

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 17.10.2023 16:18:48
Уникальный программный ключ:
cba47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. зам. директора по учебной работе
Т.Н. Пимкина
« 24 » 05 2023 г.

Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Б1.В.ДВ.08.02 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ»

индекс по учебному плану, наименование

для подготовки бакалавров
Направление: 38.03.02 Менеджмент
Направленность: Логистика
Форма обучения: очная, заочная

Курс 4
Семестр 7

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1) Дополнен список дополнительной литературы:
Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 534 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16695-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531540> (дата обращения: 10.06.2023).

Программа актуализирована для 2020 г. начала подготовки

Разработчик: Я.Э. Овчаренко к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 23 » 05 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и управления протокол № 10 от «23» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой Я.Э. Овчаренко к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



УТВЕРЖДАЮ:
и.о. зам. директора по учебной
работе

Т.Н. Пимкина
2022 г.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Бизнес-планирование логистических систем»**

для подготовки бакалавров
Направление: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Логистика
Форма обучения очная, заочная

Курс 4
Семестр 7

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Дополнен Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

<http://bmanager.ru/> - Основы менеджмента. Теоретические основы менеджмента, системы управления, алгоритмы принятия управленческих решений

Программа актуализирована для 2019, 2020 года начала подготовки.

Разработчик: Овчаренко Я.Э.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры управления с.-х. производством

протокол №8 от «23» 05 2022г.

Заведующий кафедрой _____

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной
работе Е.С. Хропов
« 20 » 06 2021 г.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Бизнес-планирование логистических систем»**

для подготовки бакалавров
Направление: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Логистика
Форма обучения: очная, заочная
Год начала подготовки: 2019
Курс 4
Семестр 7

В рабочую программу вносятся следующие изменения для, 2019, 2020 года начала подготовки:

1. Внесены дополнения в список литературы:

Кисова, А. Е. Бизнес-планирование / А. Е. Кисова, А. А. Шпиганович, Е. В. Богомолова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-00175-031-4, 978-5-4488-0978-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101613.html>

Разработчик: Овчаренко Я.Э., к.э.н., доцент «28» 06 2021г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры управления сельскохозяйственным производством, протокол № 9 от «28» 06 2021г.

Заведующий кафедрой ОА Овчаренко Я.Э.

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей кафедрой управления сельскохозяйственным производством ОА Овчаренко Я.Э.

«30» 06 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по учебной работе



Малахова С.Д.
«25» 05 2020 г.

**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«Бизнес-планирование логистических систем»**

для подготовки бакалавров по профилю «Логистика»

Год начала подготовки: 2019, 2020
Направление: 38.03.02 Менеджмент

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Дополнен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Портал Информационно-аналитического агентства «АПК-Информ»:
<https://www.apk-inform.com/ru>

Составитель(и):

Овчаренко Я.Э., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


«25» 05 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
управления сельскохозяйственным производством

протокол № 8 «25» 05 2020 г.

Заведующий кафедрой  Овчаренко Я.Э., к.э.н., доцент
подпись (ФИО, ученая степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки
38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика»

 Овчаренко Я.Э., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)
«25» 05 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедрой

 Овчаренко Я.Э., к.э.н., доцент
подпись (ФИО, ученая степень, ученое звание)

«25» 05 2020 г.



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет Экономический

Кафедра Управления сельскохозяйственным производством

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе

О.И. Сюняева

“02”

09

2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ

(наименование дисциплины)

для подготовки бакалавров

Направление 38.03.02 Менеджмент
(шифр – название направления подготовки/специальности)

Профиль «Логистика»
(название профиля, специализации)

Курс 4

Семестры 7

Калуга, 2019

Составитель: Овчаренко Я.Э., к.э.н.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«30» 08 2019 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 № 7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)» и зарегистрированным в Минюсте России 09.02.2016 № 41028 и учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» (год начала подготовки 2019).

Программа обсуждена на заседании кафедры управления сельскохозяйственным производством

Зав. кафедрой Овчаренко Я.Э., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



протокол № 1

«30» 08 2019 г.

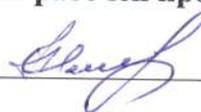
Проверено:

Начальник УМЧ _____ доцент О.А. Окунева



Лист согласования рабочей программы

Декан Чаусова Л.А., к.э.н., доцент



«30» 08 2019 г.

Программа принята учебно-методической комиссией по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика», протокол № 1

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки Овчаренко Я.Э., к.э.н.,



(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«30» 08 2019 г.

Заведующий выпускающей кафедрой Овчаренко Я.Э., к.э.н., доцент



(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«30» 08 2019 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ.....	5
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ.....	6
1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ.....	6
1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.....	6
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.3. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	12
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения.....	13
4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы.....	14
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	14
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	14
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	14
6.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	15
6.4 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
6.5. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	15
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	17
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	20
ПРИЛОЖЕНИЯ	22

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины «Бизнес-планирование логистических систем»

Цель освоения дисциплины: формирование теоретических знаний и навыков выбора и обоснования альтернативных вариантов функционирования и развития бизнеса и логистических систем.

Место дисциплины в учебном плане. Дисциплина «Бизнес-планирование логистических систем» включена в вариативную часть, дисциплины по выбору (Б1.В.ДВ.08.02), относится к 7 семестру.

Требования к результатам освоения дисциплины.

Реализация в дисциплине «Бизнес-планирование логистических систем» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профилю подготовки «Логистика» должна формировать следующие компетенции:

ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов / умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

ПК-13 - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

ПК-15 - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.

ПК-17 - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

ПК-18 - владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

ПК-19 - владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

Краткое содержание дисциплины.

Раздел I. Теоретические основы бизнес - планирования

Тема 1. Основы бизнес – планирования и его роль в современном предпринимательстве

Тема 2. Планирование: история, становление и развитие в современных условиях.

Мировой опыт

Раздел II. Методологические основы бизнес - планирования

Тема 3. Модели и методы планирования в условиях рынка

Тема 4. Информационное обеспечение бизнес - планирования

Раздел III. Методологические основы бизнес - планирования

Тема 5. Бизнес – план: понятие, структура, классификация

Тема 6. Разработка разделов бизнес – плана (план маркетинга, план производства, финансовый план, персонал)

Тема 7. Презентация бизнес – плана инвесторам

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Бизнес-планирование логистических систем» включена в вариативную часть, дисциплины по выбору (Б1.В.ДВ.08.02).

Реализация в дисциплине «Бизнес-планирование логистических систем» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профилю подготовки «Логистика» должна формировать следующие компетенции:

- ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов / умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
- ПК-8 - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
- ПК-13 - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.
- ПК-15 - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.
- ПК-16 - владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.
- ПК-17 - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.
- ПК-18 - владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).
- ПК-19 - владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Бизнес-планирование логистических систем» являются Стратегический менеджмент, Планирование на предприятии.

Дисциплина «Бизнес-планирование логистических систем» является основополагающим для изучения таких дисциплин как Транспортная логистика, Управление цепями поставок и для написания ВКР.

Знания, полученные при изучении дисциплины «Бизнес-планирование логистических систем», далее будут использованы, прежде всего, в профессиональной деятельности.

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование логистических систем» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с особенностями психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной

аттестации.

Текущая аттестация студентов – оценка знаний и умений проводится постоянно на практических и семинарских занятиях с помощью тестовых заданий, устного опроса, оценки самостоятельной работы студентов, включая рефераты, а также на контрольной неделе.

Промежуточная аттестация студента проводится в 7 семестре в виде зачета с оценкой.

2. Цели и задачи дисциплины. Требования к результатам освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование теоретических знаний и навыков выбора и обоснования альтернативных вариантов функционирования и развития бизнеса.

Изучение дисциплины обусловлено необходимостью приспособления современного предприятия к постоянно меняющимся условиям внешней среды. Весь ход социально-экономических преобразований в стране заставляет предприятие сформулировать стратегию своего развития, определить свои конкурентные преимущества, разработать программу конкретных действий на период упреждения, рассчитать финансовые и инвестиционные показатели.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- современные методики и требования к разработке бизнес-проекта;
- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;
- структуру и основные разделы, разрабатываемые в бизнес-плане;
- методы продвижения и реализации готового бизнес-проекта;
- особенности бизнес-планирования в российской экономике.
- определение планирования и его основных понятий;
- методы, алгоритмы и инструменты бизнес-планирования;

уметь:

- использовать для планирования функционирования и развития предприятия основные принципы и методы бизнес-планирования
- ставить цели и формулировать задач, связанные с профессиональных функций;
- разрабатывать бизнес-план, стратегический план и др. внутрифирменные планы, рассчитывать, анализировать и интерпретировать основные экономические показатели хозяйственной деятельности предприятия, выявлять факторы и находить резервы их роста или оптимизации
- анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации
- организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность
- планировать операционную деятельность организации
- разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку;

владеть:

- основными принципами и методами бизнес-планирования, плановыми показателями и их расчетами, структурой разделов бизнес-плана и их взаимосвязью, организацией бизнес-планирования на предприятии
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль);
- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес – единицы;
- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования
- методами управления операциями

- навыками составления, организации и координации взаимодействия между подразделениями компании.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			7
Итого академических часов по учебному плану	4	144	144
Контактные часы всего, в том числе:	2	72	72
Лекции (Л)	1	36	36
Практические занятия (ПЗ)	1	36	36
Самостоятельная работа (СР)	2	72	72
в том числе:			
реферат	0,25	9	9
самоподготовка к текущему контролю знаний	1,75	63	63
Контроль			
Вид контроля:			Зачет с оценкой

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Дисциплина «Бизнес-планирование логистических систем»	
Раздел I. Основные понятия и цели бизнес-планирования в логистике	Раздел III. Методики анализа чувствительности проекта и рисков, эффективность бизнес – плана
Раздел II. Структура и содержание основных разделов бизнес-плана	

Рисунок 1 – Содержание разделов дисциплины «Бизнес-планирование логистических систем»

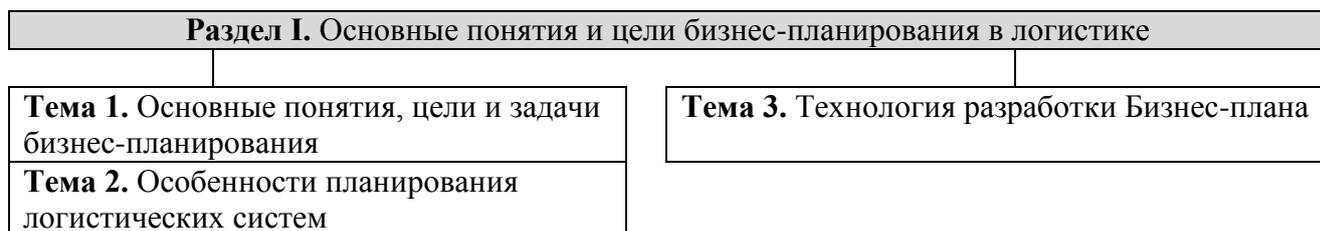


Рисунок 2 – Раздел 1. «Основные понятия и цели бизнес-планирования в логистике»

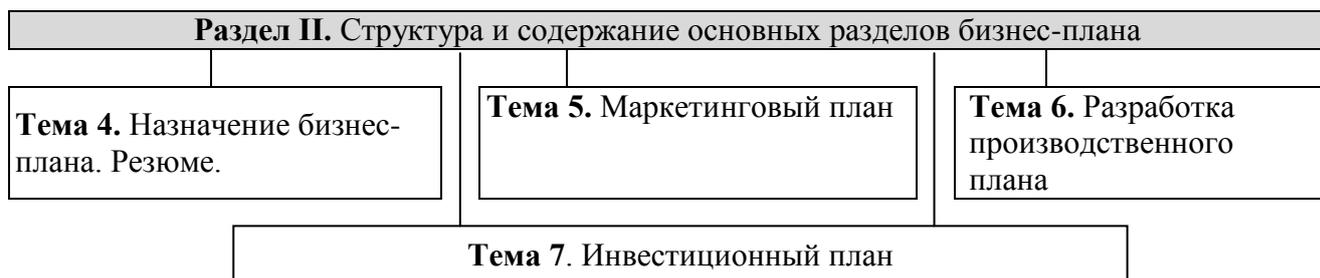


Рисунок 3 – Раздел 2. «Структура и содержание основных разделов бизнес-плана»

Раздел III. Методики анализа чувствительности проекта и рисков, эффективность бизнес – плана	
Тема 8. Анализ чувствительности проекта и рисков	Тема 9. Презентация бизнес-плана

Рисунок 4 – Раздел 3. «Методики анализа чувствительности проекта и рисков, эффективность бизнес – плана»

4.2. Трудоемкость разделов и тем дисциплины

Таблица 2 - Трудоемкость разделов и тем дисциплины

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всегочасовна раздел/тему	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СР)
		Л	ПЗ	
Раздел I. Основные понятия и цели бизнес-планирования в логистике	48	12	12	24
Тема 1. Основы бизнес–планирования и его роль в современном предпринимательстве	16	4	4	8
Тема 2. Особенности планирования логистических систем	16	4	4	8
Тема 3. Технология разработки Бизнес-плана	16	4	4	8
Раздел II. Структура и содержание основных разделов бизнес-плана	48	12	12	24
Тема 4. Назначение бизнес-плана. Резюме.	16	4	4	8
Тема 5. Маркетинговый план	16	4	4	8
Тема 6. Разработка производственного плана	16	4	4	8
Тема 7. Инвестиционный план	16	4	4	8
Раздел III. Методики анализа чувствительности проекта и рисков, эффективность бизнес – плана	48	12	12	24
Тема 8. Анализ чувствительности проекта и рисков	16	4	4	8
Тема 9. Презентация бизнес – плана	16	4	4	8
ВСЕГО	144	36	36	72

4.3. Содержание разделов дисциплины

Раздел I. Основные понятия и цели бизнес-планирования в логистике
Тема 1. Основы бизнес–планирования и его роль в современном предпринимательстве

Объект, предмет, информационно-методическая основа бизнес-планирования
 Взаимосвязь бизнес-планирования с элементами системы управления предприятием.
 Виды бизнес-планов с позиций компонентов менеджмента Роль бизнес-планирования в

предпринимательской деятельности.

Тема 2. Особенности планирования логистических систем

Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях). Значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы. Теоретические основы стратегического планирования. Этапы стратегического планирования логистической системы. Значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе. Оперативное планирование материальных потоков на производстве. Планирование и организация внутривыпускных потоковых процессов. Определение потребностей логистической системы. Методы определения потребностей логистической системы. Критерии выбора поставщиков (контрагентов). Основы организации логистических операций и управления ими во внутривыпускных процессах организации. Основные параметры логистической системы. Проектирование логистической системы управления запасами и распределительных каналов. Схемы каналов распределения.

Тема 3. Технология разработки Бизнес-плана

Краткая структура бизнес-плана. Титульный лист. Описательная часть. Приложения, справочные и иные материалы, подтверждающие исходные данные. Виды товаров и услуг. Рыночные исследования и анализ сбыта. Оценка конкуренции на рынках сбыта. Маркетинг. План производства. Организационный план. Юридический план. Оценка риска и страхование. Финансовый план.

Раздел II. Структура и содержание основных разделов бизнес-плана

Тема 4. Назначение бизнес-плана. Резюме

Цель и задачи бизнес-плана. Аннотация. Содержание резюме. Название проекта, его организационно-правовая форма. Основные сведения и реквизиты юридического лица и предпринимателя. Описание идеи. Цель. Описание бизнес-процессов. Штат сотрудников. Оборудование. Необходимые стартовые затраты. Ключевые финансовые показатели. Возможные риски. Ожидаемая окупаемость проекта.

Тема 5. Маркетинговый план

Назначение и содержание маркетингового плана. Исследование рынка. Определение стратегии. Анализ конкуренции. Цели и задачи планирования продаж. Исследование конъюнктуры рынка. Планирование ассортимента продукции. Жизненный цикл продукции: методы планирования продаж. Жизненный цикл брендов, товарной марки. Планирование новой продукции. Планирование ценообразования. Оценка и планирование конкурентоспособности. Ценовая политика. Факторы, влияющие на ценовую стратегию. Маркетинговая стратегия. Каналы сбыта. Способы сбыта и стимулирование продаж. План сбыта продукции.

Тема 6. Разработка производственного плана

Расчет и планирование производственной мощности. Планирование потребности в материально-технических ресурсах. Планирование потребности в оборудовании и запасных частях к ним. Планирование потребности в материалах. Планирование незавершенного производства. Планирование потребности в персонале. Планирование высвобождения персонала. Планирование развития и реструктуризации персонала. Планирование организации труда. Планирование оплаты труда. Планирование средней оплаты труда. Планирование развития системы экономического стимулирования. Планирование эффективности использования трудовых резервов. Планирование себестоимости. Классификация издержек. Калькуляция себестоимости продукции.

Тема 7. Инвестиционный план

Значение и содержание инвестиционного плана. Этапы инвестиционной фазы.

Сроки инвестирования и проведения работ. Необходимые материальные ресурсы и их характеристики, запланированное время их покупки и поставки на объект. Мероприятия, программы, курсы, посвященные организации работы персонала и подготовке сотрудников. Расходы по каждому этапу инвестиционной фазы, график и суммы инвестиционных расходов. План вывода проекта на запланированные мощности. Составление списка потенциальных инвесторов, кредиторов и других источников капитала, необходимого для реализации проекта.

Раздел III. Методики анализа чувствительности проекта и рисков, эффективность бизнес – плана

Тема 8. Анализ чувствительности проекта и рисков

Анализ чувствительности: краткое описание. Ключевые особенности анализа. Анализ чувствительности: используемый алгоритм. Скрытые факторы анализа чувствительности. Учёт в анализе чувствительности точки безубыточности компании. Анализ чувствительности и особенности оценки инвестпроекта. Проектный риск: понятие и сущность. Концепция управления проектными рисками: основные элементы. Планирование управления рисками. Идентификация факторов риска и основные типы проектных рисков. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков. Антирисковые меры: планирование способов реагирования.

Тема 9. Презентация бизнес – плана инвесторам

Инвестиционный проект: сущность и содержание. Цель и задачи презентации бизнес – плана инвесторам. Тактика ведения переговоров. Сущность и содержание переговорного процесса с потенциальными инвесторами. Виды и формы сотрудничества с инвесторами. Юридический аспект. Ключевые моменты презентации бизнес–плана в современных условиях.

4.4. Лабораторные / практические/ семинарские занятия

Таблица 3 - Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Раздел I. Основные понятия и цели бизнес-планирования в логистике			12
	Тема 1. Основы бизнес-планирования и его роль в современном предпринимательстве	1. Объект, предмет, информационно-методическая основа бизнес-планирования 2. Взаимосвязь бизнес-планирования с элементами системы управления предприятием.	Дискуссия, тестирование, решение кейс-задач	4
	Тема 2. Особенности планирования логистических систем	1. Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях) 2. Оперативное планирование материальных потоков на производстве	Дискуссия, тестирование, решение кейс-задач	4
	Тема 3. Технология разработки Бизнес-плана	1. Краткая структура бизнес-плана 2. Описательная часть бизнес-плана	Дискуссия, тестирование, решение кейс-задач	4

¹Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
2.	Раздел II. Структура и содержание основных разделов бизнес-плана			16
	Тема 4. Назначение бизнес-плана. Резюме	1.Цель и задачи бизнес-плана 2.Описание идеи в бизнес-плане	Дискуссия, тестирование, решение кейс-задач	4
	Тема 5. Маркетинговый план	1.Назначение и содержание маркетингового плана 2.Планирование ассортимента продукции	Дискуссия, тестирование, решение кейс-задач	4
	Тема 6. Разработка производственного плана	1.Расчет и планирование производственной мощности 2.Планирование потребности в материально-технических ресурсах	Дискуссия, тестирование, решение кейс-задач	4
	Тема 7. Инвестиционный план	1.Значение и содержание инвестиционного плана 2.Необходимые материальные ресурсы и их характеристики, запланированное время их покупки и поставки на объект	Дискуссия, тестирование, решение кейс-задач	4
	Раздел III. Методики анализа чувствительности проекта и рисков, эффективность бизнес – плана			8
	Тема 8. Анализ чувствительности проекта и рисков	1.Анализ чувствительности: используемый алгоритм 2.Анализ чувствительности и особенности оценки инвестпроекта	Дискуссия, тестирование, решение кейс-задач	4
	Тема 9. Презентация бизнес – плана инвесторам	1.Инвестиционный проект: сущность и содержание 2.Цель и задачи презентации бизнес – плана инвесторам	Дискуссия, тестирование, решение кейс-задач	4
ИТОГО				36

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 4 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
Раздел I. Раздел I. Основные понятия и цели бизнес-планирования в логистике			24
1.	Тема 1.Основы бизнес-планирования и его роль в современном предпринимательстве	Виды бизнес-планов с позиций компонентов менеджмента Роль бизнес-планирования в предпринимательской деятельности.	8
2.	Тема 2. Особенности планирования логистических систем	Планирование и организация внутрипроизводственных потоковых процессов. Определение потребностей логистической системы. Методы определения потребностей логистической	8

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
		системы. Критерии выбора поставщиков (контрагентов). Основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации. Основные параметры логистической системы. Проектирование логистической системы управления запасами и распределительных каналов. Схемы каналов распределения.	
	Тема 3. Технология разработки Бизнес-плана	Виды товаров и услуг. Рыночные исследования и анализ сбыта. Оценка конкуренции на рынках сбыта. Маркетинг. План производства. Организационный план. Юридический план. Оценка риска и страхование. Финансовый план.	8
Раздел II. Структура и содержание основных разделов бизнес-плана			32
3.	Тема 4. Назначение бизнес-плана. Резюме	Модели планирования в условиях рынка Методы планирования в условиях рынка	8
5.	Тема 5. Маркетинговый план	Понятие, роль и требования к информационному обеспечению бизнес – планирования. Внутренние и внешние источники информации. Консалтинг. Технология сбора, обработки и интерпретации маркетинговой информации.	8
	Тема 6. Разработка производственного плана	Планирование потребности в персонале. Планирование высвобождения персонала. Планирование развития и реструктуризации персонала. Планирование организации труда. Планирование оплаты труда. Планирование средней оплаты труда. Планирование развития системы экономического стимулирования. Планирование эффективности использования трудовых резервов. Планирование себестоимости. Классификация издержек. Калькуляция себестоимости продукции.	8
	Тема 7. Инвестиционный план	Расходы по каждому этапу инвестиционной фазы, график и суммы инвестиционных расходов. План вывода проекта на запланированные мощности. Составление списка потенциальных инвесторов, кредиторов и других источников капитала, необходимого для реализации проекта	8
Раздел III. Методики анализа чувствительности проекта и рисков, эффективность бизнес – плана			16
6.	Тема 8. Анализ чувствительности проекта и рисков	1. Понятие бизнес-плана и его значение в предпринимательской деятельности. 2. Цели, задачи и функции бизнес-плана в современных условиях. 3. Основные подходы к разработке бизнес-плана. 4. Реализация и контроль за выполнением бизнес-плана.	8
7.	Тема 9. Презентация бизнес – плана	1. Этапы бизнес-планирования и их содержание. 2. Структура маркетинговых, технико-	8

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	инвесторам	экономических, финансовых показателей бизнес-плана. 3. Особенности планирования деятельности предприятия на различных стадиях жизненного цикла. 4. Нормативно-правовая основа бизнес-планирования. 5. Оценка эффективности проекта	
ИТОГО			72

4.5.2. *Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы*

Курсовые проекты, контрольные, расчетно-графические, учебно-исследовательские работы учебным планом не предусмотрены.

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических занятий с экзаменационными вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 5.

Таблица 5 - **Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и вопросами итогового контроля знаний студентов**

Компетенции	Лекции	ПЗ	№ вопроса
ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов / умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	Тема 1-7	1-12	1-39
ПК-8 - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.	Тема 6	6,7,8,9	13-29, 31-39
ПК-13 - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.	Тема 6,7	6,7,8,9, 10,11,12	13-29
ПК-15 - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.	Тема 5,6,7	5-12	7-29
ПК-16 - владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	Тема 5,6,7	5-12	7-29
ПК-17 - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые	Тема 6,7	6,7,8,9, 10,11,12	13-29

Компетенции	Лекции	ПЗ	№ вопроса
рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.			
ПК-18 - владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).	Тема 1-7	1-12	1-39
ПК-19 - владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.	Тема 6,7	6,7,8,9,10,11,12	13-29

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Мазилкина Е.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Мазилкина Е.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2017.— 336 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63198.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Стародубова А.А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стародубова А.А., Дубовик И.В.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017.— 91 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79269.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6.2. Дополнительная литература

1. Алиев В.С. Практикум по бизнес-планированию с использованием программы ProjectExpert. 2-е издание, переработанное и дополненное / В. С. Алиев. - Форум, Инфра-М. – 2012. - 288 с.

2. Бизнес планирование: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / [В.З. Черняк и др.]; под ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ – ДАТА, 2012. – 591 с.

3. Горфинкель В.Я., Попадюк Т.Г. (ред.) Бизнес-планирование Учебник. — М.: Вузовский учебник, Инфра-М, 2015. — 296 с.

4. Стрекалова Н. Д. Бизнес-планирование Учебное пособие.-СПб.: Питер, 2013.- 352 с.: ил.

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Методические указания по изучению дисциплины «Бизнес-планирование логистических систем»

6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.mcsx.ru - Министерство сельского хозяйства.
2. www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития и торговли.
3. www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики.
4. www.ecfor.ru - Институт народохозяйственного прогнозирования РАН.
5. www.fadr.msu.ru - Фонд Исследования Аграрного Развития.
6. www.fgupfar.ru - Федеральное Агентство по регулированию продовольственного рынка.
7. www.inst-econ.org.ru - Институт экономики РАН.
8. www.forecast.ru - Центр макроэкономического анализа и краткосрочных прогнозов.
9. www.ancentr.ru - Центр политической конъюнктуры.

10. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» - <http://biblioclub.ru>
11. Научная электронная библиотека elibrary.ru - http://elibrary.ru/project_authors.asp?
12. Консультант плюс[электронный ресурс]: <http://www.consultant.ru/>
13. Энциклопедия экономиста [электронный ресурс]: <http://www.grandars.ru/>

6.5. Программное обеспечение

Таблица 6 - Перечень программного обеспечения

№п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Все разделы	MicrosoftPowerPoint	Программа подготовки презентаций	Microsoft	2006 (версия MicrosoftPowerPoint 2007)
2	Все разделы	MicrosoftWord	Текстовый редактор	Microsoft	2006 (версия MicrosoftPowerPoint 2007)

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля - тестирование, устный опрос, письменная контрольная работа.

Промежуточный контроль – зачет с оценкой.

Текущий контроль оценки знаний осуществляется преподавателем в течение всего семестра путём тестирования, проведения письменных контрольных работ, проверки домашних заданий и устного опроса после изучения каждой темы.

Каждый из видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций, а именно:

- в процессе беседы преподавателя и студента;
- в процессе создания и проверки письменных материалов;
- путем использования компьютерных программ и т.п.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, проверить обоснованность оценки и уменьшить степень субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;
- возможность детально и персонафицировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;
- формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и разделам образовательной программы;
- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;
- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Определенные компетенции также приобретаются студентом в процессе написания реферата по данной дисциплине, а контроль над их формированием осуществляется в ходе проверки преподавателем результатов данного вида работ и выставления соответствующей оценки (отметки).

Оценка тестов проводится по следующей шкале:

Таблица 7 – Шкала оценки тестов

Процент правильных ответов	Оценка
90-100	отлично
80-91	хорошо
60-79	удовлетворительно
менее 60	неудовлетворительно

Устный ответ и письменная работа оцениваются исходя из правильности и полноты изложения материала по заданному вопросу:

Таблица 8 - Критерии выставления оценок на устном опросе и письменной контрольной работе

Оценка	Критерий
«ОТЛИЧНО»	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но, и умеет осознано и аргументировано применять методические решения для нетривиальных задач.
	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но, и умеет решать нетривиальные задачи.
«ХОРОШО»	Студент продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала, но и либо умение: - аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения; - решать типовые задачи.
	Студент продемонстрировал либо: а) полное фактологическое усвоение материала; б) умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения; в) умение решать типовые задачи.
«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Студент продемонстрировал либо: а) неполное фактологическое усвоение материала при наличии базовых знаний, б) неполное умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, в) неполное умение решать типовые задачи при наличии базового умения.
	Студент на фоне базовых знаний не продемонстрировал либо: а) умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, б) умение решать типовые задачи при наличии базового умения
«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Студент на фоне базовых (элементарных) знаний продемонстрировал лишь базовое умение решать типовые (элементарные) задачи.
	Студент не имеет базовых (элементарных) знаний и не умеет решать типовые (элементарные) задачи.

Промежуточный контроль в виде зачета с оценкой по дисциплине «Бизнес-планирование» проводится в 7 семестре. При отличной успеваемости и 100% посещаемости студенту может быть выставлен зачет по итогам текущей успеваемости.

Результаты контроля успеваемости студентов на зачете с оценкой определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «ОТЛИЧНО» (5) – выставляется студенту, если он показывает глубокие и всесторонние знания по дисциплине в соответствии с рабочей программой, основной и дополнительной литературой по учебному предмету; самостоятельно, логически стройно и последовательно излагает учебный материал, демонстрируя умение анализировать научные взгляды, аргументировано отстаивать собственную научную позицию; творчески увязывает теоретические положения с юридическими, экономическими и иными аспектами, обладает высокой культурой речи и умеет применять полученные теоретические знания при решении задач и конкретных практических ситуаций.

Оценка «ХОРОШО» (4) – выставляется студенту, если он показывает твёрдые и достаточно полные знания дисциплины в соответствии с рабочей программой, уверенно ориентируется в основной литературе по учебному предмету, самостоятельно и последовательно излагает учебный материал, предпринимает попытки анализировать различные научные взгляды и обосновать собственную теоретическую позицию, при этом допускает незначительные ошибки; умеет увязывать теоретические положения с юридическими, экономическими и иными аспектами, отличается развитой речью, умеет применять полученные теоретические знания при решении задач и конкретных практических ситуаций.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3) – выставляется студенту, если он показывает твёрдые знания дисциплины в соответствии с рабочей программой, ориентируется лишь в некоторых литературных источниках по учебному предмету; учебный материал излагает репродуктивно, допуская некоторые ошибки; предпринимает попытки анализировать различные научные взгляды, обосновывать собственную научную позицию по требованию преподавателя, с трудом умеет установить связь теоретических положений с практикой, речь не всегда логична и последовательна.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2) – выставляется студенту, если он демонстрирует незнание основных положений учебной дисциплины; не ориентируется в основных литературных источниках по учебному предмету; не в состоянии дать самостоятельный ответ на учебные вопросы, обосновать собственную научную позицию; не умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой, речь слабо развита и маловыразительна.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения практических занятий по дисциплине «Бизнес-планирование» необходимы компьютерный класс, оснащенные MSOFFICE и программой ProjectExpert 7, а также аудитория, оснащенная мультимедийной техникой.

9. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения дисциплины

Для лучшего усвоения материала студентами преподавателю рекомендуется в первую очередь ознакомить их с программой курса и кратким изложением материала курса, представленного в образовательной программе дисциплины. Далее на лекционных занятиях преподаватель должен довести до студентов теоретический материал согласно тематике и содержанию лекционных занятий, представленных в рабочей программе.

Лекции являются одним из основных инструментов обучения студентов. Информационный потенциал лекции достаточно высок.

1. Это содержательность, то есть наличие в лекции проверенных сведений.
2. Информативность - степень новизны сведений, преподносимых лектором.
3. Дифференцированность информации:
 - фактическая, раскрывающая новые подходы, разработки, идеи научной мысли в области менеджмента;

- оценочная, показывающая, как и каким образом складываются или формируются в науке и практике тот или иной постулат, взгляд, положение;
- рекомендательно-практическая информация - данные о конкретных приемах, методах, процедурах, технологиях, используемых в управлении группами, производством, обществом.

Научный потенциал лекции включает научные сообщения (теоретические обобщения, фактические доказательства, научные обоснования фактических выводов по проблемам управления и менеджмента, расстановка акцентов при использовании нормативно-правовой базы, регулирующей рассматриваемый вид деятельности..

В связи с вышеизложенным, важно научиться правильно конспектировать лекционный материал. Это не означает, что лекции нужно записывать слово в слово, следует записывать самое главное, то есть ключевые слова, положения и определения, делать сноски на нормативные акты. Собственно слово «конспект» происходит от латинского conspectus - обзор, краткое изложение содержания какого-либо сочинения. Кроме того, необходимо отметить, что ведение конспектов, иначе записей, связано с лучшим запоминанием материала как лекционного, так и читаемого. Следуя правилам: «читай и пиши», « слушай и пиши», можно успешно овладеть знаниями, не прибегая к дополнительным усилиям.

Однако, конспектировать лекции необходимо таким образом, чтобы складывалось вполне определенное представление о той или иной проблеме, то есть ее постановке, последствиях и путях решения. Также подлежит работать и с любой литературой. В процессе ознакомления с текстом стоит, да и необходимо обращаться к словарям и справочникам, выписывая новые слова, термины, словосочетания, интересные мысли и прочее.

Использование новых информационных технологий в цикле лекций и практических занятий по дисциплине позволяют максимально эффективно задействовать и использовать информационный, интеллектуальный и временной потенциал, как студентов, так и преподавателей для реализации поставленных учебных задач. Прежде всего, это возможность провести в наглядной форме необходимый поворот основных теоретических вопросов, объяснить методику решения проблемных задач учебной ситуации и активизировать совместный творческий процесс в аудитории. В данном случае также обеспечивается обучающий эффект, поскольку информация на слайдах носит или обобщающий характер уже известного учебного материала, или является для студентов принципиально новой.

Основные цели практических занятий:

- интегрировать знания, полученные по другим дисциплинам данной специальности и активизировать их использование, как в случае решения поставленных задач, так и в дальнейшей практической деятельности;

- показать сложность и взаимосвязанность управленческих проблем, решаемых специалистами разных направлений в целях достижения максимальной эффективности менеджмента организации.

Для закрепления учебного материала на семинарских и практических занятиях студенты выступают с докладами, пишут контрольные работы, решают конкретные задачи, максимально приближенные к реальным управленческим ситуациям.

Как в докладе, так и в реферате принято рассматривать постановку проблемы, ее актуальность, практическую реализацию с определением известного взгляда на проблему.

Несколько иное значение имеют контрольные работы. Это также проверка уровня знаний, приобретаемых студентами на лекциях и при самостоятельной работе. Они выполняются письменно и сдаются для проверки преподавателю. Желательно, чтобы в контрольной работе были отражены: актуальность и практическая значимость выбранной темы, отражение ее в научной литературе, изложена суть и содержание темы, возможные направления развития, а также выводы и предложения.

Анализ конкретных ситуаций также несет в себе обучающую значимость. Здесь

горизонт возможных направлений очень широк. Можно использовать как реальные, так и учебные ситуации. Это события на определенной стадии развития или состояния; явления или процессы, находящиеся в стадии завершения или завершившиеся; источники или причины возникновения, развития или отклонения от нормы каких-либо фактов или явлений; фиксированные результаты или наиболее вероятные последствия изучаемых явлений и процессов; социальные, юридические, экономические или административные решения и оценки; поведение или поступки конкретных лиц, в том числе руководителей. При этом следует помнить, что под конкретной ситуацией следует понимать конкретное событие, происходившее или происходящее, либо возможное в недалеком будущем.

Завершить изучение дисциплины целесообразно выполнением тестов для проверки усвоения учебного материала. Подобный подход позволит студентам логично и последовательно осваивать материал и успешно пройти итоговую аттестацию.

Студент, пропустивший занятия, обязан представить ведущему преподавателю конспект лекции, практические задания, выполненные по теме пропущенного занятия, в устной форме отчитаться по основным вопросам темы занятия.

10. Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе

При изучении курса целесообразно придерживаться следующей последовательности:

1. До посещения первой лекции:

- а) внимательно прочесть основные положения программы курса;
- б) подобрать необходимую литературу и ознакомиться с её содержанием.

2. После посещения лекции:

а) углублено изучить основные положения темы программы по материалам лекции и рекомендуемым литературным источникам;

б) дополнить конспект лекции краткими ответами на каждый контрольный вопрос к теме и при возможности выполнить задание для самостоятельной работы;

в) составить список вопросов для выяснения во время аудиторных занятий;

г) подготовиться к практическим занятиям.

Самостоятельная работа студентов по заданию преподавателя должна быть спланирована и организована таким образом, чтобы дать возможность не только выполнять текущие учебные занятия, но и научиться работать самостоятельно. Это позволит студентам углублять свои знания, формировать определенные навыки работы с нормативно-справочной литературой, уметь использовать законодательную базу при решении конкретных задач. Контроль за самостоятельной работой студентов осуществляется преподавателем на практических занятиях.

Самостоятельная работа представляет собой работу с материалами лекций, чтение книг (учебников), изучение нормативных и регламентирующих документов с конспектированием пройденного материала. Такое чтение с конспектированием должно обязательно сопровождаться также выявлением и формулированием неясных вопросов, вопросов, выходящих за рамки темы (для последующего поиска ответа на них). Полезно записывать новые термины, идеи или цитаты (для последующего использования). Желательно проецировать изучаемый материал на свою повседневную или будущую профессиональную деятельность.

В структуру самостоятельной работы входит

1. работа студентов на лекциях и над текстом лекции после нее, в частности, при подготовке к зачету;
2. подготовка к практическим занятиям (подбор литературы к определенной проблеме; работа над источниками; составление реферативного сообщения или доклада и пр.),
3. работа на практических занятиях, проведение которых ориентирует студентов на творческий поиск оптимального решения проблемы, развивает навыки

самостоятельного мышления и умения убедительной аргументации собственной позиции.

Студент должен проявить способность самостоятельно разобраться в работе и выработать свое отношение к ней, используя полученные в рамках данного курса навыки.

Задания для самостоятельной работы студентов являются составной частью учебного процесса. Выполнение заданий способствует:

- ✓ закреплению и расширению полученных студентами знаний по изучаемым вопросам в рамках учебной дисциплины
- ✓ развитию навыков работы с нормативно – правовыми документами, экономической и специальной литературой, СПС «КонсультантПлюс»;
- ✓ развитию навыков обобщения и систематизации информации;
- ✓ формированию практических навыков по подготовке письменных заключений;
- ✓ развитию навыков анализа и интерпретации данных статистики, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.

Важность самостоятельной работы студентов обусловлена повышением требований к уровню подготовки специалистов в современных условиях, в частности, требованиями к умению использовать нормативно – правовые документы в своей деятельности, а также необходимостью приобретения навыков самостоятельно находить информацию по вопросам страхования в различных источниках, её систематизировать; давать оценку конкретным практическим ситуациям; собирать, анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем в сфере экономики и управления, в частности.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентами во внеаудиторное время.

Программу разработали:

Овчаренко Я.Э., доцент, к.э.н.

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Ко-во часов
1	Тема 1. Основы бизнес – планирования и его роль в современном предпринимательстве	Л	Лекция-дискуссия	2
2	Тема 2. Планирование: история, становление и развитие в современных условиях. Мировой опыт	Л	Проблемная лекция	2
		ПЗ	Деловые игры	4
2	Тема 3. Модели и методы планирования в условиях рынка	Л	Лекция-беседа	2
4	Тема 4. Информационное обеспечение бизнес - планирования	Л	Лекция-дискуссия	2
5	Тема 5. Бизнес – план: понятие, структура, классификация.	Л	Проблемная лекция	2
		ПЗ	Кейс-метод	2
6	Тема 6. Разработка разделов бизнес – плана (план маркетинга, план производства, финансовый план, персонал)	ПЗ	Деловые игры	2
		ПЗ	Разработка бизнес-плана, Кейс-метод	2
7	Тема 7. Презентация бизнес – плана инвесторам	Л	Мини-лекция	2
		ПЗ	Дискуссии	2
Всего				24

Общее количество часов аудиторных занятий, проведенных с применением активных и интерактивных образовательных технологий составляет 24 часа (33,3 % от аудиторных занятий)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Таблица – Показатели и методы оценки результатов подготовки бакалавров по направлению **38.03.02 «Менеджмент»** профиль «Логистика»

№ П/П	Результаты обучения (освоенные общекультурные и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Форма контроля	Разделы дисциплины, темы и их элементы
1	ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов / умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	<p>Знать: современные методики и требования к разработке бизнес-проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру и основные разделы, разрабатываемые в бизнес-плане; - методы продвижения и реализации готового бизнес-проекта; - основные бизнес – процессы в организации - особенности бизнес-планирования в российской экономике. - теоретические основы современного бизнес-планирования; - компьютерные программы по бизнес-планированию <p>Уметь: координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p> <p>Владеть: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов</p>	Тестирование, собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях, проверка выполнения практических заданий, участие в деловой игре, обсуждение докладов	Тема 1-7
2	ПК-8 - владением навыками документального	<p>Знать: особенности бизнес-планирования в российской экономике.</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение планирования и его основных понятий; 	Тестирование, собеседование в ходе устного опроса	Тема 6

	оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.	- методы, алгоритмы и инструменты бизнес-планирования; Уметь: детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании; - разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность - планировать операционную деятельность организации - разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку; Владеть: навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.	на практических занятиях, проверка выполнения практических заданий, участие в деловой игре, обсуждение докладов	
3	ПК-13 - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.	Знать: современные методики и требования к разработке бизнес - проекта; - принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; - структуру и основные разделы, разрабатываемые в бизнес-плане; - методы продвижения и реализации готового бизнес - проекта; Уметь: моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций Владеть: навыками самостоятельного овладения методами бизнес-планирования и применению этих знаний в практической разработке бизнес-планов	Тестирование, собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях, проверка выполнения практических заданий, участие в деловой игре, обсуждение докладов	Тема 6,7
4	ПК-15 - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об	Знать: определение планирования и его основных понятий; методы, алгоритмы и инструменты бизнес-планирования; знать функциональное назначение бюджетирования, принципы его организации на предприятиях АПК во взаимосвязи с главными целями компании, особенности и функции бюджетирования; Уметь: разрабатывать бизнес-план, стратегический план и др. внутрифирменные планы, рассчитывать, анализировать и	Тестирование, собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях, проверка выполнения практических заданий, участие в	Тема 5,6,7

	инвестировании и финансировании.	интерпретировать основные экономические показатели хозяйственной деятельности предприятия, выявлять факторы и находить резервы их роста или оптимизации - анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации - проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений Владеть: основными принципами и методами бизнес-планирования, плановыми показателями и их расчетами, структурой разделов бизнес-плана и их взаимосвязью, организацией бизнес-планирования на предприятии - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль);	деловой игре, обсуждение докладов	
5	ПК-16 - владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; Уметь: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; Знать: методики анализа, контроля и оценки эффективности бизнес-планов и инвестиционных проектов; - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования	Тестирование, собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях, проверка выполнения практических заданий, участие в деловой игре, обсуждение докладов	Тема 5,6,7
6	ПК-17 - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые	Знать: методики анализа, контроля и оценки эффективности бизнес-планов; Уметь: обосновать с позиции маркетинга, организации, финансов целесообразность (реализуемость) конкретного бизнес-проекта; Владеть: методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес – единицы;	опрос, тесты, лабораторная работа	Тема 6,7

	бизнес-модели.			
7	ПК-18 - владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности бизнес-планирования в российской экономике. - современные методики и требования к разработке бизнес - проекта; <p>Уметь: разрабатывать бизнес-план, стратегический план и др. внутрифирменные планы, рассчитывать, анализировать и интерпретировать основные экономические показатели хозяйственной деятельности предприятия, выявлять факторы и находить резервы их роста или оптимизации</p> <p>Владеть: навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования - методами управления операциями 	Тестирование, собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях, проверка выполнения практических заданий, участие в деловой игре, обсуждение докладов	Тема 1-7
8	ПК-19 - владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.	<p>Знать: современные методики и требования к разработке бизнес - проекта;</p> <p>Уметь: организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации</p> <p>Владеть: навыками составления, организации и координации предпринимательской деятельности , а также взаимодействия между подразделениями компании.</p>	Тестирование, собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях, проверка выполнения практических заданий, участие в деловой игре, обсуждение докладов	Тема 6,7



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени **К.А. ТИМИРЯЗЕВА**
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет экономический
Кафедра управления сельскохозяйственным производством

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ

(наименование дисциплины)

(ПРИЛОЖЕНИЕ)

Для подготовки бакалавров по программе ФГОС ВО

Заочная форма обучения

Направление 38.03.02 Менеджмент
(шифр – название направления подготовки)

Профиль Логистика
(название профиля)

Курс 4

Семестр 7

Калуга, 2019

1. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			7
Итого академических часов по учебному плану	4	144	144
Контактные часы всего, в том числе:	0,38	12	12
Лекции (Л)	0,175	6	6
Практические занятия (ПЗ)	0,175	6	6
Самостоятельная работа (СР)	3,5	128	128
в том числе:			
самоподготовка к текущему контролю знаний	3,5	128	128
Контроль	0,12	4	4
Вид контроля:			Зачет с оценкой

Таблица 2 - Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на раздел/тему	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СР)*
		Л	ПЗ	
Раздел I. Теоретические основы бизнес - планирования	36	2	2	32
Тема 1. Основы бизнес – планирования и его роль в современном предпринимательстве	18	2		16
Тема 2. Планирование: история, становление и развитие в современных условиях. Мировой опыт	18		2	16
Раздел II. Методологические основы бизнес - планирования	30			30
Тема 3. Модели и методы планирования в условиях рынка	16			16
Тема 4. Информационное обеспечение бизнес - планирования	14			14
Раздел III. Методологические основы бизнес - планирования	78	4	4	70
Тема 5. Бизнес – план: понятие, структура, классификация	26	2		24
Тема 6. Разработка разделов бизнес – плана (план маркетинга, план производства, финансовый план, персонал)	36	2	4	30
Тема 7. Презентация бизнес – плана инвесторам	16			16
ВСЕГО	144	6	6	132

*В том числе зачет – 4 часа

Таблица 3 - Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
Раздел I. Теоретические основы бизнес - планирования			тестирование	2
1.	Тема 2. Планирование: история, становление и развитие в современных условиях. Мировой опыт	Практическое занятие № 1 Планирование: история, становление и развитие в современных условиях. Мировой опыт	Устный опрос, реферат	2
Раздел III. Методологические основы бизнес - планирования			Тестирование	4
4.	Тема 6. Разработка разделов бизнес – плана (план маркетинга, план производства, финансовый план, персонал)	Практическое занятие № 2 Разработка бизнес-плана с помощью программы ProjectExpert 7	Защита практической работы с программой ProjectExpert 7	4
ИТОГО				6

Таблица 4 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
Раздел I. Теоретические основы бизнес - планирования			32
1.	Тема 1. Основы бизнес – планирования и его роль в современном предпринимательстве	1.Объект, предмет, информационно-методическая основа бизнес-планирования 2. Взаимосвязь бизнес-планирования с элементами системы управления предприятием. 3. Виды бизнес-планов с позиций компонентов менеджмента 4. Роль бизнес-планирования в предпринимательской деятельности.	16
2.	Тема 2. Планирование: история, становление и развитие в современных условиях. Мировой опыт	1. Исторический аспект развития системы планирования в нашей стране. 2. Достоинства и недостатки централизованной системы планирования, объективная необходимость ее изменения. 3. Признаки, лежащие в основе классификации планирования. 4. Классификация и характеристика системы планов. 5. Организация планирования в современных условиях.	16
Раздел II. Методологические основы бизнес - планирования			30

²Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
3.	Тема 3. Модели и методы планирования в условиях рынка	1. Модели планирования в условиях рынка 2. Методы планирования в условиях рынка	16
5.	Тема 4. Информационное обеспечение бизнес - планирования	1. Понятие, роль и требования к информационному обеспечению бизнес – планирования. 2. Внутренние и внешние источники информации. Консалтинг. 3. Технология сбора, обработки и интерпретации маркетинговой информации.	14
Раздел III. Методологические основы бизнес - планирования			70
6.	Тема 5. Бизнес – план: понятие, структура, классификация	1. Понятие бизнес-плана и его значение в предпринимательской деятельности. 2. Цели, задачи и функции бизнес-плана в современных условиях. 3. Основные подходы к разработке бизнес-плана. 4. Реализация и контроль за выполнением бизнес-плана.	24
7.	Тема 6. Разработка разделов бизнес – плана (план маркетинга, план производства, финансовый план, персонал)	1. Этапы бизнес-планирования и их содержание. 2. Структура маркетинговых, технико-экономических, финансовых показателей бизнес-плана. 3. Особенности планирования деятельности предприятия на различных стадиях жизненного цикла. 4. Нормативно-правовая основа бизнес-планирования. 5. Оценка эффективности проекта	30
8.	Тема 7. Презентация бизнес – плана инвесторам	1. Цель и задачи презентации бизнес – плана инвесторам. 2. Тактика ведения переговоров. 3. Инвестиционный проект: сущность и содержание.	16
ИТОГО			132