

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 30.07.2025 17:35:55
Уникальный идентификатор документа:
cba47a2f4b9700af254683354c4938c4a04716d



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Утверждаю:

директор С.Д. Малахова

« 30 » 2022 г.

Номер внутривузовской регистрации

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки **35.03.04.Агрономия**

Направленность (профиль) **«Агробизнес»**

Уровень высшего образования

Бакалавриат

ФГОС ВО 3++

Квалификация

Бакалавр

Год начала подготовки 2022

КАЛУГА, 2022

Форма обучения _____ очная, заочная _____

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заместителя директора по учебной работе _____ Т.Н. Пимкина

Начальник учебно-методической части _____ О.А. Окунева

И.о. декана факультета
агротехнологий, инженерии и землеустройства _____ О.И. Сюняева

Генеральный директор ООО «АГРО-40»
Генеральный директор ООО «АГРОПУТЬ» _____ А.Ю. Пивкин

Председатель студенческого Совета _____ А.В. Лапина

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«РЕКОМЕНДОВАНА»

Советом факультета агротехнологий, инженерии и землеустройства,
протокол № 8 от 23.05 2022 г.

секретарь совета _____ О.В. Рахимова

Учебно-методической комиссией по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»

Председатель УМК по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия»

_____ А.Н. Исаков

«РАЗРАБОТАНА»

Выпускающей кафедрой агрономии протокол № 8 от 20.05 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ В.К. Храмой

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата/специалитета/магистратуры по направлению подготовки / специальности	4
2.ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	5
2.1 Общая характеристика ОПОП ВО	5
2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО	8
2.3 Основные пользователи ОПОП ВО и стратегические партнеры образовательной программы (работодатели)	8
3.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	9
3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника.....	9
3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника	9
3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	18
3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности)	18
4.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА /СПЕЦИАЛИТЕТА / МАГИСТРАТУРЫ	19
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	42
5.1 Годовой календарный учебный график.....	43
5.2 Учебный план.....	43
5.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).....	43
5.4 Рабочие программы практик	44
5.5 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации	45
5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации	46
5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, курсовым работам/проектам, итоговой (государственной итоговой) аттестации.....	47
5.8 Рабочая программа воспитания.....	47
5.9 Календарный план воспитательной работы.....	48
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА /СПЕЦИАЛИТЕТА / МАГИСТРАТУРЫ	48
6.1 Кадровое обеспечение	48
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение	49
6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО	532
7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА	54
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	56
9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ.....	58

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) (бакалавриата) реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования Калужским филиалом «Российского государственного аграрного университета – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Филиал) по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» направленности (профиль) «Агробизнес» представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую филиалом с учётом требований рынка труда и соответствующую современному уровню развития науки, техники, технологий, экономики.

ОПОП ВО разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» направленности (профиль) «Агробизнес».

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы всех видов практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ
- «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.12.2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты РФ»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04

«Агрономия», утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 года, № 699, зарегистрированного в Минюсте РФ 15 августа 2017 года, № 47775.

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (от 12.09.2013 г. № 1061).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5.08.2020, № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 г. № 644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 г., регистрационный № 65482).

- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников сельского хозяйства», утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 15.02.2012 №126;

- Приказ Минобрнауки от 07.04.2021 г. №266 «О воспитательной работе в образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации»

- Устав ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева.
- Положение о Калужском филиале.
- Правила внутреннего распорядка Филиала.
- Положения и локальные акты ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева и Калужского филиала ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева в части, касающейся образовательной деятельности.

2.ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 Общая характеристика ОПОП ВО

2.1.1 Цель и задачи ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, образовательная программа) по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» направленности (профиль) «Агробизнес» (далее – программа бакалавриата) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО), на основе профессиональных стандартов, потребностей рынка труда.

Цель образовательной программы - подготовка квалифицированных кадров по направлению подготовки по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» направленности (профиль) «Агробизнес» посредством практико-ориентированного обучения, развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных

компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, потребностей рынка труда, позволяющего реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- формирование готовности выпускников Филиала к профессиональной и социальной деятельности;
- формирование универсальных, профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда;
- развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели;
- формирование готовности выпускников Филиала к профессиональной и социальной деятельности;
- приобретение знаний, умений и навыков разработки и внедрения ресурсосберегающих технологий производства продукции животноводства.

Структура образовательной программы предусматривает: обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием обязательных дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования на следующем уровне.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2.1.2 Направленность ОПОП ВО

Направленность ОПОП ВО соответствует направлению подготовки в целом и конкретизирует содержание программы бакалавриата путем ориентации ее на: область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» направленности (профиль) «Агробизнес».

2.1.3 Сроки освоения ОПОП ВО

4 года (по очной форме обучения),

4,5 года (по заочной форме обучения).

2.1.4 Квалификация, присваиваемая выпускнику

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация бакалавр по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» направленности (профиль) «Агробизнес».

2.1.5 Язык реализации ОПОП ВО

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации - русский язык.

2.1.6 Трудоемкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

2.1.7 Структура ОПОП ВО

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Блок 2 «Практика»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной/заочной форме обучения.

Реализация дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для обучающихся по заочной форме, и для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определена положением «О порядке проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

В программе бакалавриата для обучающихся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 63,8 процентов общего объема программы бакалавриата (что соответствует требованиям ФГОС ВО - не менее 60 процентов).

При проведении учебных занятий Филиал обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

Для освоения ОПОП ВО подготовки бакалавра абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании / высшем образовании.

2.3 Основные пользователи ОПОП ВО и стратегические партнеры образовательной программы (работодатели)

ОПОП ВО в обязательном порядке размещается в свободном доступе на сайте Филиала с целью предоставления абитуриентам, обучающимся, потенциальным работодателям и другим заинтересованным сторонам возможности ознакомления с ее содержанием, материально-техническим и информационно-библиотечным обеспечением, технологиями реализации, а также с целью реализации права обучающихся и работодателей участвовать в формировании содержания ОПОП ВО.

Основными пользователями ОПОП ВО являются:

- профессорско-преподавательские коллективы высших учебных заведений, ответственные за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ОПОП с учётом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;
- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ОПОП по данному направлению подготовки
- директор учебного заведения и заместители директора, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

- организации, обеспечивающие разработку примерных ОПОП по поручению уполномоченного федерального органа исполнительной власти;
- органы, обеспечивающие финансирование высшего образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аттестацию, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль над соблюдением законодательства в системе высшего образования.

Организации, партнеры кафедры: ООО «Агрофирма Мещевское», ООО «Агропром», Колхоз имени Ленина, ООО «Калужская Нива», ООО «Аврора», ООО Агрофирма «Жуковская», ООО «Ульяновская Нива», ООО «Волконское», ООО «Агро-Инвест».

В Филиале работает Программа содействия трудоустройству выпускников с инвалидностью и ОВЗ. Ведется постоянная работа по их индивидуальному консультированию по вопросам адаптации, профориентации, прохождения практики и подготовки к трудоустройству в соответствии с индивидуальными планами адаптации студентов с инвалидностью и ОВЗ и постдипломного сопровождения выпускников.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

№ п/п	Области профессиональной деятельности	Сферы профессиональной деятельности
1	13 Сельское хозяйство	в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур).

3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

Тип задач профессиональной деятельности выпускников: производственно-технологический.

Производственно-технологический тип задач:

Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур.

Контроль процесса развития растений в течение вегетации.

Разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства.

Управление реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства.

Таблица 1

Профессиональные компетенции выпускников, разработанные Филиалом и индикаторы их достижения

Задачи ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический				
Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	сельскохозяйственные культуры; сельскохозяйственная техника и оборудование; технология производства продукции растениеводства	ПКос-1 Принятие мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	ИД-1 ^{ПКос-1} Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций (умения) ИД-2 ^{ПКос-1} Факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций в растениеводстве(знания) ИД-3 ^{ПКос-1} Способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций (знания)	Наименование ПС -13.017 профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 г. No 644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 г., регистрационный No 65482) Код и наименование ОТФ А - Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур Код и наименование ТФ. А/01.5 -

				Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическим и картами возделывания сельскохозяйственных культур
Контроль процесса развития растений в течение вегетации	сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный материал, товарная продукция	ПКос-2 Установление календарных сроков проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений	ИД-1 ПКос-2 Определять оптимальные сроки и масштабы контроля процесса развития растений в течение вегетации (умения) ИД-2 ПКос-2 Определять фенологические фазы развития растений на основе анализа их морфологических признаков (умения) ИД-3 ПКос-2 Фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития и методику фенологических наблюдений за растениями (знания) ИД-4 ПКос-2 Фазы развития растений, в которые производится уборка (знания)	Наименование ПС -13.017 профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 г. No 644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 г., регистрационный No 65482) Код и наименование ОТФ А -Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур Код и наименование ТФ. А/02.5 - Контроль процесса развития растений в течение вегетации
	технология производства продукции растениеводства; гербициды	ПКос-3 Определение видового состава сорных растений и степени засоренности посевов, запаса семян сорных растений в почве с целью совершенствования системы защиты растений от сорняков	ИД-1 ПКос-3 Идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам (умения) ИД-2 ПКос-3 Определять степень засоренности посевов глазомерным (визуальным) и количественным методом (умения) ИД-3 ПКос-3 Морфологические признаки культурных и сорных растений (знания) ИД-4 ПКос-3 Методы определения	

	сельскохозяйственные культуры; технология производства продукции растениеводства, пестициды	ПКос-4 Определение видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения растений с целью совершенствования системы защиты растений от вредителей. Проведение диагностики болезней растений, определения степени развития болезней и их распространенности с целью совершенствования системы защиты растений от болезней	засоренности посевов (знания) ИД-1 ПКос-4 Идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями (умения) ИД-2 ПКос-4 Определять распространенность вредителей и болезней, их вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур (умения) ИД-3 ПКос-4 Вредители и болезни сельскохозяйственных культур (знания) ИД-4 ПКос-4 Признаки поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями (знания) ИД-5 ПКос-4 Методы учета сорняков, болезней и вредителей сельскохозяйственных культур (знания)	
Разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства	технология производства продукции растениеводства	ПКос-5 Сбор информации, необходимой для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур, в том числе с использованием цифровых технологий	ИД-1 ПКос-5 Пользоваться специализированными электронными информационными ресурсами и геоинформационными системами при планировании и проведении контроля развития растений (умения) ИД-2 ПКос-5 Правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами и геоинформационными системами, используемыми при планировании и проведении контроля развития растений (знания) ИД-3 ПКос-5 Правила работы со специальным программным	Наименование ПС -13.017 профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 г. No 644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 г., регистрационный No 65482) Код и наименование ОТФ

			обеспечением, в том числе мобильными приложениями, используемыми при планировании и проведении контроля развития растений, ведения электронной базы данных истории полей (знания)	В - Организация производства продукции растениеводства Код и наименование ТФ. В/01.6 - Разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства
сельскохозяйственные культуры; почва и её плодородие	ПКос-6 Разработка системы севооборотов и плана их размещения по территории землепользования с учетом агроландшафтной характеристики территории для эффективного использования земельных ресурсов	ИД-1 ПКос-6 Устанавливать соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении на территории землепользования (умения) ИД-2 ПКос-6 Составлять схемы севооборотов с соблюдением научно-обоснованных принципов чередования культур (умения) ИД-3 ПКос-6 Составлять планы введения севооборотов и ротационные таблицы (умения) ИД-4 ПКос-6 Типы и виды севооборотов (знания)		
сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный материал	ПКос-7 Обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	ИД-1 ПКос-7 Устанавливать соответствие сортов сельскохозяйственных культур почвенно-климатическим условиям региона и уровню интенсификации земледелия (умения) ИД-2 ПКос-7 Требования сельскохозяйственных культур к условиям произрастания (знания)		
сельскохозяйственные культуры; почва и её плодородие	ПКос-8 Разработка рациональных систем обработки почвы в севооборотах с	ИД-1 ПКос-8 Определять набор и последовательность реализации приемов обработки почвы под различные		

е; технологии производства продукции растениеводства	учетом почвенно-климатических условий и рельефа территории для создания оптимальных условий для роста и развития сельскохозяйственных культур и сохранения плодородия почвы	сельскохозяйственные культуры для создания заданных свойств почвы с минимальными энергетическими затратами (умения) ИД-2 ПКос-8 Типы и приемы обработки почвы, специальные приемы обработки при борьбе с сорной растительностью (знания)
сельскохозяйственные культуры; семена и посадочный материал; почва и её плодородие; технологии производства продукции растениеводства	ПКос-9 Разработка технологии посева (посадки) сельскохозяйственных культур с учетом их биологических особенностей и почвенно-климатических условий	ИД-1 ПКос-9 Определять схему и глубину посева (посадки) сельскохозяйственных культур для различных агроландшафтных условий (умения) ИД-2 ПКос-9 Сроки, способы и нормы высева (посадки) сельскохозяйственных культур (знания) ИД-3 ПКос-9 Требования к качеству посевного (посадочного) материала сельскохозяйственных культур (знания)
сельскохозяйственные культуры; почва и её плодородие; удобрения	ПКос-10 Разработка экологически обоснованной системы применения удобрений с учетом свойств почвы и биологических особенностей растений для обеспечения сельскохозяйственных культур элементами питания, необходимыми для формирования запланированного урожая, сохранения	ИД-1 ПКос-10 Рассчитывать дозы удобрений (в действующем веществе и физической массе) под планируемую урожайность сельскохозяйственных культур с использованием общепринятых методов (умения) ИД-2 ПКос-10 Выбирать оптимальные виды удобрений для сельскохозяйственных культур с учетом биологических особенностей культур и почвенно-климатических условий (умения) ИД-3 ПКос-10 Составлять план распределения удобрений в севообороте

		(повышения) плодородия почвы	с соблюдением научно-обоснованных принципов системы применения удобрений и требований экологической безопасности (умения) ИД-4 ПКос-10 Виды удобрений и их характеристика (состав, свойства, процент действующего вещества) (знания) ИД-5 ПКос-10 Методы расчета доз удобрений (знания) ИД-6 ПКос-10 Приемы, способы и сроки внесения удобрений (знания) ИД-7 ПКос-10 Динамика потребления элементов питания растениями в течение их роста и развития (знания)	
	технология производства продукции растениеводства	ПКос-11 Разработка экологически обоснованной интегрированной системы защиты растений с учетом прогноза развития вредных объектов и фактического фитосанитарного состояния посевов для предотвращения потерь урожая от болезней, вредителей и сорняков	ИД-1 ПКос-11 Определять оптимальные виды, нормы и сроки использования химических и биологических средств защиты растений для эффективной борьбы с сорной растительностью, вредителями и болезнями (умения) ИД-2 ПКос-11 Организационно-хозяйственные, химические и биологические методы защиты растений (знания)	
	технология производства продукции растениеводства и её первичной обработки; технологии и хранения,	ПКос-12 Разработка технологий уборки сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение,	ИД-1 ПКос-2 Определять сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяйственных культур, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества (умения) ИД-2 ПКос-12 Определять способы, режимы послеуборочной доработки	

	транспорт ирровки и предпродажной подготовк и продукции растениеводства. технология производства продукции растениеводства	обеспечивающих сохранность урожая ПКос-13 Подготовка технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур в части, касающейся агрономии, на основе разработанных технологий для организации рабочих процессов	сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества (умения) ИД-3 ПКос-12 Способы и порядок уборки сельскохозяйственных культур (знания) ИД-1 ПКос-13 Определять объемы работ по технологическим операциям, количество работников и нормосмен при разработке технологических карт (умения)	
Управление реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства	технология производства продукции растениеводства	ПКос-14 Общий контроль реализации технологического процесса производства продукции растениеводства в соответствии с разработанными технологиями возделывания сельскохозяйственных культур	ИД-1 ПКос-14 Составлять заявки на приобретение семенного и посадочного материала, удобрений и пестицидов исходя из общей потребности в их количестве (умения) ИД-2 ПКос-14 Обосновывать виды мероприятий по повышению стрессоустойчивости растений в зависимости от состояния растений и факторов неблагоприятного воздействия (умения) ИД-3 ПКос-14 Методы расчета общей потребности в семенах, удобрениях, средствах защиты растений исходя из разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур ИД-4 ПКос-14 Природоохранные требования к производству продукции	Наименование ПС -13.017 профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 г. No 644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 г., регистрационный No 65482) Код и наименование ОТФ В - Организация производства

			растениеводства (знания)	продукции растениеводства Код и наименование ТФ. В/02.6 - Управление реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства
--	--	--	--------------------------	---

3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников: объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» являются: сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный материал, товарная продукция; почва и её плодородие; технология производства продукции растениеводства и её первичной обработки; удобрения, пестициды, гербициды; сельскохозяйственная техника и оборудование; технологии хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства.

3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности)

Таблица 2

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
13.017 Организация и выполнение работ по производству продукции растениеводства	производственно-технологический	Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный материал, товарная продукция; почва и её плодородие; технология производства продукции растениеводства и её первичной обработки; удобрения, пестициды, гербициды; сельскохозяйственная техника и оборудование; технологии хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства.
		Контроль процесса развития растений в течение вегетации	
		Разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства	
		Управление реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства	

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА / СПЕЦИАЛИТЕТА / МАГИСТРАТУРЫ

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» направленности (профиль) «Агробизнес» у выпускника формируются следующие компетенции: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (табл. 3).

Таблица 3

Компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО 3++

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
Универсальные компетенции				
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Понимает алгоритмы анализа задач, выделяя их базовые составляющие	Б1.О.01 История (История России, всеобщая история) Б1.О.03 Математика и математическая статистика Б1.О.04 Информатика Б1.О.05.01 Химия неорганическая и аналитическая Б1.О.05.02 Химия органическая и физколлоидная Б1.О.11 Философия Б1.О.17.02 Мелиорация Б1.О.39 Цифровые технологии в АПК Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 1 1 1 2 3 4 2 8
		УК-1.2 Умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Б1.О.01 История (История России, всеобщая история) Б1.О.03 Математика и математическая статистика Б1.О.04 Информатика Б1.О.05.01 Химия неорганическая и аналитическая Б1.О.05.02 Химия органическая и физколлоидная Б1.О.11 Философия Б1.О.19 Агрометеорология Б1.О.29 Искусственный интеллект в АПК Б1.О.39 Цифровые технологии в АПК	1 1 1 1 2 3 2 5 2

			БЗ.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена БЗ.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	8 8
		УК-1.3 Аргументированно формирует собственные суждения и оценки с использованием системного подхода	Б1.О.01 История (История России, всеобщая история) Б1.О.03 Математика и математическая статистика Б1.О.04 Информатика Б1.О.05.01 Химия неорганическая и аналитическая Б1.О.05.02 Химия органическая и физколлоидная Б1.О.09 Физика Б1.О.11 Философия Б1.О.18 Фитопатология и энтомология Б1.О.21 Методика опытного дела Б1.О.26 Интегрированная защита растений Б1.О.29 Искусственный интеллект в АПК Б1.О.39 Цифровые технологии в АПК Б2.О.02(У) Ознакомительная практика по агрометеорологии БЗ.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена БЗ.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 1 1 1 2 1 3 3, 4 4 7 5 2 4 8 8
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Б1.О.37 Менеджмент и маркетинг БЗ.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	8 8
		УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения,	Б1.О.17.01 Геодезия с основами землеустройства Б1.О.20 Экономическая теория Б1.О.27 Правоведение Б1.О.29 Искусственный интеллект в АПК Б1.О.33 Экономика и	4 3 4 5

		исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	организация предприятий АПК Б1.О.37 Менеджмент и маркетинг Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	7 8 8
		УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Б1.О.37 Менеджмент и маркетинг Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б2.В.02.02(П) Преддипломная практика Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	8 6 8 8
		УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Б1.О.37 Менеджмент и маркетинг Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	8 8
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Б1.О.08 Культура речи и деловое общение Б1.О.10 Психология общения Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 4 8
		УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)	Б1.О.08 Культура речи и деловое общение Б1.О.10 Психология общения Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б2.В.02.02(П) Преддипломная практика Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 4 6 8 8
		УК-3.3	Б1.О.08 Культура речи и	

		Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	деловое общение Б1.О.10 Психология общения Б2.О.01(У) Ознакомительная практика по введению в профессиональную деятельность (по земледелию и растениеводству) Б2.О.02(У) Ознакомительная практика по агрометеорологии Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 4 2 4 8
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.08 Культура речи и деловое общение Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1, 2 1 8
		УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.08 Культура речи и деловое общение Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1, 2 1 8
		УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и не-официальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.08 Культура речи и деловое общение Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1, 2 1 8
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и	Б1.О.01 История (История России, всеобщая история) Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.08 Культура речи и	1 1, 2

	общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	деловое общение Б1.О.11 Философия Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 3 8
		УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	Б1.О.01 История (История России, всеобщая история) Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.08 Культура речи и деловое общение Б1.О.11 Философия Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 1, 2 1 3 8
		УК-5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Б1.О.01 История (История России, всеобщая история) Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.08 Культура речи и деловое общение Б1.О.11 Философия Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 1, 2 1 3 8
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на	УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных,	Б1.О.10 Психология общения Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 8

	основе принципов образования в течение всей жизни	временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы		
		УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Б1.О.10 Психология общения Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 8
		УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Б1.О.07 Введение в профессиональную деятельность Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 8
		УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результат	Б1.О.07 Введение в профессиональную деятельность Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 8
		УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	Б1.О.07 Введение в профессиональную деятельность Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	1 8
УК-7	Способен	УК-7.1 Знает виды	Б1.О.36 Физическая культура и	

	поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни	спорт Б1.В.ДВ.04.01 Базовая физическая культура Б1.В.ДВ.04.02 Базовые виды спорта Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 1,2,3,4,5,6 1,2,3,4,5,6 8
		УК-7.2 Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни	Б1.О.36 Физическая культура и спорт Б1.В.ДВ.04.01 Базовая физическая культура Б1.В.ДВ.04.02 Базовые виды спорта Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 1,2,3,4,5,6 1,2,3,4,5,6 8
		УК-7.3 Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Б1.О.36 Физическая культура и спорт Б1.В.ДВ.04.01 Базовая физическая культура Б1.В.ДВ.04.02 Базовые виды спорта Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 1,2,3,4,5,6 1,2,3,4,5,6 8
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия	УК-8.1 Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного	Б1.О.26 Интегрированная защита растений Б1.О.34 Безопасность жизнедеятельности Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	7 7 8

	жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации		
	УК-8.2 Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций, оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению	Б1.О.34 Безопасность жизнедеятельности Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	7 6 8	
	УК-8.3 Владеет правилами поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	Б1.О.34 Безопасность жизнедеятельности Б1.В.ДВ.03.01 Сельскохозяйственная радиология Б1.В.ДВ.03.02 Радиационные технологии в сельском хозяйстве Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	7 7 7 8	
	УК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций	Б1.О.34 Безопасность жизнедеятельности Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	7 8	

УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Обладает базовыми знаниями об основных законах и закономерностях функционирования экономики; основах экономической теории, необходимых для решения профессиональных и социальных задач	Б1.О.20 Экономическая теория Б1.О.33 Экономика и организация предприятий АПК Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 7 8
		УК-9.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Б1.О.20 Экономическая теория Б1.О.33 Экономика и организация предприятий АПК Б1.О.37 Менеджмент и маркетинг Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 7 8 8
		УК-9.3 Использует основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Б1.О.20 Экономическая теория Б1.О.33 Экономика и организация предприятий АПК Б1.О.37 Менеджмент и маркетинг Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 7 8 8
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Обладает базовыми знаниями о действующих правовых нормах, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности	Б1.О.27 Правоведение Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 8
		УК-10.2 Анализирует и правильно применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению	Б1.О.27 Правоведение Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 8
		УК-10.3 Применяет навыки работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	Б1.О.27 Правоведение Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 8

Общепрофессиональные компетенции				
ОПК-1	Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	ОПК-1.1 Демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агрономии	Б1.О.06 Ботаника Б1.О.09 Физика Б1.О.12 Основы животноводства Б1.О.13 Физиология и биохимия растений Б1.О.14 Микробиология Б1.О.22 Земледелие Б1.О.24 Генетика Б1.О.25 Агрохимия Б1.О.28 Плодоводство и овощеводство Б1.О.32 Основы биотехнологии Б1.О.35 Сельскохозяйственная экология Б2.О.02(У) Ознакомительная практика по агрометеорологии Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1,2 1 2 3,4 2 4,5 2 3 5,6 4 5 4 8
		ОПК-1.2 Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач в агрономии	Б1.О.06 Ботаника Б1.О.09 Физика Б1.О.35 Сельскохозяйственная экология Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1, 2 1 5 8
		ОПК-1.3 Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области агрономии	Б1.О.06 Ботаника Б1.О.07 Введение в профессиональную деятельность Б1.О.12 Основы животноводства Б1.О.13 Физиология и биохимия растений Б1.О.14 Микробиология Б1.О.19 Агрометеорология Б1.О.28 Плодоводство и овощеводство Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1,2 1 2 3,4 2 2 5,6 8
ОПК-2	Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского	Б1.О.27 Правоведение Б1.О.31 Основы селекции и семеноводства Б1.О.32 Основы биотехнологии Б1.О.35 Сельскохозяйственная экология Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 5 4 5 8

		хозяйства		
		ОПК-2.2 Соблюдает требования природоохранного законодательства Российской Федерации при производстве продукции растениеводства	Б1.О.27 Правоведение Б1.О.35 Сельскохозяйственная экология Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 5 8
		ОПК-2.3 Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства	Б1.О.16 Механизация растениеводства Б1.О.17.01 Геодезия с основами землеустройства Б1.О.17.02 Мелиорация Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.27 Правоведение Б1.О.30 Хранение и переработка продукции растениеводства Б2.О.01(У) Ознакомительная практика по введению в профессиональную деятельность (по земледелию и растениеводству) Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3,4 4 4 5,6 4 7 2 8
		ОПК-2.4 Оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства	Б1.О.30 Хранение и переработка продукции растениеводства Б1.О.38 Кормопроизводство и луговое хозяйство Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	7 7 8
		ОПК-2.5 Ведет учетно-отчетную документацию по производству растениеводческой продукции, книгу истории полей, в том числе в электронном виде	Б1.О.22 Земледелие Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.33 Экономика и организация предприятий АПК Б2.О.01(У) Ознакомительная практика по введению в профессиональную деятельность (по земледелию и растениеводству) Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4,5 5,6 7 2 8
ОПК-3	Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных	ОПК-3.1 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых	Б1.О.34 Безопасность жизнедеятельности Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	7 8

	процессов	документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве		
		ОПК-3.2 Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов	Б1.О.34 Безопасность жизнедеятельности Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	7 8
		ОПК-3.3 Проводит профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Б1.О.34 Безопасность жизнедеятельности Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	7 8
ОПК-4	Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Использует материалы почвенных и агрохимических исследований, прогнозы развития вредителей и болезней, справочные материалы для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур	Б1.О.15 Почвоведение с основами географии почв Б1.О.16 Механизация растениеводства Б1.О.18 Фитопатология и энтомология Б1.О.22 Земледелие Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.26 Интегрированная защита растений Б1.О.38 Кормопроизводство и луговое хозяйство Б2.О.01(У) Ознакомительная практика по введению в профессиональную деятельность (по земледелию и растениеводству) Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 3,4 3,4 4,5 5,6 7 7 2 8
		ОПК-4.2 Обосновывает элементы системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур применительно к почвенно-климатическим условиям с учетом агроландшафтной характеристики территории	Б1.О.15 Почвоведение с основами географии почв Б1.О.16 Механизация растениеводства Б1.О.17.01 Геодезия с основами землеустройства Б1.О.17.02 Мелиорация Б1.О.22 Земледелие Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.24 Генетика Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 3,4 4 4 4,5 5,6 2 8
ОПК-5	Способен к участию	ОПК-5.1 Под	Б1.О.21 Методика опытного	

	в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	руководством специалиста более высокой квалификации участвует в проведении экспериментальных исследований в области агрономии	дела Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 8
		ОПК-5.2 Использует классические и современные методы исследования в агрономии	Б1.О.21 Методика опытного дела Б1.О.32 Основы биотехнологии Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 4 8
ОПК-6	Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства	Б1.О.20 Экономическая теория Б1.О.33 Экономика и организация предприятий АПК Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 7 8
		ОПК-6.2 Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов при возделывании сельскохозяйственных культур	Б1.О.20 Экономическая теория Б1.О.33 Экономика и организация предприятий АПК Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3 7 8
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1 Обладает базовыми знаниями о современных информационных технологиях и принципах их работы для решения задач профессиональной деятельности	Б1.О.04 Информатика Б1.О.07 Введение в профессиональную деятельность Б1.О.39 Цифровые технологии в АПК Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 1 2 8
		ОПК-7.2 Осуществляет поиск, анализ и отбор современных ИТ, с учетом принципов их работы, необходимых для решения задач профессиональной	Б1.О.04 Информатика Б1.О.07 Введение в профессиональную деятельность Б1.О.39 Цифровые технологии в АПК Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 1 2 8

		деятельности		
		ОПК-7.3 Применяет современные информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	Б1.О.04 Информатика Б1.О.07 Введение в профессиональную деятельность Б1.О.39 Цифровые технологии в АПК Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	1 1 2 8
Профессиональные компетенции				
ПКос-1	Принятие мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	ИД-1 _{ПКос-1} Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций (умения)	Б1.О.16 Механизация растениеводства Б2.В.01.05(У) Ознакомительная практика по механизации растениеводства Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3,4 4 6 8
		ИД-2 _{ПКос-1} Факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций в растениеводстве (знания)	Б1.О.22 Земледелие Б2.О.01(У) Ознакомительная практика по введению в профессиональную деятельность (по земледелию и растениеводству) Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4,5 2 8
		ИД-3 _{ПКос-1} Способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций (знания)	Б1.О.16 Механизация растениеводства Б2.В.01.05(У) Ознакомительная практика по механизации растениеводства Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3,4 4 6 8
ПКос-2	Установление календарных сроков проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений	ИД-1 _{ПКос-2} Определять оптимальные сроки и масштабы контроля процесса развития растений в течение вегетации (умения)	Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.28 Плодоводство и овощеводство Б1.О.38 Кормопроизводство и луговое хозяйство Б1.В.ДВ.01.01.01 Инновационные технологии в растениеводстве Б1.В.ДВ.01.01.08 Адаптивное растениеводство Б2.В.01.01(У) Технологическая практика (по введению в специальность) Б2.В.02.01(П)	5,6 5,6 7 8 5 2

			Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	6 8
		ИД-2 _{ПКос-2} Определять фенологические фазы развития растений на основе анализа их морфологических признаков (умения)	Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.28 Плодоводство и овощеводство Б1.О.38 Кормопроизводство и луговоеводство Б1.В.ДВ.01.01.08 Адаптивное растениеводство Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5,6 5,6 7 5 6 8
		ИД-3 _{ПКос-2} Фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития и методику фенологических наблюдений за растениями (знания)	Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.28 Плодоводство и овощеводство Б1.О.38 Кормопроизводство и луговоеводство Б1.В.ДВ.01.01.08 Адаптивное растениеводство Б2.В.01.01(У) Технологическая практика (по введению в специальность) Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5,6 5,6 7 5 2 6 8
		ИД-4 _{ПКос-2} Фазы развития растений, в которые производится уборка (знания)	Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.28 Плодоводство и овощеводство Б1.О.38 Кормопроизводство и луговоеводство Б1.В.ДВ.01.01.08 Адаптивное растениеводство Б2.В.01.01(У) Технологическая практика (по введению в специальность) Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5,6 5,6 7 5 2 6 8
ПКос-3	Определение видового состава сорных растений и степени засоренности посевов, запаса семян сорных растений в почве с целью совершенствования системы защиты	ИД-1 _{ПКос-3} Идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам (умения)	Б1.О.22 Земледелие Б2.О.01(У) Ознакомительная практика по введению в профессиональную деятельность (по земледелию и растениеводству) Б2.В.01.03(У) Ознакомительная практика по защите растений Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01	4,5 2 4 6

	растений от сорняков		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
		ИД-2 ПКос-3 Определять степень засоренности посевов глазомерным (визуальным) и количественным методом (умения)	Б1.О.22 Земледелие Б2.О.01(У) Ознакомительная практика по введению в профессиональную деятельность (по земледелию и растениеводству) Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4,5 2 6 8
		ИД-3 ПКос-3 Морфологические признаки культурных и сорных растений (знания)	Б1.О.23 Растениеводство Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5,6 8
ПКос-4	Определение видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения растений с целью совершенствования системы защиты растений от вредителей. Проведение диагностики болезней растений, определения степени развития болезней и их распространенности с целью совершенствования системы защиты растений от болезней	ИД-1 ПКос-4 Идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями (умения)	Б1.О.18 Фитопатология и энтомология Б1.О.26 Интегрированная защита растений Б2.В.01.03(У) Ознакомительная практика по защите растений Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3,5 7 4 6 8 8
		ИД-2 ПКос-4 Определять распространенность вредителей и болезней, их вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур (умения)	Б1.О.18 Фитопатология и энтомология Б2.В.01.03(У) Ознакомительная практика по защите растений Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	3,4 4 6 8
		ИД-3 ПКос-4 Вредители и болезни сельскохозяйственных культур (знания)	Б1.О.18 Фитопатология и энтомология Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3,4 8
		ИД-4 ПКос-4 Признаки поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями (знания)	Б1.О.18 Фитопатология и энтомология Б1.О.26 Интегрированная защита растений Б2.В.01.03(У) Ознакомительная практика по защите растений Б2.В.02.01(П)	3,4 7 4

			Технологическая практика БЗ.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	6 8
		ИД-5 ПКос-4 Методы учета сорняков, болезней и вредителей сельскохозяйственных культур (знания)	Б1.О.18 Фитопатология и энтомология Б1.О.26 Интегрированная защита растений Б2.В.01.03(У) Ознакомительная практика по защите растений Б2.В.02.01(П) Технологическая практика БЗ.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3,4 7 4 6 8
ПКос-5	Сбор информации, необходимой для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур, в том числе с использованием цифровых технологий	ИД-1 ПКос-5 Пользоваться специализированными электронными информационными ресурсами и геоинформационными системами при планировании и проведении контроля развития растений (умения)	Б1.О.39 Цифровые технологии в АПК Б1.В.ДВ.01.01.02 Агрономическое документирование Б1.В.ДВ.03.01 Сельскохозяйственная радиология Б1.В.ДВ.03.02 Радиационные технологии в сельском хозяйстве БЗ.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	2 6 7 7 8
		ИД-2 ПКос-5 Правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами и геоинформационными системами, используемыми при планировании и проведении контроля развития растений (знания)	Б1.О.39 Цифровые технологии в АПК БЗ.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	2 8
		ИД-3 ПКос-5 Правила работы со специальным программным обеспечением, в том числе мобильными приложениями, используемыми при планировании и проведении контроля развития растений, ведения электронной базы данных истории	Б1.О.39 Цифровые технологии в АПК БЗ.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	2 8

		полей (знания)		
ПКос-6	Разработка системы севооборотов и плана их размещения по территории землепользования с учетом агроландшафтной характеристики территории для эффективного использования земельных ресурсов	ИД-1 _{ПКос-6} Устанавливать соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении на территории землепользования (умения)	Б1.О.15 Почвоведение с основами геологии Б1.О.17.01 Геодезия с основами землеустройства Б1.О.22 Земледелие Б1.В.ДВ.01.01.06 Органическое сельское хозяйство Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.В.ДВ.01.01.01 Экологически безопасные технологии в земледелии ФТД.В.ДВ.01.01.02 Растениеводство в тропиках и субтропиках	3 4 4,5 7,8 8 5 1
		ИД-2 _{ПКос-6} Составлять схемы севооборотов с соблюдением научно-обоснованных принципов чередования культур (умения)	Б1.О.22 Земледелие Б1.В.ДВ.02.01 Биохимические основы формирования урожая Б1.В.ДВ.02.02 Ресурсосбережение в растениеводстве Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б2.В.02.02(П) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4,5 5 5 6 8
		ИД-3 _{ПКос-6} Составлять планы введения севооборотов и ротационные таблицы (умения)	Б1.О.22 Земледелие Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4,5 8
		ИД-4 _{ПКос-6} Типы и виды севооборотов (знания)	Б1.О.22 Земледелие Б1.В.ДВ.01.01.06 Органическое сельское хозяйство Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4,5 7,8 6 8
ПКос-7	Обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	ИД-1 _{ПКос-7} Устанавливать соответствие сортов сельскохозяйственных культур почвенно-климатическим условиям региона и уровню интенсификации земледелия	Б1.О.31 Основы селекции и семеноводства Б1.В.ДВ.01.01.08 Адаптивное растениеводство Б1.В.ДВ.02.01 Биохимические основы формирования урожая Б1.В.ДВ.02.02 Ресурсосбережение в растениеводстве Б2.В.01.02(У) Ознакомительная практика по	5 5 5 5

		(умения)	генетике, селекции и семеноводству Б2.В.01.04(У) Ознакомительная практика по овощеводству и плодоводству Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 4 8
		ИД-2 ПКос-7 Требования сельскохозяйственных культур к условиям произрастания (знания)	Б1.О.31 Основы селекции и семеноводства Б1.В.ДВ.01.01.08 Адаптивное растениеводство Б1.В.ДВ.02.01 Биохимические основы формирования урожая Б1.В.ДВ.02.02 Ресурсосбережение в растениеводстве Б2.В.01.02(У) Ознакомительная практика по генетике, селекции и семеноводству Б2.В.01.04(У) Ознакомительная практика по овощеводству и плодоводству Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 5 5 5 4 4 8
ПКос-8	Разработка рациональных систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенно-климатических условий и рельефа территории для создания оптимальных условий для роста и развития сельскохозяйственных культур и сохранения плодородия почвы	ИД-1 ПКос-8 Определять набор и последовательность реализации приемов обработки почвы под различные сельскохозяйственные культуры для создания заданных свойств почвы с минимальными энергетическими затратами (умения)	Б1.О.22 Земледелие Б1.В.ДВ.01.01.01 Инновационные технологии в растениеводстве Б1.В.ДВ.01.01.06 Органическое сельское хозяйство Б1.В.ДВ.02.01 Биохимические основы формирования урожая Б1.В.ДВ.02.02 Ресурсосбережение в растениеводстве Б2.В.01.05(У) Ознакомительная практика по механизации растениеводства Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.В.ДВ.01.01.01 Экологически безопасные технологии в земледелии	4,5 8 7,8 5 5 4 6 8 5
		ИД-2 ПКос-8 Типы и приемы обработки почвы, специальные	Б1.О.22 Земледелие Б1.В.ДВ.01.01.01 Инновационные технологии в растениеводстве	4,5 8

		приемы обработки при борьбе с сорной растительностью (знания)	Б1.В.ДВ.02.01 Биохимические основы формирования урожая Б1.В.ДВ.02.02 Ресурсосбережение в растениеводстве Б2.В.01.05(У) Ознакомительная практика по механизации растениеводства Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена ФТД.В.ДВ.01.01.01 Экологически безопасные технологии в земледелии	5 5 4 8 5
ПКос-9	Разработка технологии посева (посадки) сельскохозяйственных культур с учетом их биологических особенностей и почвенно-климатических условий	ИД-1 ПКос-9 Определять схему и глубину посева (посадки) сельскохозяйственных культур для различных агроландшафтных условий (умения)	Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.28 Плодоводство и овощеводство Б1.В.ДВ.01.01.01 Инновационные технологии в растениеводстве Б1.В.ДВ.01.01.08 Адаптивное растениеводство Б2.В.01.04(У) Ознакомительная практика по овощеводству и плодоводству Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б2.В.02.02(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5,6 5,6 8 5 4 6 8 8 8
		ИД-2 ПКос-9 Сроки, способы и нормы высева (посадки) сельскохозяйственных культур (знания)	Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.28 Плодоводство и овощеводство Б1.В.ДВ.01.01.08 Адаптивное растениеводство Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б2.В.02.02(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5,6 5,6 5 6 8 8 8
		ИД-3 ПКос-9 Требования к качеству посевного (посадочного) материала	Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.28 Плодоводство и овощеводство Б1.В.ДВ.01.01.08 Адаптивное растениеводство	5,6 5,6 5

		сельскохозяйственных культур (знания)	Б1.В.ДВ.01.01.09 Стандартизация и сертификация Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 6 8
ПКос-10	Разработка экологически обоснованной системы применения удобрений с учетом свойств почвы и биологических особенностей растений для обеспечения сельскохозяйственных культур элементами питания, необходимыми для формирования запланированного урожая, сохранения (повышения) плодородия почвы	ИД-1 _{ПКос-10} Рассчитывать дозы удобрений (в действующем веществе и физической массе) под планируемую урожайность сельскохозяйственных культур с использованием общепринятых методов (умения)	Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.25 Агрохимия Б1.В.ДВ.01.01.07 Программирование урожайности полевых культур Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5,6 3 6,7 6 8
		ИД-2 _{ПКос-10} Выбирать оптимальные виды удобрений для сельскохозяйственных культур с учетом биологических особенностей культур и почвенно-климатических условий (умения)	Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.25 Агрохимия Б1.В.ДВ.01.01.06 Органическое сельское хозяйство Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5,6 3 7,8 6 8
		ИД-3 _{ПКос-10} Составлять план распределения удобрений в севообороте с соблюдением научно-обоснованных принципов системы применения удобрений и требований экологической безопасности (умения)	Б1.О.25 Агрохимия Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3 6 8
		ИД-4 _{ПКос-10} Виды удобрений и их характеристика (состав, свойства, процент действующего вещества) (знания)	Б1.О.25 Агрохимия Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3 8
		ИД-5 _{ПКос-10} Методы	Б1.О.23 Растениеводство	5,6

		расчета доз удобрений (знания)	Б1.О.25 Агрохимия Б1.В.ДВ.01.01.07 Программирование урожайности полевых культур Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3 6,7 6 8
		ИД-6 ПКос-10 Приемы, способы и сроки внесения удобрений (знания)	Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.25 Агрохимия Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5,6 3 6 8
		ИД-7 ПКос-10 Динамика потребления элементов питания растениями в течение их роста и развития (знания)	Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.25 Агрохимия Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5,6 3 6 8
ПКос-11	Разработка экологически обоснованной интегрированной системы защиты растений с учетом прогноза развития вредных объектов и фактического фитосанитарного состояния посевов для предотвращения потерь урожая от болезней, вредителей и сорняков	ИД-1 ПКос-11 Определять оптимальные виды, нормы и сроки использования химических и биологических средств защиты растений для эффективной борьбы с сорной растительностью, вредителями и болезнями (умения)	Б1.О.26 Интегрированная защита растений Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	7 6 8
		ИД-2 ПКос-11 Организационно-хозяйственные, химические и биологические методы защиты растений (знания)	Б1.О.26 Интегрированная защита растений Б1.В.ДВ.01.01.06 Органическое сельское хозяйство Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	7 7,8 6 8
ПКос-12	Разработка технологий уборки сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение,	ИД-1 ПКос-12 Определять сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяйственных культур, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения	Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.28 Плодоводство и овощеводство Б1.О.38 Кормопроизводство и луговое хозяйство Б1.В.ДВ.01.01.04 Мировое растениеводство Б1.В.ДВ.01.01.08 Адаптивное растениеводство Б2.В.01.04(У)	5,6 5,6 7 8 5

	обеспечивающих сохранность урожая	качества (умения)	Ознакомительная практика по овощеводству и плодоводству Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 6 8
		ИД-2 ПКос-12 Определять способы, режимы послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества (умения)	Б1.О.30 Хранение и переработка продукции растениеводства Б1.В.ДВ.01.01.04 Мировое растениеводство Б1.В.ДВ.01.01.09 Стандартизация и сертификация Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	7 8 5 6 8
		ИД-3 ПКос-12 Способы и порядок уборки сельскохозяйственных культур (знания)	Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.28 Плодоводство и овощеводство Б1.В.ДВ.01.01.04 Мировое растениеводство Б1.В.ДВ.01.01.08 Адаптивное растениеводство Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5,6 5,6 8 5 6 8 8
ПКос-13	Подготовка технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур в части, касающейся агрономии, на основе разработанных технологий для организации рабочих процессов	ИД-1 ПКос-13 Определять объемы работ по технологическим операциям, количество работников и нормосмен при разработке технологических карт (умения)	Б1.О.33 Экономика и организация предприятий АПК Б1.В.ДВ.01.01.03 Основы организации малого и среднего бизнеса Б1.В.ДВ.01.01.10 Бухгалтерский учет в сельскохозяйственном производстве Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	7 6 8 6 8
ПКос-14	Общий контроль реализации технологического процесса	ИД-1 ПКос-14 Составлять заявки на приобретение семенного и	Б1.О.25 Агрохимия Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.26 Интегрированная защита растений	3 5,6 7

производства продукции растениеводства в соответствии с разработанными технологиями возделывания сельскохозяйственных культур	посадочного материала, удобрений и пестицидов исходя из общей потребности в их количестве (умения)	Б1.О.31 Основы селекции и семеноводства Б1.В.ДВ.01.01.02 Агрономическое документирование Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5 6 6 8
	ИД-2 ПКос-14 Обосновывать виды мероприятий по повышению стрессоустойчивости растений в зависимости от состояния растений и факторов неблагоприятного воздействия (умения)	Б1.О.23 Растениеводство Б1.В.ДВ.01.01.08 Адаптивное растениеводство Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5,6 5 8
	ИД-3 ПКос-14 Методы расчета общей потребности в семенах, удобрениях, средствах защиты растений исходя из разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур (знания)	Б1.О.25 Агрохимия Б1.О.23 Растениеводство Б1.О.26 Интегрированная защита растений Б1.О.31 Основы селекции и семеноводства Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3 5,6 7 5 6 8
	ИД-4 ПКос-14 Природоохранные требования к производству продукции растениеводства (знания)	Б1.О.35 Сельскохозяйственная экология Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5 6 8
	ИД-5 ПКос-14 Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей (знания)	Б1.О.34 Безопасность жизнедеятельности Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	7 6 8

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» направленности (профиль) «Агробизнес» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом подготовки бакалавра с учётом его направленности (*профиля программы*); рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; рабочими программами учебных и производственных практик; программой государственной итоговой аттестации; годовым календарным учебным графиком, рабочей программой воспитания, календарный план воспитательной работы, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Электронная информационно-образовательная среда Филиала обеспечивает локальный доступ к вышеуказанным документам.

5.1 Годовой календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы. График представлен в составе Учебного плана (приложение А).

5.2 Учебный план

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объёма в зачётных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов дисциплин (модулей, практик) базовой части, обеспечивающая формирование компетенций, их трудоёмкость в зачётных единицах, соотношение аудиторной и самостоятельной работы, форм аттестации. Учебный план представлен в приложении А.

5.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) разрабатываются в соответствии с Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы дисциплины.

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО с учетом направленности.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины;
- аннотацию;
- цель освоения дисциплины;
- место дисциплины в учебном процессе;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- структуру и содержание дисциплины;
- образовательные технологии;
- оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины;
- методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине;
- иные сведения и (или) материалы.

Рабочие программы дисциплин прилагаются к ОПОП ВО.

5.4 Рабочие программы практик

Рабочие программы практик разрабатываются в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы практики, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. Реализация практической подготовки для студентов предусматривается в Блоке 2 «Практики» учебного плана.

В соответствии с ФГОС ВО подготовки по 35.03.04 «Агрономия» направленности (профиль) «Агробизнес» Блок 2 «Практики» включает такие виды практики как учебная и производственная.

Практика – вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся; закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных, и профессиональных компетенций выпускников (в соответствии с ФГОС ВО 3+ и профессиональными стандартами).

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах филиала, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Рабочие программы практики и НИР включают в себя:

- аннотацию;
- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;
- цель практики;
- задачи практики;
- компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики;
- место практики в структуре ОПОП ВО;
- содержание и структуру практики;
- организация и руководство практикой;
- методические указания по выполнению программы практики;
- Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение практики;
- материально-техническое обеспечение практики;
- критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций);
- иные сведения и (или) материалы.

Рабочие программы практик прилагаются к ОПОП ВО.

5.5 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатывается в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

Итоговая (государственная итоговая) аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» направленности (профиль) «Агробизнес».

В соответствии с ФГОС ВО подготовки бакалавра 35.03.04 «Агрономия» направленности (профиль) «Агробизнес» и решением Учёного совета Филиала Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации прилагается к ОПОП ВО.

5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 N 245 для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП филиал создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Оценочные материалы разрабатываются в соответствии с Положением об оценочных материалах для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Оценочные материалы позволяют оценить степень сформированности компетенций у обучающихся по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Оценочные материалы могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля.

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации (по дисциплине (модулю) и практике), а также итоговой (государственной итоговой) аттестации, включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- наименование оценочных средств и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, итоговой (государственной итоговой) аттестации прилагаются к рабочим программам дисциплин и практик, программе итоговой (государственной итоговой) аттестации, приведены в составе ОПОП ВО.

5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, курсовым работам/проектам, итоговой (государственной итоговой) аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю), практике, ГИА, сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля), практики, курсовой работой/проектом, используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации) позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала и касаются планирования и организации:

- времени, необходимого для освоения учебного материала, выполнения курсовой работы (проекта), выпускной квалификационной работы;
- использования учебно-методического материала;
- работы с литературой, электронными ресурсами;
- работы с материалами для подготовки к текущему, промежуточному и итоговому (государственному итоговому) контролю.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля), практики, ГИА, а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

Методические материалы размещены на официальном сайте ВУЗа и /или прилагаются к ОПОП.

5.8 Рабочая программа воспитания

Основные разделы рабочей программы:

1. Общие положения
 - 1.1. Основания и принципы организации воспитательного процесса по ОПОП
 - 1.2. Цели и задачи воспитательной работы со студентами по ОПОП
2. Воспитательная работа со студентами по ОПОП
 - 2.1. Направления воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП
 - 2.2. Содержание воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП
 - 2.3. Формы, виды и методы воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП
 - 2.4. Примерный тематический план воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП

- 2.5. Аттестация и поощрение студентов
- 2.6. Кадровое обеспечение воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП
- 2.7. Управление и координация воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП
- 3. Инфраструктура образовательной организации, обеспечивающая воспитательную работу со студентами, обучающимися по ОПОП
- 4. Мониторинг и отчётность по воспитательной работе со студентами, обучающимися по ОПОП

Рабочая программы воспитания прилагаются к ОПОП ВО.

5.9 Календарный план воспитательной работы

Направление подготовки: 35.03.04 «Агрономия»

Профиль/направленность программы: «Агробизнес».

Курсы: 1-4

Таблица имеет структуру максимально приближенную к запросу МОН по вне учебным мероприятиям филиала за 2022 год.

Календарный план воспитательной работы прилагается к ОПОП ВО.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата включают в себя требования к кадровому, учебно-методическому и информационному обеспечению, материально-технической базе, воспитательной среде, к обеспечению образовательного процесса социально-бытовыми условиями.

6.1 Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» направленности (профиль) «Агробизнес» обеспечивается педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и педагогических работников Филиала соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством

юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам (*при наличии*).

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 60 процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу, составляет не менее 5 процентов.

Характеристика педагогических кадров, привлекаемых к обучению студентов представлена в приложении Б «Сведения о педагогических работниках по ОПОП ВО».

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Реализация ОПОП направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» направленности (профиль) «Агробизнес» обеспечена необходимыми учебно-методическими и информационными ресурсами.

Библиотека основана в 1986 году.

Фонд на 1.01. 2021 года – 66 218 ед. хранения

Поступило за 2021 г. – 66экз. на сумму 86 610,95 руб.

Выбыло за 2020 г. – 0 экз.

Состоит экземпляров на конец отчетного года – 66 284 ед. хранения

Число абонентов – 1638

Посещаемость – 2 885

Книговыдача – 5 221

Общая площадь - 243 кв. м.

Посадочных мест - 50

Читальный зал -1

Абонемент учебной литературы -1

Отдел художественной литературы – 1

Число персональных компьютеров -10

из них для пользователей библиотеки – 7

из них подключенных к Интернету – 10

Число посещений Интернет-сайтов – 552

Собственные электронные каталоги:

- Электронный каталог учебной литературы КФ РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева – **5909 наз.**
- Электронная база избранных журнальных статей – **8182 наз.**
- Электронная база учебно-методических пособий – **386 наз.**

6.2.1 Перечень основных подписных источников на 2022 гг.

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	ЭБС РГАУ-МСХА имени К. А. Тимирязева. http://elib.timacad.ru/ . Доступ с ПК вуза. Удаленный доступ по индивидуальному логину и паролю (получать в читальном зале библиотеки филиала); «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»; «Научная электронная библиотека»; СПС «Консультант Плюс» ЭБС Polpred (Обзор СМИ), бесплатное подключение через IP-адрес
2.	Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (http://e.lanbook.com/), - Контракт № 73-44-20 от 14 августа 2020 с ООО «ЭБС Лань» на срок 366 дней с 1 сентября 2020. 4 коллекции: 1. «Инженерно-технические науки» 2. "Ветеринария и сельское хозяйство", 3. "Технологии пищевых производств", 4. «Экономика и менеджмент ИЭО СПбУТУ и Э» - Доступ с 1 сентября 2020 с компьютеров вуза -366 дней. Удаленная регистрация. - Договор № СЭБ НВ-254 на оказание услуг от 13 августа 2020 с ООО «ЭБС «Лань». Действует до 31 декабря 2023 г. Удаленная регистрация в ЭБС «Лань» - Договор № 159-44-21 от 23 августа 2021 года с ООО «ЭБС «Лань» на срок 365 дней с 1 сентября 2021. 11 коллекций: 1. «Математика- Издательство «Лань». 2. «Физика –Издательство «Лань». 3. «Инженерно-технические науки – Издательство «Лань»» 4. "Ветеринария и сельское хозяйство- Издательство

		Лань", 5. «Информатика- Издательство «Лань». 6. «Химия –Издательство «Лань». 7."Технологии пищевых производств- Издательство «Лань)", 8. «Физкультура и спорт- Издательство «Лань». 9. «Пищевые технологии- Издательство «Лань (СПО)». 10. «Сельское хозяйство-Издательство «Лань (СПО)». 11. «Техника, технология и информатика – Издательство «Лань» (СПО)». 3 издания не вошедшие в коллекции - Доступ с 1 сентября 2021 с компьютеров вуза -365 дней. Удаленная регистрация. ЭБС IPRbooks(http://www.iprbookshop.ru/) - Лицензионный договор № 6780/20 от 14 мая 2020 г. с ООО Компания "Ай ПИ Эр Медиа" (Базовая версия "Премиум") на срок 12 календарных месяцев с 13 июня 2020 г. по 13 июня 2021 г. Доступ с ПК вуза. 50 мест для удаленного доступа. Регистрация с ПК вуза . Доступна удаленная регистрация к ЭБС IPRbooks - Дополнительное соглашение №1 к Лицензионному договору № 6780/20 от 14 мая 2020 г. от 26 августа 2020 г. на период с 1 сентября 2020 г. до 13 июня 2021 г. 500 мест одновременных доступов онлайн. Регистрация с ПК вуза . Доступна удаленная регистрация к ЭБС IPRbooks -Лицензионный договор № 8105/21П от 13 июня 2021 г. с ООО Компания "Ай ПИ Эр Медиа" (Базовая версия "Премиум") на период с 13.06.2021 до 13 апреля 2022 г. Доступ с ПК вуза. Регистрация с ПК вуза . Доступна удаленная регистрация к ЭБС IPRbooks. ООО «Электронное издательство Юрайт»https://urait.ru/ Лицензионный договор № 4612 от 04.06.2021 г.
--	--	---

Подписка на периодические издания 1 полугодие 2022 г. содержит 20 названий.

Подписка на периодические издания см. Сетевое окружение [\\Mainserver\!NewPublic](#). Папка Учебная работа. Библиотека

Библиотечный фонд содержит необходимую учебно-методическую литературу по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия», соответствующим установленным квалификационным требованиям, предъявляемым к образовательной деятельности. Фактическое учебно-методическое, информационное обеспечение учебного процесса представлено в приложении «Сведения об учебно-методическом и информационном обеспечении образовательного процесса по ОПОП ВО».

Уровень обеспечения учебно-методической литературой по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» составляет более 0,25 экземпляра на одного студента.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.2.2 Электронная информационно-образовательная среда Филиала

При реализации образовательной программы применяется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Для реализации ОПОП, в соответствии с учебным планом, в Филиале используется электронная информационно-образовательная среда.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к учебно-методическому порталу Филиала (<http://kaluga.timacad.ru>, <https://portal.timacad.ru/>) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Филиала, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда Филиала обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин / модулей, рабочим программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин / модулей;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- если программа реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий указывается:
- при реализации карантинных мероприятий и в случае введения режима самоизоляции, преподавание учебной дисциплины реализуется на учебно-методическом портале по адресу <https://portal.timacad.ru/>

6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

Филиал располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду Филиала.

Образовательный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик и подлежит обновлению в соответствии с требованиями, изложенными в ФГОС ВО.

Характеристика материально-технического обеспечения учебного процесса представлена в приложении «Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированными лабораториями».

Филиал располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду Филиала.

Образовательный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется рабочими программами дисциплин (модулей), рабочими программами практик и подлежит обновлению в соответствии с требованиями, изложенными в ФГОС ВО.

Характеристика материально-технического обеспечения учебного процесса представлена в приложении Г – «Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированными лабораториями».

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА

В Филиале создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению культурно-нравственных, гражданско-политических, общекультурных качеств обучающихся.

Социокультурная среда Филиала представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций обучающихся.

Воспитательная работа, в Филиале, является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и внеучебное время. Все мероприятия, проводимые в Филиале, освещаются в средствах массовой информации, в частности, на сайте Филиала и наиболее значимые – на сайте Университета. В 2018 году в Филиале было создано студенческое интернет-издание «Team Today», которое ведет фото- и видеосъемку всех мероприятий, которые проходят в КФ РГАУ-МСХА имени К. А. Тимирязева, так и за его пределами.

Основными направлениями воспитательной работы в КФРГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева являются:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных,

научно- просветительных мероприятий, организация досуга студентов;

- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;
- работа в общежитиях;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Внеучебную деятельность в Филиале курирует помощник директора по воспитательной работе и молодежной политике.

Организацию воспитательной работы с обучающимися на факультетах обеспечивают, деканы факультетов и их помощники по воспитательной работе; на кафедрах – кураторы студенческих групп.

В Филиале проводятся культурно-массовые и спортивно-массовые мероприятия. Мероприятия организуются на основании ежегодного плана Филиала на проведение культурно-массовой и оздоровительной работы со студентами.

Важное место в воспитательной работе уделяется пропаганде и внедрению физической культуры и здорового образа жизни, проводимой с участием факультетов и кафедры физического воспитания. Студенты имеют возможность заниматься легкой атлетикой, волейболом, баскетболом, футболом, мини-футболом, настольным теннисом, силовой гимнастикой, шашками, в рамках работы спортивных секций.

В Филиале организовываются лекции, беседы с врачами, работниками центров по профилактике асоциальных явлений (наркомании, ВИЧ-инфекции, табакокурения и т.д.) в молодежной среде.

В филиале существует студенческий бытовой совет в общежитиях, которой состоит из председателю студенческого бытового совета, представителей курсов и старост этажей. Студенческий бытовой Совет и Профсоюзный комитет осуществляет проведение работ направленных на повышение культуры быта в общежитии (бережное отношение к предоставленному имуществу студентам от Филиала проживающих в общежитии, поддержание студенческих инициатив, стимулирование личной ответственности студента за положение дел в общежитии), рассмотрением вопросов нарушения правил проживания в общежитиях студентами.

Функции социальной защиты студенческой молодежи, организации их досуга, отдыха и оздоровления, выражение интересов студенческой молодежи в среде общественности, участие в организации и управлении

учебно- воспитательном процессом в учебном заведении и т.д. приоритетно выполняет Профсоюзная организация студентов.

Необходимые условия совершенствования вузовского воспитания является интеграция воспитательной и научной работы. Особое место в деятельности кафедр, деканатов отводится работе по привлечению к научным исследованиям талантливых и способных студентов. Научная работа не только поднимает творческий потенциал, но и создает особую рабочую обстановку в коллективе.

Под руководством преподавателей вуза и студентов ежегодно проводятся международные, региональные, вузовские конференции, выставки творчества, олимпиады и конкурсы, в которых студенты Филиала активно участвуют и награждаются дипломами и грамотами.

Система поощрения студентов за успешное освоение дисциплин учебного плана дополняется поощрением по итогам научно-исследовательской работы в форме участия в студенческих научных конференциях, публикаций докладов в трудах РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева и КФ РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева и другими способами.

Студенты, активно участвующие в спортивной, культурной и общественной жизни факультета, по итогам работы за год премируются. Отлично успевающие студенты получают повышенную стипендию и принимают участие в конкурсах на получение стипендий Правительства РФ, именных стипендий.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В Филиале созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Филиала: <http://kaluga.timacad.ru/sveden/ovz/>.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг тьютора, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

Разработка адаптированных образовательных программ и создание особых условий организации образовательного и воспитательного процессов осуществляется по письменному заявлению от данных категорий лиц о создании таких условий.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в Филиале, как в академической группе, так и индивидуально.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в филиале комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся.

В Филиале для оказания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимой помощи, из числа ППС назначены сотрудники, ответственные за координацию деятельности обучающихся.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

В учебных помещениях (в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, учебных мастерских, библиотеке и иных помещениях) предусмотрена возможность оборудования мест для инвалидов и лиц с ОВЗ, при их наличии, по каждому виду нарушений здоровья.

Оборудование специальных учебных мест предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов. В стандартных аудиториях первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями зрения и слуха.

При получении высшего образования по образовательным программам инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Для слабослышащих обучающихся использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции. Учебная аудитория, в которой проходят занятия обучающихся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор).

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

Для слабовидящих обучающихся (при их наличии) в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи мультимедийного проектора. Читальный зал библиотеки оборудован рабочим местом с персональным компьютером для инвалида по зрению (ЭлСис 205)

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата, передвигающихся в кресле-коляске, в аудиториях выделены 1-2 первых стола

в ряду у дверного проема. Так же предусмотрено использование специальных возможностей операционной системы Windows, таких, как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст.

Для прохождения практик для лиц с ОВЗ при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

Для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации создаются оценочные материалы, адаптированные для лиц с ОВЗ и позволяющие оценить уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Для оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО привлекаются обучающиеся, педагогические работники, участвующие в реализации ОПОП, работодатели и (или) их объединения, внешние экспертные организации, осуществляющие независимую оценку качества высшего образования.

Для оценки качества образовательной деятельности обучающимся по ОПОП предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Анкетирование обучающихся по ОПОП проводится не менее одного раза в год. Анкетирование педагогических работников и работодателей и (или) их объединений проводится не менее одного раза за период реализации ОПОП ВО.

В ОПОП должны быть отражены результаты внутренней и внешней оценки качества образовательной деятельности.

В рамках механизмов внутренней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе в состав ОПОП ВО должны входить следующие приложения:

- рецензия работодателя на ОПОП ВО (подписывается у работодателя до начала реализации ОПОП);

- анализ анкетирования представителей предприятий – баз практик по каждому виду практики, предусмотренной образовательной программой (с последующими корректирующими действиями);

- анализ анкетирования обучающихся (с последующими корректирующими действиями);

- анализ анкетирования педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП (с последующими корректирующими действиями).

В рамках механизмов внешней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе в состав ОПОП ВО могут входить документы, подтверждающие прохождение процедур профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры.

К другим нормативным, методическим документам и материалам, обеспечивающим качество подготовки обучающихся, могут быть отнесены документы и материалы, не нашедшие отражения ранее, например:

- описание механизмов функционирования системы обеспечения качества подготовки, созданной в Филиале, в том числе: регулярного проведения процедуры самообследования; системы внешней оценки качества реализации ОПОП (учета и анализа мнений обучающихся, работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса, аккредитации общественно-профессиональными сообществами);

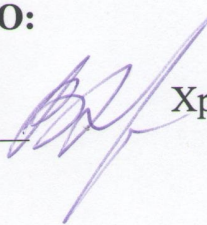
- соглашения о порядке реализации совместной с зарубежными партнерами образовательной программы и мобильности обучающихся, преподавателей и т.д. (при их наличии);

- договоры о сетевом взаимодействии с образовательными организациями, предприятиями, осуществляющими обучение, а также базовыми предприятиями.

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:

заведующий кафедрой агрономии

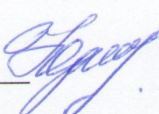
должность

 Храмой В.К.

(ФИО, подпись)

доцент

должность

 Юдина И.Н.

(ФИО, подпись)



УТВЕРЖДАЮ:

и.о. зам. директора по учебной работе

Т.Н. Пимкина

“01 ” сентября 2022 г.

Лист актуализации

ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

для подготовки бакалавров

Направление 35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль) Агробизнес

В основную профессиональную образовательную программу высшего образования вносятся изменения:

1. В раздел «Нормативные документы для разработки ОПОП»:

Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

2. В раздел 4 «Планируемые результаты освоения программы бакалавриата/ специалитета/ магистратуры» в рабочую программу дисциплины «Искусственный интеллект в АПК» добавлена компетенция:

ПКос-5 - Сбор информации, необходимой для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур, в том числе с использованием цифровых технологий

ПКос-5.1 - Пользоваться специализированными электронными информационными ресурсами и геоинформационными системами при планировании и проведении контроля развития растений.

Заведующий кафедрой агрономии _____ (Храмой В.К.)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической комиссии _____ (Исаков А.Н.)
по направлению подготовки 35.03.04. Агрономия

УТВЕРЖДАЮ:

и.о. зам. директора по учебной работе

Т.Н. Пимкина

“ 18 ” 05 2023 г.

Лист актуализации

**ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

для подготовки бакалавров
Направление 35.03.04 Агрономия
Направленность (профиль) «Агробизнес»

В основную профессиональную образовательную программу высшего образования вносятся изменения в раздел «Нормативные документы для разработки ОПОП»:

Приказ Минобрнауки России от 27.02.2023 г. № 208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрировано Минюстом РФ 31.03.2023 г. № 72833)

В основную профессиональную образовательную программу высшего образования вносятся изменения в формулировку универсальной компетенции УК-10 из категории гражданская позиция:

УК-10 «Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности».

УК-10.1 Обладает базовыми знаниями о действующих правовых нормах, обеспечивающих борьбу с современными угрозами национальной безопасности в профессиональной деятельности

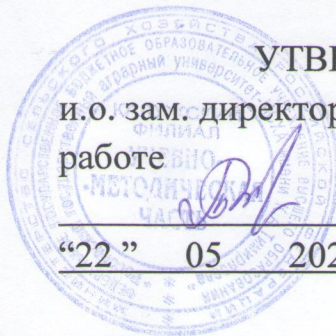
УК-10.2 Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, сформированной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению.

УК-10.3 Владеет правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям угроз национальной безопасности.

Заведующий кафедрой агрономии Исаков А.Н. (Исаков А.Н.)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия Исаков А.Н. (Исаков А.Н.)



УТВЕРЖДАЮ:

и.о. зам. директора по учебной
работе

Т.Н. Пимкина

“22 ” 05 2024 г.

Лист актуализации

ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

для подготовки бакалавров

Направление 35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль) Агробизнес

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована для 2022 года начала подготовки со следующими изменениями:

1. Актуализированы рабочие программы учебных дисциплин
2. Актуализированы программы практик.

Дополнения и изменения программы одобрены на заседании кафедры Агрономии, протокол № 10 от «22» мая 2024 г.

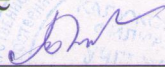
Заведующий кафедрой агрономии Исаков А.Н. (Исаков А.Н.)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической комиссии Исаков А.Н. (Исаков А.Н.)
по направлению подготовки 35.03.04. Агрономия

УТВЕРЖДАЮ:

и.о. зам. директора по учебной
работе

 Т.Н. Пимкина

“20 ” 05 2025 г.

Лист актуализации

**ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

для подготовки бакалавров

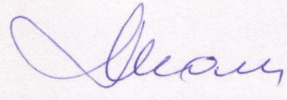
Направление 35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль) Агробизнес

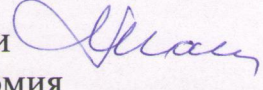
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована для 2022 года начала подготовки со следующими изменениями:

1. Актуализированы рабочие программы учебных дисциплин
2. Актуализированы программы практик.

Дополнения и изменения программы одобрены на заседании кафедры Агрономии, протокол № 9 от «15» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой агрономии  (Исаков А.Н.)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической комиссии  (Исаков А.Н.)
по направлению подготовки 35.03.04. Агрономия