

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 02.04.2024 16:40:12
Уникальный электронный ключ:
cba47a2f459180af2340ef5354c4958c4a04716d



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева)

Калужский филиал

Факультет Агротехнологий, инженерии и землеустройства



Методические рекомендации
К УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 «Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному
строительству»

Специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Калуга, 2024

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики – является частью подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» (базовой и углубленной подготовки). Учебная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес .

ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства.

ПК 2.2. Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.

ПК 2.3. Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы.

ПК 2.4. Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ

1.2. Цели и задачи учебной практики, требования к результатам освоения практики, формы отчетности

В ходе освоения программы учебной практики студент должен:
иметь практический опыт:

- ✓ Перевалке и пересадке цветочно-декоративных растений;
- ✓ Обрезке цветочно-декоративных растений;
- ✓ Сбору и монтировке индивидуальных гербариев;
- ✓ Устройству и уходу за цветниками. Подготовке почвы для посадки летников. Перенесение рисунка. Выборке рассады. Посадки летников;
- ✓ Уходу за многолетниками;

- ✓ Разработке и анализу цветовой композиции цветника;
- ✓ Составлению плана орнаментального цветника;

уметь:

- ✓ Подбирать растения, материалы, оборудование и инструменты для устройства цветников;
- ✓ Организовывать уход за цветниками на объекте;
- ✓ Организовывать агротехнические работы на объектах озеленения;
- ✓ Обеспечивать соблюдение техники безопасности на объектах озеленения и строительства садово-парковых сооружений;

знать:

- ✓ Ассортимент цветочно-декоративных растений;
- ✓ Особенности почвы на объекте;
- ✓ Назначение специализированных материалов, оборудования и инструментов по уходу за цветниками;
- ✓ Правила техники безопасности и охраны труда при устройстве цветников;
- ✓ Порядок организации подготовительных работ на объекте при устройстве цветников;
- ✓ Технологические процессы агротехнических работ;

По окончании практики студент сдаёт отчёт в соответствии с содержанием тематического плана практики и заданием на практику по форме, установленной академией.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

1.3. Организация практики

Для проведения учебной практики в академии разработана следующая документация:

- положение о практике;
 - рабочая программа учебной практики;
- В основные обязанности руководителя практики от академии входят:
- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- осуществление руководства практикой;
 - контролирование реализации программы и условий проведения практики, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
 - формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
 - разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Студенты при прохождении учебной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики;

1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 72 часов. Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.

Базой практики являются учебные площадки академии либо организации осуществляющие деятельность по образовательной программе соответствующего профиля, на основе договоров между организацией и академией.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем учебной практики и виды учебной работы

Вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Объем часов
Всего занятий	72
в том числе:	
лекции	0
экскурсии	16
Выполнение обязанностей на рабочих местах	54
Итоговая аттестация: дифференцированный зачёт.	2

2.2. Тематический план и содержание учебной практики

Наименование разделов, тем, выполнение обязанностей на рабочих местах в организации	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, экскурсии, состав выполнения работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1	Охрана труда и техника безопасности при выполнении работ в садово-парковом строительстве и хозяйстве.	8	
Тема 1.1 Инструктажи по охране труда.	Содержание учебного материала		
	1. Виды инструктажей (вводный, первичный, инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой). Порядок их проведения и оформления.	8	2
Раздел 2	Экскурсия по объектам организации.		
Тема 2.1 Экскурсии по садово-парковым объектам.	Содержание учебного материала	16	
	1. Экскурсии. Ознакомление студентов колледжа с расположением рабочих мест, организацией практики в городе или отдельном районе, устройством бытовых условий.	16	
Раздел 3	Выполнение обязанностей на рабочих местах в организации.	46	
	Устройство цветников. Подготовка почвы, выборка включений, внесение удобрений, разметка посадочных мест, нанесение рисунка. Посадка летников. Хранение рассады, выборка рассады, посадка, полив, оправка. Уход за цветниками из летников. Полив, подкормка, оправка, прополка, рыхление. Уход за цветниками из луковичных и многолетников. Полив, подкормка, оправка, прополка, рыхление, обрезка, мульчирование.		
Итоговая аттестация	Сдача отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики.	2	
	всего	72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под

руководством)

3. – *продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)*

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В связи с возрастанием уровня требований к профессиональной подготовке специалистов объекты учебной практики должны соответствовать современному состоянию и развитию науки, техники и технологий производства. Общие требования:

оснащённость оборудованием;

наличие квалифицированного персонала (мастера и инженеры садово-паркового и ландшафтного строительства);

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники:

1. **Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства: учебник** / И.А. Николаевская, В.С. Теодоронский; под ред. И.А. Николаевской – М.: Академия, 2018.- 320 с. Для СПО – 30 экз.

2. **Исачкин А.В.** Декоративное садоводство с основами ландшафтного проектирования : учебник / А.В. Исачкин, В.А. Крючкова, А.Г. Скакова, Х.В. Шарафутдинов ; под ред. А.В. Исачкина. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 522 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО

3. **Фатиев М. М.** Строительство и эксплуатация объектов городского озеленения : учеб. пособие / М.М. Фатиев, В.С. Теодоронский. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 238 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>

4. **Теодоронский В.С.** Ландшафтная архитектура с основами проектирования: Учебное пособие/Теодоронский В. С., Боговая И. О., 2-е изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>

5. **Потаев Г.А.** / Ландшафтная архитектура и дизайн: Учебное пособие/Г.А.Потаев - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 400 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>

Дополнительные источники:

1. Технологический регламент производства работ по текущему содержанию и ремонту

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.plantarium.ru/>

2. http://www.aquaplants.ru/2007/12/05/priznaki_nedostatka_mineralnykh_veshhestv_u_raste_nijj.html

3. <http://growplants.ru/Obschaya-informatsiya/multiply.html>

4. http://www.ecosystema.ru/07referats/geogr_rast.htm

5. http://www.krugosvet.ru/enc/Earth_sciences/geografiya/PUSTINI.html

6. <http://www.rastitelnyj.ru/tundra3.htm>

7. <http://www.botsad.ru/world5.htm>

8. <http://www.stranymira.com/na/1169-severnaja-amerika-prirodnye-zony.html>

9. <http://geobotany.narod.ru/theory5.htm>

10. <http://biogeografiya.ucoz.ru/index/0-5>

11. Все о цветах (Флориссима) <http://www.florissimaltd.ru/>

4.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Сроки проведения практики устанавливаются академией в соответствии с ППСЗ СПО.

Учебная практика проводится как непрерывно, так и путём чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика проводится в соответствии с учебным планом.

С предприятиями (базами практики) должны быть заключены договоры.

Студенты должны выполнять указания главного инженера о соблюдении техники безопасности и производственной санитарии.

При прохождении студентами учебной практики за группой студентов закрепляется руководитель от академии.

Студенты выполняют задания, предусмотренные программами практики;

По результатам практики составляют отчёт.

В качестве приложения к отчету практики оформляют графические, аудио-, фото-, видео-материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт.

Руководитель от академии осуществляет текущий контроль в период прохождения практики и проверяет содержание записей о проделанной работе, оценивая их правильность и своевременность.

- По результатам практики руководителями практики от организации и от академии оформляется характеристика и аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций.

- Аттестация по итогам учебной практики проводится с учётом (или на основании) результатов её прохождения, подтверждаемых документами организаций, на которых осуществлялась практика.

- Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

- Практика завершается зачётом при условии положительного аттестационного листа; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в академию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК2.1. Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства.	- Результативность поиска специализированной информации на рынке услуг	Наблюдение за действиями обучающегося. Экспертная оценка результатов аналитических кривых спроса и предложения на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства.
ПК 2.2 Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.	- выполнение требований по оказанию услуг по цветочному оформлению в соответствии с нормативной документацией, сроками исполнения и с учетом пожеланий заказчика.	- Экспертная оценка результатов профессиональной компетенции по продвижению услуг в садово-парковом и ландшафтном строительстве по количеству заказов, отзыву руководителя практики и опросу клиентов.
ПК 2.3 Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы.	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие этапов организации работы по устройству простейших осушительных сооружений—лотков, дренажей, колодцев; вести подсчет объемов работ по перемещению грунтов при строительстве садово-парковых сооружений. - выполнение требований при составлении планов организации производства работ на своем производственном участке. - обоснованность выбора растений, материалов, оборудования и инструментов для садово-парковых и ландшафтных работ; - соответствие этапов организации подготовительных работ на объекте; -соответствие этапов организации агротехнических работ на объектах озеленения; - соответствие этапов организации работ по строительству садово-парковых сооружений. - соответствие рабочих чертежей для различных типов садово-парковых сооружений и оборудования; - выполнение требований по составлению 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертная оценка организации проектных и строительных работ по садово-парковому и ландшафтному строительству на соответствие требованиям нормативных актов.

	рабочих чертежей; - Соответствие организации работы по садово-парковому и ландшафтному строительству СНиПам, ГОСТам, локальным актам и должностным инструкциям.	.
ПК 2.4 Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ.	- Соответствие строительных работ по устройству цветочного оформления на объектах озеленения проектно-сметной документации, технологическим картам, срокам - адекватность оценки контроля выполнения работ согласно СНиП и ГОСТам.	- Экспертная оценка качества выполненных работ по уходу Зачеты по учебной практике Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий;

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике.
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов – оценка эффективности и качества выполнения;	
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области выполнения работ в садово-парковом и ландшафтном строительстве	
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для	– эффективный поиск необходимой информации;	

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– использование различных источников, включая электронные	
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и использовать их в садово-парковом и ландшафтном строительстве.	
ОК.6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– анализ инноваций в области садово-паркового и ландшафтного строительства	

5. ПРИЛОЖЕНИЯ

5.1. Задание на практику

**Задание для оформления отчета по учебной практике
профессионального модуля ПМ.02 «Ведение работ по садово-парковому и
ландшафтному строительству»**

**Требования к оформлению презентации выполненного задания
по учебной практики по ПМ.02 «Ведение работ по садово-парковому и
ландшафтному строительству»**

Презентация должна быть выполнена в формате PowerPoint в составе следующих слайдов:

1. Слайд. Наименование практики, руководитель, исполнитель.
2. Слайд. Задание.
3. Слайд. Лист общих данных, включающих в себя план-схема объекта
4. Анализ цветочного ассортимента на объектах ландшафтной архитектуры
5. Виды цветочных устройств
6. Ассортимент применяемых в цветочном оформлении
7. Фотофиксация

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Срок окончания «__» _____ 20__ г.

Исполнитель Студент (ка) группы _____ / _____ / _____
(индекс) (подпись) (Ф.И.О.)

5.2. Титульный лист отчёта студента о прохождении практики.

ОТЧЁТ по учебной практике ПМ.02 «Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству»

Студента _____ группы

(подпись, дата)

Руководитель практики

(фамилия, имя, отчество)

" ____ " июля 20 ____ .
Оценка за пройденную практику по результатам защиты отчёта

(подпись руководителя практики
" ____ " ____ 20

5.3 Аттестационный лист результатов прохождения учебной практики

**Аттестационный лист по учебной практике ПМ 02
«Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству»**

Ф.И.О.

Группа: _____

Специальность: 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес

Время проведения практики: _____

Компетенция	Основные показатели результата	Уровень		
		Высокий	Средний	Ниже среднего
ПК 2.1. Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства.	<ul style="list-style-type: none"> - Результативность поиска специализированной информации на рынке услуг - В соответствии с методологией маркетингового исследования определять запросы потребителей и давать оценку стратегии конкурентов - аргументировать ценовую политику в сфере услуг и каналов сбыта - ясность и аргументированность рекламной компании - правильность выявления перспективного направления по спросу услуг на выполнение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству на основании статистических данных отчетной документации работодателей, других информационных источников с построением аналитических кривых спроса и предложений. 			
ПК 2.2 Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение требований по оказанию услуг по озеленению и благоустройству территорий в соответствии с нормативной документацией, сроками исполнения и с учетом пожеланий заказчика. - Соответствие рекламных продуктов в области продвижения услуг по садово-парковому и ландшафтному строительству нормативным требованиям: наглядности, образности, полноте и достоверности информации. - соответствие способов размещения рекламы на сайтах предприятий и в Интернете. 			
ПК 2.3 Организовывать садово-парковые и ландшафт	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие этапов организации работы по устройству простейших осушительных сооружений—лотков, дренажей, колодцев; вести подсчет объемов работ по перемещению грунтов при строительстве садово-парковых сооружений. 			

<p>тные работы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение требований при составлении планов организации производства работ на своем производственном участке. - обоснованность выбора растений, материалов, оборудования и инструментов для садово-парковых и ландшафтных работ; - соответствие этапов организации подготовительных работ на объекте; -соответствие этапов организации агротехнических работ на объектах озеленения; - соответствие этапов организации работ по строительству садово-парковых сооружений. - соответствие рабочих чертежей для различных типов садово-парковых сооружений и оборудования; - выполнение требований по составлению рабочих чертежей; - Соответствие организации работы по садово-парковому и ландшафтному строительству СНиПам, ГОСТам, локальным актам и должностным инструкциям. 			
<p>ПК 2.4 Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Соответствие строительных работ по садово-парковому и ландшафтному строительству на объектах озеленения проектно-сметной документации, технологическим картам, срокам -адекватность оценки контроля выполнения работ согласно СНиП и ГОСТам. 			

Руководитель практики

Подпись

Фамилия, Имя, Отчество

печать

5.4 Характеристика

Характеристика деятельности студента при прохождении учебной практики
По профессиональному модулю ПМ.02 «Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному
строительству»

Группа _____ Специальность

Ф.И.О.
35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

Место проведения практики

Код	Общие компетенции	Основные показатели оценки результата	Уровень		
			Высокий	Выше среднего	Средний
ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии;			
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, выбирая типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области архитектуры; оценка эффективности и качества выполнения;			
ОК.3	Принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области архитектуры;			
ОК.4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные;			
ОК.5	Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности	использовать персональный компьютер и интернет при подготовке к занятиям и выполнению заданий;			
ОК.6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения			
ОК.7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий	самоанализ и коррекция результатов собственной работы			
ОК.8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,	организация самостоятельных занятий при прохождении практики			

	заниматься самообразованием;				
ОК.9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	анализ инноваций в области архитектуры.			

Руководитель практики

подпись

Фамилия, Имя, Отчество

**ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

(фамилия, имя, отчество)

Группа _____

ПМ.02 «Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству»

Специальность 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

Сроки прохождения практики

с «__» _____ по «__» _____ 201__ г.

Руководитель практики

(фамилия, имя, отчество)

ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ ДНЕВНИКА

1. Дневник является основным документом, подтверждающим прохождение практики.
2. Студент после окончания каждого дня практики представляет дневник руководителю практики для выставления отметки об освоении данного вида работы (освоен, не освоен).
3. После окончания практики заполненный дневник сдается руководителю практики
4. Студент, не сдавший, в указанный срок дневник, к квалификационному экзамену не допускается.

ДНЕВНИК ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПМ.02 «Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству»

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Группа _____

Специальность: **35.02.12** « Садово-парк ландшафтное строительство »

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество)

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Дата	Содержание выполняемых работ	Кол-во часов	Отметка об освоении данного вида работ (освоен, не освоен)	Подпись руководителя практики от академии
1	2	3	4	5
Вводное занятие		8		
	Выдача задания на практику. Постановка целей, задач, времени, места прохождения практики, инструктаж по ведению дневника практики, оформлению отчета по практике; организационные вопросы прохождения практики, поведение инструктажа по правилам соблюдения безопасности.	8		
Экскурсии		16		
	Анализ и оценка качества цветочного оформления объектов благоустройства Санкт-Петербурга.	16		
Выполнение обязанностей на рабочих местах в академии		46		
	Работа в открытом и закрытом грунте хозяйства с целью освоения комплекса агротехнических работ при различных технологиях по выращиванию декоративных растений	16		
	Знакомство с ассортиментом декоративных растений открытого	10		

<p>и закрытого грунта. На базе С-Пб Ботанического сада им. профессора Попова. Уход за цветниками из летников. Полив, подкормка, оправка, прополка, рыхление. Уход за цветниками из луковичных и многолетников. Полив, подкормка, оправка, прополка, рыхление, обрезка, мульчирование.</p>			
<p>Устройство цветников. Подготовка почвы, выборка включений, внесение удобрений, разметка посадочных мест, нанесение рисунка. Посадка летников. Хранение рассады, выборка рассады, посадка, полив, оправка. Уход за цветниками из летников. Полив, подкормка, оправка, прополка, рыхление. Уход за цветниками из луковичных и многолетников. Полив, подкормка, оправка, прополка, рыхление, обрезка, мульчирование.</p>	18		
Дифференцированный зачёт	2		

Руководитель практики

подпись

Фамилия, Имя, Отчество

5.6 Итоговый лист

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА

Вид практики: Учебная по ПМ.02 «Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству»

Сроки прохождения: _____

Специальность: Садово-парковое и ландшафтное строительство»

Курс: _____ группа: _____

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Оценка руководителя практики _____

Оценка руководителя практики _____

Итоговая оценка _____

Руководитель практики _____

_____ печать
за отчёт _____

_____ преподаватель _____
Должность

подпись

Фамилия, Имя, Отчество