

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 06.2025 19:04:08  
Уникальный идентификатор документа:  
Уникальный ключ:  
cba47a2f4b71a6e734bef5354c4938c4a04716d



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА**  
**имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА**  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

---

---

## КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

ФАКУЛЬТЕТ АГРОТЕХНОЛОГИЙ, ИНЖЕНЕРИИ И ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА

УТВЕРЖДАЮ:  
И.о. зам. директора по учебной работе  
Т.Н. Пимкина  
«20» мая 2025 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### ПП.02.01 Производственная практика

Специальность 21.02.19 Землеустройство

Вид подготовки: базовая, на базе основного общего образования

Форма обучения: очная

Калуга, 2025

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 18.05.2022 № 399 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.06.2022 N 68941)

Программа обсуждена на заседании кафедры землеустройства и кадастров  
протокол № 8 от «20» мая 2025 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии

Сихарулидзе Т.Д., к.с.-х.н., доцент



№42 «20» мая 2025 г.

## **1 Цель практики**

Цель производственной практики (по профилю специальности) – комплексное освоение студентами **вида профессиональной деятельности**: Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости и соответствующих профессиональных компетенций, формирование **практических умений и навыков** проведения технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости.

## **2 Задачи практики**

Задачи производственной практики (по профилю специальности):

- приобретение **практического опыта** проведения технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости;

- приобретение **умений**:

- 1) составлять проект выполнения обмерных работ;
- 2) выполнять комплекс обмерных работ;
- 3) оценивать техническое состояние конструкций;
- 4) формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ;
- 5) проводить паспортизацию объекта недвижимости;
- б) проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта;
- 7) составлять технический план на объект капитального строительства;
- 8) составлять акт обследования на объект капитального строительства.

## **3 Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости».

Во время прохождения производственной практики (по профилю специальности) студенты учатся применять полученные теоретические знания, углубляют представление о проведении технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости.

Работая под руководством руководителя практики, студенты приобретают практические навыки по заполнению типовых форм документов для оценки и принятия решений, обработке содержащихся в них данных для обобщения и систематизации в установленном порядке, а также приобретают навыки использования в работе правил, изложенных в нормативных документах и законах Российской Федерации.

Таким образом, производственная практика (по профилю специальности) по проведению технической инвентаризации и технической оценки

объектов недвижимости позволяет приобрести опыт работы по выбранной профессии и тем самым закладывает основы для дальнейшего профессионального развития будущего специалиста в сфере землеустройства.

Прохождение производственной практики (по профилю специальности) способствует успешному освоению таких изучаемых позднее ПМ, как: ПМ.03 «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определение кадастровой стоимости», ПМ.01 «Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям», а также при прохождении производственных практик по профилю специальности и в дальнейшем осуществлении исследовательской работы по проблемам в сфере землеустройства.

#### **4 Вид, тип, способ и форма проведения практики**

*Вид* практики – производственная (по профилю специальности).

*Тип* практики – практика по формированию у обучающихся общих и профессиональных компетенций, а так же приобретению умений и практического опыта.

*Способ* проведения практики – стационарная, выездная.

Производственная (по профилю специальности) практика проводится на предприятиях и в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основании договоров, заключаемых между академией и этими организациями.

*Форма* проведения практики – *концентрированная*.

#### **5 Место и время проведения практики**

Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02 «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости» проводится по завершении теоретического курса МДК.02.01 Техническая инвентаризация объектов недвижимости, МДК 02.02 Оценка объектов недвижимости и предшествует сдаче квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в соответствии с учебным планом. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса.

Время проведения практики – **4, 5 семестры**.

Продолжительность производственной практики – 1 неделя, 2 недели.

Выполняемые студентом виды работ устанавливаются согласно расписанию дня на предприятии, в котором студент проходит практику.

## **6 Компетенции, формируемые у студента во время практики**

В результате прохождения производственной практики у студентов формируются следующие **компетенции**:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1.	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости
ПК 2.2.	Выполнять градостроительную оценку территории поселения
ПК 2.3.	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
ПК 2.4.	Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

## 7 Структура и содержание практики

### 7.1 Структура практики

Название этапа практики	Виды/формы работы студента	Трудоемкость	Форма текущего контроля
1 Организационный	Рабочее совещание	1-ый день/ 6 ч.	-ежедневный контроль посещаемости практики; - контроль за ведением дневника практики;
	Инструктаж по технике безопасности Изучение структуры организации, функций отделов и специалистов (Положения об отделах, Должностные инструкции специалистов)		
2 Основной	Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости	2-3-ий день/ 16 ч.	-ежедневный контроль посещаемости практики; - наблюдением за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практик), - контроль качества выполнения видов работ по практике (уровень овладения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики), - контроль за ведением дневника практики, - контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.
		4-ый день/ 8 ч.	
	Выполнение градостроительной оценки территории поселения	5-ый день/ 8 ч.	
	Составление технического плана объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств	6-7-ой день/ 16 ч.	
	Внесение данных в реестры информационных систем различного назначения	8- 9-ый день/ 12 ч.	
3 Заключительный	Собеседование по итогам практики	10-ый день/ 6 ч.	Зачет с оценкой

## **7.2 Содержание практики**

### **Организационный этап**

*Рабочее совещание:* определение цели и задач практики, времени и места прохождения практики, знакомство с содержанием практики, инструктаж по оформлению дневника практики и отчета, беседа о необходимости соблюдения этических требований, предъявляемых к будущему специалисту в сфере земельно-имущественных отношений.

*Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте:* соблюдение правил поведения, техники безопасности и пожарной безопасности в организации, соблюдение внутреннего трудового распорядка организации.

*Изучение структуры организации, функций отделов и специалистов (Положения об отделах, Должностные инструкции специалистов).*

### **Основной этап**

*Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости.*

Изучение состава и содержания программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений; технологии проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта; технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости.

*Выполнение градостроительной оценки территории поселения*

Изучение видов градостроительной документации, их взаимосвязи, технологии их разработки, принципов градостроительного зонирования, видов территориальных зон, градостроительных факторов, методики градостроительной оценки территории поселения.

*Составление технического плана объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств*

Изучение состава отчетной документации по комплексу выполненных работ.

*Внесение данных в реестры информационных систем различного назначения*

Изучение современных средств автоматизации деятельности в области градостроительства, основных правил и приемов работы с геоинформационной системой, состава сведений информационных систем обеспечения градостроительной деятельности об объектах недвижимости и объектах градостроительной деятельности на разных уровнях, порядка работы в информационные системы обеспечения градостроительной деятельности.

### **Заключительный этап**

*Систематизация полученных документов: в соответствии с заданием составляется отчет по практике, прикладываются копии документов по теме, подводятся выводы и итоги.*

*Собеседование по итогам практики:* рассмотрение документов, беседа по содержанию практики и представленного студентом отчета, защита отчета по практике.

## **8 Структура и содержание отчета о практике**

Формы отчетности (дневник, отчет и т.п.) обучающихся о прохождении практики определены учебным управлением университета с учетом требований ФГОС СПО/ОПОП.

Примерная структура отчета о практике:

- *Титульный лист.*
- *Содержание.*
- *Введение.*
- *Основная часть отчета.*
- *Заключение.*
- *Список использованных источников.*
- *Приложения.*

## **9 Технологии, используемые студентом на практике**

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских и научно-производственных технологий, используемых в процессе практической деятельности, целесообразно привлечение студентов к участию в работе различных рабочих совещаний, включение в работу по организации и планированию полевых и камеральных работ при подготовке кадастровой документации и т.п.

## **10 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента на практике**

Для самостоятельной работы во время производственной практики (по профилю специальности) студент использует следующие учебно-методические материалы:

- учебно-методический комплекс по ПМ.02 «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости»,
- литература по соответствующей тематике,
- формы и бланки самостоятельно заполненных документов,
- фонд оценочных средств по профессиональному модулю,
- дневник практики, оформленный на основе ежедневных наблюдений,
- характеристика-отзыв руководителя практики.

Эффективное учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента на практике возможно только при тесном взаимодействии и объединении усилий руководителей практики от академии и организации. Задание на практику, её программа должны быть согласованы, и в соответст-

вии с планом графиком контролироваться как по этапам, так и по результатам выполнения тех или иных пунктов программы.

### **11 Формы отчетности обучающихся о практике**

По итогам производственной практики (по профилю специальности) студент представляет, заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики от организации, отчет, выполненный по установленной структуре с приложениями к нему заполненных бланков документов, дневник практики, а также содержащиеся в нем аттестационный лист по практике об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций и характеристику на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения производственной (по профилю специальности) практики.

### **12 Контроль и оценка результатов прохождения практики**

В соответствии с учебным планом, рабочей программой по ПМ.02 «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости» и программой производственной практики (по профилю специальности) предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

## **12.1 Текущий контроль**

Текущий контроль результатов прохождения производственной практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики;
- наблюдением за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практик),
- контроль качества выполнения видов работ по практике (уровень овладения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики),
- контроль за ведением дневника практики,
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

## **12.2 Промежуточная аттестация**

Форма промежуточной аттестации по производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.02 «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости» - зачет с оценкой.

Практика завершается зачетом с оценкой при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и академии об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Зачет с оценкой проходит в форме защиты отчета по практике.

### 12.3 Виды работ и проверяемые результаты производственной практики (по профилю специальности)

Виды работ	Результаты (сформированные компетенции, приобретенные умения и практический опыт)	Формы и методы контроля для оценки результатов обучения
<p>1. Инструктаж по технике безопасности, внутреннему распорядку, правилам работы.</p> <p>2. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.</p> <p>3. Выполнять градостроительную оценку территории поселения.</p> <p>4. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.</p> <p>5. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.</p>	<p>- <b>практический опыт</b> - сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации);</p> <p>- проведения натурных обследований конструкций;</p> <p>- проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения;</p> <p>- формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций;</p> <p>- подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства;</p> <p>- <b>умения:</b></p> <p>- составлять проект выполнения обмерных работ;</p> <p>- выполнять комплекс обмерных работ;</p> <p>- оценивать техническое состояние конструкций;</p> <p>- формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ;</p> <p>- проводить паспортизацию объекта недвижимости;</p> <p>- проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта;</p> <p>- составлять технический план на объект капитального строительства;</p> <p>- составлять акт обследования на объект капитального строительства</p> <p>- <b>компетенции</b></p> <p>ОК 01;</p> <p>ОК 02;</p> <p>ОК 04;</p> <p>ОК 09;</p> <p>ПК 2.1;</p> <p>ПК 2.2;</p> <p>ПК 2.3;</p> <p>ПК 2.4;</p>	<p>Наличие положительного аттестационного листа по практике от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций;</p> <p>Наличие положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период практики;</p> <p>Полнота и своевременность представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.</p>

## **12.4 Критерии оценки результатов производственной практики при проведении промежуточной аттестации**

Оценка «5» (отлично) выставляется, если обучающийся:

- своевременно, качественно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике руководителей практики от организации и академии о высоком уровне освоения профессиональных компетенций и положительную характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, а так же подписанный руководителем практики от организации, отчет выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями;

- при защите отчета показал глубокие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, грамотное и доказательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций, способность самостоятельно применять приобретенные умения и практический опыт при выполнении всех видов кадастровых работ.

Таким образом, вид профессиональной деятельности Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости, освоен.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если обучающийся:

- своевременно, но с незначительными отклонениями выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике руководителей практики от организации и академии о высоком уровне освоения профессиональных компетенций и положительную характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, а так же подписанный руководителем практики от организации, отчет выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями, но имеющий отдельные ошибки, которые носят несущественный характер;

- при защите отчета показал хорошие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, не всегда последовательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций, способность применять приобретенные умения и практический опыт при выполнении всех видов кадастровых работ.

Таким образом, вид профессиональной деятельности Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости освоен.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

- выполнил в полном объеме виды работ, предусмотренные программой практики, однако часть заданий вызвала затруднения, предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике руководителей практики от организации и академии о среднем уровне освоения профессиональных компетенций, характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики имеющую существенные замечания руководителя практики, а так же подписанный руководителем практики от организации, отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями, но имеющий поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность изложения;

- при защите отчета показал поверхностные знания по отдельным видам работ, предусмотренных программой практики, средний уровень освоения компетенций, испытывает затруднения в применении приобретенных умений и практического опыта при выполнении отдельных видов кадастровых работ.

В целом, вид профессиональной деятельности Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости освоен.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

- выполнил не в полном объеме и с нарушением сроков виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный с нарушением требований, подписанный руководителем практики дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике руководителей практики от организации и академии о низком уровне освоения профессиональных компетенций, характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, имеющую существенные критические замечания руководителя практики, а так же подписанный руководителем практики от организации, отчет, составленный не в полном объеме и с нарушением требований;

- при защите отчета показал фрагментарные знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, низкий уровень освоения компетенций, испытывает серьезные затруднения в применении приобретенных умений и практического опыта при выполнении отдельных видов кадастровых работ.

Таким образом, вид профессиональной деятельности Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости не освоен.

## 13 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### Перечень основной, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов

#### Основная литература

1. Сулин М. А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель: учебное пособие для вузов / М. А. Сулин, Е. Н. Быкова, В. А. Павлова; под редакцией М. А. Сулина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-9046-2. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183773>.— Текст: электронный.

#### Дополнительная литература

1. Алексеева, Н. А. Современные проблемы землеустройства и кадастров : учебное пособие / Н. А. Алексеева. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2019. — 125 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173039> .— Текст : электронный.

2. Гилёва Л. Н. Современные проблемы землеустройства, кадастра и рационального землепользования : учебное пособие / Л. Н. Гилёва. — Тюмень: ТИУ, 2020. — 93 с. — ISBN 978-5-9961-2254-7. — URL: <https://e.lanbook.com/book/188810>.— Текст: электронный.

3. Мезенина О. Б. Кадастр недвижимости, государственный кадастровый учет и регистрация прав: учебное пособие / О. Б. Мезенина, М. В. Кузьмина. — Екатеринбург: УГЛТУ, 2019. — 106 с. — ISBN 978-5-94984-729-9. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142516>.— Текст: электронный.

#### Официальные, справочно-библиографические и периодические издания:

1. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ): текст с изменениями на 08.03.2022: [принят 21.10.1994].— URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/10164072/paragraph/521837163:1> – Режим доступа: ГАРАНТ: информационно-правовое обеспечение: [сайт]; по подписке. – Текст: электронный.

2. Российская Федерация. Законы. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ : текст с изменениями на 01.05.2022 г.: [принят 28 сентября 2001 года].— URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/12124624/paragraph/2941446> – Режим доступа: ГАРАНТ : информационно-правовое обеспечение : [сайт]; по подписке. – Текст: электронный.

3. Российская Федерация. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных За-

конами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ, с изменениями от 01.07.2020). – URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/10103000/paragraph/14366:6> – Режим доступа: ГАРАНТ: информационно-правовое обеспечение: [сайт]; по подписке. – Текст: электронный.

4. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости": текст с изменениями на 14.03.2022 г. : [принят 3 июля 2015 года]. – URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/71129192/paragraph/1> – Режим доступа: ГАРАНТ : информационно-правовое обеспечение : [сайт]; по подписке. – Текст: электронный.

5. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ О кадастровой деятельности: текст с изменениями 01.05.2022 г.: [принят 4 июля 2007 года]. – URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/12154874/paragraph/3035170> – Режим доступа: ГАРАНТ : информационно-правовое обеспечение : [сайт]; по подписке. – Текст: электронный.

#### **Периодические издания:**

##### **Журналы:**

1. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель.

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения профессионального модуля:**

1. Вестник Росреестра : официальное издание Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии : сайт. – URL: <https://rosreestr.ru/site/press/pechatnye-izdaniya/zhurnal-vestnik-rosreestra/>– Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

2. Имущественные отношения в Российской Федерации: общероссийский информационно-аналитический и научно-практический журнал : сайт. – URL: <http://www.iovrf.ru> – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

3. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: научно-аналитический журнал : сайт. – URL: <http://panor.ru/magazines/zemleustroystvo-kadastr-i-monitoring-zemel.html> – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. РОСРЕЕСТР: Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии: сайт. – URL: <https://rosreestr.ru/site/> – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

5. Росимущество: Федеральное агентство по управлению государственным имуществом: сайт. – URL: <https://www.rosim.ru/>– Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

## **14 Материально-техническое обеспечение практики**

Производственная практика осуществляется на конкретном предприятии (организации).

Для проведения производственной практики необходимы:

- рабочее место (методические материалы, компьютер, принтер и др.);
- лицензионное программное обеспечение: Digital, ТехноКад-Экспресс, AutoCAD».

## **15 Особенности прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, по заявлению, проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для данных обучающихся производится с учетом требований их доступности и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а так же индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении на практику данной категории обучающихся в организации, Академия согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, а так же индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом трудовых функций.