

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 15.07.2026 17:39:45
Уникальный программный ключ:
cba47a2f4b9180af2546ef5354c4958c4a04716d

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный аграрный университет – МСХА
имени К.А. Тимирязева»
(ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева)
Калужский филиал**

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

**ПП 03.01 производственной практики
по ПМ. 03 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям
рабочих, должностям служащих (Слесарь по ремонту сельскохозяйственных
машин и оборудования)»**

форма обучения: очная

Калуга, 2025

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке.....	4
2.1. Общие компетенции (ОК).....	4
2.2. Профессиональные компетенции (ПК).....	5
2.3. Проверяемые умения и практический опыт.....	5
3. Структура контрольного задания для текущей и промежуточной аттестации.....	6
3.1. Для текущего контроля.....	6
3.2. Для промежуточной аттестации (зачёт с оценкой).....	7
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации.....	8
4.1. Материалы для текущего контроля.....	8
4.2. Материалы для промежуточной аттестации.....	9
4.3. Критерии и шкала оценки результатов.....	9
4.4. Контрольные вопросы для защиты отчёта.....	9
4.5. Формы отчётных документов.....	10
4.6. Документирование результатов.....	11
4.7. Уровни сформированности компетенций.....	11
5. Заключительные положения.....	11

1. Общие положения.

Фонд оценочных средств (ФОС) по производственной практике **ПП.03.01** является частью учебно-методического комплекса по профессиональному модулю **ПМ.03 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»**.

ФОС разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»**, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 апреля 2022 года № 235.

Цель практики — закрепление теоретических знаний и приобретение практического опыта по профессии **«Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования»**, развитие профессиональных компетенций, связанных с выполнением слесарных, ремонтных и диагностических работ.

Производственная практика проводится на базах профильных предприятий сельского хозяйства, ремонтных мастерских, сервисных центров и учебных лабораториях колледжа.

Основные задачи практики:

- закрепить теоретические знания, полученные при изучении профессиональных модулей;
- освоить технологию выполнения основных слесарных и ремонтных операций;
- научиться использовать профессиональную документацию, технологические карты, инструкции;

- отработать навыки по регулировке, сборке и испытанию узлов и агрегатов сельскохозяйственной техники;
- развить ответственность, аккуратность, внимательность и культуру труда;
- научиться соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности и экологии.

Фонд оценочных средств включает:

- перечень результатов обучения, подлежащих проверке;
- формы и методы контроля;
- структуру контрольных заданий;
- контрольно-оценочные материалы;
- критерии и шкалу оценки результатов;
- вопросы для защиты отчёта по практике.

Контроль осуществляется преподавателями и мастерами производственного обучения, закреплёнными за профессиональным модулем. Форма итоговой аттестации — **зачёт с оценкой**.

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке.

2.1. Общие компетенции (ОК)

Код	Наименование компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, применять информационные технологии
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации

ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, соблюдать этические и профессиональные нормы поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, применять знания о принципах ресурсосбережения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2.2. Профессиональные компетенции (ПК)

Код	Наименование компетенции
ПК 3.1.	Подготавливать рабочее место, инструмент, приспособления, оснастку для выполнения слесарных работ
ПК 3.2.	Выполнять слесарные, сборочные и регулировочные операции при ремонте сельскохозяйственных машин
ПК 3.3.	Проводить сборку и испытание агрегатов и узлов после ремонта
ПК 3.4.	Определять техническое состояние узлов и агрегатов, выявлять неисправности
ПК 3.5.	Осуществлять замену, регулировку, подгонку деталей и узлов
ПК 3.6.	Применять технологическую документацию и схемы при выполнении слесарных работ
ПК 3.7.	Выполнять работы с соблюдением требований безопасности, охраны труда и экологии
ПК 3.8.	Оформлять техническую документацию и отчётность по результатам работ

2.3. Проверяемые умения и практический опыт

Обучающийся должен уметь:

- читать и использовать рабочие чертежи, схемы и инструкции;
- выполнять ручные и механизированные слесарные операции;
- определять и устранять неисправности сельхозмашин;
- производить сборку и регулировку узлов и агрегатов;
- проводить испытание техники после ремонта;
- оформлять техническую документацию (акты, наряды, отчёты).

Практический опыт:

- участие в реальных работах по ремонту и обслуживанию сельхозтехники;
- самостоятельное выполнение заданий по диагностике и устранению неисправностей;
- соблюдение производственной дисциплины и норм безопасности труда.

3. Структура контрольного задания для текущей и промежуточной аттестации.

Контрольные задания строятся в соответствии с содержанием программы практики и направлены на проверку уровня освоения компетенций, приобретения умений и практического опыта.

3.1. Для текущего контроля

В ходе практики проводится:

- наблюдение за выполнением студентом заданий на рабочем месте;
- анализ правильности выполнения технологических операций;
- контроль ведения дневника практики;
- собеседования с мастером;
- оценка аккуратности, трудовой дисциплины, соблюдения техники безопасности.

Формы текущего контроля:

- устный опрос;
- наблюдение;
- анализ записей в дневнике;
- промежуточные отчёты по этапам практики.

Критерии:

- качество и своевременность выполнения заданий;
- умение использовать инструменты и оборудование;
- соблюдение технологической последовательности;
- культура труда и соблюдение правил безопасности.

3.2. Для промежуточной аттестации (зачёт с оценкой)

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта с оценкой, который включает:

- проверку отчётных документов (дневник, характеристика, отчёт);
- защиту отчёта перед комиссией.

К защите допускаются обучающиеся, которые:

- прошли полный объём программы практики;
- представили оформленный отчёт и дневник;
- получили положительную характеристику руководителя.

Отчёт должен содержать:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение (цели, задачи, место прохождения практики);
4. описание предприятия и участка работы;
5. перечень и описание выполненных работ;
6. анализ технологического процесса ремонта;
7. описание применяемых инструментов и оборудования;
8. выводы и предложения по повышению качества ремонта;
9. приложения (чертежи, фото, акты, таблицы).

Защита отчёта проводится в форме **собеседования**, включающего ответы на контрольные вопросы и анализ проделанной работы.

4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.1. Материалы для текущего контроля

Текущий контроль направлен на систематическую проверку качества и самостоятельности работы студента.

Он включает:

- ежедневное наблюдение за процессом выполнения работ;
- оценку соблюдения технологических требований;
- анализ ведения дневника практики;
- обсуждение результатов работы;
- оценку аккуратности, дисциплины и культуры труда.

Критерии:

1. Полнота выполнения заданий.
2. Соблюдение технологии и последовательности операций.
3. Точность измерений, разметки, подгонки деталей.
4. Умение работать с инструментом и оборудованием.
5. Соблюдение требований безопасности.
6. Культура оформления документации.

Результаты фиксируются в дневнике и аттестационном листе.

4.2. Материалы для промежуточной аттестации

Форма проведения: зачёт с оценкой.

Критерии допуска: дневник, характеристика, отчёт.

Методы: анализ отчёта, собеседование, оценка компетенций.

Показатели оценки:

- выполнение программы практики;
- полнота и качество отчётных материалов;
- понимание технологических процессов;
- знание правил охраны труда;
- умение анализировать и предлагать улучшения.

4.3. Критерии и шкала оценки результатов

Оценка	Характеристика уровня освоения компетенций
5 (отлично)	Студент самостоятельно и качественно выполнил все виды работ, проявил инициативу, показал глубокие знания и уверенные практические навыки, грамотно оформил отчёт.
4 (хорошо)	Работы выполнены полностью, но с отдельными неточностями. Отчёт оформлен грамотно, знания уверенные.
3 (удовлетворительно)	Работы выполнены частично, допущены ошибки, знания поверхностные, отчёт содержит неточности.
2 (неудовлетворительно)	Программа выполнена не полностью, документация отсутствует, знания и навыки не сформированы.

4.4. Контрольные вопросы для защиты отчёта

1. Какова цель и задачи производственной практики по ПМ.03?

2. Какие обязанности выполняет слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин?
3. Как выполняется разборка узлов и агрегатов?
4. В чём состоит дефектация деталей и узлов?
5. Как выполняется сборка агрегатов после ремонта?
6. Что включает в себя регулировка механизмов?
7. Какие методы применяются для проверки точности сборки?
8. Как проводится испытание отремонтированных узлов?
9. Какие материалы используются при ремонте?
10. Какие требования предъявляются к инструменту слесаря?
11. Как выполняется шлифование и притирка деталей?
12. Какие правила техники безопасности следует соблюдать при работе с металлорежущими станками?
13. Как проводится ремонт и регулировка гидравлических систем?
14. Что включает подготовка машин к эксплуатации после ремонта?
15. Как оформляется техническая документация по ремонту?
16. Каковы признаки износа подшипников и способы их устранения?
17. Что включает диагностика двигателя внутреннего сгорания?
18. Как выполняется проверка герметичности топливной системы?
19. Каковы требования к чистоте и смазке деталей при сборке?
20. Какие меры предпринимаются для повышения долговечности и надёжности сельскохозяйственных машин?

4.5. Формы отчётных документов

- **Дневник практики** (ежедневные записи, подписи руководителя).
- **Аттестационный лист** (оценка компетенций и умений).
- **Характеристика** (оценка личных и профессиональных качеств).
- **Отчёт** (структура, фото, таблицы, выводы).

4.6. Документирование результатов

Результаты фиксируются в:

- журнале практики;
- ведомости промежуточной аттестации;
- аттестационном листе;
- итоговом протоколе комиссии.

Итоговая оценка складывается из:

- текущего контроля — 50%;
- защиты отчёта — 50%.

4.7. Уровни сформированности компетенций

Уровень	Характеристика
Высокий	Выполняет работы уверенно, самостоятельно, качественно, осознанно соблюдая технологию и правила безопасности.
Средний	Работы выполняются с незначительными ошибками, проявляет усердие, но требует консультаций.
Низкий	Неуверенные действия, частые ошибки, слабое понимание технологии, требуется постоянный контроль.

Заключительные положения.

Фонд оценочных средств является частью учебно-методической документации по профессиональному модулю ПМ.03 и используется преподавателями и мастерами производственного обучения при организации и оценке практики. ФОС обеспечивает единый подход к оценке результатов, способствует объективности и прозрачности аттестации, а также ориентирует студентов на достижение высокого уровня профессиональной подготовки.

Контрольно-оценочные средства практик актуализированы для 2026 года начала подготовки.

Руководитель технологического колледжа



Окунева О.А.