

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 15.06.2025 15:33:08  
Уникальный программный ключ:  
cba47a2f4b9a29af2546ef5354c497841047161



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА**

**имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА**  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

**КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

Утверждаю:  
директор С.Д. Малахова

« 15 » 06 2025 г.

Номер внутривузовской регистрации

## **ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Уровень профессионального образования**  
Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**  
программа подготовки специалистов среднего звена

**Специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**  
**Квалификация – техник**

**Организация-разработчик:** Калужский филиал ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А.  
Тимирязева

**Экспертные организации:**  
ОАО «Галантус»

КАЛУГА, 2025

Форма обучения \_\_\_\_\_ очная \_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО:**

И.о. заместителя директора по учебной работе \_\_\_\_\_ Т.Н. Пимкина  
Начальник учебно-методической части \_\_\_\_\_ О.А. Окунева  
И.о. декана факультета  
агротехнологий, инженерии и землеустройства \_\_\_\_\_ Т.Д. Сихарулидзе  
Генеральный директор ОАО «Галантус» \_\_\_\_\_ О.Г. Митрофанов  
Председатель студенческого Совета \_\_\_\_\_ К.С. Чурилов

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«РЕКОМЕНДОВАНА»**

Советом факультета агротехнологий, инженерии и землеустройства,  
протокол № 6 от 25.03 2025 г.

секретарь совета \_\_\_\_\_ О.В. Рахимова

Учебно-методической комиссией по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство  
Председатель УМК по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

\_\_\_\_\_ А.Н. Исаков

**«РАЗРАБОТАНА»**

Выпускающей кафедрой агрономии

протокол № 7 от 21.03 2025 г.

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_ А.Н. Исаков

# **1. Пояснительная записка**

## **1.1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена**

Настоящая основная образовательная программа специалистов среднего звена (далее ООП ССЗ) реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования Калужским филиалом «Российского государственного аграрного университета – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Филиал) по направлению подготовки 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую филиалом с учётом требований рынка труда и соответствующую современному уровню развития науки, техники, технологий, экономики на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта для специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 309 от 05.05 2022 г., зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 68818 от 09.06 2022 г.) 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»;
- Профессионального стандарта «Специалист в области декоративного садоводства», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 559н от 02.09.2020, зарегистр. Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 60669 от 24.09.2020).
- Приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 № 762, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (21.09.2022 N 70167) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 №885/390, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (рег.№59778 от 11.09.2020) «О практической подготовке обучающихся.
- Приказа Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 №438, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (рег.№59784 от 11.09.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».
- Приказа Министерства просвещения РФ 30 июля 2020 №845/369, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (рег.№59557 от 28.08.2020) «Об утверждении Порядка зачёта организацией осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися

учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях осуществляющие образовательную деятельность»;

- Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 (ред. от 05.05.2022) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 19.01.2023 г №37, зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 72843 от 03.04.2023 г.) «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 г №800.
- Устава ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева.
- Положения о Калужском филиале.
- Правилах внутреннего распорядка Филиала.
- Положений и локальных актов ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева и Калужского филиала ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева в части, касающейся образовательной деятельности.

## **1.2. Организация учебного процесса и режим занятий**

- Начало занятий в каждом учебном году -1 сентября.
- Продолжительность учебной недели в Филиале - пятидневная.
- Учебный план включает следующие циклы:
  - ✓ социально-гуманитарный;
  - ✓ общепрофессиональный цикл;
  - ✓ профессиональный цикл;
- В учебных циклах выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле), промежуточную аттестацию и самостоятельной работы обучающихся.
- Объем учебной нагрузки обучающихся составляет суммарно 36 академических часов в неделю и включает работу обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебной нагрузки и самостоятельную работу обучающихся:
- учебные занятия при освоении всех циклов 30 академических

часов в неделю во взаимодействии с преподавателем и 6 академических часов в неделю самостоятельно;

- практика – 36 часов в неделю, самостоятельная работа не предусмотрена.
- Учебные занятия продолжительностью 45 минут группируются парами.
- Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется, в том числе, форме практической подготовки. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов профессиональных модулей и реализуется при проведении практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении элементов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью, а также учебной и производственной практик.
- В учебные циклы включена промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными Филиалом фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.
- На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено 82,4 процента  $((1680+432+144)*100/(2592+144))$  от объема учебных циклов образовательной программы, т.е. не менее 70 процентов в соответствии с ФГОС.
- Объем времени на самостоятельную работу обучающихся составляет 13 процентов  $(358*100/(2592+144))$  от объемов учебных циклов.

### **1.3. Распределение вариативной части**

Вариативная часть образовательной программы в соответствии с ФГОС не менее 30% что составляет 828 часов дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения основных видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

| Учебные циклы                                                                                                                                                                        | Обязательная учебная нагрузка, часы | Распределение вариативной части, часы | Обязательная учебная нагрузка после распределения, часы |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>СГ.00 Социально-гуманитарный цикл</b>                                                                                                                                             | <b>396</b>                          | <b>+102</b>                           | <b>498</b>                                              |
| СГ.01 История России                                                                                                                                                                 | 35                                  | +44                                   | 79                                                      |
| СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности                                                                                                                               | 65                                  | +12                                   | 77                                                      |
| СГ.03 Безопасность жизнедеятельности                                                                                                                                                 | 68                                  | +14                                   | 82                                                      |
| СГ.04 Физическая культура/Адаптивная физическая культура                                                                                                                             | 122                                 | +12                                   | 134                                                     |
| СГ.05 Основы бережливого производства                                                                                                                                                | 52                                  | +10                                   | 62                                                      |
| СГ.06 Основы финансовой грамотности                                                                                                                                                  | 54                                  | +10                                   | 64                                                      |
| <b>ОП.00 Общепрофессиональный цикл</b>                                                                                                                                               | <b>576</b>                          | <b>+196</b>                           | <b>772</b>                                              |
| ОП.01 Ботаника с основами физиологии растений                                                                                                                                        | 70                                  | +26                                   | 96                                                      |
| ОП.02 Почвоведение с основами земледелия и агрохимии                                                                                                                                 | 70                                  | +26                                   | 96                                                      |
| ОП.03 Строительное дело и материалы                                                                                                                                                  | 70                                  | +24                                   | 94                                                      |
| ОП.04 История садово-паркового искусства                                                                                                                                             | 52                                  | +10                                   | 62                                                      |
| ОП.05 Геодезия                                                                                                                                                                       | 66                                  | +20                                   | 86                                                      |
| ОП.06 Декоративное растениеводство и питомниководство                                                                                                                                | 64                                  | +32                                   | 96                                                      |
| ОП.07 Декоративная дендрология                                                                                                                                                       | 66                                  | +30                                   | 96                                                      |
| ОП.08 Основы менеджмента и предпринимательской деятельности                                                                                                                          | 52                                  | +10                                   | 62                                                      |
| ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности                                                                                                                      | 66                                  | +18                                   | 84                                                      |
| <b>П.00 Профессиональный цикл</b>                                                                                                                                                    | <b>936</b>                          | <b>+386</b>                           | <b>1322</b>                                             |
| <b>ПМ. 01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах</b> | 380                                 | +297                                  | 752                                                     |
| МДК.01.01 Организационное и техническое обеспечение работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах                           | 126                                 | +263                                  | 389                                                     |
| МДК.01.02 Выполнение паспортизации территорий и объектов зеленого фонда в населенных пунктах                                                                                         | 74                                  | +17                                   | 91                                                      |
| МДК.01.03 Экономическое обеспечение производства ландшафтных работ                                                                                                                   |                                     | +75                                   | 75                                                      |
| УП.01 Учебная практика                                                                                                                                                               | 72                                  |                                       | 72                                                      |
| ПП.01 Производственная практика                                                                                                                                                      | 108                                 |                                       | 108                                                     |

|                                                                                                                                                                          |            |             |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|------------|
| экзамен по модулю ПМ.01                                                                                                                                                  |            | +36         | 36         |
| <b>ПМ.02 Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности</b>                                                               | <b>268</b> | <b>+58</b>  | <b>326</b> |
| МДК.02.01 Организационное обеспечение выполнения работ по выращиванию посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав | 124        | +40         | 164        |
| УП.02 Учебная практика                                                                                                                                                   | 72         |             | 72         |
| ПП.02 Производственная практика                                                                                                                                          | 72         |             | 72         |
| экзамен по модулю ПМ.02                                                                                                                                                  |            | +18         | 18         |
| <b>ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>                                                                            | <b>180</b> | <b>+45</b>  | <b>225</b> |
| МДК.03.01 Выполнение работ по профессии "Садовник"                                                                                                                       | 72         | +27         | 99         |
| УП.03 Учебная практика                                                                                                                                                   | 72         |             | 72         |
| ПП.03 Производственная практика                                                                                                                                          | 36         |             | 36         |
| экзамен по модулю ПМ.03                                                                                                                                                  |            |             | 18         |
| Практика преддипломная                                                                                                                                                   |            | <b>+144</b> | 144        |

#### 1.4. Оценка результатов освоения основной образовательной программы

Основными видами оценки качества результатов освоения основной образовательной программы является текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация.

##### 1.4.1 Текущий контроль

- Текущий контроль проводится как непрерывное отслеживание в период аудиторной и самостоятельной работы обучающихся в установленные сроки по расписанию.
- В начале учебного года или семестра преподаватель, по своему усмотрению, проводит входной контроль знаний обучающихся, приобретенных на предшествующем этапе учебного процесса. Показатели входного контроля знаний используются для коррекции процесса усвоения дидактических единиц и освоения профессиональных и общих компетенций и при анализе результативности изучения дисциплины или междисциплинарного курса профессионального модуля.
- Текущий контроль знаний может проводиться на любом из видов учебных занятий. Формы и сроки проведения текущего контроля знаний обучающихся устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины или профессионального модуля, календарно-тематическим планом.

- Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины или профессионального модуля, сформированности компетенций.

- Формы текущего контроля знаний (опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях; проверка выполнения домашних заданий, практических и расчетно-графических работ; тестирование (в том числе компьютерное); работа с электронными учебно-методическими комплексами; проверка выполнения разделов курсовых работ, отчета по научно-исследовательской работе студента; проверка выполнений заданий по практике; собеседование и. т.д.) и комплекты оценочных средств по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями.

- С периодичностью не реже одного раза в семестр (в первом полугодии одна контрольная точка и две контрольные точки во втором полугодии) по распоряжению нач. учебной части проводятся срезовые контрольные мероприятия по всем учебным дисциплинам / профессиональным модулям и в журналах учебных занятий подводятся итоги текущей аттестации успеваемости обучающихся за отслеживаемый период.

- Система оценок уровня усвоения дисциплин, междисциплинарных курсов и практик - пятибалльная шкала.

- В целях обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих, каждый семестр преподаватель выставляет итоговую текущую оценку, если в данном семестре по данной дисциплине/междисциплинарному курсу не проводится промежуточная аттестация.

- Заведующий отделением анализирует данные текущей успеваемости по контрольным точкам и сдает отчеты с предложениями по повышению качества знаний заместителю директора по учебной работе.

- Данные текущего контроля используются заместителем директора по учебно-методической работе, заведующими отделениями, методистами, председателями цикловых комиссий, кураторами, преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в освоении учебного материала, совершенствовании методики преподавания, коррекции учебного процесса.

#### 1.4.2 Промежуточная аттестация

- Промежуточная аттестация является процедурой оценки степени и уровня освоения обучающихся отдельной части или всего объема учебной дисциплины/междисциплинарного курса/профессионального модуля.
- Основными формами промежуточной аттестации по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»:
  - экзамен по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу;
  - экзамен по профессиональному модулю;
  - дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практикам;
  - комплексный дифференцированный зачет по нескольким междисциплинарным курсам.
- Формы и порядок проведения промежуточной аттестации Филиал определяет самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определена учебным планом.
- В случае изучения дисциплины, междисциплинарного курса в течение нескольких семестров возможно проведение экзаменов по данной дисциплине, междисциплинарному курсу в каждом из семестров.
- В связи с тем, что содержание междисциплинарных курсов профессиональных модулей может включать в себя разные дидактические разделы, которые преподаются узкими специалистами, при проведении промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам профессионального модуля в перечень экзаменационных вопросов/вопросов к дифференцированному зачету включаются все вопросы по знаниям, умениям и профессиональным компетенциям разделов междисциплинарных курсов, изучаемых в текущем семестре. При этом комплексное задание по разделам междисциплинарного курса оценивается единой оценкой.
- При проведении промежуточной аттестации в виде комплексного зачета/экзамена по нескольким дисциплинам/ междисциплинарным курсам/учебной и производственной (по профилю специальности) практикам в перечень вопросов, подлежащих вынесению на экзамен/дифференцированный зачет включаются все вопросы по знаниям, умениям и профессиональным компетенциям дисциплин/ междисциплинарных курсов/практикам, изучаемых в текущем семестре. В течение комплексной процедуры за задания по разным дисциплинам/междисциплинарным курсам/ учебной и производственной (по профилю специальности) практикам выставляются оценки, которые фиксируются в зачетной книжке, дипломе по каждой дисциплине/междисциплинарному курсу отдельно.

- Экзамены сдаются в экзаменационную сессию в соответствии с графиком учебного процесса (предусмотрены консультации к экзаменам и самостоятельная работа обучающихся).

- Уровень подготовки обучающихся при проведении всех форм промежуточной аттестации оценивается в баллах: 5 (отлично); 4 (хорошо); 3 (удовлетворительно); 2 (неудовлетворительно).

- Экзамен по профессиональному модулю принимается экзаменационной комиссией, назначенной приказом директора, в состав которой входят: - представитель работодателя; - преподаватели и мастера Филиала, которые вели занятия по междисциплинарным курсам и руководили практикой соответствующего модуля в экзаменуемой группе. Уровень освоения профессиональных компетенций рассматривается с позиции «вид профессиональной деятельности освоен» / «вид профессиональной деятельности не освоен» и оценивается в баллах: 5 (отлично); 4 (хорошо); 3 (удовлетворительно); 2 (неудовлетворительно).

- Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях кафедры, совета факультета.

- 

#### 1.4.3 Государственная итоговая аттестация

Цель ГИА – установить соответствие уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню их подготовки, с учетом дополнительных требований Филиала по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты диплома работы.

#### **1.5 Учебная и производственная практики при реализации практической подготовки**

- Образовательная деятельность при освоении основной образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

- Практическая подготовка при проведении практик организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

- С целью реализации практической подготовки в профессиональный цикл образовательной программы включены следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

- Учебная и производственные практики проводятся в соответствии с графиком учебного процесса в объеме времени, предусмотренном в разделе «Сводные данные по бюджету времени» (в неделях).

- Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется Филиалом в объеме 576 часов (в том числе 144 часа преддипломная практика) или 55,1 процента от профессионального цикла образовательной программы  $((756 \cdot 100) / (1228 + 144))$ .

- Учебная и производственные практики проводятся в соответствии с графиком учебного процесса в объеме времени, предусмотренном в разделе «Сводные данные по бюджету времени» (в неделях).

- Учебная практика проводится в аудиториях Филиала. Производственная и преддипломная практика проводится на предприятиях и организациях. Целью данных видов практик является:

- ✓ Закрепление, систематизация и конкретизация теоретических знаний, полученных в процессе обучения на основе изучения опыта работы конкретного предприятия (организации).

- ✓ Развитие профессиональных компетенций по видам профессиональной деятельности и общих компетенций.

- ✓ Освоение современных техник и технологий.

- ✓ Адаптация к конкретным условиям деятельности организаций.

- ✓ Приобретение опыта работы на рабочих местах, развитие навыков самостоятельной работы с нормативно-методическими, справочными материалами и специальной литературой.

- ✓ Подготовка к государственной итоговой аттестации, в том числе к выполнению дипломной работы (только для преддипломной практики).

## **1.6. Обязательная часть социально-гуманитарного цикла**

Основной образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура» (для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Филиал устанавливает особый порядок освоения

дисциплины «Физическая культура» учетом состояния их здоровья), «Основы бережливого производства», «Основы финансовой грамотности».

Изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме не менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) – не менее 48 часов. Для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинской службы.

### **1.7.Освоение общепрофессионального цикла**

Основной образовательной программы предусматривает изучение дисциплин «Ботаника с основами физиологии растений», «Почвоведение с основами земледелия и агрохимии», «Строительное дело и материалы», «История садово-паркового искусства», «Геодезия», «Декоративное растениеводство и питомники», «Декоративная дендрология», «Основы менеджмента и предпринимательской деятельности», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

**1.8. Освоение профессионального цикла** основной образовательной программы предусматривает освоение профессиональных модулей:

ПМ. 01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.

ПМ.02 Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности.

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

### **1.9. Учебным планом предусматриваются консультации**

к экзаменам (в том числе к экзаменам по профессиональным модулям) – групповые устные в дни, свободные от экзаменов.

к курсовым работам/курсовым проектам - групповые устные и письменные – в сетке занятий по дисциплине/ междисциплинарному курсу по расписанию.

## **2. Требования к результатам освоения образовательной программы :**

Общие компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности

применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими видам деятельности (таблица 2)

Таблица 2

| Виды деятельности                                                                                                                                                      | Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                      | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах | ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.<br>ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.<br>ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.<br>ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах.<br>ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве |

|                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                         | работ одного вида на территориях и объектах.                                                                                                                                                                                                                             |
| организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве | ПК 2.1. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.<br>ПК 2.2. Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах. |

КФ ФГБОУ ВО РГАУ –МСХА имени К.А. Тимирязева располагает материально - технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и самостоятельной работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и норм.

### 3. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Реализация ООП ССЗ по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» обеспечена необходимыми учебно-методическими и информационными ресурсами.

Библиотека основана в 1986 году.

Фонд на 1.01. 2024 года – 66 218 ед. хранения

Поступило за 2023 г. – 66экз. на сумму 86 610,95 руб.

Выбыло за 2022г. – 0 экз.

Состоит экземпляров на конец отчетного года – 66 284 ед. хранения

Число абонентов – 1638

Посещаемость – 2 885

Книговыдача – 5 221

Общая площадь - 243 кв. м.

Посадочных мест - 50

Читальный зал -1

Абонемент учебной литературы -1

Отдел художественной литературы – 1

Число персональных компьютеров -10

из них для пользователей библиотеки – 7

из них подключенных к Интернету – 10

Число посещений Интернет-сайтов – 552

Собственные электронные каталоги:

- Электронный каталог учебной литературы КФ РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева – **5909 наз.**
- Электронная база избранных журнальных статей – **8182 наз.**
- Электронная база учебно-методических пособий – **386 наз.**

***Перечень основных подписных источников на 2024 гг.***

| № п/п | Основные сведения об электронно-библиотечной системе                                                                                                                                                                                      | Краткая характеристика                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет | <b>ЭБС РГАУ-МСХА имени К. А. Тимирязева.</b><br><a href="http://elib.timacad.ru/">http://elib.timacad.ru/</a> . Доступ с ПК вуза. Удаленный доступ по индивидуальному логину и паролю (получать в читальном зале библиотеки филиала);<br>«Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;<br>«Научная электронная библиотека»;<br>СПС «Консультант Плюс»<br>ЭБС Polpred (Обзор СМИ), бесплатное подключение через IP-адрес                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2.    | Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы                                                                                                                      | <b>Электронно-библиотечная система издательства «Лань»</b><br>( <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> ),<br>- <b>Контракт № 73-44-20</b> от 14 августа 2020 с ООО «ЭБС Лань» на срок 366 дней с 1 сентября 2020.<br>4 коллекции: 1. «Инженерно-технические науки» 2. «Ветеринария и сельское хозяйство», 3. «Технологии пищевых производств», 4. «Экономика и менеджмент ИЭО СПБУТУ и Э» -<br>Доступ с 1 сентября 2020 с компьютеров вуза -366 дней.<br>Удаленная регистрация.<br>- <b>Договор № СЭБ НВ-254</b> на оказание услуг от 13 августа 2020 с ООО «ЭБС «Лань». Действует до 31 декабря 2023 г. Удаленная регистрация в ЭБС «Лань»<br>- <b>Договор № 159-44-21</b> от 23 августа 2021 года с ООО «ЭБС «Лань» на срок 365 дней с 1 сентября 2021.<br>11 коллекций:<br>1. «Математика- Издательство «Лань». 2. «Физика –Издательство «Лань». 3. «Инженерно-технические науки – Издательство «Лань»» 4. «Ветеринария и сельское хозяйство- Издательство Лань", 5. «Информатика- Издательство «Лань». 6. «Химия –Издательство «Лань» .7. «Технологии пищевых производств- Издательство «Лань», 8. «Физкультура и спорт- Издательство «Лань». 9. «Пищевые технологии- |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>Издательство «Лань (СПО)». 10. «Сельское хозяйство-Издательство «Лань (СПО)». 11. «Техника, технология и информатика – Издательство «Лань» (СПО)». 3 издания не вошедшие в коллекции - Доступ с 1 сентября 2021 с компьютеров вуза -365 дней. Удаленная регистрация.</p> <p><b>ЭБС</b><br/> <b>IPRbooks</b>(<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>)<br/> <b>- Лицензионный договор № 6780/20</b><br/> от 14 мая 2020 г. с ООО Компания "Ай ПИ Эр Медиа" (Базовая версия "Премиум") на срок 12 календарных месяцев с 13 июня 2020 г. по 13 июня 2021 г. Доступ с ПК вуза. 50 мест для удаленного доступа. Регистрация с ПК вуза . Доступна удаленная регистрация к ЭБС IPRbooks<br/> <b>- Дополнительное соглашение №1</b> к Лицензионному договору № 6780/20 от 14 мая 2020 г. от 26 августа 2020 г. на период с 1 сентября 2020 г. до 13 июня 2021 г. 500 мест одновременных доступов онлайн. Регистрация с ПК вуза. Доступна удаленная регистрация к ЭБС IPRbooks<br/> <b>-Лицензионный договор № 8105/21П от 13 июня 2021 г.</b> с ООО Компания "Ай ПИ Эр Медиа" (Базовая версия "Премиум") на период с 13.06.2021 до 13 апреля 2022 г. Доступ с ПК вуза. Регистрация с ПК вуза . Доступна удаленная регистрация к ЭБС IPRbooks.</p> <p><b>ООО «Электронное издательство Юрайт»</b><a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a><br/> Лицензионный договор № 4612 от 04.06.2021 г.</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Подписка на периодические издания 1 полугодие 2024 г. содержит 20 названий.

Подписка на периодические издания см. Сетевое окружение

<\\Mainserver\!NewPublic>. Папка Учебная работа. Библиотека

Библиотечный фонд содержит необходимую учебно-методическую литературу по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», соответственно установленным квалификационным требованиям, предъявляемым к образовательной деятельности.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **4. Характеристика социокультурной среды**

В Филиале создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению культурно-нравственных, гражданско-политических, общекультурных качеств обучающихся.

Социокультурная среда Филиала представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций обучающихся.

Воспитательная работа, в Филиале, является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и вне учебное время. Все мероприятия, проводимые в Филиале, освещаются в средствах массовой информации, в частности, на сайте Филиала и наиболее значимые – на сайте Университета. В 2018 году в Филиале было создано студенческое интернет-издание «Team Today», которое ведет фото- и видеосъемку всех мероприятий, которые проходят в КФ РГАУ-МСХА имени К. А. Тимирязева, так и за его пределами.

Основными направлениями воспитательной работы в КФ РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева являются:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;
- работа в общежитиях;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Внеучебную деятельность в Филиале курирует помощник директора по воспитательной работе и молодежной политике.

Организацию воспитательной работы с обучающимися на факультетах обеспечивают, деканы факультетов и их помощники по воспитательной работе; на кафедрах – кураторы студенческих групп.

В Филиале проводятся культурно-массовые и спортивно-массовые мероприятия. Мероприятия организуются на основании ежегодного плана Филиала на проведение культурно-массовой и оздоровительной работы со студентами.

Важное место в воспитательной работе уделяется пропаганде и внедрению физической культуры и здорового образа жизни, проводимой с участием факультетов и кафедры физического воспитания. Студенты имеют возможность заниматься легкой атлетикой, волейболом, баскетболом, футболом, мини-футболом, настольным теннисом, силовой гимнастикой, шашками, в рамках работы спортивных секций.

В Филиале организуются лекции, беседы с врачами, работниками центров по профилактике асоциальных явлений (наркомании, ВИЧ-инфекции, табакокурения и т.д.) в молодежной среде.

В филиале существует студенческий бытовой совет в общежитиях, который состоит из председателя студенческого бытового совета, представителей курсов и старост этажей. Студенческий бытовой Совет и Профсоюзный комитет осуществляет проведение работ направленных на повышение культуры быта в общежитии (бережное отношение к предоставленному имуществу студентам от Филиала проживающих в общежитии, поддержание студенческих инициатив, стимулирование личной ответственности студента за положение дел в общежитии), рассмотрением вопросов нарушения правил проживания в общежитиях студентами.

Функции социальной защиты студенческой молодежи, организации их досуга, отдыха и оздоровления, выражение интересов студенческой молодежи в среде общественности, участие в организации и управлении учебно-воспитательном процессом в учебном заведении и т.д. приоритетно выполняет Профсоюзная организация студентов.

Необходимые условия совершенствования вузовского воспитания является интеграция воспитательной и научной работы. Особое место в деятельности кафедр, деканатов отводится работе по привлечению к научным исследованиям талантливых и способных студентов. Научная работа не только поднимает творческий потенциал, но и создает особую рабочую обстановку в коллективе.

Под руководством преподавателей ВУЗа и студентов ежегодно проводятся международные, региональные, ВУЗовские конференции, выставки творчества, олимпиады и конкурсы, в которых студенты Филиала активно участвуют и награждаются дипломами и грамотами.

Система поощрения студентов за успешное освоение дисциплин учебного плана дополняется поощрением по итогам научно-исследовательской работы в форме участия в студенческих научных конференциях, публикаций докладов в трудах РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева и КФ РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева и другими способами.

Студенты, активно участвующие в спортивной, культурной и общественной жизни факультета, по итогам работы за год премируются. Отлично успевающие студенты получают повышенную стипендию и принимают участие в конкурсах на получение стипендий Правительства РФ, именных стипендий.

## **5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В Филиале созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Филиала: <http://kaluga.timacad.ru/sveden/ovz/>.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг тьютора, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

Разработка адаптированных образовательных программ и создание особых условий организации образовательного и воспитательного процессов осуществляется по письменному заявлению от данных категорий лиц о создании таких условий.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в Филиале, как в академической группе, так и индивидуально.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в филиале комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся.

В Филиале для оказания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимой помощи, из числа ППС назначены сотрудники, ответственные за координацию деятельности обучающихся.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

В учебных помещениях (в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, учебных мастерских, библиотеке и иных помещениях) предусмотрена возможность оборудования мест для инвалидов и лиц с ОВЗ, при их наличии, по каждому виду нарушений здоровья.

Оборудование специальных учебных мест предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов. В стандартных аудиториях

первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями зрения и слуха.

При получении среднего профессионального образования по образовательным программам инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Для слабослышащих обучающихся использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции. Учебная аудитория, в которой проходят занятия обучающихся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор).

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

Для слабовидящих обучающихся (при их наличии) в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи мультимедийного проектора. Читальный зал библиотеки оборудован рабочим местом с персональным компьютером для инвалида по зрению (ЭлСис 205)

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата, передвигающихся в кресле-коляске, в аудиториях выделены 1-2 первых стола в ряду у дверного проема. Так же предусмотрено использование специальных возможностей операционной системы Windows, таких, как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст.

Для прохождения практик для лиц с ОВЗ при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

Для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации создаются оценочные материалы, адаптированные для лиц с ОВЗ и позволяющие оценить уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**РАЗРАБОТЧИК ООП ССЗ:**

доцент каф. агрономии

О.В. Рахимова