Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 24.06.2025 17:25:22
Уникальный программный ключ:
cba47a2f4b5180e12546ef5354c4938c4a04716d

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА

(ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева)

Калужский филиал

Факультет Агротехнологий, инженерии и землеустройства

УТВЕРЖДАЮ:
И.о.зам. директора по учебной работе
_____ Т.Н. Пимкина
«20» 05 2025_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

ФГОС СПО

Специальность: 35.02.05 Агрономия

Форма обучения: очная

Калуга, 2025

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), утвержденным приказом Министерство образовании и науки РФ от 13 июля 2021 г. № 444 по специальности среднего профессионального образования 35.02.05 Агрономия

Программа обсуждена на заседании кафедры Агрономии
протокол №_9__ от «_15_» __05__2025 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии
по специальности 35.02.05 Агрономия _____ Исаков А.Н., д.с.-х.н.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), утвержденным приказом Министерство образовании и науки РФ от 13 июля 2021 г. № 444 по специальности среднего профессионального образования 35.02.05 Агрономия

Программа обсуждена на заседании кафедры Агрономии
протокол №_8__ от «_22_» __марта__2024 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии по направлению
подготовки 35.02.05 Агрономия _____ Исаков А.Н., д.с.-х.н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ** **4**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** **6**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ** **12**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** **15**

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл основной образовательной программы и является обязательной частью общеобразовательных дисциплин ООП в соответствии с ФГОС СПО.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» – сформировать знания, умения и навыки, необходимые для осуществления устной и письменной коммуникации на английском языке в профессиональной, научной и практической деятельности.

Задачи дисциплины:

- освоить лексику и грамматику английского языка в объеме, установленном ФГОС СПО;
- углубить знания студентов в области страноведения;
- сформировать у студентов умения осуществлять устную коммуникацию с зарубежными партнерами на уровне не ниже разговорного;
- формировать навыки самостоятельной работы с научными текстами на английском языке;
- способствовать воспитанию толерантного отношения студентов к культурному разнообразию мира.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен **знать:**

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

1.2 Компетенции, формируемые у студентов в результате освоения дисциплины

При изучении дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» у студентов формируются следующие **компетенции**:

Код	**Наименование результата обучения**
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем, час.**	**По семестрам, часов**					
		3	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
Объем образовательной программы дисциплины	192						
в т. ч.:							
теоретическое обучение	-						
практические занятия	182	32	30	32	36	28	24
самостоятельная работа	10						10
Промежуточная аттестация							Зачет с оценкой

2.2 Тематический план и содержание дисциплины
2 курс

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы
3 семестр			
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1 Образование		**12**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.1 «Образование в Великобритании»	**Практические занятия:** Монологическая речь, аудирование. Грамматика: времена английского глагола. PassiveVoice.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.2 «Британские университеты»	**Практические занятия:** Монологическая речь. Отработка лексического материала. Работа с текстами.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.3 «Известные английские ученые»	**Практические занятия:** Монологическая речь. Отработка лексического материала. Работа с текстами. Повторение.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Раздел 2 Письма, анкеты		***12***	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 2.1 «Личное письмо»	**Практические занятия:** Письмо. Правила оформления и написания писем личного характера.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 2.2 «Деловое письмо»	**Практические занятия:** Письмо. Правила оформления и написания деловых писем. Грамматика: словообразование. Конверсия.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09

Тема 2.3 «Заполнение анкет»	**Практические занятия:** Заполнение анкет. Грамматика: неличные формы глаголов. Инфинитивные обороты: ComplexObject/Subject.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Раздел 3 Экология		***8***	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 3.1 «Защита природы»	**Практические занятия:** Работа над текстом, монологическая речь. Грамматика: сложносочиненные предложения.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 3.2. «Парниковый эффект»	**Практические занятия:** Работа над текстом, монологическая речь. Грамматика: сложноподчиненные предложения.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 3.3 «Глобальное потепление»	**Практические занятия:** Работа над текстом, монологическая речь. Аудирование по теме.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Всего:	***32***	
4 семестр			
Раздел 4 Компьютер		***30***	
Тема 4.1 «Персональный компьютер»	**Практические занятия:** Монологическая речь. Придаточные предложения. Герундий.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 4.2 «Составляющие компьютера»	**Практические занятия:** Работа над текстом, монологическая речь. Грамматика: FutureinthePast.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 4.3 «Устройства ввода информации»	**Практические занятия:** Работа над текстами, монологическая речь. Отработка лексического материала.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 4.4 «Интернет»	**Практические занятия:** Работа над текстами, монологическая речь. Введение лексического материала. Грамматика: условные предложения.	*6*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09

Тема 4.5 «Основа работ в интернете»	**Практические занятия:** Работа над текстами, монологическая речь. Отработка лексического материала. Грамматика: сослагательное наклонение.	*6*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 4.6 «Билл Гейтс»	**Практические занятия:** Работа над текстами, монологическая речь. Отработка лексического материала. Повторение изученного материала.	*6*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Всего за 1 курс:	**62**	

2 курс

5 семестр

Раздел 1. Агрономия		**32**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.1. «История агрономии»	**Практические занятия:** работа с текстами (перевод). Изучение и написание профессиональных терминов.	*8*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.2. «Агрономия как наука».	**Практические занятия:** работа с текстом, монологи. Отработка лексики. Профессиональный перевод.	*8*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.3. «Агрономия в Великобритании»	**Практические занятия:** работа с текстом, монологи. Отработка лексики. Профессиональный перевод.	*8*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.4. «Агрономия в России».	**Практические занятия:** работа над текстом. Монологическая речь. Работа с текстом. Монологические высказывания.	*8*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Самостоятельная работа	*10*	

6 семестр

Раздел 2		*24*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09

Растениеводство			
Тема 2.1. «Основные принципы и этапы растениеводства».	**Практические занятия:** введение лексического материала. Диалогическая речь. Работа с лексикой. Составление диалогов по теме.	*6*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 2.2. «Основные типы кормов».	**Практические занятия:** отработка лексического материала. Перевод.	*4*	
Тема 2.3 «Защита растений»	**Практические занятия:** отработка лексического материала. Диалогическая речь.	*6*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 2.4 «Болезни растений»	**Практические занятия:** отработка лексического материала. Технический перевод.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 2.5 «Фрукты и овощи»	**Практические занятия:** повторение изученного лексического материала. Дискуссия.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Раздел 3. «Профессия-агроном».		*12*	
Тема 3.1. «Профессия Агроном».	**Практические занятия:** работа с текстом, переводом; монологи.	*6*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 3.2. «Моя будущая профессия».	**Практические занятия:** работа с текстом, переводом; монологи.	*6*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Всего за 3 курс	*68*	

4 курс
7 семестр

Раздел 1. Научный прогресс.		**28**	

Тема 1.1. «Современные изобретения».	**Практические занятия:** работа с текстом, переводом; монологи.	*8*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.2. «Знаменитые люди науки».	**Практические занятия:** работа с текстами. Диалоги, отработка лексического материала.	*8*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.3 «Известные ученые России, США, Великобритании»	**Практические занятия:** работа с текстами. Монологи, отработка лексического материала.	*6*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.4. «Знаменитые агрономы».	**Практические занятия:** работа с текстами. Монологи, отработка лексического материала.	*6*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	8 семестр		
Раздел 2. «Документация».		**34**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 2.1 «Составление деловых писем. Их виды. Деловая переписка. Личная переписка»	**Практические занятия:** работа с текстами. Монологи, отработка лексического материала.	*12*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 2.2. «Устройство на работу. Резюме. Собеседование».	**Практические занятия:** работа с текстами. Монологи, отработка лексического материала.	*12*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Самостоятельная работа	*10*	
	Всего за 4 курс	**62**	
	Итого		

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	**Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**
1	2
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов (в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, дисциплинарную, междисциплинарную, модульную и практическую подготовку обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (№ 327н)	Перечень оборудования: учебные столы (17 шт.); стулья (34 шт.); рабочее место преподавателя; доска учебная; переносное мультимедийное оборудование (проектор Acer X1226H, ноутбук Acer).
Лаборатория устной речи (№ 325н).	компьютерные столы (12 шт.); стулья (12 шт.); рабочее место преподавателя; доска учебная; системный блок с монитором (13 шт.); CDпроигрователь Taskam CD-A500; сетевой коммуникатор Switch 16 Port; проводная компьютерная гарнитура M-750HV «Диалог»; информационные стенды
Лингафонный кабинет . Лаборатория устной речи (каб №207)	12 посадочных мест за компьютерами Информационные стенды; Taskam CD-A500 – 1 шт.; Видеомагнитофон DVD + VHS – 1 шт.; Компьютерный стол ученика – 12 шт.; Монитор LCD 17 – 13 шт.; Процессор (сетевой фильтр, клавиатура, «мышь») – 13 шт.; Сетевой коммуникатор Switch 16 Port – 1 шт.; Стол преподавателя компьютерный – 1 шт.; ТМГ М750HV «Диалог» - 13 шт.; .Флеш-карта накопитель внешний 8 Gb USB Drive Kingmax – 1шт.
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (№ 203 н).	Перечень оборудования: компьютерные столы (15 шт.); стулья (15 шт.); рабочее место преподавателя; рабочая станция (моноблок) Acer Veriton Z4640G (15 шт.) подключенные к сети Интернет и обеспеченные доступом к ЭБС. Используемое программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Open License №42906552 от 23.10.2007, Microsoft Open License №43061896 от 22.11.2007, Microsoft Open License №46223838 от 04.12.2009); Microsoft Office Standard 2007 (Microsoft Open License №43061896 от 22.11.2007, Microsoft Open License №46223838 от 04.12.2009).

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1.	Все разделы	Microsoft PowerPoint	Программа подготовки презентаций	Microsoft	2006 (версия Microsoft PowerPoint 2007)
2.	Все разделы	Microsoft Word	Текстовый редактор	Microsoft	2006 (версия Microsoft PowerPoint 2007)

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Карпова, Т. А., Английский язык с тестовыми заданиями + Приложение : учебник / Т. А. Карпова, А. С. Восковская, М. В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2023. — 264 с. — ISBN 978-5-406-11798-9. — URL: https://book.ru/book/950189. — Текст : электронный.
2. Карпова, Т. А., English for Colleges=Английский язык для колледжей : учебное пособие / Т. А. Карпова. — Москва : КноРус, 2023. — 281 с. — ISBN 978-5-406-11164-2. — URL: https://book.ru/book/947682. — Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Брель, Н. М., Английский язык. Базовый курс : учебник / Н. М. Брель, Н. А. Пославская. — Москва : КноРус, 2023. — 272 с. — ISBN 978-5-406-10480-4. — URL: https://book.ru/book/945206. — Текст : электронный.
2. Голубев, А. П., Английский язык для всех специальностей + Приложение : учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2023. — 385 с. — ISBN 978-5- 466-02622-1. — URL: https://book.ru/book/948592 . — Текст : электронный.

Интернет-ресурсы

1. "1 сентября" : сайт. – URL: http://my.1september.ru . – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
2. Портал для студентов и преподавателей: грамматика, тесты, идиомы, сленг : сайт. – URL: http://www.eslcafe.com . – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
3. Ресурсы для изучения иностранного языка, страноведческий материал о Лондоне : сайт. – URL: www.explore-london.co.uk . – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
4. Сообщество "Открытый класс" : сайт. – URL: http://www.openclass.ru . – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
5. Увлекательный английский : сайт. – URL: http://fenglish.ru. – Текст : электронный.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – URL: https://elibrary.ru.– Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.– Текст : электронный.
2. АГРОС : база данных : сайт. – URL: http://www.cnshb.ru/cataloga.shtm.– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
3. Гарант: справочно-правовая система : сайт. – URL: https://www.garant.ru. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
4. Киберленинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: https://cyberleninka.ru. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
5. Консорциум Кодекс : справочно-правовая система : сайт. – URL: https://kodeks.ru. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

3.3 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено. Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего опроса, тестирования, выполнения контрольных работ, а также экспертной оценки выполнения обучающимися самостоятельной работы в виде подготовки монологов, презентаций и работы с профессионально-ориентированной литературой, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Рубежные контрольные точки (РКТ) и ИКР по дисциплине определены в виде итогового теста по окончании изучения каждого из трех разделов.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Усвоенные знания: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	Полнота ответов, точность формулировок; более 50 % правильных ответов. Более 50 % правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии.	*Фронтальный и индивидуальный опрос* *Тестирование* *Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы* *Контрольная работа* *Экспертная оценка работы на практических занятиях*
Освоенные умения: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.		*Фронтальный и индивидуальный опрос* *Решение ситуационных задач* *Фронтальный и индивидуальный опрос* *Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы* *Контрольная работа* *Фронтальный и индивидуальный опрос* *Решение ситуационных задач*

4.2 Форма промежуточной аттестации студентов по учебной дисциплине

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности», установленная рабочим учебным планом, – ИКР и зачет с оценкой.

Методика проведения ИКР и зачета с оценкой:

Обучающийся может быть освобожден преподавателем от сдачи зачета с оценкой при условии выполнения всех рубежных контрольных точек на «хорошо» и «отлично».

Итоговые контрольные работы по дисциплине определены в виде итогового теста после изучения каждого раздела по дисциплине.

Если студент **не выполняет** задания в рамках рубежного контроля на «хорошо» / «отлично», то проходит промежуточную аттестацию в традиционной форме. Зачет с оценкой по иностранному языку проводится на последнем занятии. Во время проведения зачета с оценкой в аудитории одновременно присутствует не более 5 студентов. На подготовку к ответу дается не более 15 минут. Далее – один студент отвечает, остальные готовятся.

Примерные вопросы и задания к зачету с оценкой
(ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09**)**

1. About myself
2. My working day
3. My day off
4. My best friend
5. Meals in England
6. Seasons and weather
7. Sports
8. Health
9. English houses
10. My native townKursk
11. Travelling
12. Russia. Moscow
13. Great Britain. London
14. English weather
15. The United States of America. Washington, D.C.
16. Traditions and holidays of English speaking countries
17. Learning foreign languages
18. The protection of nature
19. Mass media
20. My favourite writer / composer
21. University education in Great Britain. Oxford University
22. Education in Russia. Moscow State University
23. My academy. My future profession

24. What is a computer?
25. What is hardware?
26. Windows XP
27. Computer operations. Types of data
28. Types of software
29. Operating systems
30. Introduction to the www and the Internet
31. The world around us
32. The weather in Russia
33. The weather in Great Britain
34. The Environment
35. Ecological problems
36. A healthy life style
37. Animals
38. Insects
39. Birds
40. Plants
41. My garden
42. Outstanding scientists of the world
43. Outstanding agronomists in Russia
43. Growing of crops
44. New methods of growing
45. My future profession
46. The history of agronomy
47. Agriculture in Russia
48. Agriculture in Great Britain
49. Resume
50. Theletterofapplication

Примерные ситуационные задачи (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09**)**

1. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваша группа выиграла конкурс, и вам дали грант. Объясните иностранному журналисту, от кого вы получили грант, за что и что вы планируете купить на полученные деньги.

2. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваш друг вернулся из поездки в США. Расспросите его о поездке: где он был, что произвело на него наибольшее впечатление и почему.

3. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Вы в магазине в одном из европейских городов и хотите купить ноутбук. Посоветуйтесь с продавцом, какой купить, узнайте его цену и решите, покупать ли Вам его.

4. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Вы хотите пойти на курсы иностранного языка. Ваш друг считает, что не нужно учить иностранные языки, т.к. всегда можно прибегнуть к услугам переводчика. Вы с ним не согласны. Приведите не менее трех причин, почему необходимо

изучать иностранные языки.

5. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваш зарубежный друг считает, что компьютер вреден для здоровья. Вы с ним не согласны. Докажите, что он ошибается. Приведите не менее двух причин в пользу компьютера.

6. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваш младший брат увлекся компьютерными играми. Постарайтесь объяснить ему, что это вредно для здоровья.

7. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваш друг решил купить сотовый телефон. Посоветуйте ему купить IPhone, рассказав о преимуществах этого телефона.

8. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. К Вам приехал иностранный корреспондент и хочет взять интервью о современной сельскохозяйственной технике. Расскажите ему о брендах и видах сельскохозяйственной техники в России и Европе.

9. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваш однокурсник не хочет учить иностранный язык, считая, что это пустая трата времени. Убедите его, что иностранный язык необходим современному человеку.

10. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваш друг не знает, какую выбрать для себя профессию. Расскажите ему о преимуществах Вашей профессии и постарайтесь убедить его поступать в Вашу академию.

11. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваш друг уверен, что современные технологии никакой роли в его жизни не играют. Убедите его, что он не прав.

12. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Вас направили на стажировку в научно-исследовательский институт в Великобританию. Расспросите у ученых о последних открытиях в науке.

13. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваша бабушка смотрит телевизионные передачи почти круглые сутки. Расскажите ей о вреде телевизора и порекомендуйте более интересное занятие.

14. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Вам поручили подготовить стенгазету «Профессия моей мечты». Какую профессию Вы бы выбрали, приведите несколько аргументов в пользу этой профессии.

15. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваш друг хочет устроиться на работу в крупную фирму. Ему необходимо написать резюме. Дайте ему советы по написанию резюме и сопроводительного письма.

Критерии оценки знаний студентов на ИКР

При выставлении оценки преподаватель руководствуется следующими критериями:

Отметка «5» (отлично) - работа выполнена полностью;в логических рассуждениях и обосновании ответов нет пробелов и ошибок;в ответах нет лингвистических и грамматических ошибок (возможна одна неточность,

описка, которая не является следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «4» ставится в следующих случаях: работа выполнена полностью, но обоснования ответов недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);допущены одна ошибка или есть два – три (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).

Отметка «3» ставится, если: допущено более одной ошибки или более двух – трех недочетов в ответах, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.

Отметка «2» ставится, если: допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Критерии оценки качества знаний студентов на зачете с оценкой

Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент показывает:

- глубокие знания по теоретическому вопросу, владеет основными понятиями, терминологией;
- умения правильно, без ошибок выполнять практические задания;

Таким образом, прослеживается сформированность соответствующих компетенций, т.к. ответ полный, доказательный, четкий, грамотный.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент показывает:

- глубокие знания по теоретическому вопросу, владеет основными понятиями, терминологией, но допускает отдельные незначительные неточности в формулировках, определениях и т.п.;
- умения выполнять практические задания, но допускает отдельные незначительные ошибки;

В целом ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, т.е. прослеживается сформированность соответствующих компетенций.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если студент показывает:

- знания по теоретическому вопросу, владеет основными понятиями, терминологией, но допускает ошибки;
- умения частично выполнять практические задания;

В целом прослеживается сформированность соответствующих компетенций, однако ответ недостаточно последователен, доказателен, грамотен.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если студент не показывает:

- знания по теоретическому вопросу, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в ответе;
- умения правильно, без ошибок выполнять практические задания;

Таким образом, ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки, т.е. компетенции не сформированы.