online.at/news-articles/business-economy/business-index.htm>

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры общественных наук и
иностранных языков
Протокол № 10 от 22.05 2020г.

Заведующий кафедрой Ливская Е.В. к.ф.н., доцент Ливская Е.В.
«22» 05 2020 г.

СОГЛАСОВАНО: Председатель учебно-методической
комиссии по направлению подготовки
к.э.н., доцент Федотова Е.В.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)
«28» 06 2020г.

Заведующий выпускающей кафедрой

к.э.н., доцент Головач В.М.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)
«28» 06 2020г.



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет Экономический
Кафедра Общественных наук и иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе

 О.И. Сюняева

“30” 08 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык язык

для подготовки бакалавров

Направление 38.03.01 Экономика

Профиль «Экономика предприятий и организаций»

Курс 1,2

Семестры 1,2,3,4,

Калуга, 2019

Составители: ст. преп.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Крючкова Т.Е.

«30» 08. 2019г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2015 № 1327 и зарегистрированным в Минюсте РФ 30 ноября 2015 № 39906 и учебным планом направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций» (год начала подготовки 2019).

Программа обсуждена на заседании кафедры общественных наук и иностранных языков

Зав. кафедрой


(ФИО, ученая степень, ученое звание)

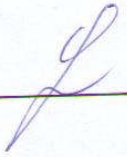
(название кафедры)

к.ф.н., доцент Яблонская С.С.

протокол № 1 от 30.08.2019

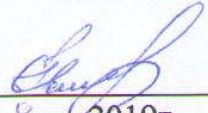
Проверено:

Начальник УМЧ

доцент О.А. Окунева

Лист согласования рабочей программы

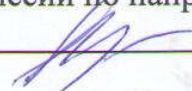
Декан экономического факультета
к.э.н., доцент Чаусова Л. А.


«30» 08 2019г.

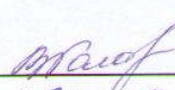
Программа принята учебно-методической комиссией по направлению подгото-
товки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций»,
протокол № 1

«30» 08 2019г.

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки
к.э.н., доцент Федотова Е.В.


«30» 08 2019г.

Заведующий выпускающей кафедрой
к.э.н., доцент Головач В.М.


«30» 08 2019г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ.....	7
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ.....	6
1.1. Внешние и внутренние требования.....	6
1.2. Место дисциплины в учебном процессе.....	6
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.2. ТРУДОЁМКСТЬ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.3. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.4. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	14
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения.....</i>	<i>18</i>
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	21
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	21
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	21
6.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	22
6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	
6.5. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	23
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	23
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	25
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ	25
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ.....	27
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	28

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык»

Цель освоения дисциплины:

Целью дисциплины «Иностранный язык» является овладение студентами практическими умениями и навыками общения на иностранном языке, обеспечивающими эффективную профессиональную деятельность в условиях межкультурной коммуникации. Наряду с практическими задачами – научить соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения – курс иностранного языка ставит образовательные, мировоззренческие и воспитательные цели: расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи, умение работать с иноязычными источниками информации и готовность изучать международный опыт в области экономики, готовность содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на межкультурных конференциях, относиться с уважением к духовным ценностям других стран и народов.

Место дисциплины в учебном плане:

Дисциплина «Иностранный язык» реализуется в рамках базовой части Блока 1 ФГОС высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика». Программа предусматривает раздел практических занятий на период I – IV семестры для студентов очной и заочной форм обучения.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОК-4 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ПК-7 – способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

Краткое содержание дисциплины:

Основное внимание уделяется изучению грамматики иностранного языка как основы понимания, воспроизведения и создания высказывания на иностранном языке. В программе представлены практически все разделы грамматики, необходимые для понимания и говорения. Для работы над языковым материалом используются оригинальные тексты из современной иностранной экономической литературы, адаптированные и сокращенные. Тематика текстов охватывает такие разделы как «Хозяйственные системы», «Типы предприятий», «Деньги», «Спрос и предложение» и т.д. Лексический материал содержит как экономическую терминологию, так и общеупотребительные лексические единицы, подлежащие усвоению и использованию в разговорной речи.

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Иностранный язык» включена в обязательный перечень ФГОС ВО, в часть базовых дисциплин блока 1.

Реализация в дисциплине «Иностранный язык» требований ФГОС ВО, Учебного плана по направлению 38.03.01 «Экономика» должна формировать следующие компетенции:

ОК-4 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ПК-7 – способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

Программа предусматривает следующие формы контроля:

- 1) текущий (контрольные работы, тестирование, мониторинг лексического материала, зачеты по темам);
- 2) промежуточный (зачеты по окончании первого и третьего семестров, зачет с оценкой по окончании второго семестра, экзамен по окончании четвертого семестра)

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Курс дисциплины разработан в соответствии с основополагающими дисциплинами «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Маркетинг», «Менеджмент» и др.

Базой для изучения дисциплины является освоение программы по иностранному языку общеобразовательной школы. Особенностью дисциплины является то, что она базируется на специализированных дисциплинах и дублирует изучаемые темы на иностранном языке, тем самым обеспечиваются межпредметные связи. Студенты имеют возможность не только закрепить знания, полученные при изучении специальных дисциплин, но и получить более глубокую информацию из иноязычных источников. При этом иностранный язык выступает не только целью, но и средством обучения.

Знания, полученные при изучении дисциплины, далее будут использованы, прежде всего, в профессиональной деятельности.

Рабочая программа дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Текущая аттестация студентов – оценка знаний и умений проводится постоянно на практических занятиях с помощью тестовых заданий и устных оп-

росов, оценки самостоятельной работы студентов, включая лексико-грамматические упражнения, монологическую и диалогическую речь, контроль аудирования.

Промежуточная аттестация студента проводится в форме зачетов по окончании первого и третьего семестров, а также зачета с оценкой по окончании второго семестра, экзамена по окончании четвертого семестра.

2. Цели и задачи дисциплины. Требования к результатам освоения дисциплины

Целью дисциплины «Иностранный язык» является овладение практическими умениями и навыками общения на иностранном языке, обеспечивающими эффективную профессиональную деятельность в условиях межкультурной коммуникации. В связи с этим курс иностранного языка носит коммуникативно-ориентированный и профессионально направленный характер. Его задачи определяются коммуникативными и познавательными потребностями специалистов соответствующего профиля. Наряду с практическими задачами – научить соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения – курс иностранного языка в неязыковом вузе ставит образовательные, мировоззренческие и воспитательные цели. Достижение образовательных целей предусматривает расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи, умение работать с иноязычными источниками информации и готовность изучать международный опыт в области экономики и бухгалтерского учета. Реализация воспитательного потенциала иностранного языка проявляется в готовности содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на межкультурных конференциях, относиться с уважением к духовным ценностям других стран и народов.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- грамматическую структуру языка;
- этнокультурные основы общения;
- понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах;
- основные способы словообразования;
- нормы информационной и библиографической культуры;
- профессиональную терминологию;

Уметь:

- понимать диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации;
- использовать наиболее употребительные лексико-грамматические средства в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения в диалогической и монологической речи;
- написать аннотацию, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биографию;

- пользоваться иноязычными источниками информации;

Владеть:

- лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;
- спецификой артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи;
- грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении;
- основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;
- навыками анализа, обобщения, структуризации, текста.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 9 зач.ед. (324 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Вид учебной работы	Трудоемкость					
	зач. ед.	час.	по семестрам			
			1	2	3	4
Итого академических часов по учебному плану	9	324	72	108	72	72
Контактные часы всего, в том числе:	4	144	36	36	36	36
Лекции (Л)	-	-	-	-	-	
Практические занятия (ПЗ)	4	144	36	36	36	36
Самостоятельная работа (СРС)	4	144	36	54	36	18
Самоподготовка к текущему контролю знаний		144	36	54	36	18
Контроль	1	36	-	18	-	18
Вид контроля:			зачет	-	зачет	-
			-	зачет с оценкой	-	-
			-	-	-	экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык»	
Раздел 1. Бытовая сфера общения.	Раздел 2. Учебно-познавательная сфера общения.
Раздел 3. Социально-культурная сфера общения.	Раздел 4. профессиональная коммуникация.

Рис. 1 – Содержание разделов дисциплины «Иностранный язык»

4.2. Трудоемкость разделов и тем дисциплины

Таблица 2 - Трудоемкость разделов и тем дисциплины

Тема 6. Искусство.	12	-	6	6
Тема 7. Защита окружающей среды.	12	-	6	6
				Внеауди-
Наименование	4 СЕМЕСТР	Контактная	торная ра	
Раздел 4. Профессиональная комму- никация.	72	-	36	36
Тема 1. Профессиональная лексика и терминология. Экономика стран изу- чаемого языка.	12	=	4	8
Раздел 4. Выгловая сфера общения.	72	=	36	36
Тема 1. Утвердительное предложение в настоящем времени. Рассказ о себе и своей семье.	8	=	4	4
Тема 2. Аннотирование и отрица- тельные предложения.	16	-	8	8
Тема 3. Реферирование. Диалогическая форма предложения.	14	=	8	4
Тема 4. Презентация.	14	-	8	6
ВСЕГО	324	-	144	180
				Из них 36час. контроль
Тема 5. Вопросительные и отрица- тельные предложения в прошедшем времени.	8	-	4	4
Тема 6. Будущее время.	8	-	4	4
Тема 7. Модальные глаголы.	4	-	2	2
Тема 8. Пассивный залог.	8	-	4	4
Тема 9. Степени сравнения прилагательных и наречий.	8	-	4	4
Тема 10. Словообразование.	8	-	4	4
2 СЕМЕСТР				
Раздел 2. Учебно-познавательная сфера общения.	108	-	36	72
Тема 1. Рассказ о своем вузе.	18		6	12
Тема 2. Образование в России и за ру- бежом.	18		6	12
Тема 3. Изучение иностранных язы- ков.	18		6	12
Тема 4. Инфинитивные конструкции.	18		6	12
Тема 5. Косвенная речь.	18		6	12
Тема 6. Условные предложения.	18		6	12
3 СЕМЕСТР				
Раздел 3. Социально-культурная сфера общения.	72	-	36	36
Тема 1. Фразеологизмы.	6	-	2	4
Тема 2. Идиомы.	8	-	3	4
Тема 3. Путешествия, достопримеча- тельности.	10	-	6	4
Тема 4. Реалии стран изучаемого язы- ка.	12	-	6	6
Тема 5. Традиции.	12	-	6	6

4.3. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Бытовая сфера общения.

Тема 1. Утвердительное предложение в настоящем времени.

- порядок слов в предложении;
- основные формы глагола;
- рассказ о себе и своей семье.

Тема 2. Вопросительные и отрицательные предложения. Диалогическая речь.

- образование вопросительного предложения;
- образование отрицательного предложения;
- диалог-расспрос.

Тема 3. Причастия.

- причастие I;
- причастие II;

Тема 4. Прошедшее время.

- образование прошедшего времени правильных глаголов;
- образование прошедшего времени неправильных глаголов.

Тема 5. Вопросительные и отрицательные предложения в прошедшем времени.

- образование вопросительного предложения;
- образование отрицательного предложения;
- диалог-расспрос.

Тема 6. Будущее время.

Тема 7. Модальные глаголы.

Тема 8. Пассивный залог.

- порядок слов в пассивном предложении;
- построение сказуемого в пассивном предложении;
- изменение сказуемого по временам.

Тема 9. Степени сравнения прилагательных и наречий.

- образование степеней сравнения;
- исключения;
- сравнительные конструкции.

Тема 10. Словообразование.

- аффиксация;
- словосложение;
- конверсия.

Раздел 2. Учебно-познавательная сфера общения.

Тема 1. Рассказ о своем вузе.

- монологическая речь;
- диалогическая речь;
- аудирование.

Тема 2. Образование в России и за рубежом.

- монологическая речь;

- диалогическая речь;
- аудирование.

Тема 3. Изучение иностранных языков.

- монологическая речь;
- диалогическая речь;
- аудирование.

Тема 4. Инфинитивные конструкции.

Тема 5. Косвенная речь.

- способы передачи прямой речи;
- согласование времен.

Тема 6. Условные предложения.

- типы условных предложений;
- построение условных предложений.

Раздел 3. Социально-культурная сфера общения.

Тема 1. Фразеологизмы.

Тема 2. Идиомы.

Тема 3. Путешествия, достопримечательности.

- монологическая речь;
- диалогическая речь;
- аудирование.

Тема 4. Реалии стран изучаемого языка.

- монологическая речь;
- диалогическая речь;
- аудирование.

Тема 5. Традиции.

- монологическая речь;
- диалогическая речь;
- аудирование.

Тема 6. Искусство.

- монологическая речь;
- диалогическая речь;
- аудирование.

Тема 7. Защита окружающей среды.

- монологическая речь;
- диалогическая речь;
- аудирование.

Раздел 4. Профессиональная сфера общения.

Тема 1. Экономика стран изучаемого языка.

Тема 2. Практика перевода аутентичных текстов.

- анализ лексико-грамматических особенностей текста;
- стилистические особенности текста.

Тема 3. Аннотирование.

- структура аннотации;
- клише.

Тема 4. Реферирование.

- структура реферата;
- клише.

Тема 5. Презентация.

- правила презентации;
- структура презентации;
- клише.

4.4. Практические занятия

Таблица 3 - Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических/ семинарских занятий	Вид¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1 СЕМЕСТР				
Раздел 1. Бытовая сфера общения.				
1	Тема 1.1. Настоящее время.	Практическое занятие №1	лексический тренинг	2
2	Тема 1.2. Рассказ о себе, своей семье, распорядке дня.	Практическое занятие №2	устный опрос	2
3	Тема 2.1. Вопросительные и отрицательные предложения.	Практическое занятие №3	лексический тренинг	2
4	Тема 2.2. Диалогическая речь.	Практическое занятие №4	диалог	2
5	Тема 3. 1. Причастия.	Практическое занятие №5	тестирование	2
6	Тема 4.1. Прошедшее время. Монологическая речь	Практическое занятие №6	устный опрос	2
7	Тема 4.2. Правильные и неправильные глаголы.	Практическое занятие №7	тестирование	2
8	Тема 5.1. Вопросительные и отрицательные предложения в прошедшем времени.	Практическое занятие №8	лексико-грамматический тренинг	2
9	Тема 5.2.Диалог в прошедшем времени.	Практическое занятие №9	диалог	2
10	Тема 6.1. Будущее время.	Практическое занятие №10	лексико-грамматический тренинг	2
11	Тема 6.2. Вопросительные и отрицательные предложения в будущем времени.	Практическое занятие №11	диалог	2
12	Тема 7.1. Модальные глаголы	Практическое за-	тестирование	2

¹ Вид мероприятия: защита, тестирование, другое

		нятие №12		
13	Тема 8. 1. Пассивный залог.	Практическое за- нятие №13	лексико- грамматиче- ский тренинг	2
14	Тема 8.2. Пассивный залог	Практическое за- нятие №14	тестирование	2
15	Тема 9.1. Степени сравнения прилагательных и наречий.	Практическое за- нятие №15	лексико- грамматиче- ский тренинг	2
16	Тема 9.2. Степени сравнения прилагательных и наречий	Практическое за- нятие №16	тестирование	2
17	Тема 10.1. Словообразование	Практическое за- нятие №17	лексико- грамматиче- ский тренинг	2
18	Тема 10.2. Словообразование	Практическое за- нятие №18	тестирование	2
	Итого			36
	2 СЕМЕСТР			
Раздел 2. Учебно-познавательная сфера общения				
19	Тема 11.1. Рассказ о своем ву- зе. Диалогическая речь.	Практическое за- нятие №19	диалог	2
20	Тема 11.2. Рассказ о своем ву- зе. Монологическая речь.	Практическое за- нятие №20	монолог	2
21	Тема 11.3. Рассказ о своем ву- зе. Аудирование.	Практическое за- нятие №21	аудирование	2
22	Тема 12.1. Образование в Рос- сии и за рубежом. Диалогиче- ская речь.	Практическое за- нятие №22	диалог	2
23	Тема 12.2. Образование в Рос- сии и за рубежом. Монологи- ческая речь	Практическое за- нятие №23	монолог	2
24	Тема 12.3. Образование в Рос- сии и за рубежом. Аудирова- ние.	Практическое за- нятие №24	аудирование	2
25	Тема 13.1. Изучение иностран- ных языков. Диалогическая речь.	Практическое за- нятие №25	диалог	2
26	Тема 13.2. Изучение иностран- ных языков. Монологическая речь.	Практическое за- нятие №26	монолог	2
27	Тема 13.3. Изучение иностран- ных языков. Аудирование.	Практическое за- нятие №27	аудирование	2
28	Тема 14.1. Инфинитивные кон- струкции.	Практическое за- нятие №28	лексико- грамматиче-	2

			ский тренинг	
29	Тема 14.2. Инфинитивные конструкции.	Практическое занятие №29	лексико-грамматический тренинг	2
30	Тема 14.3. Инфинитивные конструкции.	Практическое занятие №30	тестирование	2
31	Тема 15.1. Косвенная речь.	Практическое занятие №31	лексико-грамматический тренинг	2
32	Тема 15.2. Косвенная речь.	Практическое занятие №32	лексико-грамматический тренинг	2
33	Тема 15.3. Косвенная речь.	Практическое занятие №33	устный опрос	2
34	Тема 16.1. Условные предложения.	Практическое занятие №34	лексико-грамматический тренинг	2
35	Тема 16.2. Условные предложения.	Практическое занятие №35	лексико-грамматический тренинг	2
36	Тема 16.3. Условные предложения.	Практическое занятие №36	устный опрос	2
	Итого			36
	3 СЕМЕСТР			
Раздел 3. Социально-культурная сфера общения				
37	Тема 17.1. Фразеологизмы.	Практическое занятие №37	лексико-грамматический тренинг	2
38	Тема 18.1. Идиомы.	Практическое занятие №38	лексико-грамматический тренинг	2
39	Тема 18.2. Идиомы.	Практическое занятие №39	тестирование	2
40	Тема 19.1. Путешествия. Диалогическая речь.	Практическое занятие №40	диалог	2
41	Тема 19.2. Путешествия. Аудирование.	Практическое занятие №41	аудирование	2
42	Тема 19.3. Путешествия. Монологическая речь.	Практическое занятие №42	монолог	2
43	Тема 20.1. Реалии стран изучаемого языка. Диалогическая речь.	Практическое занятие №43	диалог	2
44	Тема 20.2. Реалии стран изучаемого языка. Аудирование.	Практическое занятие №44	аудирование	2
45	Тема 20.3. Реалии стран изу-	Практическое за-	монолог	2

	чаемого языка. Монологическая речь.	зачтение №45		
46	Тема 21.1. Традиции. Диалогическая речь.	Практическое занятие №46	диалог	2
47	Тема 21.2. Традиции. Аудирование.	Практическое занятие №47	аудирование	2
48	Тема 21.3. Традиции. Монологическая речь.	Практическое занятие №48	монолог	2
49	Тема 22.1. Искусство. Диалогическая речь.	Практическое занятие №49	диалог	2
50	Тема 22.2. Искусство. Аудирование.	Практическое занятие №50	аудирование	2
51	Тема 22.3. Искусство. Монологическая речь.	Практическое занятие №51	монолог	2
52	Тема 23.1. Защита окружающей среды. Диалогическая речь.	Практическое занятие №52	диалог	2
53	Тема 23.2. Защита окружающей среды. Аудирование.	Практическое занятие №53	аудирование	2
54	Тема 23.3. Защита окружающей среды. Монологическая речь.	Практическое занятие №54	монолог	2
	Итого			36
	4 СЕМЕСТР			
Раздел 4. Профессиональная сфера общения				
55	Тема 24.1. Профессиональная лексика и терминология.	Практическое занятие №55	письменный перевод	4
56	Тема 25.1. Практика перевода аутентичных текстов.	Практическое занятие №56	тестирование	8
57	Тема 26.2. Практика аннотирования аутентичных текстов.	Практическое занятие №57	аннотация текста	8
58	Тема 27.2. Практика реферирования аутентичных текстов.	Практическое занятие №58	устный опрос	8
59	Тема 28.3. Презентация	Практическое занятие №59	презентация	8
	Итого			36
	Всего:			144

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 4 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол- во часов
1 СЕМЕСТР			
Раздел 1. Бытовая сфера общения.			
1	Тема 1.1. Настоящее время.	- порядок слов в предложении; - изменение глагола;	2
2	Тема 1.2. Рассказ о себе, своей семье, распорядке дня.	Устное сообщение о себе, своей семье, распорядке дня.	2
3	Тема 2.1. Вопросительные и отрицательные предложения.	- вспомогательные глаголы; - порядок слов;	2
4	Тема 2.2. Диалогическая речь.	Построение вопросительных, утвердительных, отрицательных предложений в настоящем времени; диалог.	2
5	Тема 3. 1. Причастия.	- причастие I; - причастие II;	2
6	Тема 4.1. Прошедшее время. Монологическая речь	Построение предложений в прошедшем времени	2
7	Тема 4.2. Правильные и неправильные глаголы.	Три основные формы глаголов	2
8	Тема 5.1. Вопросительные и отрицательные предложения в прошедшем времени.	- вспомогательные глаголы; - порядок слов;	2
9	Тема 5.2. Диалог в прошедшем времени.	Диалог-расспрос	2
10	Тема 6.1. Будущее время.	- утвердительные предложения в будущем времени	2
11	Тема 6.2. Вопросительные и отрицательные предложения в будущем времени.	- порядок слов в вопросительном и отрицательном предложении	2
12	Тема 7.1. Модальные глаголы	- значения модальных глаголов; - построение предложений с модальными глаголами	2
13	Тема 8. 1. Пассивный залог.	- построение пассивного предложения	2
14	Тема 8.2. Пассивный залог. Изменение по временам	- изменение по временам в пассивном залоге	2
15	Тема 9.1. Степени сравнения прилагательных и наречий.	- образование сравнительной и превосходной степени; - исключения	2
16	Тема 9.2. Степени сравнения прилагательных и наречий.	- сравнительные конструкции	2
17	Тема 10.1. Словообразование. Аффиксация.	- суффиксы; - префиксы	2

18	Тема 10.2. Словообразование. Словосложение, конверсия.	- словосложение; - конверсия	2
	Итого		36
	2 СЕМЕСТР		
Раздел 2. Учебно-познавательная сфера общения			
19	Тема 11.1. Рассказ о своем вузе.	- лексика по теме «Учеба в университете» - диалог-расспрос	6
20	Тема 11.2. Рассказ о своем вузе.	Устное сообщение о своем учебном заведении: история, факультеты, любимые предметы и т.д.	3
21	Тема 12.3. Рассказ о своем вузе.	аудирование	6
22	Тема 12.1. Образование в России и за рубежом.	- лексика по теме - диалог-расспрос	6
23	Тема 12.2. Образование в России и за рубежом.	Устное сообщение по теме	6
24	Тема 12.3. Образование в России и за рубежом.	аудирование	3
25	Тема 13.1. Изучение иностранных языков.	- лексика по теме - диалог-расспрос	6
26	Тема 13.2. Изучение иностранных языков.	Устное сообщение по теме	6
27	Тема 13.3. Изучение иностранных языков.	аудирование	3
28	Тема 14.1. Инфинитивные конструкции.	Сложное дополнение	3
29	Тема 14.2. Инфинитивные конструкции.	Сложное подлежащее	3
30	Тема 14.3. Инфинитивные конструкции.	Тестирование	6
31	Тема 15.1. Косвенная речь.	- глаголы для передачи прямой речи - порядок слов - согласование времен	3
32	Тема 15.2. Косвенная речь.	Лексико-грамматические упражнения	3
33	Тема 15.3. Косвенная речь.	Тестирование	3
34	Тема 16.1. Условные предложения	Условные предложения 1 и 2 типа	6
35	Тема 16.2. Условные предложения	Условные предложения 3 типа	6
36	Тема 16.3. Условные предложения	Лексико-грамматические упражнения на все типы условных предложений	6

	Итого		72
	3 СЕМЕСТР		
Раздел 3. Социально-культурная сфера общения			
37	Тема 17.1. Фразеологизмы	Лексические упражнения	4
38	Тема 18.1. Идиомы	Лексические упражнения	4
39	Тема 19.1. Путешествия, достопримечательности	- лексика по теме - диалог-расспрос	1
40	Тема 19.2. Путешествия, достопримечательности	аудирование	1
41	Тема 19.3. Путешествия, достопримечательности	Устное сообщение по теме	2
42	Тема 20.1. Реалии стран изучаемого языка	Ответы на вопросы по текстам	2
43	Тема 20.32. Реалии стран изучаемого языка	аудирование	2
44	Тема 20.3. Реалии стран изучаемого языка	Устное сообщение по теме	2
45	Тема 21.1. Традиции	Ответы на вопросы по текстам	2
46	Тема 21.2. Традиции	аудирование	2
47	Тема 21.3. Традиции	Устное сообщение по текстам	2
48	Тема 22.1. Искусство	- лексика по теме - диалог-расспрос	2
49	Тема 22.2. Искусство	аудирование	2
50	Тема 22.3. Искусство	Устное сообщение по теме	2
51	Тема 23.1. Защита окружающей среды.	- лексика по теме - диалог-расспрос	2
52	Тема 23.2. Защита окружающей среды.	Устное сообщение по теме	2
53	Тема 23.3. Защита окружающей среды.	аудирование	2
	Итого		36
	4 СЕМЕСТР		
Раздел 4. Профессиональная сфера общения			
54	Тема 24.1. Профессиональная лексика и терминология	Письменный перевод текста	4
55	Тема 25.1. Практика перевода аутентичных текстов.	Аудирование	4
56	Тема 26.2. Практика аннотирования аутентичных текстов.	Аннотация текста	4
57	Тема 27.2. Практика реферирования аутентичных текстов.	Реферирование текста	6
58	Тема 28.3. Презентация	Презентация	18
	Итого		36

	Всего:		180
--	---------------	--	------------

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Данные виды работ учебным планом не предусмотрены.

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала практических и лабораторных занятий с экзаменационными вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 5.

Таблица 5 - **Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и вопросами итогового контроля знаний студентов**

Компетенции	ПЗ	№ вопроса
ОК-4 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ПЗ 1-59	1,2
ПК-7 – способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	ПЗ 19-59	1,2

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

Английский язык

1. Глушенкова, Елена Владимировна. Английский язык в сфере экономики: учебное пособие / Е. В. Глушенкова; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). — Электрон. текстовые дан. — Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2016 — 118 с. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. — Режим доступа : <http://elib.timacad.ru/dl/local/383.pdf>. - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации. — <URL:<http://elib.timacad.ru/dl/local/383.pdf>>.

Немецкий язык

2. Нескина, С.А. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.А. Нескина .— Пенза : РИО ПГСХА, 2013 .— 57 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/227904>

Французский язык

3. Французский язык [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Г. М. Ильдуганова, Д. Р. Москалева .— : [Б.и.], 2013 .— 90 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/218939>

6.2. Дополнительная литература

Английский язык

4. Белоусова, А. Р. Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов : учебник / А. Р. Белоусова, О. П. Мельчина. — 6-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-4745-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126156> (дата обращения: 02.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Немецкий язык

5. Терёшкина, Е.Н. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.Н. Терёшкина .— Пенза : РИО ПГСХА, 2013 .— 130 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/229608>

Французский язык

6. Юрова, И. В. Практическая фонетика французского языка : учебное пособие / И. В. Юрова, Т. И. Зеленина, Ф. Адиба ; под редакцией В. А. Козуевой. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 62 с. — ISBN 978-5-9765-1461-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115913> (дата обращения: 02.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

Английский язык

1. Королева С.С. Немецкий язык. Учебно-методическое пособие по обучению аннотированию и реферированию профессионально-ориентированных текстов. – Калуга, Изд-во «Эйдос», 2013.

Немецкий язык

2. Королева С.С. Немецкий язык. Учебно-методическое пособие по обучению аннотированию и реферированию профессионально-ориентированных текстов. – Калуга, Изд-во «Эйдос», 2013.

3. Королева С.С. Немецкий язык. Методическое пособие по обучению устному высказыванию по общеразговорным и профессиональным темам для студентов аграрного вуза. – Калуга, Изд-во «Эйдос», 2009.

Французский язык

4. Седых, А. П. Русско-французский словарь : Профессиональная и быденная коммуникация : словарь / А. П. Седых, Ж. Багана, А. Н. Лангнер. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 280 с. — ISBN 978-5-9765-0873-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/84280> (дата обращения: 02.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронные учебники и учебные пособия, такие как Bridge To English, English in Communication и др.

2. Электронные словари и энциклопедии: ABBY Lingvo и др.

3. Аутентичные ресурсы:

<https://www.investopedia.com>

<http://www.economics-ejournal.org>

<https://www.usnews.com/topics/subjects/economy>

<http://www.ereport.ru/en/articles.htm>

<https://www.worlddeconomics.com>

6.5. Программное обеспечение

При проведении различных видов занятий с использованием технических средств и информационно-коммуникативных технологий применяются следующие программные продукты:

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Все разделы	Microsoft PowerPoint	Программа по созданию и редактированию мультимедиа презентаций	Microsoft	2006 (версия Microsoft PowerPoint 2007)
2	Все разделы	Microsoft Office	Текстовый редактор	Microsoft	2006 (версия Microsoft PowerPoint 2007)

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущий контроль оценки осуществляется преподавателем в течение семестра путем тестирования, практических заданий к занятиям после изучения каждой темы. Каждый из видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций, а именно:

- в процессе беседы преподавателя и студента;
- в процессе создания и проверки письменных материалов;
- путем использования компьютерных программ и т.п.

Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;
- возможность детально и персонализированно представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;
- формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и разделам образовательной программы;
- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;
- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Письменные работы позволяют экономить время аудиторной работы и уменьшить степень субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Оценка тестов проводится по следующей шкале:

% правильных ответов	оценка
90 – 100	отлично
80 – 91	хорошо
60 – 79	удовлетворительно
менее 60	неудовлетворительно

Результаты зачета оцениваются как «зачтено» и «не зачтено». Зачет может выставляться автоматически на основе успешных ответов студентов на практических занятиях при отсутствии пропусков по неуважительной причине.

Экзамен проводится в экзаменационную сессию четвертого семестра по утвержденным билетам (каждый билет включает по 3 практических вопроса). При отличной успеваемости и 100% посещаемости студенту может быть выставлен экзамен по итогам текущей успеваемости. Контроль осуществляется с выставлением оценок: «отлично» - 5, «хорошо» - 4, «удовлетворительно» - 3, «неудовлетворительно» - 2. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины. При выставлении оценки применяются следующие критерии:

1. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий.

2. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами. При этом допустимо наличие таких ошибок, которые не искажают смысла и не препятствуют пониманию.

3. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неправильные формулировки, грамматические ошибки, нарушает логическую последовательность в изложении материала.

4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, не усвоил большую часть лексического минимума, не умеет пользоваться даже простыми речевыми средствами. При условии, что студент при переводе текста не справился с более 40% объема, он не допускается к дальнейшей части экзамена и ему выставляется оценка «неудовлетворительно».

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В Калужском филиале РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева предусмотрены учебные аудитории для проведения практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Аудитории, в которых проводятся занятия по дисциплине, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Для проведения практических занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (в том числе в электронном виде – в виде презентаций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения дисциплине

Основу учебно-воспитательного процесса по иностранному языку составляют профессиональная направленность обучения данной дисциплине, а знание студентами своей специальности позволяет использовать в качестве учебного материала профессионально-ориентированный текст.

Основной целью обучения иностранному языку в аграрном вузе является достижение студентами практического владения языком, что предполагает формирование умения самостоятельно читать литературу по специальности с целью извлечения научной и практической информации из иноязычных источников.

Для достижения поставленной цели рекомендуется студентам проработать учебный материал по учебникам, учебным пособиям и методическим разработкам кафедры по чтению, правилам перевода, лексике и аудированию.

Организация обучения

Дисциплина «Иностранный язык» содержит курс грамматики, основанный на профессионально-ориентированном лексическом материале. Коррективный курс направлен на создание и развитие навыков и умений устной речи (говорение и восприятие на слух), его тематика охватывает учебу и повседневную жизнь студентов и дает возможность активизировать навыки устной речи на доступном студентам материале, постепенно подводя их к тематике основного курса, связанной с основополагающими дисциплинами.

Основной курс направлен на создание прочных навыков и умений чтения научного текста, а также на дальнейшее развитие устной речи. Тематика основного курса охватывает проблемы, связанные с аграрным производством и механизацией. Подлежащий изучению грамматический материал представлен в объеме, необходимом для повседневного и профессионального общения и понимания текстов научного и профессионального характера. Из активного грамматического минимума исключен ряд тем, таких как «Артикль», «Склонение существительных», «Склонение прилагательных», ошибки в пределах которых, как правило, не ведут к потере или искажению информации и не препятствуют коммуникации. Поэтому, в целях стимулирования устной речи студентов на иностранном языке эти ошибки не следует ни предупреждать, ни корректировать. Изучение всех основных явлений иностранного языка, необходимых для чтения и коммуникации студентам, обучающимся по направлению «Агроинженерия», завершается к концу второго семестра.

Следующий этап обучения (II семестр) носит более выраженный профессионально-ориентированный характер. На данном этапе студенты должны свободно оперировать основными грамматическими структурами. Работа по каждой лексической теме включает анализ и смысловую обработку текста, ролевые игры и моделирование ситуаций, подготовку рефератов и сообщений по соответствующим темам. Большое внимание уделяется обогащению лексического запаса. Целью данного этапа является обучение чтению профессионально ориентированных текстов и развитие коммуникативных навыков.

Для повышения эффективности обучения иностранному языку на следующих этапах рекомендуется использовать, помимо учебников, информационные технологии, в том числе интернет-ресурсы, что обусловлено необходимостью включения в дидактический процесс аутентичных текстовых, видео- и аудиоресурсов. Могут быть использованы электронные учебники и учебные пособия, такие как Bridge to English, Everyday English in Commuon, Reward InterNative, Tell Me More и другие. Данные учебные ресурсы позволяют индивидуализировать и дифференцировать процесс обучения, так как они включают несколько уровней, что позволяет любому студенту выбрать подходящий уровень и работать индивидуально, в собственном режиме. Кроме учебных ресурсов, на продвинутом этапе обучения рекомендуется использовать аутентичные ресурсы. Они могут быть использованы для поиска дополнительной информации при подготовке рефератов, презентаций, проектов. Работа с интернет-

ресурсами требует от преподавателя тщательной предварительной проработки материалов сайтов, которые будут использоваться. Прежде чем рекомендовать студентам тот или иной сайт, преподаватель должен ознакомиться с его содержанием и исключить возможность доступа студентов к бесполезной, а возможно и вредной, информации. Материалы сайтов должны оцениваться преподавателем прежде всего с точки зрения их дидактического потенциала. Затем должны быть разработаны задания, адекватные целям обучения.

На продвинутом этапе обучения могут предлагаться творческие задания, способствующие формированию компетенций. Для творческих заданий рекомендуется выбирать какую-либо противоречивую тему или многостороннюю проблему, которая не имеет однозначной интерпретации. Подобные задания предполагают исследовательскую деятельность, анализ и критическое осмысление информации, учат высказывать свое мнение и аргументировано доказывать свою точку зрения, вести научную дискуссию, формируют интерес к профессионально-ориентированной информации, навыки самостоятельной деятельности, создают мотивацию для дальнейшей исследовательской деятельности.

Студент, пропустивший занятие, обязан отработать его до начала следующего занятия: представить преподавателю выполненные лексико-грамматические упражнения, перевод текста, ответить на вопросы по тексту либо выполнить другое практическое задание по соответствующей теме.

10. Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, ее объем определяется государственным образовательным стандартом и учебным планом.

Самостоятельная работа по изучению каждой темы предполагает следующий алгоритм действий:

1. выучить лексический минимум по теме;
2. проработать грамматический материал в разделе «Грамматика и словообразование»;
3. выполнить предтекстовые лексико-грамматические упражнения;
4. прочитать и перевести текст;
5. выполнить послетекстовые упражнения;
6. выполнить аннотирование и реферирование текста.

При определении содержания самостоятельной работы студент должен учитывать внешние и внутренние требования к дисциплине «Иностранный язык» в аграрном вузе, предусмотренное планом количество часов на самостоятельную работу, список рекомендованной литературы. Необходимо в самом начале периода обучения тщательно спланировать время, отводимое на само-

стоятельную работу с источниками и литературой по предмету, представить этот план в наглядной форме (график работы с датами) и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы.

Таблица 7 - Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Кол-во часов
1.	Видо-временные формы глагола.	ПЗ	Лексико-грамматический тренинг	2
2.	Активный и пассивный залог.	ПЗ	Лексико-грамматический тренинг	2
3.	Вопросительные и отрицательные предложения в настоящем времени	ПЗ	Лексико-грамматический тренинг	2
4.	Степени сравнения прилагательных и наречий	ПЗ	Лексико-грамматический тренинг	2
5.	Словообразование	ПЗ	Лексико-грамматический тренинг	2
6.	Условные предложения	ПЗ	Речевая игра	2
7.	Вопросительные и отрицательные предложения в прошедшем времени	ПЗ	Лексико-грамматический тренинг	2
8.	Косвенная речь	ПЗ	Речевая игра	2
9.	Идиомы		Лексический тренинг	2
10.	Путешествия	ПЗ	Круглый стол	2
11.	Традиции		Мини-конференция	2
12.	Реалии стран изучаемого языка		Викторина	2
13.	Защита окружающей среды	ПЗ	Мини-конференция	2
14.	Экономика США	ПЗ	Проблемное обсуждение	2
15.	Экономика Великобритании	ПЗ	Проблемное осуждение	2
16.	Аудирование.	ПЗ	Тестирование	2
17.	Профессиональная коммуникация. Презентация	ПЗ	Презентация	4
Всего:				36

Общее количество контактных часов, проведённых с применением активных и интерактивных образовательных технологий составляет 36 часов (25% от объёма аудиторных часов по дисциплине).

Приложение Б

Таблица 8 – Показатели и методы оценки результатов подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

№	Результаты обучения (освоенные общекультурные и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы, способы и методы оценки	Разделы дисциплины, темы и их элементы
1	ОК-4 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать лингвострановедческие и фоновые культурологические особенности стран изучаемого языка, вербальные и невербальные нормы этикета. Владеть грамматической структурой языка, словарным запасом не ниже 4 000 лексических единиц, способностью к межкультурной коммуникации. Уметь строить монологическую и диалогическую речь в различных ситуациях бытового и профессионального общения.	Лексико-грамматические тесты, аудирование, диалогическая и монологическая речь, устный опрос, презентации	ПЗ 1-59
2	ПК-7 – способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать структуру, правила оформления и клише аннотаций, рефератов, отчетов и т.п. Уметь оперативно получать информации о профессиональной сфере деятельности на иностранном языке при использовании информационных технологий и систем; уметь анализировать и структурировать информацию, реферировать и аннотировать тексты по специальности, выполнять проекты и презентации. Владеть профессиональной терминологией и речевыми клише, используемыми в научных работах.	Аннотирование, реферирование, рефераты	ПЗ 19-59



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет Экономический
Кафедра Общественных наук и иностранных языков

**ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Иностранный язык

для подготовки бакалавров

по ФГОС ВО
заочная форма обучения

Направление **38.03.01 Экономика**
Профиль Экономика предприятий и организаций

Курс **I, 2**

Семестры **1, 2, 3, 4**

Калуга, 2019

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 9 зач.ед. (324 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Вид учебной работы	Трудоемкость					
	зач. ед.	час.	по семестрам			
			1	2	3	4
Итого академических часов по учебному плану	9	324	72	108	72	72
Контактные часы всего, в том числе:	0,9	32	8	8	8	8
Лекции (Л)	-	-	-	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	0,9	32	8	8	8	8
Самостоятельная работа (СРС)	7,6	275	64	96	60	55
Самоподготовка к текущему контролю знаний	7,6	275	64	96	60	55
Контроль	0,5	17	-	4	4	9
Вид контроля:			-	- зачет с оценкой	зачет - -	- - экза- мен

*Аудиторные занятия с применением интерактивных технологий представлены в приложении

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык»	
Раздел 1 Грамматика	Раздел 2 Профессионально-ориентированная лексика
Раздел 3. Аннотирование и реферирование	Раздел 4. Профессиональная коммуникация

Рис. 1 – Содержание разделов дисциплины «Иностранный язык»

4.2. Трудоемкость разделов и тем дисциплины

Таблица 2 - Трудоемкость тем дисциплины

Наименование тем дисциплины	Всего ча- сов на тему	Аудиторная работа	Внеауди- торная ра- бота
		ПЗ	СРС
I семестр			
Раздел 1. Грамматика	72	8	64
Тема 1. Видо-временные формы	18	2	16
Тема 2. Причастия	18	2	16
Тема 3. Пассивный залог.	18	2	16
Тема 4. Вопросительные предложе- ния	18	2	16
Раздел 2. Профессионально- ориентированная лексика.	108	8	100
Тема 1. Словообразование.	54	4	50
Тема 2. Терминология	54	4	50
Раздел 3. Аннотирование и рефери- рование.	72	8	65
Тема 1. Аннотирование	34	4	30
Тема 2. Реферирование	39	4	35
Раздел 4. Профессиональная ком- муникация	72	8	64
Тема 1. Устная коммуникация	36	4	32
Тема 2. Письменная коммуникация	36	4	32
ИТОГО	324	32	292 (из них 17 ч. кон- троль)

ПРИЛОЖЕНИЕ

Аудиторные занятия с применением активных и интерактивных технологий

№ п/п	Тема и форма контроля	Наименование используемых ак- тивных и интерактивных техноло- гий	Количество часов
1	Видо-временные формы	Речевой тренинг	2
2	Вопросительные предло- жения	Речевой тренинг	2
3	Реферирование	Речевой тренинг	2
4	Устная коммуникация	Речевой тренинг	2
ВСЕГО			8